

PUESTO

11.7.02. Auxiliar de Estadística

FUNCIONES

Las funciones principales de este puesto son la utilización de métodos estadísticos para determinar las muestras de datos, para tal efecto recopila y analiza la información, verificándola y vaciándola en las formas de registros según el tipo de sistema utilizando. Lleva el archivo de toda la información que maneja, en algunos casos atiende al público.

COORDINACIÓN

Con su jefe inmediato para recibir órdenes e informar de su trabajo, con las diferentes dependencias de la Universidad y otras instituciones para la obtención de datos e información con el demás personal de la dependencia para una mejor realización de su trabajo.

RESPONSABILIDAD

Sobre el desempeño de su trabajo, sobre la información y material que maneja.

REQUISITOS

Primaria, secundaria, bachillerato completo y certificación de estudios de estadística, además de aprobar el examen teórico práctico.