



Universidad Veracruzana
Dirección General de Administración Escolar
Oficialía Mayor

Universidad Veracruzana
Dirección General de Administración Escolar
 Departamento de Titulación y Servicio Social

Solicitud de Expedición de Título, Diploma o Grado Académico

1. Datos personales (Escribir su nombre en mayúsculas y minúsculas, con tildes en su caso, como desea que se asiente en el título, diploma o grado académico)										
Nombre Completo:										
Correo electrónico:						Matrícula:				
Número Telefónico:										
2. Modalidad Experiencia Recepcional										
Tesis	Tesina	Monografía	Trabajo Científico	Trabajo Educativo	Trabajo Artístico	Trabajo Técnico	Reporte Técnico o memoria	Promedio	Estudios de Posgrado	CENEVAL
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3. Forma de expedición que solicita (puede solicitar una o ambas)										
Electrónica Indispensable para el trámite de la cédula profesional <input type="radio"/>						Física/impresa <input type="radio"/>				
4. Documentos necesarios										
Presentar esta solicitud, en original y fotocopia (para acuse), con los siguientes requisitos:										
a) Comprobante de pago de expedición de título, diploma o grado académico. (original o copia) b) Acta de Nacimiento legible o Carta de Naturalización. (original) c) Certificado de estudios original del nivel inmediato anterior: secundaria, bachillerato, licenciatura o maestría. d) Certificado original de los estudios relativos al título, diploma o grado académico que se solicita. (Si no ha sido legalizado, incluir: fotocopia del mismo, kardex certificado y comprobante de pago de su expedición) e) Impresión legible de CURP. f) Constancia de no adeudo en bibliotecas universitarias. Puede solicitarse en la Biblioteca de su Entidad Académica o USBI regional. (los usuarios registrados en el Sistema Bibliotecario y que no presentan adeudos, pueden obtenerla en http://catbiblio.uv.mx) g) Si requiere la expedición en forma física (impresa): dos fotografías tamaño título, recientes (de 6 cm. de ancho por 9 cm. de alto, ovalada, en blanco y negro, fondo blanco, en papel mate, de frente, con una distancia de 1.5 cm. de la parte superior de la cabeza a la orilla superior de la fotografía, 4 cm. de la parte superior de la cabeza al límite inferior de la barbilla). h) Para egresados de planes de estudio no flexibles: fotocopia certificada del acta de examen profesional o acto protocolario de exención del mismo. i) Para quienes obtuvieron Mención Honorífica: copia certificada del acta donde conste que el Jurado de la Experiencia Recepcional otorgó dicho reconocimiento (o copia certificada del Testimonio de Desempeño Sobresaliente del CENEVAL). j) Para Diplomas de Especialidad o Grado Académico (Maestría y Doctorado): <ul style="list-style-type: none"> • Copia de la cedula profesional de estudios antecedentes (sólo si requiere la expedición en forma electrónica) • Copia certificada del Acta de Examen Final (Especialidad Médica) o de Grado ((Maestría o Doctorado). 										
5. Uso exclusivo de Oficialía Mayor										
Fecha de recepción (observaciones)										

 Firma del interesado