



Universidad Veracruzana

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Dirección de Control de Bienes Muebles e Inmuebles

**Guía: Emisión de Reporte de Inventario por Dependencia con Cortes
por Ubicación FWRIUBI**

ABS-CB-G-17

I. Objetivo.

Describir los pasos que se deben seguir para la consulta y emisión del reporte del Inventario de Activo Fijo de las Entidades Académicas y Dependencias

II. Alcance.

Es de observancia y aplicación al personal de las Entidades Académicas y Dependencias, responsable de esta actividad.

III. Actividades



Universidad Veracruzana

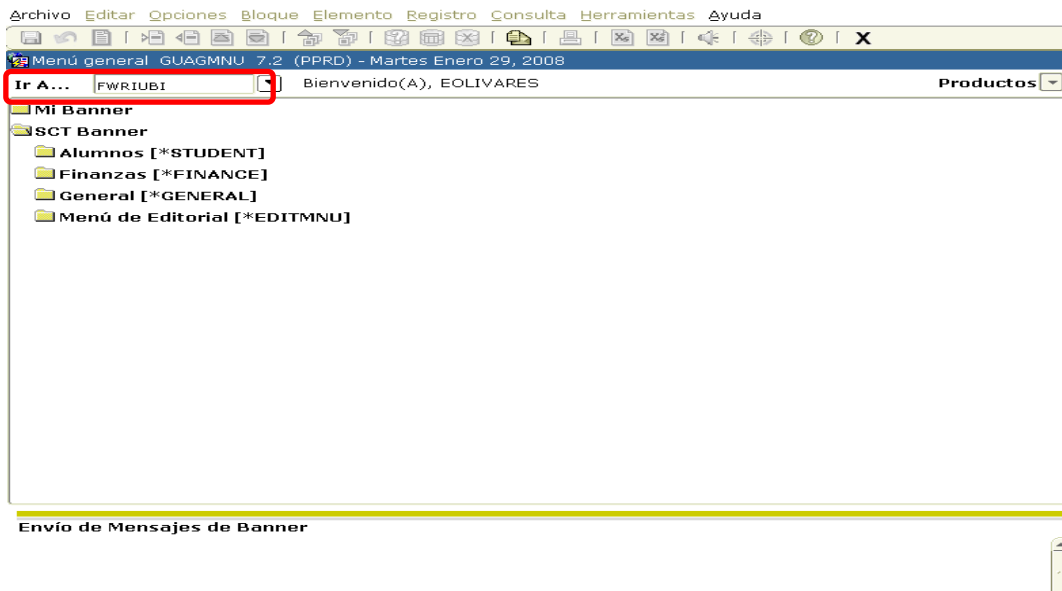
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Dirección de Control de Bienes Muebles e Inmuebles

Guía: Emisión de Reporte de Inventario por Dependencia con Cortes por Ubicación FWRIUBI

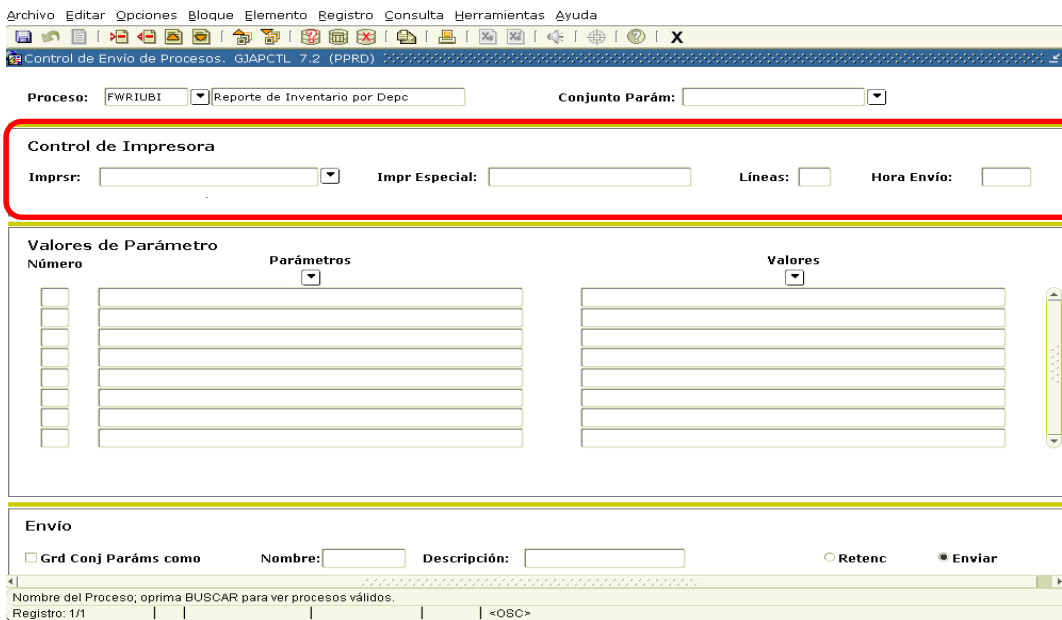
ABS-CB-G-17

1.1 Inventario por Dependencia con Cortes por Ubicación

1. En el menú general del SIU, en el campo de Ir A... , acceder a la forma Reporte de Inventario por Dependencia "FWRIUBI".



- Se tiene acceso a la siguiente pantalla, llenar los campos correspondientes.



- Los campos de *Control de Impresora* se dejan en blanco



Universidad Veracruzana

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Dirección de Control de Bienes Muebles e Inmuebles

Guía: Emisión de Reporte de Inventario por Dependencia con Cortes
por Ubicación FWRIUBI

ABS-CB-G-17

NOTA: Para las Entidades Académicas y Dependencias, en el punto 2 sólo aplica el a), ya que cada una de ellas podrá acceder solo a su inventario. El b) sólo aplica para la Dirección de Control de Bienes Muebles e Inmuebles y las Vice-Rectorías.

2. En los campos de Dependencia, se tienen dos opciones:

a) Por dependencia específica: Cuando desea emitir el reporte del inventario de una sola Entidad Académica o Dependencia. Se procede a escribir la misma clave en *Dependencia Inicial* y *Dependencia Final*.

01	Dependencia Inicial	11306
02	Dependencia Final	11306

b) Por rango de dependencia: Cuando desea emitir el reporte del inventario de varias Entidades Académicas o Dependencias. Se procede a escribir en el campo de *Dependencia Inicial* la clave 11000 y en el campo de *Dependencia Final*, la clave 54000, que corresponden a la primera y última clave del catálogo respectivamente.

01	Dependencia Inicial	11000
02	Dependencia Final	54000

3. En los campos de Ubicación se tienen tres opciones:

a) Por ubicación específica: Cuando desea emitir el reporte del inventario de una Entidad Académica o Dependencia por ubicación específica. Se procede a escribir en *Ubicación Inicial* y *Ubicación Final* la misma clave de ubicación.

12	Ubicación Inicial	105
13	Ubicación Final	105

b) Por rango de ubicaciones: Cuando desea emitir el reporte del inventario de una Entidad Académica o Dependencia por un rango determinado de ubicaciones. Se procede a escribir en el campo de *Ubicación Inicial* la primera clave de ubicación y en *Ubicación Final* la última clave de ubicación del rango seleccionado.

12	Ubicación Inicial	105
13	Ubicación Final	200



Universidad Veracruzana

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Dirección de Control de Bienes Muebles e Inmuebles

Guía: Emisión de Reporte de Inventario por Dependencia con Cortes por Ubicación FWRIUBI

ABS-CB-G-17

- c) Por todas las ubicaciones: Cuando desea emitir el reporte del inventario de todas las ubicaciones de una Entidad Académica o Dependencia, o cuando no conoce las ubicaciones del inventario que desea emitir. Se procede a escribir en el campo de *Ubicación Inicial* la clave 1 y en el campo de *Ubicación Final* la clave 99999, que corresponden a la clave de la primera y última ubicación respectivamente.

03	Ubicación Inicial	1
04	Ubicación Final	99999

- 4. En los campos de partida se tienen tres opciones:

- a) Por partida específica: Cuando desea emitir el reporte del inventario de una Entidad Académica o Dependencia por partida específica. Se procede a escribir en *Partida Inicial* y *Partida Final* la misma clave de partida.

05	Partida Inicial	1604
06	Partida Final	1604

- b) Por rango de partidas: Cuando desea emitir el reporte del inventario de una Entidad Académica o Dependencia por un rango determinado de partidas. Se procede a escribir en el campo de *Partida Inicial* la primera clave de partida y en *Partida Final* la última clave de partida del rango seleccionado.

05	Partida Inicial	1602
06	Partida Final	1605

- c) Por todas las partidas: Cuando desea emitir el reporte del inventario de todas las partidas de una Entidad Académica o Dependencia, o cuando no conoce las partidas. Se procede a escribir en el campo de *Partida Inicial* la clave 1601, y en el campo de *Partida Final* la clave 1808, que corresponden a la primera y última clave de partidas respectivamente

05	Partida Inicial	1543
06	Partida Final	1807

VER ANEXO: EQUIVALENCIA DE LAS CUENTAS DE ACTIVO- GASTO

- 5. En los campos de fecha se tienen dos opciones:



Universidad Veracruzana

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Dirección de Control de Bienes Muebles e Inmuebles

**Guía: Emisión de Reporte de Inventario por Dependencia con Cortes
por Ubicación FWRIUBI**

ABS-CB-G-17

- a) Por rango de fechas: Cuando desea emitir el reporte del inventario de una Entidad Académica o Dependencia por un rango determinado de fechas. Se procede a escribir en el campo de *Fecha Inicial*, la fecha más antigua y en el campo de *Fecha Final* la fecha más reciente del rango seleccionado.

07	Fecha Inicial	01/01/2006
08	Fecha Final	31/12/2007

- b) Por fecha actual: Cuando desea emitir todo el reporte del inventario actual de una Entidad Académica o Dependencia, o cuando no conozca la fecha precisa. Se procede a escribir en el campo de *Fecha Inicial* la fecha 01/01/2000 y en el campo de *Fecha Final* la fecha presente.

07	Fecha Inicial	01/01/2000
08	Fecha Final	30/01/2008

6. En el campo de Estado, se pone la clave 1 que corresponde al concepto de "Bueno"

09	Estado	1
----	--------	---

7. Dar clic en **Enviar** que se encuentra en la parte inferior de la pantalla, y se le dará clic en el icono de guardar que se encuentra en la parte superior de la misma.

Número	Parámetros	Valores
01	Dependencia Inicial	11000
02	Dependencia Final	54000
03	Ubicación Inicial	1
04	Ubicación Final	99999
05	Partida Inicial	1543
06	Partida Final	1807
07	Fecha Inicial	01/01/2000
08	Fecha Final	04/11/2016

LONGITUD: 6 TIPO: Caracter O/R: Requerido M/S: Simple
Ingrese el Número de Dependencia Inicial

Grú Com	Paráms Como	Nombre	Descripción	Retenc



Universidad Veracruzana


SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Dirección de Control de Bienes Muebles e Inmuebles

Guía: Emisión de Reporte de Inventario por Dependencia con Cortes por Ubicación FWRIUBI

ABS-CB-G-17

- El resultado es la siguiente pantalla en donde se ejecuta el reporte del inventario en formato PDF.
- Para visualizar el reporte puede hacer uso de:

- Flechas superiores, dando clic en las mismas, para avanzar o retroceder páginas.
- Barra de desplazamiento.

- Si desea imprimir el reporte, dar clic en el icono de impresión.
- Si desea comenzar de nuevo el proceso, dar clic en el icono de deshacer  que se encuentra en la parte superior de la pantalla y volver a repetir los pasos anteriores



Universidad Veracruzana

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Dirección de Control de Bienes Muebles e Inmuebles

Guía: Emisión de Reporte de Inventario por Dependencia con Cortes
por Ubicación FWRIUBI

ABS-CB-G-17

- Se tiene como resultado el siguiente reporte.



UNIVERSIDAD VERACRUZANA
SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACION UNIVERSITARIA
Módulo de Finanzas
Reporte de Inventario por Dependencia con Cortes por Ubicación

FWRIUBI

FECHA: 31/01/2008
HORA: 04:00 PM
PAG: 1
B.D.: PPRD

REGION: 1
DEPENDENCIA: 11306 INST INVEST EST SUP CS ADMVAS
UBICACION: 6 ADMINISTRACION
CDC: V

FECHA	N° DE INVENTARIO	DESCRIPCION	PARTIDA	SERIE	ESTADO	FOLIO	FACTURA	FACTURA DEL PROVEEDO	IMPORTE
07/10/2003	N00039598	201000109 WORKSTATION XW4000 HP	1601	6Y33LGFZD00F	1	10272451	R147 23101-109	FACTURA CB-023101/0	19,743.94
TOTAL ARTICULOS:		1							
08/12/2000	00-504706	201000125 COMPUTADORA INTEL PENTIUM III GENESIS A 600 MHZ LANIX	1601	10001950	1	10077488	2867	FACT/2867 FOL/4109	13,111.15
TOTAL ARTICULOS:		1							
16/10/2000	00-502090	201000128 COMPUTADORA 550 MHZ GENESIS PIII A 550 MHZ LANIX	1601	90008384	1	10058606	2733	FACT/2733 FOL/3272	11,604.65
TOTAL ARTICULOS:		1							
08/11/2001	N00013860	201000181 COMPUTADORA LANIX PENTIUM III DE 866 MHZ PIII-866 MHZ LANIX	1601	00110021977	1	10135474	3247	FACT.3247	12,294.65
TOTAL ARTICULOS:		1							
12/02/2004	N00043762	201000201 IMPRESORA LASERJET 1300 H.P.	1601	CNCB606078	1	10298479	72227	FACT. A 72227	4,017.13
TOTAL ARTICULOS:		1							
02/12/2002	N00027396	201000202 IMPRESORA LASERJET 1200 HP	1601	CNCB975911	1	10210780	36J323538 R37	FACTURA 36J323538 RE	4,553.67
07/10/2003	N00039481	201000202 IMPRESORA LASERJET 1200 HP	1601	BRCB038414	1	10272427	R122 36J332293	FACTURA 36J332293	4,633.70
TOTAL ARTICULOS:		2							
07/10/2003	N00039487	201002601 IMPRESORA BUSINESS INKJET 2230 HP	1601	MY316R1038	1	10272429	R124 36J332293	FACTURA 36J332293	3,790.37
TOTAL ARTICULOS:		1							
01/01/2000	00-559145	2010066 CONCENTRADOR 28688B 12 PTS-TP H.P.	1601	A139136	1			08-25-93 FACT.2004T	8,949.67



Universidad Veracruzana

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Dirección de Control de Bienes Muebles e Inmuebles

**Guía: Emisión de Reporte de Inventario por Dependencia con Cortes
 por Ubicación FWRIUBI**

ABS-CB-G-17

ANEXO: EQUIVALENCIAS DE LAS CUENTAS DE ACTIVO-GASTO

MOBILIARIO Y EQUIPO		
CUENTA DE ACTIVO	CUENTA DE GASTO	DESCRIPCION
1601	7311	EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE INFORMACION
1602	7312	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO
1603	7313	EQUIPO Y APARATOS AUDIOVISUALES
1604	7314	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA
1605	7316	MOBILIARIO Y EQUIPO DEPORTIVO
1608	7319	OTRO MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO
1609	7320	MAQUINARIA Y EQUIPO AGRICOLA Y PESCA
1610	7315	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION
1611	7330	VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE
1612	7328	EMBARCACIONES
1613	7329	OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE
1614	7321	INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIOA
1615	7322	CAMARAS FOTOGRAFICAS
1616	7323	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMON.
1617	7325	EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS
1618	7326	MAQUINAS HERRAMIENTAS
1619	7380	EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACION
1620	7381	MUEBLES EXCEP. DE OFICINA Y ESTANTERIA
1621	7382	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL
1622	7383	OTROS EQUIPOS

OBRAS DE ARTE Y ACTIVOS BIOLÓGICOS		
CUENTA DE ACTIVO	CUENTA DE GASTO	DESCRIPCION
1701	1701	OBRAS DE ARTE
1800	7350	BOVINOS
1801	7351	PORCINOS
1802	7352	AVES
1803	7353	OVINOS Y CAPRINOS
1804	7354	PECES ACUICULTURA
1805	7355	EQUINOS
1806	7356	ESPECIES MENORES Y DE ZOOLOGICO
1807	7357	ARBOLES Y PLANTAS
1808	7358	OTROS ACTIVOS BIOLÓGICOS



Universidad Veracruzana

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Dirección de Control de Bienes Muebles e Inmuebles


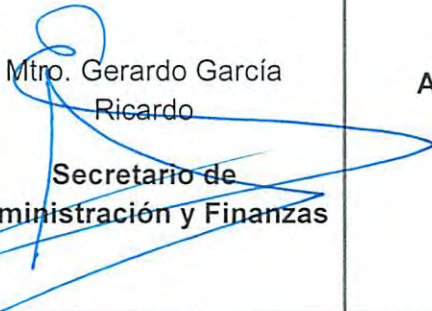
Guía: Emisión de Reporte de Inventario por Dependencia con Cortes
por Ubicación FWRIUBI

ABS-CB-G-17

IV. Histórico de Revisiones.

No. De Revisión	Fecha de Modif. y/o Revisión	Sección o Pagina que se Modifica	Descripción de la Modificación y/o Revisión
0	N/A	N/A	Documento de nueva creación

V. Firmas de Autorización

PROPONE	AUTORIZA	FECHA	
		AUTORIZACIÓN	ENTRADA EN VIGOR
 M.A. Francisca Lucía González Gaytán Directora de Control de Bienes Muebles e Inmuebles	 Mtro. Gerardo García Ricardo Secretario de Administración y Finanzas	Abril 2017	20 de Abril de 2017