

CÓMO REALIZAR EL PAGO

El portal “**Mipago**” permite a los sustentantes realizar de manera ágil, eficiente y segura el pago de los derechos arancelarios para presentar el Examen General de Egreso de la Licenciatura (EGEL) desde un punto con acceso a Internet.

Después de capturar los datos escolares, particulares y haber contestado el Cuestionario de Contexto debes hacer clic en el botón “*Pagar esta solicitud*” como muestra la Figura 1.



Figura. 1

Nota: Algunos navegadores pueden bloquear la ventana emergente que genera el Sistema de **Mipago**, es importante que desactives esta función para continuar con tu proceso. Figura 2

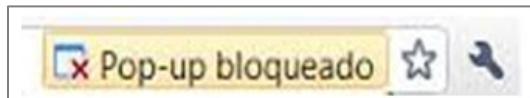


Figura. 2

Al dar clic en el botón “*Pagar esta solicitud*” de inmediato aparece la pantalla del portal **Mipago**, donde están los datos correspondientes a tu registro. Figura 3

- Nombre completo
- Folio UV
- Costo total del EGEL:

\$ 1,912.00 para cualquier Licenciatura

\$ 3,160.00 para el programa educativo de Arquitectura

\$ 754.00 para el programa educativo de Profesional Técnico en Enfermería

En la parte inferior aparecen las opciones de pago por medios electrónicos, puedes pagar a través de tarjeta de débito o de crédito, si lo prefieres, puedes imprimir el **Formato de pago** y presentarlo en ventanilla en cualquiera de los cinco bancos a tu servicio (Citibanamex, Bancomer, HSBC, Santander y Scotiabank).



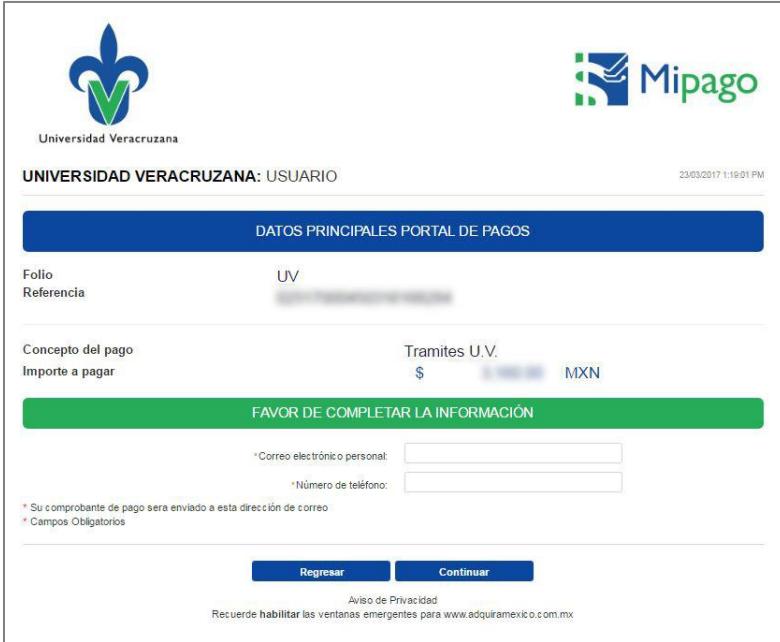
Figura. 3

Tarjeta de débito

Al presionar en cada uno de los botones pertenecientes a los bancos, te dirigirán a la plataforma de las bancas electrónicas, por lo tanto, los datos que se solicitan en algunos de ellos deberás tenerlos a la mano en caso de ser necesarios.

Tarjeta de crédito

Al dar clic en la opción de pago con **tarjeta de crédito** aparecerán en la pantalla los datos de referencia, así como el concepto de pago. Figura 4



The screenshot shows a payment interface. At the top left is the University of Veracruz logo. At the top right is the Mipago logo. The main header reads "UNIVERSIDAD VERACRUZANA: USUARIO". Below it, a blue bar says "DATOS PRINCIPALES PORTAL DE PAGOS". The form fields include "Folio Referencia" with "UV" and a blurred reference number. "Concepto del pago" is "Tramites U.V." and "Importe a pagar" is "\$ [blurred] MXN". A green bar below says "FAVOR DE COMPLETAR LA INFORMACIÓN". It contains two input fields: one for "Correo electrónico personal:" and one for "Número de teléfono:". Below these fields are two small notes: "* Su comprobante de pago sera enviado a esta dirección de correo" and "* Campos Obligatorios". At the bottom are "Regresar" and "Continuar" buttons, and a link to "Aviso de Privacidad".

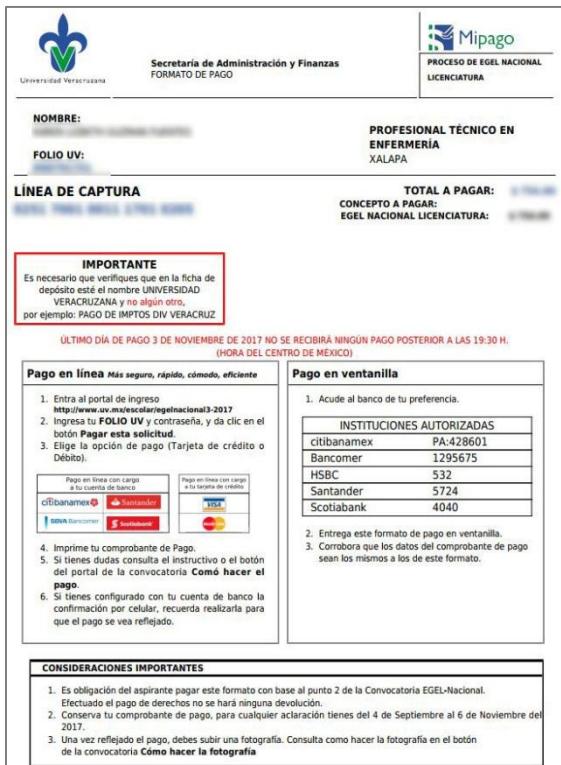
Figura. 4

Debes colocar tu correo electrónico y número de teléfono. Accederás a una pantalla donde podrás escoger las diferentes formas de pago que existe en la modalidad de “tarjeta de crédito”, recuerda que debes tener a la mano todos tus datos bancarios, ya que pueden ser requeridos en cualquier momento.

Nota: Los pagos efectuados a través de Internet son cargados inmediatamente en el sistema de registro.

Pago en ventanilla bancaria

Al seleccionar la opción de pago en **ventanilla bancaria** aparecerá el **Formato de pago**, lee muy bien el formato, ya que tiene instrucciones específicas para el registro de tu pago. Figura 5



IMPORTANTE
Es necesario que verifiques que en la ficha de depósito este el nombre UNIVERSIDAD VERACRUZANA y no ningún otro, por ejemplo: PAGO DE IMPOTS DIV VERACRUZ.

**ULTIMO DIA DE PAGO 3 DE NOVIEMBRE DE 2017 NO SE RECIBIRÁ NINGÚN PAGO POSTERIOR A LAS 19:30 H.
(HORA DEL CENTRO DE MÉXICO)**

Pago en línea <small>Más seguro, rápido, cómodo, eficiente</small>	Pago en ventanilla												
<ol style="list-style-type: none"> 1. Entra al portal de ingreso www.universidadegelnacional3-2017.mx 2. Ingresa tu FOLIO UV y contraseña, y dà clic en el botón Pagar esta solicitud 3. Elige la opción de pago (Tarjeta de crédito o Débito). 4. Imprime tu comprobante de Pago. 5. Si tienes dudas consulta el instructivo o el botón del portal de la convocatoria Cómo hacer el pago. 6. Si tienes configurado con tu cuenta de banco la confirmación por celular, recuerda realizarla para que el pago se vea reflejado. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acude al banco de tu preferencia. <table border="1"> <thead> <tr> <th>INSTITUCIONES AUTORIZADAS</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>citibanamex</td> <td>PA:428601</td> </tr> <tr> <td>Bancomer</td> <td>1295675</td> </tr> <tr> <td>HSBC</td> <td>532</td> </tr> <tr> <td>Santander</td> <td>5724</td> </tr> <tr> <td>Scotiabank</td> <td>4040</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. Entrega este formato de pago en ventanilla. 3. Corrobora que los datos del comprobante de pago sean los mismos a los de este formato.</p>	INSTITUCIONES AUTORIZADAS		citibanamex	PA:428601	Bancomer	1295675	HSBC	532	Santander	5724	Scotiabank	4040
INSTITUCIONES AUTORIZADAS													
citibanamex	PA:428601												
Bancomer	1295675												
HSBC	532												
Santander	5724												
Scotiabank	4040												
CONSIDERACIONES IMPORTANTES													
<ol style="list-style-type: none"> 1. Es obligación del aspirante pagar este formato con base al punto 2 de la Convocatoria EGEL-Nacional. 2. Efectuado el pago de derechos no se hará ninguna devolución. 3. Conserva tu comprobante de pago, para cualquier declaración tienes del 4 de Septiembre al 6 de Noviembre del 2017. 3. Una vez reflejado el pago, debes subir una fotografía. Consulta como hacer la fotografía en el botón de la convocatoria Cómo hacer la fotografía 													

Figura. 5

Al momento de acudir al banco presenta el **Formato de pago** que el sistema te proporciona. En él se encuentra la línea de captura y la cuenta de las instituciones bancarias autorizadas.

Corrobora que los datos del **comprobante de pago** (voucher) sean los mismos a los del **Formato de pago**.

Solicitudes de pago pendiente

El sistema te permitirá hacer el pago en su totalidad del monto de registro, sin embargo, si por alguna razón realizas el pago de una parte del monto, aparecerá un mensaje que te advertirá sobre tu pago incompleto. Figura 6



Figura. 6

Para completar el pago restante, debes dar clic en el botón “*Pagar restante de esta solicitud*” de inmediato, la pantalla aparecerá con las opciones iniciales de pago y la cantidad a pagar donde, deberás seguir los mismos pasos según sea el tipo de pago que vayas a utilizar en ese momento.

Figura 7



The screenshot shows a web-based payment interface. At the top, there's a header with the University of Veracruzana logo, the Mipago logo, and navigation links for Inicio, Mipago, Declarativa de Privacidad, Tutoriales, and CHAY. Below the header, the title "Examen general de egreso de la licenciatura" is displayed. Underneath the title, there are fields for Nombre, Folio, and Programa, with the value "ASPIRANTE EXTERNO-" entered. A yellow box labeled "Conceptos de pago" contains the text "EGEL Nacional Arquitectura Total" and a dollar sign (\$) symbol followed by a redacted amount. A "Continuar" button is visible at the bottom of this box. At the very bottom of the page, a small copyright notice reads "© 2017 Universidad Veracruzana. Todos los Derechos reservados".

Figura. 7

Si realizaste por ejemplo un pago con tarjeta de débito, podrás realizar el pago restante con cualquier otra forma de pago, sin embargo, las líneas de captura serán diferentes por lo que tendrás que conservar ambos comprobantes de pago.

Efectuado el pago, no se hará ninguna devolución. Punto 2 de la Convocatoria.

Una vez que hayas pagado en ventanilla bancaria, debes esperar **dos días hábiles** para que se vea reflejado en el sistema y puedas continuar con el paso "*Subir mi fotografía*".