**ACTA ADMINISTRATIVA DE ENAJENACIÓN**

**(SUBASTA PÚBLICA O RESTRINGIDA) NÚMERO (NÚMERO DE LA SUBASTA)**

**ENAJENACIÓN DE (NOMBRE DE LA ENAJENACIÓN)**

**ABS-CB-F-40**

Acta administrativa de la (Subasta Pública o Restringida) número (número de la subasta), relativa a la enajenación de (nombre de la enajenación), que se formaliza de conformidad a las bases de la presente subasta y en observancia a la Ley de Autonomía; a la Ley Orgánica de la Universidad Veracruzana, y en cumplimiento al Acuerdo de la Rectoría de fecha (día, mes y año) con fundamento en el artículo 15 de la Ley Orgánica; artículo 225 fracción XVII del Estatuto General de la Universidad Veracruzana; artículos (artículos aplicable) del Reglamento para el Control de Bienes Muebles e Inmuebles; y artículo 31 fracción II del Reglamento de Ingresos y Egresos, y demás disposiciones aplicables en la materia. ------------------------------------------------------------------------------------------------------

En la (ciudad) de Veracruz, siendo las (horas), del (día, mes y año), nos reunimos en la (Calle, número, colonia, código, postal, ciudad, estado, número de teléfono y extensión) los C.C. (nombres, cargos y dependencia origen de los servidores públicos), todos de la Universidad Veracruzana; así como (nombre(s) de (los) postor(es), con el fin de hacer constar los siguientes: -----------------------------

---------------------------------------------------------- Antecedentes --------------------------------------------------------

La Universidad Veracruzana por conducto de la Secretaría de Administración y Finanzas, a través de la Dirección de Control de Bienes Muebles e Inmuebles, (publicó la convocatoria o envió invitaciones a personas interesadas a participar en la presente subasta) Número (número de la subasta), relativa a la Enajenación de (nombre de la enajenación), ubicados en la (ciudad), Ver.--------------------------------

Asimismo, los (días, mes, año) se pusieron a disposición las bases en el portal [www.uv.mx/saf](http://www.uv.mx/saf)), para consulta de todas las personas físicas y morales interesadas en participar en la presente subasta, y en horario de las (horas) a las horas, de los (días, mes, año), en la tabla de avisos de la Dirección de Control de Bienes Muebles e Inmuebles, ubicada en el Edificio “B” de Rectoría, segundo piso, en Lomas del Estadio sin número, Colonia Zona Universitaria, Código Postal 91000, en la ciudad de Xalapa-Enríquez, Veracruz. --------------------------------------------------------------------------------------------------

Con el oficio número (número de oficio) de fecha (día, mes y año) suscrito por el titular de la Director de Control de Bienes Muebles e Inmuebles, dirigido al titular de la Oficina del Abogado General, y a titular de la Contraloría General de la Universidad Veracruzana, enviados a través del Sistema de Administración y Seguimiento de Correspondencia (Hermes), convocó a un representante de cada una de esas dependencias en su carácter de Asesores, para llevar a cabo la (Subasta Pública o Restringida) Número (número de la subasta) relativa a la Enajenación de (nombre de la enajenación). ----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

---------------------------------------------------------- Diligencias ------------------------------------------------------------

Para dar inicio al evento, hace uso de la palabra el titular Director de Control de Bienes Muebles e Inmuebles, quien en nombre de la Secretaria de Administración y Finanzas y de la Universidad Veracruzana da la más cordial bienvenida a los asistentes, confirmando que esta reunión tiene como objetivo principal realizar la (Subasta Pública o Restringida) Número (número de la subasta) relativa a la Enajenación de (nombre de la enajenación).--------------------------------------------------------------------------

La realización de la presente (Subasta Pública o Restringida) Número (número de la subasta), se lleva a cabo apegada a las bases que estuvieron disponibles para su consulta en el portal de internet de la Universidad Veracruzana [www.uv.mx/saf](http://www.uv.mx/saf), y en la tabla de avisos (y anexas a las invitaciones hechas a las personas interesados en la enajenación). --------------------------------------------------------------

Se menciona que los interesados verificaron el estado físico del (los) bien (es) o lote(s), a las (horas, día y mes) del año en curso. --------------------------------------------------------------------

De acuerdo a la base 2.1, se indica que pueden participar todas las personas interesadas en adquirir el (los) bien (es) o lote(s) de la presente Subasta (Pública o Restringida), que hayan cumplido los requisitos. -------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

De conformidad con la base 2.2 de la presente subasta, se procede a recibir la documentación solicitada al participante y se valoran los aspectos legales, administrativos y económicos, procediendo a la evaluación de los documentos y especificándole los motivos por los cuales se le puede descalificar. -----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Participa en el presente evento de subasta después de haber cumplido con lo estipulado en la base 2.2, el (los) (nombre de los postores).--------------------------------------------------------------------------------------

Acto seguido, se le informa al (nombre del postor) que no cumplió con el requisito (transcribir el o los requisitos de las bases que incumplieron). -------------------------------------------------------------------------------

La Dirección de Control de Bienes Muebles e Inmuebles, lee conforme a lo descrito en el Anexo “A” de las bases, su descripción y el precio base de venta del (los) bien (es) o lote(s) a subastar. -----------

(Incluir el cuadro del Anexo A de las bases de la subasta).

Conforme a la base 2.7, el (los) bien (es) o lote(s) que fueron adjudicados y el nombre del (los) postor(es) ganador(s), así como, el (los) bien (es) o lote(s) desiertos son los siguientes: -------------------

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N° | Descripción | Cantidad de bienes | Precio base de venta | Ganador/Desierta | Monto adjudicado |
| (Número consecutivo) | (Descripción del (los) bien(es) o lote(s) | (Cantidad con número) | (Cantidad monetaria en pesos) | (Nombre del comprador Adjudicado o Desierta) | (Cantidad monetaria en pesos) |

Para dar cumplimiento a la base 2.8, se elabora y anexa a la presente acta, el cuadro comparativo del precio final ofertado por el (los) postor(es) participante(s) en la presente subasta (Anexo 1).--------------

De conformidad con la base número 6 de la presente subasta, se apercibe al participante adjudicado que deberá realizar el pago del (los) bien(es) o lote(s) adjudicado(s).--------------------------------------------

Para dar cumplimiento a la base 2.9, se elabora la presente acta administrativa por los hechos.---------

------------------------------------------------------- Cierre del Acta ----------------------------------------------------------

No habiendo más hechos que hacer constar, se da por concluida la práctica de esta diligencia, siendo las (hora del cierre del acta) horas del mismo día de su inicio. Previa lectura del contenido de la presente acta, la firman por (cantidad de actas originales elaboradas) al margen y al calce para constancia los que en ella intervinieron, en todas y cada una de las hojas que la integran. Se entrega un ejemplar original firmado a la Oficina del Abogado General, el segundo ejemplar original firmado es para la Contraloría General de la Universidad Veracruzana, el tercero y último ejemplar original firmado es para la Dirección de Control de Bienes Muebles e Inmuebles. --------------------------------------

Por la Dirección de Control de Bienes Muebles e Inmuebles

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Nombre y firma)  Director |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Nombre y firma)  Encargado del Área de Baja y Desincorporación |

Asesores

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Nombre y firma del representante)  Contraloría General |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Nombre y firma del representante)  Oficina del Abogado General |

Postor(es) participante(s)

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Nombre y firma del postor participante) |

La presente y última hoja con (número), forma parte del acta formulada en la (Ciudad) de Veracruz, siendo las (horas, día, mes, año), elaborada en la (calle, número, colonia, código, postal, ciudad, estado y número de teléfono y extensión) los C.C. los C.C. (nombres, cargos y dependencia origen de los servidores públicos), todos de la Universidad Veracruzana; así como (nombre(s) de (los) postor(es), con el fin de hacer constar la presente subasta. --------------------------------------------------------

===========================================================================