**REQUISITOS INSTITUCIONALES PARA SOLICITAR LA CARTA DE INTENCIÓN Y PODER PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE PROPUESTAS A PROYECTOS NACIONALES DE INVESTIGACIÓN E INCIDENCIA ORIENTADOS AL FOMENTO DE LA LECTOESCRITURA COMO ESTRATEGIA PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL DE PROPUESTAS**

1. Acta de Consejo Técnico u oficio del Responsable de la Entidad de Adscripción, donde se avale la propuesta la participación en el proyecto del cual usted formará parte como Colaborador, y ***se argumente académicamente*** la pertinencia de dicho participación con el PLADEA, Líneas de Investigación y/o Posgrados de la entidad. Este documento deberá contener el nombre del académico que fungirá como colaborador, el título del proyecto, el nombre de la Institución que fungirá como responsable del proyecto y el nombre del académico que fungirá como Responsable Técnico de dicha propuesta ante el CONACyT.
2. Oficio de solicitud de Carta de Participación, dirigido al Dr. Juan Ortiz Escamilla, Director General de Investigaciones, firmado por el Colaborador del proyecto, que contenga la siguiente información:
	* 1. Título del Proyecto y número de registro de la solicitud.
		2. Nombre del académico que fungirá como colaborador (debe ser personal académico con plaza definitiva en la UV) y mencionar que a la fecha tiene su CVU de CONACYT actualizado.
		3. Nombre del Responsable Técnico y nombre de la institución que fungirá como Responsable de dicha propuesta ante el CONACyT y que a su vez realizó la invitación de colaboración a la Universidad Veracruzana.
		4. Mencionar que no se requerirán ni comprometerán fondos concurrentes para el desarrollo del proyecto.
3. Anexar Carta de invitación de la Institución o entidad que propone el proyecto ante el CONACyT, firmada por el responsable Técnico del proyecto.
4. Anexar carta de no adeudo, donde se establezca que no tiene algún adeudo pendiente ante el CONACYT, así como mencionar que no se ha recibido apoyo de cualquier otro programa del CONACYT para el proyecto que se presentará. (Anexo I).
5. Anexar Carta compromiso de conclusión de las actividades de colaboración con el Proyecto, firmado por el Director y/o Coordinador de la Entidad Académica, y el académico que fungirá como colaborador (Anexo III).
6. Anexar el resumen ejecutivo de la propuesta, incluyendo los compromisos, productos académicos y/o entregables comprometidos por parte de la Universidad Veracruzana.
7. Anexar Cronograma de actividades.

**Nota: Para poder revisar el proyecto y estar en posibilidad de emitir la carta Institucional en tiempo y forma, es necesario que la documentación anteriormente mencionada sea enviada al correo electrónico (gviveros@uv.mx).**

Xalapa, Veracruz, FECHA

**ANEXO I**

**Dr. Juan Ortiz Escamilla**

Director General de Investigaciones

Universidad Veracruzana

P r e s e n t e

Bajo protesta de decir verdad, manifiesto que no adeudo ningún tipo de información técnica y financiera, ni recursos financieros, de los apoyos que el Consejo Nacional de Ciencias y Tecnología ha otorgado a la Universidad Veracruzana para el desarrollo de proyectos de investigación, conforme al Artículo 12 fracción II de la Ley de Ciencia y Tecnología.

Además, manifiesto que la propuesta **NOMBRE DEL PROYECTO,** con Número de registro **NÚMERO**, que se presentará en la Convocatoria: **NOMBRE DE LA CONVOCATORIA Y NOMBRE DEL FONDO O PROGRAMA QUE FINANCIARÁ EL PROYECTO**, no tiene o ha tenido financiamiento de un programa, convocatoria o convenio con el CONACYT.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes.

Atentamente

Responsable Técnico

Xalapa, Ver., FECHA

**ANEXO III**

**Dr. Juan Ortiz Escamilla**

Director General de Investigaciones

Universidad Veracruzana

P r e s e n t e

 Por este medio manifestamos, que en caso de ser aprobado el proyecto **NOMBRE DEL PROYECTO,** con Número de registro **NÚMERO**, en el cual la Universidad Veracruzana funge como colaborador, nos comprometemos a llevar a cabo las actividades académicas comprometidas en dicho proyecto y entregar de manera puntual, los informes y productos establecidos con la (**NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN RESPONSABLE DE DICHO PROYECTO)**, y hacer llegar a la Dirección General de Investigaciones copia de estos informes (en formato electrónico). También nos comprometemos a concluir satisfactoriamente y cumplir con la entrega de todo aquello comprometido en el convenio de colaboración con la institución responsable del proyecto.

 Por otra parte, en caso de que se requiera apoyo financiero adicional para el desarrollo del proyecto, tales recursos serán responsabilidad de la Entidad Académica donde se desarrollará el proyecto.

Atentamente

|  |  |
| --- | --- |
| Académico colaborador del proyecto | Vo. Bo.Responsable de la Entidad Académica |