**Requerimientos para solicitar la Carta Institucional y poder participar en el Fondo Institucional de Fomento Regional para el Desarrollo Científico, Tecnológico y de Innovación FORDECYT- CONACYT**

**Convocatoria 2018-08**

**PROYECTOS DE DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO PARA ATENDER PROBLEMAS REGIONALES Y NACIONALES**

1. Acta de Consejo Técnico u oficio del Director de la Dependencia de Adscripción, donde se avale el proyecto y que contenga: Nombre de la convocatoria y título del proyecto, Instituciones integrantes del grupo de investigación, tipo de participación de la UV, dentro de ese grupo (Coordinador colaborador), y se argumente académicamente la pertinencia de dicho proyecto con el PLADEA, Líneas de Investigación y/o Posgrados de la Dependencia.
2. Oficio del Responsable Técnico del proyecto, que contenga la siguiente información:
	* 1. Título del Proyecto y número de registro de la solicitud, temática en la que se participará, tipo de participación de la UV (Coordinador o Colaborador).
		2. Nombre del Responsable Técnico y número de CVU (debe ser personal académico con plaza definitiva en la UV) y mencionar que a la fecha tiene su CVU de CONACYT actualizado.
		3. Nombre del Responsable Administrativo y número de CVU (debe ser el administrador de la dependencia donde se desarrollará el proyecto) y mencionar que a la fecha tiene su CVU de CONACYT actualizado.
		4. Anotar el monto solicitado correspondiente a la U. V.
		5. Anotar el nombre de las instituciones que participarán en el proyecto y el nombre de los responsables técnicos de dichas Instituciones.
		6. Mencionar que no se requerirán fondos concurrentes para el proyecto.
		7. Mencionar si como parte del desarrollo del proyecto se harán adecuaciones de espacio o infraestructura.
		8. Listado de productos académicos comprometidos en el proyecto.
3. En caso de haber contado o contar con financiamiento para algún proyecto se debe anexar carta de no adeudo ante CONACYT, así como mencionar que no se ha recibido apoyo de cualquier otro programa del CONACYT para el proyecto que se está planteando en esta convocatoria. (Anexo I)
4. Carta compromiso de conclusión del Proyecto firmado por el Director, Responsable Técnico y Responsable Administrativo (Anexo II).
5. Copia de la Propuesta del proyecto
6. Anexar Carta Invitación de la Institución que fungirá como Coordinadora firmada por el responsable Técnico del Proyecto en dicha Institución.
7. Para el caso en que la UV funja como Institución Coordinadora deberá anexar carta de aceptación de las demás Instituciones participantes firmadas por el responsable técnico de cada una de estas.
8. Para el caso en que la UV funja como Institución Coordinadora anexar la carta del (o los) usuario(s) CENAPREN, CONAGUA, INECC y/o alguna dependencia estatal en esos sectores.

**Nota:** Para poder revisar el proyecto y estar en posibilidad de emitir la carta Institucional en tiempo y forma, es necesario que la documentación anteriormente mencionada sea enviada al correo electrónico (gviveros@uv.mx).

Lugar y Fecha

**ANEXO I**

**DR. ANGEL TRIGOS LANDA**

**Dir. General de Investigaciones**

**Universidad Veracruzana**

**P r e s e n t e**

Bajo protesta de decir verdad, manifiesto que no adeudo ningún tipo de información técnica, ni recursos financieros, de los apoyos que el Consejo Nacional de Ciencias y Tecnología ha otorgado a la Universidad Veracruzana para el proyecto **NOMBRE DEL PROYECTO**, conforme al Artículo 12 fracción II de la Ley de Ciencia y Tecnología.

Además manifiesto que la propuesta que se presentará en la Convocatoria: **NOMBRE DE LA CONVOCATORIA**, no tiene o ha tenido financiamiento de un programa, convocatoria o convenio con el CONACyT.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes.

Atentamente

Responsable Técnico

Lugar y Fecha

**ANEXO II**

Director General de Investigaciones

Universidad Veracruzana

P r e s e n t e

 Por este medio manifestamos, que en caso de ser aprobado el proyecto **NOMBRE DEL PROYECTO**, nos comprometemos a entregar de manera puntual, todos los informes que nos solicite el Fondo, **NOMBRE DEL FONDO**, y hacer llegar a la Dirección General de Investigaciones copia de los informes técnico y financiero (en formato electrónico). También nos comprometemos a concluir satisfactoriamente el proyecto en el tiempo que marca el convenio de asignación de recursos.

 Por otra parte, en caso de que se requiera apoyo financiero adicional para infraestructura y/o gastos de instalación de equipo para el desarrollo del proyecto, tales recursos será responsabilidad de la dependencia donde se desarrollará el proyecto.

Atentamente

Responsable Técnico Responsable Administrativo

Vo. Bo.

Director de la Dependencia