



Universidad Veracruzana

Dirección General de Relaciones Internacionales
Coordinación de Movilidad Estudiantil y Académica
Convocatoria PROMUV 2013 – 2014
Primera Fase

Requisitos y documentación necesaria

Esta documentación es necesaria para realizar los trámites de aceptación en la universidad de destino y que la Universidad Veracruzana pueda postularte:

No de Doc.	Formato	Observación
1	Fotografía	Para ver las características de la foto, haz clic aquí. (No imprimir, sólo enviar electrónicamente)
2	Solicitud de Movilidad	Para ver la guía de llenado, haz clic aquí.
3	Formato de actividades académicas (Homologación de materias)	Para ver la guía de <u>estancias que involucren cursos o materias</u> haz clic aquí. Para ver la guía de <u>estancias de investigación</u> haz clic aquí. Además para esta modalidad deberás de incluir: <ul style="list-style-type: none"> • Proyecto con Cronograma de Actividades • Carta de Aceptación del Tutor de la universidad de Destino.
4	Oficio Aval de la Facultad	Deberá contener la aprobación de la estancia y de las materias o actividades a realizar. Firmado por el Director y el Secretario.
5	Constancia de Calificaciones	Incluir la lista total de materias desde el 1er semestre a la fecha, con promedio y % de créditos actuales.
6	Currículum Vitae (Resumen)	Una cuartilla sin documentos comprobatorios.
7	Carta de exposición de motivos	Para ver las especificaciones haz clic aquí.
8	2 Cartas de recomendación	Para ver un ejemplo haz clic aquí.
9	Certificado médico reciente	Expedido por un Centro de Salud Pública (Debe incluir grupo sanguíneo y VDRL).
10	Certificación de Idioma	Requisito para Movilidad Internacional. Para ver la tabla de puntajes mínimos Haz clic aquí
11	Video personal	Sólo para Movilidad Nacional y Estancias cortas nacionales e internacionales: Para Ver la guía haz clic aquí
12	Copia de los siguientes documentos:	
12.1	CURP	Si quieres obtenerla haz clic aquí.
12.2	Credencial IFE	Cada credencial escaneada de lado y lado en una sola hoja.
12.3	Credencial UV vigente y con resello.	Archivos separados.
12.4	Seguro Médico	Sólo Movilidad Nacional: Copia del seguro facultativo, IMSS, ISSSTE, PEMEX, etc.



Universidad Veracruzana

Dirección General de Relaciones Internacionales
Coordinación de Movilidad Estudiantil y Académica
Convocatoria PROMUV 2013 – 2014
Primera Fase

Si deseas obtener además de la aprobación de la estancia un apoyo económico complementario, deberás de entregar la siguiente documentación:

Formato		Observación
13	Estudio Socioeconómico	Para ver la guía de llenado haz clic aquí.
14	Comprobante de Ingresos	Entregar copia de comprobantes de ingresos de ambos padres o tutores. De no tener comprobante de ingresos, deberás entregar una carta firmada por tus padres especificando su ocupación, percepción aproximada mensual y estar firmada por el Jefe de Manzana donde habiten tus padres.
15	Número de cuenta bancaria	En caso de obtener apoyo económico, esto servirá para agilizar trámites. Podrás anexar copia de tu contrato con tu No. Cuenta, CLABE y Sucursal. (No Estados de cuenta)
16	Copia del comprobante de domicilio	Luz, Agua o Teléfono
17	Solicitud Movilidad Nacional por ECOES exclusivamente:	Para descargar haz clic aquí.
18	Otros formatos haz clic aquí	Deberás de verificar si la universidad de destino exige formatos adicionales a los aquí descritos. En ese caso, deberás de llenarlos, escanearlos e incluirlos en tu expediente.

Nota: Toda la información entregada será estrictamente **confidencial** y utilizada exclusivamente para fines de la presente convocatoria.

Mtro. Héctor Rangel Ramírez
Coordinador de Movilidad Estudiantil y Académica

Lic. Gabriela Ramírez Jácome
Responsable de Movilidad Nacional
cpn@uv.mx
(228) 8421700 Ext. 17662

Lic. José Domingo Vázquez Condado
Responsable de Movilidad Internacional
domvazquez@uv.mx
(228) 8421700 Ext. 17658