



Requisitos para establecer convenios académicos con la Universidad Veracruzana

Estimados Colegas,

Para llevar a cabo el proceso de firma de un convenio académico con universidades e instituciones de educación superior, la Universidad Veracruzana requiere copia de los siguientes documentos:

1. Documento del nombramiento del representante legal.
2. Documento legal de constitución de la institución.
3. Documento de identidad del representante legal.
4. Comprobante de domicilio de la institución.
5. Cédula de identificación fiscal de la institución o el equivalente en su país.

Estos documentos se deben enviar a la dirección de correo electrónico: anfernandez@uv.mx

Saludos cordiales,

Ángel Antonio Fernández Montiel
Coordinador de Cooperación Académica
Universidad Veracruzana



Requirements to establish an academic agreement with Universidad Veracruzana

Dear Partners,

In order to carry out the process of signing an academic agreement with universities and Higher Education Institutions, Universidad Veracruzana requires a copy of the following documents:

1. Document that supports the appointment of the legal representative.
2. Legal document of creation of the institution.
3. ID of the legal representative.
4. Proof of address of the institution.
5. Federal Taxpayer Registry number of the institution (or an equivalent in your country).

These documents should be sent to the email address:

anfernandez@uv.mx

Warm regards,

Ángel Antonio Fernández Montiel
Coordinator of Academic Cooperation
Universidad Veracruzana



Documents requis pour signer des conventions de collaboration académique avec l'Universidad Veracruzana, au Mexique

Cher / chère collègue,

Le processus de validation des conventions de collaboration académique à l'Universidad Veracruzana exige l'envoi d'une copie scannée des documents suivants :

1. Document de désignation ou nomination du représentant légal de votre institution,
2. Document légal de la création de votre institution: lettres patentes,
3. Carte d'identité du représentant légal de votre institution,
4. Justificatif de domicile de votre institution (facture).
5. Identification fiscale de votre institution (NIF) ou équivalent dans votre pays.

Nous vous prions d'envoyer tous les documents par courrier électronique à M. Ángel Fernández: anfernandez@uv.mx

Cordialement,

M. Ángel Antonio Fernández Montiel
Coordinateur de coopération académique
Universidad Veracruzana