



Guía para presentar el proyecto de investigación

1. Título descriptivo.
2. Planteamiento del problema: describir cuál es el objeto de la investigación.
3. Justificación. Explicar por qué es relevante la investigación, cuáles serán sus principales contribuciones a la ciencia y a la sociedad. Por otra parte, describir su propia preparación para el desarrollo de esta investigación: específicamente, qué investigación ha desarrollado sobre el tema y de qué manera se relaciona con lo que ha hecho antes.
4. Objetivos: general y específicos.
5. Antecedentes y desarrollo del problema. Establecer el marco contextual y escribir el estado del arte o estado de la cuestión del problema. Este apartado debe considerar dos perspectivas: aquella que se refiere a la literatura que da sustento académico a los planteamientos centrales de la investigación y aquella que considera con mayor especificidad estos problemas dentro de una región y/o una época determinada.
6. Marco teórico: Establecer y definir los conceptos que emplearán en el análisis y cómo van a retomarse durante el desarrollo del trabajo. Explicar y relacionar las teorías necesarias para el análisis del problema. Incluir una exposición de modelos teóricos y una discusión de cómo se relacionan los postulados teóricos con el problema planteado en la tesis.
7. Hipótesis. Plantear hipótesis con los resultados anticipados, basados en las teorías estudiadas y en la investigación académica realizada hasta la fecha.
8. Metodología. Diseñar el trabajo de campo y/o archivo. Establecer qué tipo de información se requerirá para dar respuesta a las preguntas de investigación, de qué manera se pretende recopilar o construir los datos, qué métodos e instrumentos se emplearán y porqué.
9. Plan de trabajo: Calendarizar las actividades desglosadas por semestre, señalando etapas o fases, así como las fechas tentativas de inicio y terminación.
10. Recursos materiales y financieros: Explicar qué recursos son necesarios para la realización del proyecto. Considerar las necesidades básicas de equipo de cómputo, programas, viáticos y pasajes para el trabajo de campo y/o archivo, y los materiales de papelería y biblioteca.
11. Bibliografía.