###### Nombre del Titular

###### Director de Egresos

###### P r e s e n t e

Por este conducto le informo que el cheque Nº \_\_\_\_\_ de  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, por la cantidad de **$ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )**, de la cuenta **BANAMEX** **N**° **XXXXXXXX\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201X,** a nombre de  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** no ha sido cobrado al día \_\_\_del mes de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_.

Se anexa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

Por lo anterior, se autoriza la reposición del cheque.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E**

Xalapa, Ver., a xx de xxxx de xxxx.

**DIRECTOR DE CONTABILIDAD**

**I. Histórico de revisiones**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No. de Revisión** | **Fecha de modificación** | **Sección o Pág.**  **modificada** | **Descripción de la modificación** |
| 1 | Diciembre/13 | 1 | De acuerdo con el catálogo de claves autorizado por la UOM, se hace el cambio de clave. |
| 2 | 05/agosto/16 | 2 | Se adiciona página de Histórico de Revisiones y Firmas de Autorización. |

**II. Firmas de autorización**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Propone** | **Autoriza** | **Fecha de autorización** | |
| Dra. Alicia Eguía Casis  Directora de Contabilidad | Mtro. Gerardo García Ricardo  Director General de Recursos Financieros | **Autorización** | **Entrada en Vigor** |
| 05/agosto/16 | 05/agosto/16 |