III. DESCRIPCIÓN DE PUESTOS

IDENTIFICACIÓN	NOMBRE	REGIÓN
1216-11935-02	3.1 JEFE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	XALAPA

LEY ORGÁNICA: ARTÍCULOS 81 FRACC. IV; 88, 105, 107, 110, 111 FRACC. I Y 112.
ESTATUTO GENERAL: ARTÍCULOS, 4, 186 Y 336.
REGLAMENTO GENERAL DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO: ARTÍCULOS 20 FRACC. III; 27 Y 28.

OBJETIVO

Coordina el diseño, producción y actualización del Repositorio Institucional, además supervisar el desarrollo de las bases de datos creadas para apoyar las actividades administrativas y técnicas realizadas en el sistema bibliotecario y la evaluación de las fuentes de información integrantes de la Biblioteca Virtual. ***(Artículo 27 del Reglamento General del Sistema Bibliotecario)***

UBICACIÓN EN LA ESTRUCTURA

ATRIBUCIONES

FUNCIONAMIENTO Y GESTION

1. **Acordar con el Coordinador de Automatización Bibliotecaria los asuntos de su competencia.** ***(Artículos 4 fracción II del Estatuto General y 28 fracción I del Reglamento General del Sistema Bibliotecario)***
2. **Coordinar sus actividades con los Coordinadores de Desarrollo de Colecciones, de Organización Documental, de Servicios al Público, de Desarrollo de Recursos Humanos y los Coordinadores Regionales de Bibliotecas.** ***(Artículo 28 fracción II del Reglamento General del Sistema Bibliotecario)***
3. **Supervisar la producción y actualización del Repositorio Institucional.** ***(Artículo 28 fracción III del Reglamento General del Sistema Bibliotecario)***
4. **Evaluar las fuentes de información que integran la Biblioteca Virtual.** ***(Artículo 28 fracción IV del Reglamento General del Sistema Bibliotecario)***
5. **Compilar y sistematizar la información estadística relativa al ámbito de su competencia.** ***(Artículo 28 fracción V del Reglamento General del Sistema Bibliotecario)***
6. **Mantener y actualizar las bases de datos creadas para las actividades administrativas.** ***(Artículo 28 fracción VI del Reglamento General del Sistema Bibliotecario)***
7. **Presentar el informe anual de trabajo bibliotecario al Director General de Bibliotecas.** ***(Artículo 28 fracción VII del Reglamento General del Sistema Bibliotecario)***

8. **Las demás que señale la legislación universitaria.** ***(Artículos 4 fracción I y 336 fracción I del Estatuto General)***

Lic. José Martínez Domínguez Coordinador de Automatización Bibliotecaria	Mtra. Ana María Salazar Vázquez Directora General de Bibliotecas	L.A.E. Rogelio A. Suárez Sánchez Director de la Unidad de Organización y Métodos	AGOSTO/17	AGOSTO/17
PROPONE	AUTORIZACIÓN FUNCIONAL	VISTO BUENO	FECHA DE AUTORIZACIÓN	ENTRA EN VIGOR