Universidad Veracruzana	**SISTEMA UNIVERSITARIO DE GESTION POR LA CALIDAD** **Subsistema de Administración Universitaria**	
	Proceso: Bienes y Servicios **Subproceso: Servicios Generales**	
	Instructivo : Requerimientos de Traslados	**ABS-SG-F-32**

No.	CONCEPTO	DESCRIPCIÓN
1	**NOMBRE DE LA FORMA**	REQUERIMIENTOS DE TRASLADOS
2	**CLAVE DE LA FORMA**	ABS-SG-F-32
3	**OBJETIVO**	SOLICITAR LA RENTA DE AUTOMOVILES Y CAMIONETAS / AUTOBUSES PARA LOS TRASLADOS DE FUNCIONARIOS, ACADEMICOS ALUMNOS E INVITADOS.
4	**MEDIO QUE SE UTILIZA PARA LLENADO**	COMPUTACIONAL O MECANOGRÁFICO
5	**DEPENDENCIA DE ORIGEN**	ENTIDADES ACADÉMICAS O DEPENDENCIAS QUE REQUIERAN EL SERVICIO
6	**FRECUENCIA**	CADA VEZ QUE REQUIERA EL SERVICIO DE ACUERDO A LA NATURALEZA DE SUS FUNCIONES.
7	**RESTRICCIONES**	SI EL FORMATO SE PRESENTA CON DATOS INCOMPLETOS, CARENTE DE FIRMAS O NO CUMPLE CON LA NORMATIVIDAD PARA EFECTOS DEL PRESUPUESTO
8	**EJEMPLARES QUE SE PREPARAN**	ORIGINAL Y 1 COPIA
9	**DESTINO Y USO**	ORIGINAL.- DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES. 1ª COPIA.- ENTIDAD ACADÉMICA O DEPENDENCIA SOLICITANTE.
PARA SU LLENADO		
	EN DONDE DICE:	**SE ANOTARÁ:**
10	**AUTOMÓVILES Y CAMIONETAS / AUTOBUSES**	MARCAR CON UNA X EL TIPO DE SERVICIO QUE REQUIERE.
11	**Nº DE REQUERIMIENTO***	* CAMPO EXCLUSIVO PARA EL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
12	**FECHA DE ELABORACION**	EL DÍA, MES Y AÑO DE ELABORACIÓN DEL FORMATO
13	**FONDO**	LA CLAVE Y DESCRIPCIÓN DEL FONDO DE ACUERDO A LOS CATÁLOGOS INSTITUCIONALES VIGENTES.
14	**ENTIDAD ACADEMICA O DEPENDENCIA**	LA CLAVE Y DESCRIPCIÓN DE LA ENTIDAD ACADÉMICA O DEPENDENCIA DE ACUERDO AL CATÁLOGO VIGENTE.
15	**CUENTA**	LA CLAVE Y PARTIDA PRESUPUESTAL QUE

		SE AFECTE DE ACUERDO A LOS CATALOGOS VIGENTES (7134-7135-7473-7474)
16	**PROYECTO**	LA CLAVE PROGRAMÁTICA Y DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO DE ACUERDO AL CATÁLOGO VIGENTE.
17	**DURACION DE COMISION /VIAJE**	ESPECIFICAR NUMERO DE DIAS, ASI COMO EL PERIODO DE LA COMISION (NO. DE DIAS: 3 – PERIODO: DEL 1° AL 3 DE ABRIL DE 2013)
18	**DESTINO**	ESPECIFICAR EL O LOS LUGARES DE LA COMISIÓN
19	**CONCEPTO DE LA COMISION**	ANOTAR EN FORMA CLARA Y DETALLADA EL MOTIVO DE LA COMISIÓN
20	**TIPO DE AUTOMOVILES Y CAMIONETAS / AUTOBUSES**	ANOTAR CLAVE Y DESCRIPCIÓN DE ACUERDO AL CATÁLOGO DE AUTOMOVILES Y CAMIONETAS / AUTOBUSES POR CAPACIDAD DE PASAJEROS
21	**AUTOMOVILES Y CAMIONETAS / AUTOBUSES ARRENDANDO A:***	* CAMPO EXCLUSIVO PARA EL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
22	**COSTO DE LA RENTA ***	* CAMPO EXCLUSIVO PARA EL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
23	**EN EL CASO DE AUTOMÓVILES Y CAMIONETAS ¿REQUIERE CONDUCTOR UV?**	MARCAR CON UNA X SI O NO SEGÚN SEA LA NECESIDAD DE LA DEPENDENCIA SOLICITANTE. PARA SU COMISION
24	**LUGAR, FECHA Y HORA DE SALIDA**	ESPECIFICAR EL LUGAR DONDE SE REQUIERE AUTOMOVILES Y CAMIONETAS / AUTOBUSES, ASI COMO EL DIA Y LA HORA DE LA SALIDA DE LA COMISION
25	**DATOS DEL RESPONSABLE DEL VIAJE**	APLICA PARA TRASLADO DE ALUMNOS, NOMBRE, TELEFONO Y CORREO ELECTRONICO
26	**TELEFONO Y/O EXTENSION DE LA DEPENDENCIA SOLICITANTE**	SE REQUIERE EL TELEFONO Y EXTENSIÓN DE LA DEPENDENCIA SOLICITANTE PARA CUALQUIER ACLARACION
27	**OBSERVACIONES**	DESTINADO PARA ANOTAR DATOS QUE NO SE ENCUENTREN EN LOS CAMPOS ANTERIORES
28	**SELLO DE LA DEPENDENCIA**	SE REQUIERE SELLO DE LA DEPENDENCIA SOLICITANTE
29	**ANEXAR EN EL CASO DE ARRENDAMIENTO DE AUTOMOVILES Y CAMIONETAS**	SE REQUIERE RELACION CON LA SIGUIENTE INFORMACION: NOMBRE COMPLETO Y PUESTO DE CADA UNA DE LAS PERSONAS QUE SE TRASLADARAN DURANTE LA COMISION
30	**FIRMA DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA**	EL NOMBRE Y FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD ACADÉMICA O DEPENDENCIA SOLICITANTE
31	**VO. BO. DEL DIRECTOR GENERAL DEL AREA ACADEMICA**	APLICA PARA ENTIDADES ACADEMICAS O DEPENDENCIAS (TRASLADO DE ALUMNOS)