



**Sistema de Gestión de la Calidad de la Universidad Veracruzana**  
**Cédula de Servicio**  
**Dictamen Técnico de Equipo de Cómputo y Periféricos**

Fecha de actualización: 07/febrero/2025

<b>Descripción:</b>	Realizar el dictamen técnico solicitado a equipos de cómputo de escritorio, portátiles y periféricos, propiedad de la Universidad Veracruzana, destinados para el proceso de baja y desincorporación de bienes muebles, conforme a lo estipulado en el Reglamento para el Control de Bienes Muebles e Inmuebles.			
<b>Características:</b>	-Dictaminar cuando los equipos de cómputo y periféricos son obsoletos. - Determinar cuando un equipo de cómputo o periférico, por su estado físico presenta daños internos por los cuales el usuario requiere la baja. - Realizar el borrado de información del disco duro, de acuerdo a lo especificado por el usuario.			
<b>Dirigido a:</b>	Personal de la UV que requiera realizar el proceso de desincorporación de bienes en entidades académicas o dependencias en las cuales no se cuente con personal de apoyo técnico.			
<b>Requisitos:</b>	Se deberá apegar al procedimiento de dictamen técnico de equipo de cómputo y periféricos <a href="https://www.uv.mx/sgcuv/gest-de-servs-de-ti-reg-xal/">https://www.uv.mx/sgcuv/gest-de-servs-de-ti-reg-xal/</a> En caso de que se presente alguna situación adversa que afecte la operación normal de los procedimientos, consultar el plan de contingencia de Atención Técnica a Usuarios publicado en el portal <a href="https://www.uv.mx/dgti/normatividad-universitaria-y-de-ti/">https://www.uv.mx/dgti/normatividad-universitaria-y-de-ti/</a>			
<b>Medio de solicitud:</b>	La solicitud debe realizarse a través de: correo electrónico institucional, oficio ( <a href="https://sapp.uv.mx/hermes/default.aspx">https://sapp.uv.mx/hermes/default.aspx</a> ) o la herramienta para la gestión de servicios ( <a href="https://servicios.uv.mx">https://servicios.uv.mx</a> )			
<b>Canales de entrega:</b>	- Entrega de equipos de cómputo y periféricos en la Oficina de Atención de Servicios Tecnológicos (OAST). - En las instalaciones del usuario solicitante, cuando la cantidad de equipos de cómputo o periféricos sea mayor a 5.			
<b>Horario de atención:</b>	Lunes a viernes de 8:00 a 15:00 y 16:00 a 18:00 horas durante todo el año. A excepción de los días marcados en el calendario oficial de la UV de personal de confianza, como no laborables.			
<b>Tiempo de respuesta:</b>	<b>Unidad Central/Coordinaciones Regionales</b>		<b>Fuera de Unidad Central/Coordinaciones</b>	
	2 Hrs		Sujeto a Agenda	
<b>Responsable(s):</b>	Oficina de Atención de Servicios Tecnológicos (OAST)/Coordinaciones Regionales			
<b>Correo electrónico:</b>	mesadeservicios@uv.mx			
<b>Teléfono:</b>	Xalapa: (228) 842 1700 Ext. 11502, 11506, 11510, 11529 Veracruz: (229) 775 20 00 Ext 22115 Orizaba-Córdoba: (272) 726 30 66 Ext. 33203,33205 Poza Rica-Tuxpan: (782) 824-15-40 Ext. 41120 Coatzacoahuila-Minatitlán: (921)211 57 00 Ext. 51215			
<b>Sitio Web:</b>	<a href="https://servicios.uv.mx">https://servicios.uv.mx</a>			
<b>Dirección:</b>	Xalapa	Veracruz	Orizaba-Córdoba	Poza Rica-Tuxpan
	Lomas del Estadio s/n Edificio E, Planta Baja Col. Zona Universitaria C.P. 91000 Xalapa, Veracruz, México	Av. Ruiz Cortines y Juan Pablo II. Edificio USBI Piso 2 Col. Fracc. Costa Verde C.P. 94294, Boca Del Rio, Veracruz, México	Poniente 7 # 1383 Col. Centro C.P. 94300, Orizaba, Veracruz, México	Blvd. Ruiz Cortines Entre Justo Sierra Y Cedro 306 Col. Obras Sociales C.P. 93240, Poza Rica, Veracruz, México
<b>Servicios Relacionados:</b>	Todos los servicios de TI			

Histórico de Revisiones				
No. de revisión	Fecha de Revisión	Sección	Descripción de la revisión o modificación	
1	10/10/2019	Requisitos y tiempo de entrega	Actualización de ligas al portal de SGCLUV	
2	24/04/2020	Requisitos	Se agrega referencia del plan de Contingencia	
3	29/06/2021	Requisitos	Se corrige nombre de procedimiento	
4	11/05/2022	Requisitos	fecha de actualización	
5	06/03/2023	Control de versiones	Se agrega Vo. Bo. del director de la DGTI	
6	12/03/2024	Horario de atención, Versión	Cambio de laborales a laborables, ajuste de número de versión	
7	06/02/2025	Completa	Ampliación alcance, cambio de nombre de oficina y dirección.	

Control de Versiones				
Código	Versión de Autorización	Entrada en Vigor	Versión	
S/ID	07-feb-25	12-feb-25	8.0	Público
Creado por		Autoriza		
 Alberto Mesa Huerta Jefe de Oficina de Atención de Servicios Tecnológicos		 Mtro. Rafael Gómez Quezada Director de Servicios Informáticos Administrativos		

Las firmas avalan y dan validez de la autenticidad del documento, así mismo aprueban su publicación para su implementación.