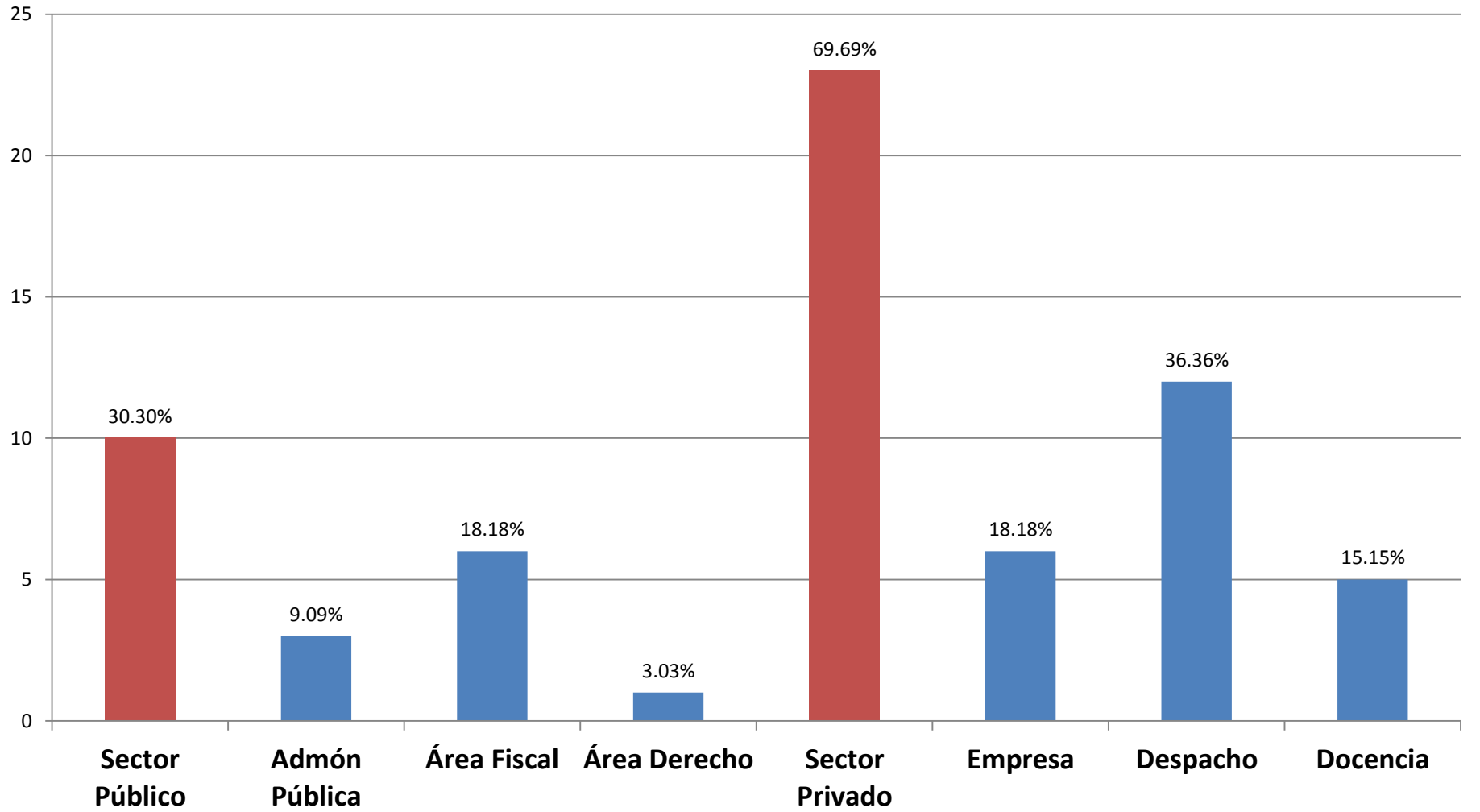
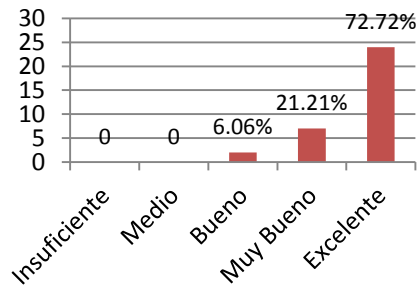


## Sector Laboral



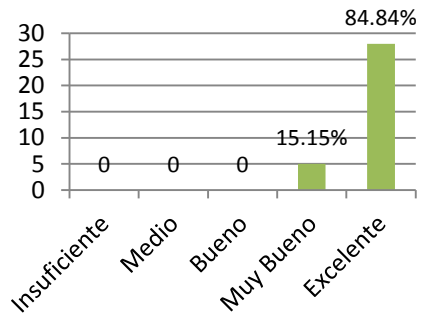
### Conocimiento del puesto

a) Entiende las funciones y las responsabilidades del puesto



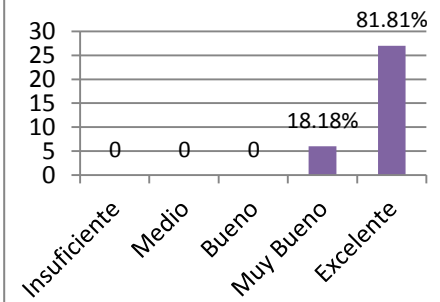
### Conocimiento del puesto

b) Posee los conocimientos y habilidades necesarios y actualizados para el puesto



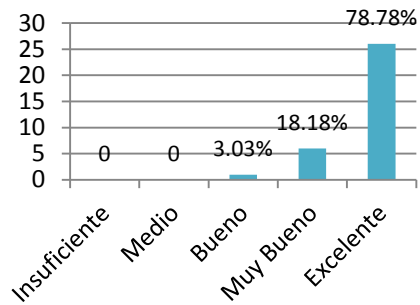
### Conocimiento del puesto

c) Utiliza las TIC's para el logro de los objetivos del área fiscal



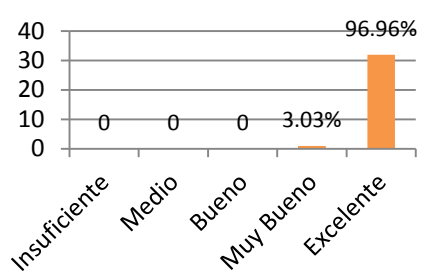
### Conocimiento del puesto

d) Muestra manejo adecuado de la información para la toma de decisiones



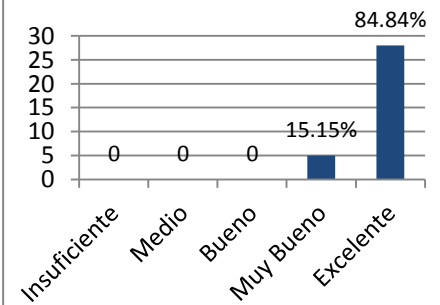
### Conocimiento del puesto

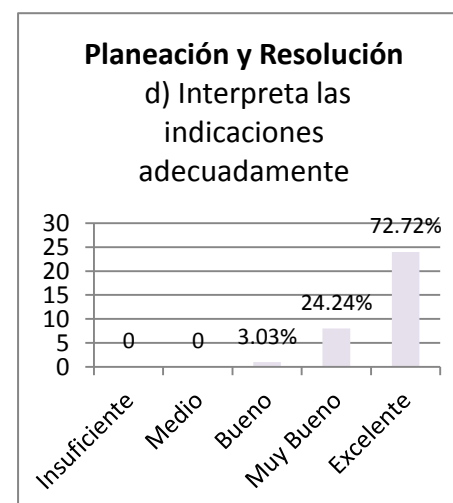
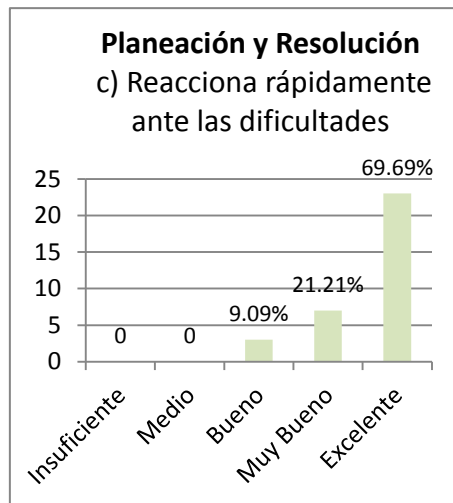
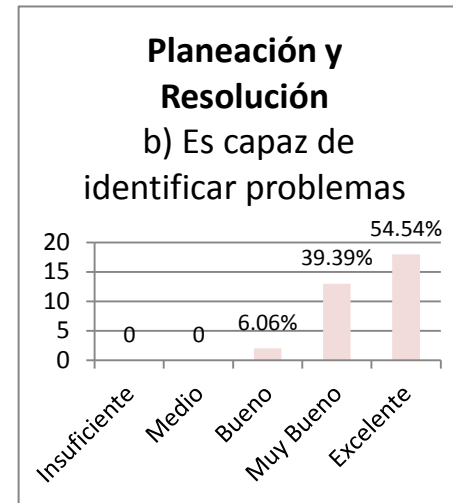
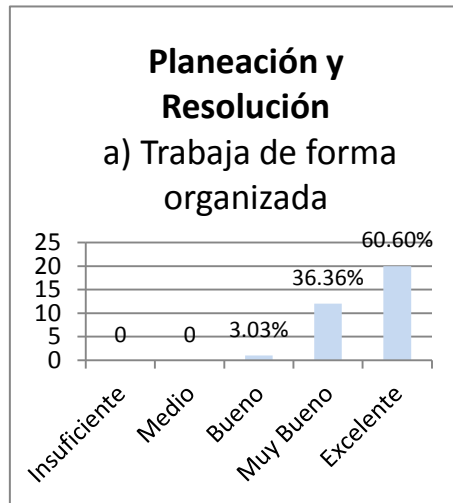
e) Desarrolla planes en el área fiscal

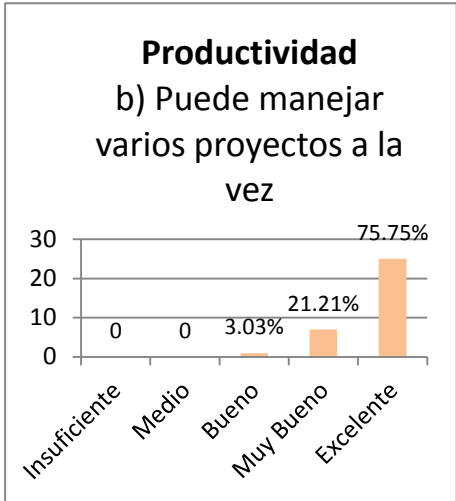
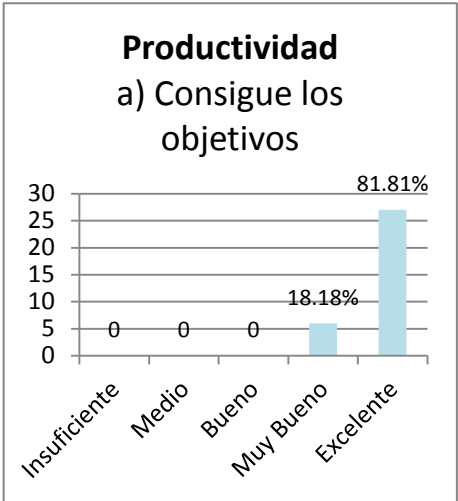


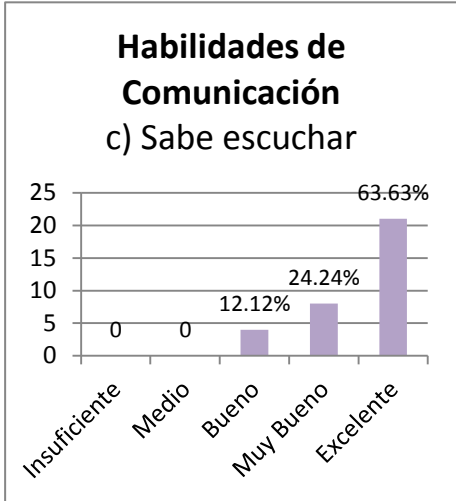
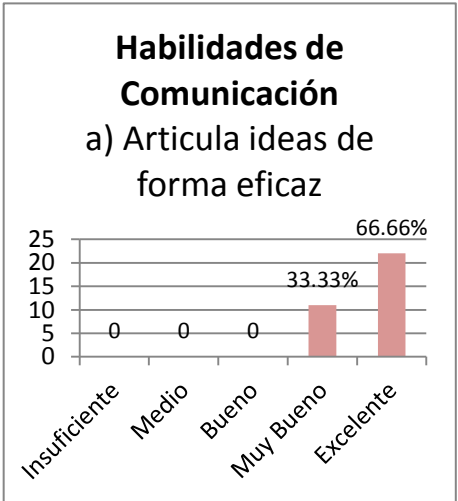
### Conocimiento del puesto

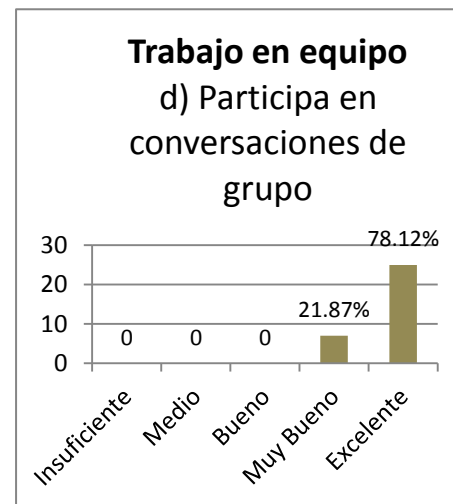
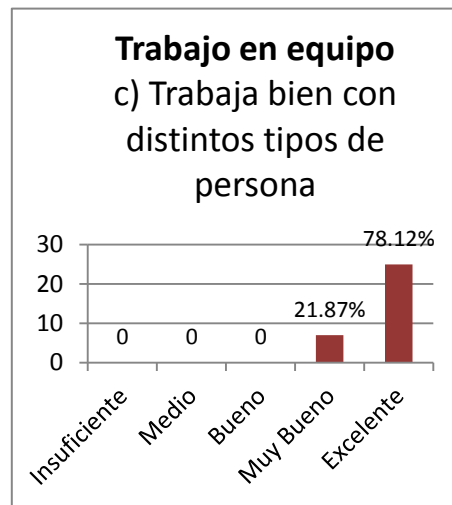
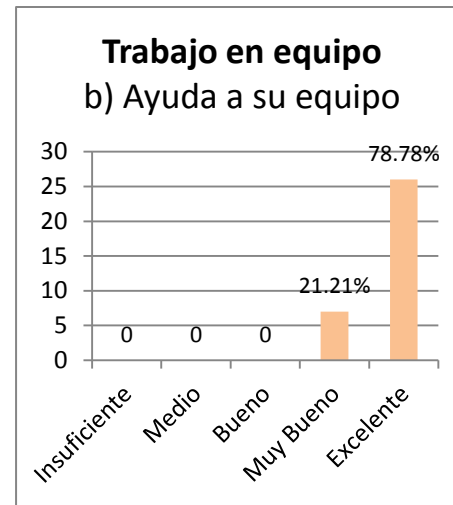
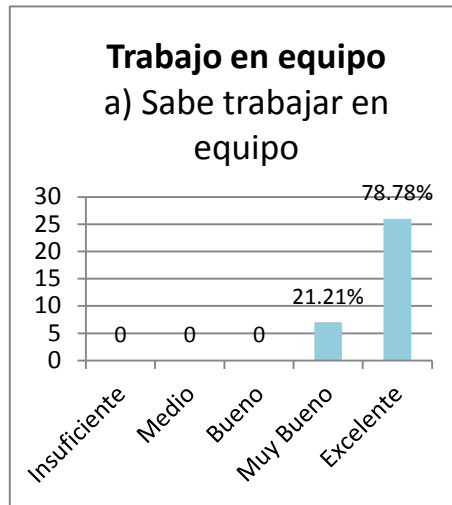
f) Implementa acciones para la optimización de los recursos de la entidad

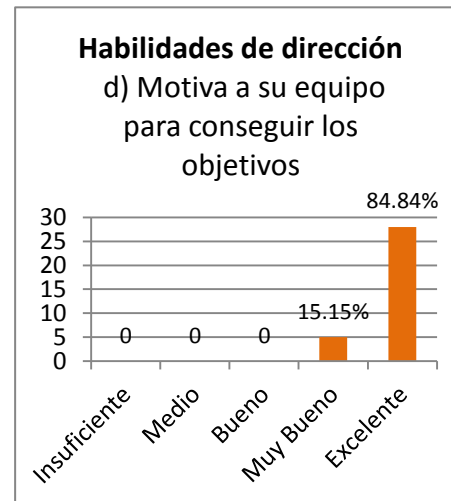
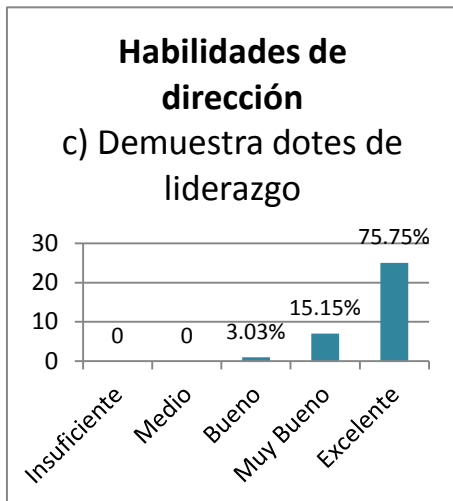
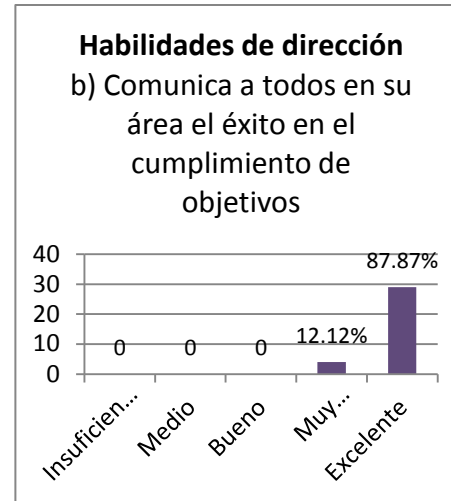
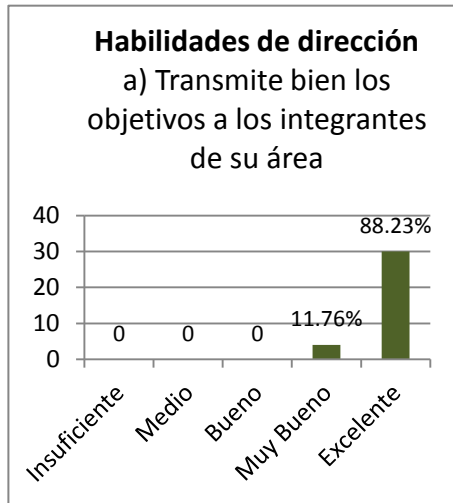












## El empleado está preparada para otro puesto

