



SECRETARÍA ACADÉMICA  
 Dirección General del Área Académica Económico-Administrativa  
 Facultad de Estadística e Informática



## A V I S O

### EXPERIENCIAS EDUCATIVAS VACANTES TEMPORALES

Con fundamento en el artículo 73 del Estatuto de Personal Académico de la Universidad Veracruzana y el Dictamen de Programación Académica emitido por la Dirección General del Área Económico-Administrativa, la Dirección de la Facultad de Estadística e Informática convoca a su personal académico adscrito e interesado en participar para ocupar las plazas vacantes temporales como docente de asignatura para el periodo escolar **AGOSTO 2018 - ENERO 2019**, que a continuación se enlistan de conformidad con las reglas que se detallan en el presente Aviso.

#### A) DATOS DE LA PLAZA

**REGIÓN:** XALAPA

**CAMPUS:** XALAPA

**ÁREA:** ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA

**SISTEMA:** ESCOLARIZADO

**PROGRAMA EDUCATIVO:** INGENIERÍA DE SOFTWARE

Horas	Experiencia Educativa	Sección	Bloque	Plaza	Horario*					Tipo de Contratación	PAP
					L	M	M	J	V		
5	DESARROLLO DE SOFTWARE	1	7	22084	13:00 14:59		15:00 16:59	14:00 14:59		IOD	1
6	DESARROLLO DE SISTEMAS EN RED	1	7	19443	17:00 18:59	15:00 16:59			17:00 18:59	IOD	2
4	DISEÑO DE INTERFACES DE USUARIO	1	7	19471	13:00 14:59			13:00 14:59		IOD	3
6	SISTEMAS OPERATIVOS	1	3	1528		09:00 10:59	09:00 10:59	09:00 10:59		IPP	4

**PERFIL ACADÉMICO PROFESIONAL (desglosar para cada experiencia educativa):**

#### 1. DESARROLLO DE SOFTWARE

Licenciado en Ingeniería de Software, en Informática o afín, con posgrado en Ingeniería de Software o en el área de la Computación, con experiencia docente a nivel superior, con experiencia profesional en el área de desarrollo de software de al menos un año, preferentemente con cursos de formación docente.

## 2. DESARROLLO DE SISTEMAS EN RED

Licenciado en Ingeniería de Software, en Informática o afín, con posgrado en Ingeniería de Software o en el área de la Computación, con experiencia docente a nivel superior, con experiencia profesional en el área de desarrollo de software de al menos un año, preferentemente con cursos de formación docente.

## 3. DISEÑO DE INTERFACES DE USUARIO

Licenciado en Ingeniería de Software, en Informática o afín, con posgrado en Ingeniería de Software o en el área de la Computación, preferentemente con cursos de formación docente, con experiencia docente a nivel superior, con experiencia profesional en el área de desarrollo de software de al menos un año.

## 4. SISTEMAS OPERATIVOS

Lic. en Informática o afín, maestría en Ciencias de la Computación o afín, preferentemente con experiencia en la administración de sistemas operativos, experiencia docente a nivel superior y cursos de formación pedagógica.





**SECRETARÍA ACADÉMICA**  
 Dirección General del Área Académica Económico-Administrativa  
 Facultad de Estadística e Informática



**REGION:** XALAPA  
**CAMPUS:** XALAPA  
**ÁREA:** ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA  
**SISTEMA:** ESCOLARIZADO  
**PROGRAMA EDUCATIVO:** TECNOLOGÍAS COMPUTACIONALES

Horas	Experiencia Educativa	Sección	Bloque	Plaza	Horario*					Tipo de Contratación	PAP
					L	M	M	J	V		
4	ADMINISTRACIÓN DE BASES DE DATOS	1		21299				13-15	15-17	IOD	1
5	SEGURIDAD	1		1318		10-13	7-9			IPP	2
5	SEGURIDAD	2		1318	15-16	15-17		13-15		IPP	2
4	SERVICIOS DE VIRTUALIZACIÓN	2		21313			16-18		17-19	IOD	3
6	SISTEMAS OPERATIVOS	2		1528	16-18			15-17	13-15	IPP	4

**PERFIL ACADÉMICO PROFESIONAL (desglosar para cada experiencia educativa):**

**1. ADMINISTRACIÓN DE BASES DE DATOS**

Licenciado en Informática o carrera afín con posgrado en el área de la computación y preferentemente con certificación en Administración de Bases de Datos, con experiencia docente en el nivel superior de al menos 2 años y con experiencia profesional académica en el área de Bases de Datos Centralizadas, y con cursos de formación docente.

**2. SEGURIDAD**

Licenciatura en Informática o afín, con estudios de posgrado en el área de redes o certificaciones en el área de seguridad de cómputo, con experiencia docente de al menos 2 años en nivel superior y experiencia profesional en el área de seguridad de cómputo.

**3. SERVICIOS DE VIRTUALIZACIÓN**

Licenciado en Informática o afín con estudios de posgrado en Redes o afín; preferentemente con Certificación o experiencia profesional comprobable en el área de redes y con experiencia docente de al menos 2 años en nivel superior.

**4. SISTEMAS OPERATIVOS**

Lic. en Informática o afín, maestría en Ciencias de la Computación o afín, preferentemente con experiencia en la administración de sistemas operativos, experiencia docente a nivel superior y cursos de formación pedagógica.

SECRETARÍA ACADÉMICA  
Dirección General del Área Académica Económico-Administrativa  
Facultad de Estadística e Informática



**REGIÓN:** XALAPA  
**CAMPUS:** XALAPA  
**ÁREA:** ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA  
**SISTEMA:** ESCOLARIZADO  
**PROGRAMA EDUCATIVO:** REDES Y SERVICIOS DE CÓMPUTO

Horas	Experiencia Educativa	Sección	Bloque	Plaza	Horario*					Tipo de Contratación	PAP
					L	M	M	J	V		
4	ANÁLISIS FORENSE PARA SISTEMAS DE ESCRITORIO	2	7	19963		15-17			15-17	IOD	1
6	ENRUTAMIENTO AVANZADO	2	5	83558	13-15	13-15	13-15			IPP	2
6	ESTRUCTURAS DE DATOS	2	3	---			15-17	15-17	15-17	IOD	3

**PERFIL ACADÉMICO PROFESIONAL (desglosar para cada experiencia educativa):**

**1. ANÁLISIS FORENSE PARA SISTEMAS DE ESCRITORIO**

Licenciatura en Informática o afín. con estudios de posgrado en el área de redes, seguridad o ciencias de la computación. con experiencia docente de al menos 2 años en nivel superior.

**2. ENRUTAMIENTO AVANZADO**

Licenciatura en Informática o carrera afín, con posgrado en el área o con certificación en el área de redes o con experiencia comprobable en la administración de redes, preferentemente con experiencia docente a nivel superior.

**3. ESTRUCTURAS DE DATOS**

Lic. En Informática o carrera afín, con posgrado en el área de la computación, con experiencia en programación orientada a objetos y/o certificaciones en lenguajes de programación orientada a objetos, experiencia docente a nivel superior en el área de programación y cursos de formación docente.



SECRETARÍA ACADÉMICA  
Dirección General del Área Académica Económico-Administrativa  
Facultad de Estadística e Informática



**REGIÓN:** XALAPA  
**CAMPUS:** XALAPA  
**ÁREA:** ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA  
**SISTEMA:** ESCOLARIZADO  
**PROGRAMA EDUCATIVO:** ESTADÍSTICA

Horas	Experiencia Educativa	Sección	Bloque	Plaza	Horario*					Tipo de Contratación	PAP
					L	M	M	J	V		
6	METODOLOGÍA ESTADÍSTICA PARA LA INVESTIGACIÓN	1	1	1523		9-11	9-11	9-11		IPP	1
6	PROBABILIDAD I	1	3	18098	9-11	11-13	11-13			IPP	2
6	PROGRAMACIÓN ESTADÍSTICA	1	3	1536		13-15	13-15		11-13	IPP	3

**PERFIL ACADÉMICO PROFESIONAL (desglosar para cada experiencia educativa):**

**1. METODOLOGÍA ESTADÍSTICA PARA LA INVESTIGACIÓN**

Licenciado en Estadística o carrera afín. Preferentemente con estudios de posgrado en estadística, con al menos tres años de experiencia docente relacionada con la estadística a nivel universitario, y haber participado en proyectos de investigación o consultoría estadística.

**2. PROBABILIDAD I**

Licenciatura en Estadística o licenciatura afín, preferentemente con posgrado en el área de Estadística. Con experiencia docente a nivel superior de al menos 2 años en la impartición de cursos de probabilidad, inferencia estadística, estadística matemática o relacionados. Experiencia en la consultoría estadística y aplicación de la estadística.

**3. PROGRAMACIÓN ESTADÍSTICA**

Licenciado en Estadística, Informática o Ingeniero en Ciencias de la Computación o carreras afines, con Maestría en Computación, Estadística, Ciencia de datos o afín.



SECRETARÍA ACADÉMICA  
Dirección General del Área Académica Económico-Administrativa  
Facultad de Estadística e Informática



**REGIÓN:** XALAPA  
**CAMPUS:** XALAPA  
**ÁREA:** ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA  
**SISTEMA:** ESCOLARIZADO  
**PROGRAMA EDUCATIVO:** CIENCIAS Y TÉCNICAS ESTADÍSTICAS

Horas	Experiencia Educativa	Sección	Bloque	Plaza	Horario*					Tipo de Contratación	PAP
					L	M	M	J	V		
6	CÁLCULO II	1	3	25872		9-11	9-11		9-11	IOD	1
5	PRÁCTICA DE CONSULTORÍA	1	7	17290	13-15		15-17	13-14		IOD	2
6	PROBABILIDAD	1	3	20343			17-19	17-19	17-19	IOD	3

**PERFIL ACADÉMICO PROFESIONAL (desglosar para cada experiencia educativa):**

**1. CÁLCULO II**

Licenciado en Estadística con cursos de formación y actualización docente y con experiencia docente a nivel universitario de al menos 3 años.

**2. PRÁCTICA DE CONSULTORÍA**

Licenciado en Estadística o Licenciado en Ciencias y Técnicas estadísticas, preferentemente con estudios de posgrado en estadística o afín y haber acreditado cursos relacionados con el MEIF o en técnicas didácticas. con al menos dos años de experiencia docente y profesional en la práctica de la consultoría estadística o como consultor estadístico en el Laboratorio de Investigación y Asesoría Estadística.

**3. PROBABILIDAD**

Licenciatura en estadística o Licenciatura en Ciencias y Técnicas estadísticas. posgrado o ambos, en estadística. Con experiencia docente a nivel superior en la impartición de cursos de probabilidad. inferencia estadística, estadística matemática o relacionados. Experiencia en la consultoría y aplicación de la estadística.



**B) REQUISITOS Y DOCUMENTACIÓN NECESARIA**

1. No tener horas pendientes de reubicar;
2. No rebasar 50 horas de contratación con la Universidad Veracruzana en cualquier modalidad;
3. **Cumplir con el perfil académico-profesional** señalado para la EE en la que solicite su participación;
4. **Solicitud de participación** dirigida al Director de la Entidad Académica indicando la experiencia educativa a participar;
5. *Curriculum Vitae* con documentos probatorios que incluyan constancias que acrediten, experiencia laboral, experiencia docente, así como formación y actualización profesional o pedagógica, todas en los últimos 5 años;
6. **Título** profesional de **licenciatura**;
7. **Cédula** profesional de **licenciatura** expedida por la Dirección General de Profesiones de la SEP;
8. **Título** o documento que acredite el **posgrado** (en caso de que el posgrado sea parte del perfil requerido);
9. **Cédula** profesional de **posgrado** expedida por la Dirección General de Profesiones de la SEP (en caso de que el posgrado sea parte del perfil requerido);
10. Identificación: Credencial de elector o documento migratorio;
11. Para el caso del Área Básica, presentar documento que acredite la habilitación para impartir la experiencia educativa;.

Todos los documentos señalados en los numerales del 5 al 11 serán presentados en la Dirección de la Entidad Académica en original para su cotejo, agregando copia en formato electrónico PDF de los mismos integrándolos en un CD o DVD. En caso de que dicha información ya haya sido entregada satisfactoriamente en formato electrónico PDF durante el semestre Febrero - Julio 2018, no será necesaria volverla a entregar salvo que el académico deba adicionarla o actualizarla. Lo anterior deberá ser validado por el Director de la Entidad Académica.

**C) .- CRITERIOS GENERALES:**

1.- Los integrantes del Consejo Técnico y Autoridades Unipersonales que participan en dicho órgano colegiado, deberán observar lo establecido en los artículos 307 y 336 fracción VI, VII y XXV y XXVI del Estatuto General de la Universidad, que a la letra señalan:



SECRETARÍA ACADÉMICA  
Dirección General del Área Académica Económico-Administrativa  
Facultad de Estadística e Informática



"Artículo 307. Los miembros del Consejo Técnico deberán excusarse de intervenir en cualquier forma en la atención, tramitación, resolución cuando sean parte del asunto a tratar o en los que tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquéllos de los que pueda resultar algún beneficio para él, su cónyuge o parientes consanguíneos hasta el cuarto grado o por afinidad o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que la autoridad o funcionario o las personas antes referidas formen o hayan formado parte. Cuando se presente alguna de las hipótesis descritas en este artículo el integrante del Consejo Técnico deberá excusarse de participar en la discusión y resolución del caso, quedando constancia en el acta respectiva. El no excusarse será causa de responsabilidad.

En el caso de las autoridades personales y funcionarios que formen parte del Consejo Técnico de una entidad académica deberán observar lo establecido en las fracciones XXV y XXVI del artículo 336 de este Estatuto.

Artículo 336. Además de las atribuciones establecidas en la Ley Orgánica, Estatutos y Reglamentos respectivos, las autoridades unipersonales, funcionarios y toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión con atribuciones de mando o manejen o apliquen recursos económicos de la Universidad Veracruzana tendrán las obligaciones siguientes:

....  
VI. Excusarse de intervenir en cualquier forma en la atención, tramitación o resolución de asuntos en los que tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquéllos de los que pueda resultar algún beneficio para él, su cónyuge o parientes consanguíneos hasta el cuarto grado o por afinidad o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que la autoridad o funcionario o las personas antes referidas formen o hayan formado parte.

VII. Informar por escrito al inmediato superior y en su caso al superior jerárquico, sobre la atención, trámite o resolución de los asuntos a que hace referencia la fracción anterior y que sean de su conocimiento; y observar sus instrucciones por escrito sobre su atención, tramitación y resolución, cuando la autoridad o funcionario no pueda abstenerse de intervenir en ellos;

....  
XXV.- Abstenerse de participar en los procesos de examen de oposición, para ocupar una plaza de personal académico vacante o de nueva creación, en la entidad académica donde ocupen un cargo o función directiva, pudiendo hacerlo en una entidad académica distinta a la que dirige.

XXVI.- Abstenerse de participar e influir, por motivo de su encargo, en los procesos de selección para ocupar una plaza de personal académico, vacante o de nueva creación, en los que tenga interés



personal, familiar o de negocios, incluyendo aquéllos de los que pueda resultar algún beneficio para él, su cónyuge o parientes consanguíneos o por afinidad hasta el cuarto grado, o parientes civiles, o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que el trabajador universitario, o las personas antes referidas formen o hayan formado parte.

2.- Para la designación correspondiente se considerarán como referentes de evaluación, la formación y actualización académica, los antecedentes de desempeño académico (experiencia docente, producción derivada de investigación o creación artística, participación en trabajo recepcional, gestión académica, tutorías) así como la experiencia profesional en el perfil convocado.

3.- La fecha de contratación del docente por asignatura interino designado, se realizará a partir del primer día de clases posterior a la publicación de los resultados, siempre y cuando se hayan entregado a la Dirección de Personal todos los documentos establecidos en el presente AVISO.

**D) .- DESARROLLO DEL PROCESO:**

Publicado el AVISO en el portal web de la entidad (convocatoria de plazas) y en su tablero de avisos correspondiente, mismo que contiene la relación de EE o materias con el perfil correspondiente, los interesados en participar en la designación de dichas EE vacantes temporales, deberán entregar todos los documentos mencionados en los requisitos de participación el 13 de Agosto de 2018 en horario de 09:00 a 15:00 horas en la entidad académica correspondiente.

Entregados y validados los documentos de requisitos de participación por los interesados, se deberá convocar en tiempo y forma a sesión de Consejo Técnico, misma que se efectuará el día 14 de Agosto de 2018.

Finalizada la sesión de Consejo Técnico se levantará inmediatamente el Acta pormenorizada de los asuntos tratados y de los acuerdos adoptados por dicho órgano colegiado, y que contendrá de manera enunciativa mas no limitativa, los criterios empleados y la argumentación sobre la designación. Dicha Acta, deberá ser autenticada con la firma del Director de la entidad académica y de todos los integrantes del Consejo Técnico.

SECRETARÍA ACADÉMICA  
Dirección General del Área Académica Económico-Administrativa  
Facultad de Estadística e Informática



El Acta del Consejo Técnico que contiene el o los acuerdos previos sobre la designación se enviará un día hábil posterior a la fecha de celebración de la sesión a la Dirección que corresponda con un oficio a través del cual se solicitará la determinación sobre la designación, incluyendo copia del AVISO, solicitudes de los participantes y los documentos que integran los requisitos de participación en formato electrónico PDF de todos los participantes.

Es responsabilidad de la Dirección General del Área Económico-Administrativa, previo análisis y revisión de los expedientes de designación, emitir el día hábil siguiente de recibida la información, la resolución (notificación) que proceda, remitiéndola a la entidad académica para su publicación en el portal WEB institucional y en el tablero de avisos de la entidad académica. Dicha resolución será inapelable.

La falta de alguno de los requisitos y documentos para participar que se enlistan en el formato de AVISO DE EXPERIENCIAS EDUCATIVAS VACANTES TEMPORALES, invalidará la propuesta de asignación de Consejo Técnico.

Cualquier asunto no previsto en el presente AVISO o que constituya una necesidad de interpretación para su aplicación lo resolverá la Secretaría Académica o la Secretaría de Administración y Finanzas, según los ámbitos de competencia de cada una de estas instancias.

*"Lis de Veracruz: Arte, Ciencia, Luz"*

Xalapa, Ver.

10 de Agosto de 2018

p.a.  
M.C.C. Carlos Alberto Ochoa  
Rivera  
Director de la  
Facultad de Estadística e  
Informática

