



Programa de Experiencia Educativa
FA-FD-F-06

0. Nombre de la experiencia educativa

(Especificar el nombre completo de la E.E., omitiendo la modalidad en este apartado, por ejemplo "Elaboración de material didáctico")

1. Modalidad

--

2. Valores de la experiencia educativa

2.1 Horas de teoría	2.2 Horas de práctica	2.3 Total de horas	2.4 Valor en créditos

(15 horas teoría: 2 créditos) (15 horas prácticas: 1 crédito)

3. Fecha

3.1 Elaboración	3.2 Modificación

4. Nombre de los académicos que participaron en la elaboración y/o modificación.

--

5. Descripción

(Presentar de manera general y concreta los apartados que integran esta EE. Por ejemplo:
"La experiencia educativa "XXXXXXXXXX" se concibe como un Curso-taller orientado al "XXXXXXX". Forma parte del Programa de Formación de Académicos (ProFA) y tiene una duración de "X" horas, distribuidas en "X" de teoría y "X" de práctica, con un valor de "X" créditos". Agregar algunos saberes teóricos, la estrategia metodológica y algunas evidencias de desempeño.)

6. Justificación

(Argumentar la necesidad de formación sobre el tema, partiendo de lo general a lo particular, considerando su importancia en la Entidad Académica y en el alumnado.)

7. Unidad de competencia

(La unidad de competencia, es una acción viable e identificable, en un ámbito de aplicación específico, en la cual se integran los saberes teóricos, heurísticos y axiológicos.

Ejemplo:

“El académico investiga fenómenos, a partir de teorías y metodologías propias de la disciplina, mediante una actitud formal, crítica y creativa en grupos multi, inter o transdisciplinarios, para generar conocimientos sobre los diversos objetos de estudio”.)

8. Articulación de los ejes

(Describir la estrategia metodológica a través de la cual se articulan los tres ejes integradores de la EE.)

9. Saberes

9.1 Teóricos	9.2 Heurísticos	9.3 Axiológicos
(Se refieren a teorías, conceptos y taxonomías; se relacionan con la dimensión epistemológica, histórica y científica de las disciplinas; contestan a la pregunta: ¿qué debe conocer el estudiante para ejecutar la unidad de competencia?)	(Comprenden métodos, técnicas y habilidades que tienen como base el conocimiento disciplinar, contestan a la pregunta: ¿qué debe hacer el estudiante para ejecutar la unidad de competencia?)	(Se refieren a las actitudes, entendidas como la expresión de los valores en el comportamiento del individuo, contestan a la pregunta: ¿qué actitudes debe desarrollar el estudiante para ejecutar la unidad de competencia?)

10. Estrategias metodológicas

10.1 De aprendizaje:	10.2 De enseñanza:
(Especificar la secuencia de actividades que realizan los estudiantes para el cumplimiento de la Unidad de Competencia.)	(Especificar el conjunto de actividades que realiza el docente con el propósito de orientar el proceso de aprendizaje.)

11. Apoyos educativos

(Recursos: proyectores, computadoras, instalaciones especiales, software o programas de cómputo, laboratorios, Materiales: libros, antologías, acetatos, fotocopias, Información de los programas de cómputo y audiovisuales.)

11.1 Recursos	11.2 Materiales
•	•
•	•
•	•
•	•
•	•

12. Evaluación del desempeño

(Las evidencias de desempeño son descripciones sobre variables o condiciones cuyo estado permite juzgar que el desempeño fue efectivamente logrado.)

Los Criterios de desempeño Son requisitos de calidad para el resultado óptimo en el desempeño, ejemplo: suficiencia, claridad, coherencia, pertinencia, fluidez.

Los Ámbitos de aplicación son los espacios concretos o abstractos en donde el estudiante ejecuta la unidad de competencia y donde el profesionalista desempeña su competencia)

12.1 Evidencia(s) de desempeño	12.2 Criterios de desempeño	12.3 Ambito(s) de aplicación	12.4 Porcentaje
			Total: 100%

13. Acreditación

Para acreditar esta EE, el académico deberá haber presentado con suficiencia cada evidencia de desempeño, es decir, que en cada una de ellas haya obtenido cuando menos el 70%.

14. Fuentes de información

(Especificar las fuentes básicas para el logro de la unidad de competencia, considerando un periodo no mayor a 5 años, a menos que se aun texto clásico. Las fuentes complementarias son fuentes que incrementan la información fundamental ya que proveen a sus receptores de un horizonte de referencia más amplio y complejo. Se debe considerar al menos que el 15% de las fuentes de información estén en inglés y que otro 15% sea de fuentes variadas como: bibliográfica, hemerográfica, discográfica, filmográfica.)

14.1 Básicas
14.2 Complementarias

- Se sugiere, al concluir el diseño del programa, eliminar las indicaciones anotadas entre paréntesis.

Histórico de Revisiones

NO. DE REVISIÓN	FECHA REVISIÓN O MODIFICACIÓN	SECCIÓN O PÁGINA MODIFICADA	DESCRIPCIÓN DE LA REVISIÓN O MODIFICACIÓN
1	02/08/2022	Página 3	Se actualizaron las fechas de los documentos, de acuerdo a la norma ISO 9001 en su versión 2015, la vigencia de los documentos es de dos años.

Firmas de autorización

PROPONE	AUTORIZA	FECHA	
		AUTORIZACIÓN	ENTRADA EN VIGOR
 ESP. RAFAEL LUCIO PÉREZ ROJAS Jefe del Departamento de Formación Académica	 MTRA. ARACELI ARGUELLO AGUILAR Directora de Fortalecimiento Académico	08/08/2022	11/08/2022