



**DATOS GENERALES DE LA REUNIÓN**

<b>Fecha:</b>	lunes 26 de septiembre 2022	<b>Hora:</b>	12:00 a 14:00 hrs.	<b>Lugar:</b>	Zoom (Región Veracruz, Orizaba, Coatzacoalcos, Poza Rica) y oficina de la DGI
---------------	-----------------------------	--------------	--------------------	---------------	---

**Objetivo(s) de la reunión:**

- ✓ Acordar los puntos de la agenda programada en la reunión de la Dirección General de Investigaciones y el Consejo Consultivo de Investigación.

**AGENDA**

1. Lista de asistencia
2. Lectura de Minuta de la reunión anterior.
3. Informe de actividades de la DGI por cada una de las Coordinaciones y la Administración.
4. Presentación del PLADE de la DGI.
5. Reporte de informes presentados por académicos adscritos a la DGI.
6. Análisis y validación de solicitudes de apoyo económico.
7. Presentación de casos de incumplimiento a las convocatorias y/o convenios del CONACyT.
8. Asuntos Generales.

Acuerdos	Responsable(s)	Fecha compromiso
1. Se acuerda que existan dos tipos de Minutas: 1.- <b>Minuta de Reunión</b> de Consejo Consultivo de Investigaciones y 2.- <b>Minuta de Acuerdo</b> derivado de validación de solicitudes de apoyo económico a la Dirección General de Investigaciones.	DGI	Inmediato
2. Se acuerda la autorización del pago de \$150,000.00, del presupuesto de la DGI, para la elaboración la encuesta para el Diagnóstico de Vocaciones en las cinco regiones y que será realizado por el Centro de Estudios de Opinión	DGI	Inmediato
3. Compartir PLADE DGI, en su versión autorizada por la Dirección de Planeación y Secretaría Académica. Cada año se evaluará su cumplimiento y/o actualización ante CCI.	DGI	Inmediato
4. Se aprueban las cuatro solicitudes de apoyo económico a entidades adscritas a la DGI: 1) Centro de Investigaciones Biomédicas \$20,000.00. 2) Centro de Ciencias de la Tierra \$11,220.55. 3) Instituto de Ciencias Marinas y Pesquerías \$15,210.00 y 4) Inbioteca \$4,513.00.	DGI	Inmediato
5. Se solicita a los integrantes del CCI su participación en los Talleres “FODA” y “Planeación Estratégica”. Se acuerda que la DGI otorgará viáticos a los integrantes de las regiones.	DGI	24 y 25 de octubre 2022



6. Invitar a la Directora de Bibliotecas a una reunión de CCI para tratar tema de inclusión de revistas de Química.	DGI	Próxima reunión de CCI
7. Se acuerda que se consultará con la SAF sobre las fechas de cierre de requisiciones para compras y suministros la cual fue avisada que cerraba en junio, y se solicitará que se extienda la fecha programada.	DGI	Inmediato

**Conclusiones o Comentarios:**

Temas que se mencionaron durante la reunión:

- ✓ Se presentó el informe de actividades de la DGI el cual fue entregado a la Secretaría Académica para el informe del Rector. En este punto se comentó que para recabar la información se empleó una nueva plataforma de registro de información elaborada por el Centro de Estudios de Opinión.
- ✓ Actualización de Lineamientos de Apoyo para el ejercicio 2023, tomando en consideración los comentarios y sugerencias derivadas de las validaciones durante el ejercicio 2022.
- ✓ Se comentó que se creó una comisión de académicos, a nivel institucional, para elaborar una propuesta de distribución de plazas vacantes, con miras a fortalecer y consolidar los PE, priorizando las regiones.
- ✓ Programa de Investigación y Posgrado: Para el Estudio de Vocaciones de posgrados e investigaciones en las regiones de la UV, el CCI está de acuerdo con la iniciativa, se sugiere impulsar nuevas áreas, considerar masas críticas de investigadores para impulsar las disciplinas, seguimiento a las nuevas contrataciones y que el apoyo a la investigación no este determinado por los resultados de las encuestas resultantes de dicho estudio.
- ✓ Respecto a la solicitud del Centro de Investigaciones Biomédicas, se sugiere presentar desglose y una mayor justificación de los materiales que se compraran.
- ✓ Revisar y/o recalendarizar fechas para Taller de Planeación Estratégica

Asuntos Generales:

- ✓ Fuentes de apoyo para equipamiento para la investigación.
- ✓ Firma de asistencia del personal académico del área de investigaciones.
- ✓ Calendario de Cierre del ejercicio 2022.

<b>Responsable de levantar minuta:</b>	L.C. Norma Mendoza López
--	--------------------------

**Nombre y firma de los participantes**

Dr. Juan Ortiz Escamilla	
Dr. José María Remes Troche	
Dra. Zaira Julieta Domínguez Esquivel	
Dra. Jacinta Toribio Torres	



Dr. Darío Colorado Garrido

Dra. Martha Elena Munguía Zatarain

Dr. Noé Aguilar Rivera

Dra. Diana Folger Pérez Staples

Dr. Antonio Prieto Stambaugh

L.C. Norma Mendoza López

Mtro. Jesús Sánchez Orea

Mtra. Ilsa López Aldana

Biol. Iván de Jesús Uscanga Uscanga

Dr. Rubén Omar Terrón Ortíz