

PUESTO

11.4.05. Encuadernador

FUNCIONES

Es un puesto cuyas funciones principales son: escoger, preparar, y cortar materiales que se utilicen en la encuadernación, textos, revistas, folletos, etc. compaginando, engrapando, ajustando, cociendo y/o pegando las piezas para darles la forma requerida y adecuada con una buena presentación, se auxilia de herramientas manuales y material necesario.

COORDINACIÓN

Con su jefe inmediato para recibir órdenes e informar de su trabajo, con los de su mismo puesto y demás personal de la dependencia para una mejor realización del mismo.

RESPONSABILIDAD

Sobre el desempeño de su propio trabajo, el equipo y material que utiliza en el desarrollo del mismo.

REQUISITOS

Primaria completa, conocimiento y experiencia en el puesto o en algunos similares, además de aprobar del examen teórico-práctico respectivo.