

## A V I S O

### EXPERIENCIAS EDUCATIVAS VACANTES TEMPORALES

Con fundamento en el artículo 70 del Estatuto de Personal Académico de la Universidad Veracruzana y el Dictamen de Programación Académica emitido por la Dirección General del Área Económico-Administrativa, la Dirección de la Facultad de Estadística e Informática convoca a su personal académico adscrito e interesado en participar para ocupar las plazas vacantes temporales como docente de asignatura para el periodo escolar FEBRERO-JULIO 2022, que a continuación se enlistan de conformidad con las reglas que se detallan en el presente Aviso.

#### A) DATOS DE LA PLAZA

REGIÓN: XALAPA

CAMPUS: XALAPA

ÁREA: ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA

SISTEMA: ESCOLARIZADO

PROGRAMA EDUCATIVO: ESTADÍSTICA

Horas	Experiencia Educativa	Sección	Bloque	Plaza	Horario*					Tipo de Contratación	PAP
					L	M	M	J	V		
6	ESTADISTICA MULTIVARIADA	1		1536	9:00-10:59		7:00-8:59		7:00-8:59	IPP	1
6	GEOESTADISTICA	1		27950		9:00-10:59	15:00-16:59	9:00-10:59		IOD	2
6	GEOESTADISTICA	2		21695	15:00-16:59		17:00-18:59	17:00-18:59		IOD	2
6	MUESTREO	1		1531		11:00-12:59	11:00-12:59		11:00-12:59	IPP	3
6	PRACTICA DE CONSULTORIA	1		1536	11:00-12:59	9:00-10:59		9:00-10:59		IPP	4
6	PROBABILIDAD II	3		2211	15:00-16:59	11:00-12:59		13:00-14:59		IOD	5
6	VISUALIZACION DE DATOS	2		21703	17:00-18:59		15:00-16:59		15:00-16:59	IOD	6

**PERFIL ACADÉMICO PROFESIONAL (desglosar para cada experiencia educativa):**

**1. ESTADÍSTICA MULTIVARIADA**

Licenciado en Estadística, con estudios de maestría en Estadística. Experiencia verificable en aplicaciones en el análisis multivariado a partir de publicaciones o constancias en proyectos de consultoría estadística. Con solvencia en el manejo de software estadístico, preferentemente del software R.

**2. GEOESTADÍSTICA**

Licenciatura en Estadística o carrera afín, con posgrado preferentemente en estadística y experiencia en disciplinas relacionadas con los Sistemas de Información Geográfica; con dos años mínimo de experiencia docente en el nivel superior en el área de aplicación de sistemas de información geográfica.

**3. MUESTREO**

Licenciado en Estadística o afín, preferentemente con estudios de posgrado en Estadística, con cursos de formación y/o actualización docente, con experiencia docente en la impartición de cursos de muestreo a nivel universitario y en su aplicación.

**4. PRÁCTICA DE CONSULTORÍA ESTADÍSTICA**

Licenciado en Estadística o carrera afín, con estudios de posgrado en estadística o afín y al menos dos años de experiencia docente y profesional en la práctica de la consultoría estadística como consultor estadístico.

**5. PROBABILIDAD II**

Licenciatura en Estadística o licenciatura afín, preferentemente con posgrado en el área de Estadística. Con experiencia docente a nivel superior de al menos dos años en la impartición de cursos de probabilidad, inferencia estadística, estadística matemática o relacionadas. Experiencia en la consultoría estadística y aplicación estadística.

**6. VISUALIZACIÓN DE DATOS**

Licenciado en Estadística, Informática o Ingeniero en Ciencias de la Computación o carreras afines, Con Maestría en Computación, Estadística, Ciencia de Datos o Afín.

B) REQUISITOS Y DOCUMENTACIÓN NECESARIA

1. No tener horas pendientes de reubicar;
2. No rebasar 50 horas de contratación con la Universidad Veracruzana en cualquier modalidad;
3. Cumplir con el perfil académico-profesional señalado para la EE en la que solicite su participación;
4. Solicitud de participación dirigida al Director de la Entidad Académica indicando la experiencia educativa a participar;
5. Curriculum Vitae con documentos probatorios que incluyan constancias que acrediten experiencia laboral, experiencia docente, así como formación y actualización profesional o pedagógica, todas en los últimos 5 años;
6. Título profesional de licenciatura;
7. Título o documento que acredite el posgrado (en caso de que el posgrado sea parte del perfil requerido);
8. Identificación: Credencial de elector o documento migratorio;
9. Para el caso del Área Básica, presentar documento que acredite la habilitación para impartir la experiencia educativa.

Todos los documentos señalados en los numerales del 5 al 9 serán presentados en la Jefatura de Carrera en original para su cotejo, agregando copia en formato electrónico PDF de los mismos integrándolos en un CD o DVD. Lo anterior deberá ser validado por el Director de la Entidad Académica.

C) CRITERIOS GENERALES:

1. Los integrantes del Consejo Técnico y Autoridades Unipersonales que participan en dicho órgano colegiado, deberán observar lo establecido en los artículos 307 y 336 fracción VI, VII y XXV y XXVI del Estatuto General de la Universidad, que a la letra señalan:

"Artículo 307. Los miembros del Consejo Técnico deberán excusarse de intervenir en cualquier forma en la atención, tramitación, resolución cuando sean parte del asunto a tratar o en los que tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquéllos de los que pueda resultar algún beneficio para él, su cónyuge o parientes consanguíneos hasta el cuarto grado o por afinidad o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de

SECRETARÍA ACADÉMICA  
Dirección General del Área Académica Económico-Administrativa  
Facultad de Estadística e Informática



Universidad Veracruzana

las que la autoridad o funcionario o las personas antes referidas formen o hayan formado parte. Cuando se presente alguna de las hipótesis descritas en este artículo el integrante del Consejo Técnico deberá excusarse de participar en la discusión y resolución del caso, quedando constancia en el acta respectiva. El no excusarse será causa de responsabilidad.

En el caso de las autoridades personales y funcionarios que formen parte del Consejo Técnico de una entidad académica deberán observar lo establecido en las fracciones XXV y XXVI del artículo 336 de este Estatuto.

Artículo 336. Además de las atribuciones establecidas en la Ley Orgánica, Estatutos y Reglamentos respectivos, las autoridades unipersonales, funcionarios y toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión con atribuciones de mando o manejen o apliquen recursos económicos de la Universidad Veracruzana tendrán las obligaciones siguientes:

...

VI. Excusarse de intervenir en cualquier forma en la atención, tramitación o resolución de asuntos en los que tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquéllos de los que pueda resultar algún beneficio para él, su cónyuge o parientes consanguíneos hasta el cuarto grado o por afinidad o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que la autoridad o funcionario o las personas antes referidas formen o hayan formado parte.

VII. Informar por escrito al inmediato superior y en su caso al superior jerárquico, sobre la atención, trámite o resolución de los asuntos a que hace referencia la fracción anterior y que sean de su conocimiento; y observar sus instrucciones por escrito sobre su atención, tramitación y resolución, cuando la autoridad o funcionario no pueda abstenerse de intervenir en ellos;

...

XXV.- Abstenerse de participar en los procesos de examen de oposición, para ocupar una plaza de personal académico vacante o de nueva creación, en la entidad académica donde ocupen un cargo o función directiva, pudiendo hacerlo en una entidad académica distinta a la que dirige.

XXVI.- Abstenerse de participar e influir, por motivo de su encargo, en los procesos de selección para ocupar una plaza de personal académico, vacante o de nueva creación, en los que tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquéllos de los que pueda resultar algún beneficio para él, su cónyuge o parientes consanguíneos o por afinidad hasta el cuarto grado, o parientes civiles, o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que el trabajador universitario, o las personas antes referidas formen o hayan formado parte.

2. Para la designación correspondiente se considerarán como referentes de evaluación, la formación y actualización académica, los antecedentes de desempeño académico (experiencia docente, producción derivada de investigación o creación artística, participación en trabajo recepcional, gestión académica, tutorías)

así como la experiencia profesional en el perfil convocado.

3. La fecha de contratación del docente por asignatura interino designado, se realizará a partir del primer día de clases posterior a la publicación de los resultados, siempre y cuando se hayan entregado a la Dirección de Personal todos los documentos establecidos en el presente AVISO.

#### D) DESARROLLO DEL PROCESO:

Publicado el AVISO en el portal web de la entidad (convocatoria de plazas) y en su tablero de avisos correspondiente, mismo que contiene la relación de EE o materias con el perfil correspondiente, los interesados en participar en la designación de dichas EE vacantes temporales, deberán entregar todos los documentos mencionados en los requisitos de participación el **18 de enero de 2022** en horario de **09:00 a 15:00 horas** en la entidad académica correspondiente.

Entregados y validados los documentos de requisitos de participación por los interesados, se deberá convocar en tiempo y forma a sesión de Consejo Técnico, misma que se efectuará el día **19 de enero de 2022**.

Finalizada la sesión de Consejo Técnico se levantará inmediatamente el Acta pormenorizada de los asuntos tratados y de los acuerdos adoptados por dicho órgano colegiado, y que contendrá de manera enunciativa más no limitativa, los criterios empleados y la argumentación sobre la designación. Dicha Acta, deberá ser autenticada con la firma del Director de la entidad académica y de todos los integrantes del Consejo Técnico.

El acta del Consejo Técnico que contienen el o los acuerdos previos sobre la designación se enviara un día hábil posterior a la fecha de celebración de la sesión a la Dirección que corresponda con un oficio a través del cual se solicitara la determinación sobre la designación, incluyendo copia de AVISO, solicitudes de los participantes y los documentos que integran los requisitos de participación en formato electrónico PDF de todos los participantes.

Es responsabilidad de la Dirección General del Área Económico-Administrativa, previo análisis y revisión de los expedientes de designación, emitir el día hábil siguiente de recibida la información, la resolución (notificación) que proceda, remitiéndola

SECRETARÍA ACADÉMICA  
Dirección General del Área Académica Económico-Administrativa  
Facultad de Estadística e Informática



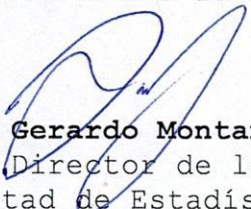
Universidad Veracruzana

a la entidad académica para su publicación en el portal WEB institucional y en el tablero de avisos de la entidad académica. Dicha resolución será inapelable.

La falta de alguno de los requisitos y documentos para participar que se enlistan en el formato de AVISO DE EXPERIENCIAS EDUCATIVAS VACANTES TEMPORALES invalidara la propuesta de asignación de Consejo Técnico.

Cualquier asunto no previsto en el presente AVISO o que constituya una necesidad de interpretación para la aplicación lo resolverá la Secretaria Académica o la Secretaria de Administración y Finanzas, según los ámbitos de competencia de cada una de estas instancias.

"Lis de Veracruz: Arte, Ciencia, Luz"  
Xalapa, Ver.  
17 de enero de 2022

  
Dr. Luis Gerardo Montané Jiménez  
Director de la  
Facultad de Estadística e  
Informática

