




CARÁTULA DE VERSIÓN PÚBLICA

I.- El nombre de la dependencia o entidad académica:	DIRECCIÓN GENERAL DE ÁREA ACADÉMICA ECONOMICO ADMINISTRATIVA
II.- La identificación del documento:	10 expedientes, para el cumplimiento de obligaciones de Transparencia.
III.- Datos personales, partes o secciones protegidas y números de páginas en donde se encuentra la información testada.	CURP, fecha y lugar de nacimiento, números de cédulas profesionales, correo electrónico, QR, número de residencia legal y número celular.
IV.- Fundamento legal y motivación	Artículos 44, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública 131 de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y 68 del Reglamento de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de la Universidad Veracruzana
V.- Firma autógrafa del titular:	
VI.- Fecha y número del acta de la sesión de Comité donde se aprobó la versión pública	veintiuno de septiembre de 2023 de la Sesión Extraordinaria 36/2023
VII. Hipervínculo al Acta	https://www.uv.mx/transparencia/clasificada/act-cla/



Universidad Veracruzana

Convocatoria de Plazas para Académicos
de Tiempo Completo
Agosto 2023

CURP (usuario):



No. Folio de registro

Nombre: Lizbeth Pavon Valencia

F24013127

Región: Coatzacoalcos - Minatitlán

Área académica: Económico - Administrativa

Programa Educativo: Gestión y Dirección de
Negocios

Entidad: Facultad de Contaduría y
Administración

Tipo de actividad: Docente

Tipo de contratación: Interino por Plaza

Datos académicos registrados

Licenciatura en: Administración

Maestría en: Dirección del Talento Humano

Cuenta con experiencia docente en instituciones de educación superior: Si

Experiencia profesional:

Eliminado: 1 dato personal, con fundamento legal: Artículo 72 de la ley 875 de Transparencia y Acceso a la información Pública, para el Estado de Veracruz; artículos 2 fracciones II y III y 3 fracción X de la ley 316 de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz. Se suprimió: (CURP). Por tratarse de Datos identificativos concernientes a una persona física identificada o identificable.

Experiencia docente de nivel superior en la Facultad de Contaduría y Administración de la Universidad Veracruzana Campus Coatzacoalcos por más de 6 años. Durante el 2018 docente del Instituto Educativo Margarita Olivo Lara (IEMOL) campus Coatzacoalcos.

Colaborador activo del Cuerpo Académico "Capital Tecnológico, Humano y Financiero en las Organizaciones" perteneciente a la FCA, campus Coatzacoalcos.

Experiencia laboral en el área de recursos humanos por más de 7 años, en empresas reconocidas a nivel nacional, como son: Administración Soriana, S.A. de C.V. y ADO y Empresas Coordinadas S.A. de C.V. Base Coatzacoalcos, desempeñándose como jefe personal y jefe de atracción de talento humano respectivamente.

Licenciada en Administración por la Universidad Veracruzana 2011, Master en Dirección del Talento Humano por el Instituto de Estudios Superiores, doctorando en Alta Dirección por la Escuela Libre de Ciencias Políticas y Administración Pública de Oriente, administradora certificada por la ANFECA 2023 y en Marketing digital 2019 por ICDL American.

Con participaciones adicionales como presidente y miembro de diversos comités organizadores de eventos UV, trabajos de rediseño, acreditación y refrendo, jurado externo en diversas universidades de la región, asesor de maratones de conocimiento ANFECA nivel regional y nacional, además de director y jurado de exámenes profesionales.

Instructora en diversos cursos y habilidades de reclutamiento y selección de personal masivo.



Lizbeth Pavon Valencia

Manifiesto que la información proporcionada es bajo protesta de decir verdad y auténtica

Este acuse (folio) generado de su registro deberá imprimirlo, firmarlo y entregarlo en los términos establecidos en el apartado Requisitos de participación incluido en la convocatoria respectiva.

Fecha de impresión: Martes, 06 de Junio de 2023

Coatzacoalcos, Ver., a 07 de junio del 2023

ASUNTO: Participación en el examen de oposición Convocatorias
Plazas de Tiempo Completo - agosto 2023

Mtra. Helena del Carmen Zapata Lara

Directora

Universidad Veracruzana

Facultad Contaduría y Administración

La que suscribe la C. Lizbeth Pavón Valencia, Licenciada en Administración, maestra en Dirección del Talento Humano y doctorando en Alta Dirección, con cédulas profesionales: [REDACTED] respectivamente, solicito la participación en la Convocatoria de Plaza de Tiempo - agosto 2023 que a continuación señalo:

Datos de plaza:

Área	Económico-Administrativa
Entidad Académica	Facultad de Contaduría y Administración
Programa educativo de adscripción	Gestión y Dirección de Negocios
Actividad principal	Docente
Forma de contratación	Interino por Plaza
Región	Coatzacoalcos - Minatitlán
Campus	Coatzacoalcos

Eliminado: 2 datos personal, con fundamento legal: Artículo 72 de la ley 875 de Transparencia y Acceso a la información Pública, para el Estado de Veracruz; artículos 2 fracciones II y III y 3 fracción X de la ley 316 de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz. Se suprimió: (números de cédulas profesionales). Por tratarse de Datos identificativos concernientes a una persona física identificada o identificable.

Atentamente



Mtra. Lizbeth Pavón Valencia



La **Universidad Veracruzana**
en uso de las atribuciones que le concede su Ley Orgánica y en vista de que

Lizbeth Pavón Valencia

cumplió con los requisitos exigidos por la legislación
correspondiente, le expide el

TÍTULO de LICENCIADA en
ADMINISTRACIÓN

"Lis de Veracruz: Arte, Ciencia, Luz"

Xalapa de Enríquez, Veracruz, México, a 19 de septiembre de 2011



Dr. Raúl Arias Lovillo
Rector

Dr. Porfirio Carrillo Castilla
Secretario Académico

El suscrito Oficial Mayor de la Universidad Veracruzana certifica los estudios de Lizbeth Pavón Valencia

Título: Licenciada en Administración

Nacionalidad: ~~NI - ELIMINADO 23~~

Fecha y lugar de nacimiento: ~~XXXXXXXXXX~~

Bachillerato: Centro de Estudios Tecnológicos Industrial y de Servicios 79

Tipo de Institución: Federal

Entidad Federativa: Veracruz

Periodo: 2004-2007

Carrera: Licenciada en Administración

Tipo de Institución: Autónoma

Entidad Federativa: Veracruz

Periodo: 2007-2011

Examen profesional o equivalente: No requisito UV

Cumplió con su Servicio Social conforme a las disposiciones legales relativas.

Xalapa de Enriquez, Veracruz, México, a 19 de septiembre de 2011

Lic. Carlos Alberto Gómez Vignola



Oficialía Mayor



Eliminado: 2 datos personal, con fundamento legal:
Artículo 72 de la ley 875 de Transparencia y Acceso a la información Pública, para el Estado de Veracruz; artículos 2 fracciones II y III y 3 fracción X de la ley 316 de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz. Se suprimió: (lugar y fecha de nacimiento). Por tratarse de Datos identificativos concernientes a una persona física identificada o identificable.

Nº 85525

UV





Universidad Veracruzana

Vicerrectoría
Facultad de Contaduría y Administración
Región Coatzacoalcos-Minatitlán

A quien corresponda:

La suscrita Secretaria de la Facultad de Contaduría y Administración, dependiente de la Universidad Veracruzana en esta zona, por este conducto

Hace constar que la Mtra. Lizbeth Pavón Valencia con No. de Personal 47357 impartió las siguientes Experiencias Educativas a nivel Licenciatura en los semestres:

Febrero - Julio 2017

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Estrategias de Mercadotecnia	Administración	2	4
Administración de Recursos Humanos	Administración	1	4
Administración de Recursos Humanos	Administración	2	4
Mercadotecnia	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Ética en los Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	1	3
Relaciones Públicas	Gestión y Dirección de Negocios	1	4

Agosto 2017- Enero 2018

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Dirección	Administración	1	4
Desarrollo de Habilidades Directivas	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Desarrollo de Habilidades Directivas	Gestión y Dirección de Negocios	2	4

Febrero - Julio 2018

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Fundamentos de la Administración	Contaduría	3	4
Gestión del Talento Humano	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Gestión del Talento Humano	Gestión y Dirección de Negocios	2	4



Universidad Veracruzana

Vicerrectoría
Facultad de Contaduría y Administración
Región Coatzacoalcos-Minatitlán

- 2 -

Agosto 2018 - Enero 2019

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Fundamentos de Administración	Gestión y Dirección de Negocios	2	4
Administración Contemporánea	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Administración Contemporánea	Gestión y Dirección de Negocios	2	4

Av. Universidad Km. 7.5,
Col. Santa Isabel,
C.P. 96538,
Coatzacoalcos,
Veracruz, México

Teléfono directo
01 (921) 211 5714

Conmutador
01 (921) 211 5700

Ext.
51305

Correo electrónico
mmoran@uv.mx

Página web
www.uv.mx/coatza/admon

Febrero - Julio 2019

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Pensamiento Administrativo y Responsabilidad Social	Administración	1	4
Gestión del Talento Humano	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Gestión del Talento Humano	Gestión y Dirección de Negocios	2	4

Agosto 2019 - Enero 2020

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Dirección	Administración	1	4
Dirección	Administración	2	4
Calidad en las Organizaciones	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Recursos Humanos	Gestión y Dirección de Negocios	1	4

Febrero - Julio 2020

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Desarrollo de Personal	Administración	1	4
Desarrollo de Emprendedores	Administración	2	4
Ética y Responsabilidad Social en los Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Ética y Responsabilidad Social en los Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	2	4



Universidad Veracruzana

Vicerrectoría
Facultad de Contaduría y Administración
Región Coatzacoalcos-Minatitlán

- 3 -

Septiembre 2020 - Febrero 2021

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Portafolio de Inversión	Contaduría	2	4
Fundamentos de Mercadotecnia	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Calidad en las Organizaciones	Gestión y Dirección de Negocios	2	4
Dirección del Talento Humano	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Creatividad e Innovación	Gestión y Dirección de Negocios	2	4

Av. Universidad Km. 7.5,
Col. Santa Isabel,
C.P. 96538,
Coatzacoalcos,
Veracruz, México

Teléfono directo
01 (921) 211 5714

Conmutador
01 (921) 211 5700

Ext.
51305

Correo electrónico
mmoran@uv.mx

Página web
www.uv.mx/coatza/admon

Febrero - Julio 2021

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Administración de la MIPYME y Empresas Familiares	Administración	2	4
Desarrollo de Emprendedores	Administración	2	4
Administración Corporativa del Aprendizaje	Administración	2	4
Desarrollo de Emprendedores	Contaduría	1	4
Negociación Directiva	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Ética y Responsabilidad Social en los Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	2	4
Gestión del Talento Humano	Gestión y Dirección de Negocios	2	4



Universidad Veracruzana

Vicerrectoría
Facultad de Contaduría y Administración
Región Coatzacoalcos-Minatitlán

- 4 -

Agosto 2021- Enero 2022

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Investigación de Mercados	Administración	2	4
Formación y Desarrollo del Capital Humano	Administración	2	4
Desarrollo de Emprendedores	Contaduría	1	4
Fundamentos de Mercadotecnia	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Investigación de Mercados	Gestión y Dirección de Negocios	2	4
Desarrollo de Productos y Marcas	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Creatividad e Innovación	Gestión y Dirección de Negocios	2	4

Av. Universidad Km. 7.5,
Col. Santa Isabel,
C.P. 96538,
Coatzacoalcos,
Veracruz, México
Teléfono directo
01 (921) 211 5714
Commutador
01 (921) 211 5700
Ext.
51305
Correo electrónico
mmoran@uv.mx
Página web
www.uv.mx/coatzacoalcos/admon

Febrero - Julio 2022

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Gestión del Capital Humano	Administración	3	4
Administración de las Compensaciones	Administración	2	4
Ética y Responsabilidad Social en los Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Ética y Responsabilidad Social en los Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	2	4
Desarrollo Sustentable	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Consultoría de Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	2	4



Universidad Veracruzana

Vicerrectoría
Facultad de Contaduría y Administración
Región Coahuilteca-Minatitlán

- 5 -

Agosto 2022 - Enero 2023

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Investigación de Mercados	Administración	2	4
Formación y Desarrollo del Capital Humano	Administración	2	4
Investigación de Mercados	Administración	3	4
Fundamentos de Mercadotecnia	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Investigación de Mercados	Gestión y Dirección de Negocios	2	4
Dirección del Talento Humano	Gestión y Dirección de Negocios	2	4
Negociación Directiva	Gestión y Dirección de Negocios	1	4

Av. Universidad Km. 7.5,
Col. Santa Isabel,
C.P. 96538,
Coahuiltecos,
Veracruz, México

Teléfono directo
01 (921) 211 5714

Commutador
01 (921) 211 5700

Ext.
51305

Correo electrónico
mmoran@uv.mx

Página web
www.uv.mx/coatza/admon

Se encuentra impartiendo en el semestre

Febrero - Julio 2023

Experiencia Educativa	Programa Educativo	Sección	H/S/M
Gestión del Capital Humano	Administración	3	4
Administración de las Compensaciones	Administración	2	4
Administración de las Compensaciones	Administración	3	4
Ética y Responsabilidad Social en los Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Ética y Responsabilidad Social en los Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	2	4
Desarrollo Sustentable	Gestión y Dirección de Negocios	1	4
Consultoría de Negocios	Gestión y Dirección de Negocios	2	4



Universidad Veracruzana

Vicerrectoría
Facultad de Contaduría y Administración
Región Coatzacoalcos-Minatitlán

- 6 -

Se extiende la presente, a petición de la interesada para los fines legales que correspondan, en la ciudad y puerto de Coatzacoalcos, Veracruz, el tres de marzo del dos mil veintitrés.

Av. Universidad Km. 7.5,
Col. Santa Isabel,
C.P. 96538,
Coatzacoalcos,
Veracruz, México

Teléfono directo
01 (921) 211 5714

Conmutador
01 (921) 211 5700


Ext.
51305

Correo electrónico
mmoran@uv.mx

Página web
www.uv.mx/coatza/admon

Atentamente

"Lis de Veracruz: Arte, Ciencia, Luz"


CPA. Mercedes A. Morán Urcelay
Secretaria de la Facultad

Vo. Bo.

Mtra. Helena del Carmen Zapata Lara
Directora



Universidad Veracruzana
Facultad de Contaduría y Administración
Campus Coatzacoalcos

Expediente
ysa

Coatzacoalcos, Veracruz, A 27 de enero del 2017.

ASUNTO: CONSTANCIA LABORAL

A QUIEN CORRESPONDA

Por medio de la presente hago constar que la colaboradora **PAVON VALENCIA LIZBETH**, laboró en esta Empresa desempeñándose como **JEFE DE ATRACCION DEL TALENTO "C"** durante el periodo del 05 de septiembre de 2016 al 24 de enero de 2017.

Durante este tiempo la Lic. **PAVON VALENCIA LIZBETH** demostró ser una persona responsable, honesta y capaz, por lo cual no tengo inconveniente en recomendarla.

Se extiende la presente para los usos y fines legales que el interesado juzgue y considere convenientes.

ATENTAMENTE


Lic. Gustavo Velez Bernal
Gerente de Recursos Humanos



Av. Juan Osorio López S/N Col. Nueva Obrera, C.P. 96598 Coatzacoalcos, Veracruz.
Tel. 01 (921) 21 5 75 89 Ext. 2905, 2910, 2949



ADMINISTRACIÓN SORIANA, S.A. DE C.V.
SUC. 428 TRANSISTMICA
BLVD. JUAN OSORIO #100
COL. HEROES DE NACUZARI
COATZACOALCOS, VER.

ASUNTO: CONSTANCIA LABORAL

A quien corresponda:

Por medio del presente hago constar que el **C. LIZBETH PAVÓN VALENCIA** laboró en esta empresa desde el **2 DE NOVIEMBRE DE 2011** hasta el día **19 DE SEPTIEMBRE DE 2016**, desempeñándose en el departamento de **PERSONAL** en el puesto de **JEFE DE PERSONAL**, realizando actividades propias del puesto, entre las que se encuentran las siguientes: supervisión de la realización de nóminas, altas y bajas de personal, procesos de reclutamiento, selección y capacitación de personal operativo, administrativo y gerencial en diferentes sucursales, verificación de expedientes, negociaciones de bajas de personal ante las dependencias correspondientes, responsable de atención de auditorías y declaración de accidentes ante la STPS e IMSS, realización de entrevistas por competencia a candidatos de puesto operativos, administrativos y gerenciales, adecuación de áreas comunes, realización de check list en diversos temas de recursos humanos, entre otros.

Sin más por el momento, se extiende la presente Constancia en la Ciudad de Coatzacoalcos, Ver., al día **11 del mes de Enero de 2021**, para los fines que al interesado convengan.

ATENTAMENTE



José Luis Gómez Vicencio
Gerente

Suc. 428 Transistmica

JUAN OSORIO LOPEZ #100 COL. HEROES DE NACUZARI
TEL. 2173506 – 07 Y 08
CEL. 9211129230
COATZACOALCOS, VERACRUZ
Caphum428@soriana.com

Carta compromiso
Cumplimiento del Plan de Trabajo

Coatzacoalcos, Ver., a 7 de junio de 2023.

Mtra. Helena del Carmen Zapata Lara
Directora
Universidad Veracruzana
Facultad Contaduría y Administración

Por este medio, quien suscribe la presente Mtra. Lizbeth Pavón Valencia docente de la Facultad de Contaduría y Administración de la Universidad Veracruzana, campus Coatzacoalcos, hago constar los siguientes compromisos:

- Cumplimiento del Plan de Trabajo 2023 - 2025 realizado para la participación en la Convocatorias de Plazas de Tiempo Completo - agosto 2023.
- Llevar a cabo las actividades y responsabilidades inherentes a la función de Profesor de Tiempo Completo.

Asimismo, manifestamos haber leído íntegramente los lineamientos de la convocatoria mencionada.



Mtra. Lizbeth Pavón Valencia

PLAN DE TRABAJO 2023 - 2025



Funciones de docencia, generación y aplicación del conocimiento, gestión académica y tutoría

Presenta:

Mtra. Lizbeth Pavón Valencia

Docente
Facultad de Contaduría y Administración
Campus Coatzacoalcos

Coatzacoalcos, Ver., junio 2023.



Universidad Veracruzana

Índice

Introducción	3
Docencia	4
Generación y aplicación del conocimiento	5
Gestión Académica.....	6
Tutoría.....	7
Conclusión	8
Referencias Bibliográficas	9

Introducción

La docencia es el medio que proporciona herramientas indispensables para los estudiantes y la sociedad en general, formando parte de la calidad, motivación y el apoyo que permite potencializar el aprendizaje de manera eficaz.

En este sentido, la Universidad Veracruzana (UV) en su apego a las funciones sustantivas de las Instituciones de Educación Superior (IES), busca cumplir con los siguientes objetivos: formar profesionales competentes con fuerte vocación de servicio y sólidos principios morales; promover la investigación en todas sus formas; prestar un servicio social a la comunidad; cooperar en la conservación, difusión y enriquecimiento del legado cultural en su dimensión nacional y universal (Juárez, 2017), además de ofrecer una educación de calidad con apego a los derechos humanos y a la sustentabilidad como solución a problemas actuales.

Es por ello, que UV específicamente la Facultad de Contaduría y Administración, está comprometida a formar profesionales en el área económica – administrativa con un enfoque integral, encaminados a generar nuevas oportunidades de desarrollo económico, organizacional y social, a través de la excelencia educativa y del compromiso de cada uno de sus integrantes de dicha formación, de la generación y aplicación del conocimiento y la vinculación con su entorno, con lo cual se logre el cumplimiento de los objetivos estratégicos de la institución presentados en el Programa de trabajo 2021 – 2025 del Dr. Martín Gerardo Aguilar Sánchez y el objetivo 4 de la Agenda 2030 que pretende “garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos” (Organización de las Naciones Unidas, 2015).

Con base en lo anterior y con el objetivo de participar en la convocatoria actual para plaza de tiempo completo como académico, se presenta el siguiente plan de trabajo para el periodo agosto 2023 – agosto 2025, mismo que estará desarrollado en las funciones de docencia, generación y aplicación del conocimiento, gestión académica y tutoría.

Docencia

- Concientizar a los alumnos de las Experiencias Educativas (EE), que me asignen impartir, sobre el impacto que tienen las actividades realizadas en los diversos entornos en los que se desenvuelvan.
- Actualizar contenidos y apoyos bibliográficos, de tal manera que el conocimiento que adquieran los estudiantes sea actualizado.
- Mejorar y transformar los procesos de enseñanza-aprendizaje, mediante el diseño estrategias de innovación educativa.
- Fomentar en los estudiantes la disposición para indagar, reflexionar y criticar los temas tratados en clase, con responsabilidad, objetividad e integridad.
- Impulsar el uso y aprovechamiento de las tecnologías de la información, así como del software que puede servir de apoyo en el proceso enseñanza aprendizaje.
- Seguir promoviendo la vinculación con empresas de la región, a través de proyectos en las EE y la ejecución de trabajos de investigación, lo cual permita que los estudiantes tengan la oportunidad de vivenciar el quehacer diario de una organización y la aplicación de los conocimientos adquiridos.
- Cursar y acreditar un mínimo de dos cursos de actualización al año, ofertados en el Programa de Formación de Académicos (ProFa), fortaleciendo la formación disciplinar y pedagógica como docente.
- Entregar en tiempo y forma los avances programáticos de las EE que me sean asignadas, en función de lo establecido en el artículo 196 del Estatuto del Personal Académico.
- Buscar y comunicar a los estudiantes la transversalidad de la EE asignadas, con el resto de EE que cursan o han cursado.
- Participar activamente en las actividades y comisiones académicas que mi superior inmediato me encomiende.
- Realizar y cumplir en tiempo y forma con la planeación académica de las EE que me sean asignadas en función de lograr el aprendizaje del estudiante (20 horas a la semana).
- Generar trabajo colaborativo con otras instituciones de nivel superior nacionales e internacionales, a través, de la impartición de EE, clases espejo, conferencias o estancias.
- Realizar eventos académicos (mínimo dos en el año) de alcance internacional, que permita intercambiar y reforzar conocimientos adquiridos.
- Participar y desarrollar actividades de formación profesional con estudiantes de semestres superiores, que les permita hacer frente a los retos actuales organizacionales.
- Participar activamente en colaboración con docentes (del cuerpo académico al que pertenezco y otros) y estudiantes en un congreso nacional o internacional.
- Participar en la oferta educativa emergente con la impartición de EE en el Programa Educativo de Licenciatura en Logística Internacional y Aduanas.
- Obtener el reconocimiento al perfil deseable PRODEP, con la finalidad de fortalecer los indicadores de calidad de la Facultad.
- Participar de forma activa en el desarrollo de contenidos virtuales de las Experiencias Educativas para fortalecer el plan de estudios de la licenciatura Logística Internacional y Aduanas modalidad virtual y de los programas de estudios presenciales.
- Obtener la certificación en idioma inglés.

Generación y aplicación del conocimiento

- Realizar actividades de extensión nacional y/o internacional con otras universidades, que impacten en el Cuerpo Académico “Capital Tecnológico, Humano y Financiero de las Organizaciones”, que cultiven las líneas de aplicación del conocimiento: Gestión del Capital humano, tecnológico y sustentable en las organizaciones, y generación del conocimiento contable, financiero y fiscal de las entidades económicas.
- Dirigir tres trabajos recepcionales por semestre, conducentes a los grados de licenciatura o posgrados.
- Elaborar dos de artículos científicos al año como autora o coautora para su publicación en revistas de prestigio nacional y/o internacional.
- Participar un proyecto de investigación del Cuerpo Académico al que pertenezco y con otros Cuerpos Académicos de la FCA, de la UV y de otras universidades, con la finalidad de integrar Redes de Investigación que permitan un trabajo conjunto.
- Trabajar activamente en el fortalecimiento de la investigación, con participaciones en congresos nacionales e internacionales, libros y capítulos de libros de editoriales reconocidos.
- Participar con el Cuerpo Académico “Capital Tecnológico, Humano y Financiero de las Organizaciones” en las convocatorias que emitan organismos nacionales, con la finalidad de obtener recursos.
- Invitar a dos estudiantes al año para que presenten sus trabajos derivados de proyectos de investigación registrados en congresos nacionales y/o internacionales.
- Participar activamente en los eventos que realice el Cuerpo Académico del cual soy colaboradora.
- Vincular los conocimientos adquiridos en el aula en las EE que se impartan, en búsqueda de soluciones de problemas reales dentro de las organizaciones del sector público y privado.
- Elaborar material de apoyo, tales como antología, para las Experiencias Educativas que actualmente imparto, así como de aquellas que me sean asignadas y que así lo requieran.
- Realizar eventos académicos (foro) nacionales e internacionales de impacto a la FCA y al Cuerpo Académico que pertenezco, de forma colaborativa, desempeñándome como presidente o miembro del comité organizador.
- Generar un SIREI al año con vinculación de la universidad y la sociedad, que pueda hacer frente a las necesidades sociales y organizacionales.

Gestión Académica

- Colaborar en los procesos de acreditación nacional de los programas educativos adscritos a la Facultad por parte de los diferentes organismos acreditadores.
- Participar en las actividades asignadas en la acreditación internacional de los Programas de Estudio de la Facultad.
- Convocar, preparar y asesorar a los estudiantes que participen en el maratón de conocimientos de la Asociación Nacional de Facultades y Escuelas de Contaduría y Administración (ANFECA) en las categorías de Administración y/o Recursos Humanos, en nivel regional, nacional e internacional.
- Continuar con la coordinación de la Academia de Recursos Humanos y las actividades que esta conlleva.
- Colaborar activamente en las diversas academias a las que pertenezco (Mercadotecnia, Emprendimiento, Administración y Economía), en búsqueda de la solución de los problemas que en ellas se expongan, así como en la revisión y mejoramiento de los contenidos en los programas de las experiencias educativas.
- Crear un grupo de vinculación con los representantes de Recursos Humanos de las empresas de la región para generar el trabajo colaborativo de la Universidad Veracruzana y la sociedad.
- Generar una red de colaboración entre la universidad y las empresas de la región, de tal manera que los estudiantes tengan opciones para realizar servicio social, prácticas profesionales y/o trabajo.
- Continuar con las actividades, realización de observaciones y en la generación de evidencias de los trabajos de refrendo de Responsabilidad Social Universitaria 2025, que fortalezca a las actividades del Programa de Trabajo 2021 – 2025 de la UV y el Plan de Desarrollo de la Entidad Académica (PLADEA).
- Continuar con la contribución de las actividades que realiza actualmente la Facultad de Contaduría y Administración en lo correspondiente al Rediseño de los Programas de Estudio de Logística Internacional y Aduanas, y Gestión y Dirección de Negocios.
- Participar en la elaboración de reactivos para el Maratón de conocimientos regional, nacional e internacional que organiza la ANFECA.
- Trabajar activamente en las comisiones que la Facultad de Contaduría y Administración organice.
- Permanecer como miembro de la Cátedra Mahatma Gandhi, que forma parte del Convenio de Colaboración Institucional entre diversas Instituciones de Educación Superior del país y el Programa de Extensión de la Gujarat Vidyapit denominado Ora World Mandala, A. C.
- Participar como jurado en exámenes de oposición de los próximos períodos escolares, en EE eventuales y de Plaza de Tiempo Completo.
- Participar como director y jurado de trabajos recepcionales de estudiantes de licenciatura y posgrado de los diferentes programas de estudio (Administración, Gestión y Dirección de Negocios y Contaduría), con líneas de aplicación de la Gestión del Capital humano, tecnológico y sustentable en las organizaciones, y generación del conocimiento contable, financiero y fiscal de las entidades económicas.

Tutoría

- Acudir puntualmente a las reuniones informativas que anteceden a las tutorías convocadas por la Coordinación de Tutorías de la FCA, con la finalidad de estar informada de los asuntos académicos y administrativos que se tratarán en ella.
- Asistir a las sesiones de tutorías que se realizan al semestre, en horario y lugares asignados.
- Dar el seguimiento oportuno a los tutorados a mi cargo con respecto a su desempeño académico y el egreso del programa educativo en los periodos correspondientes.
- Capturar en tiempo y forma la asistencia y/o planeación académica de los tutorados en el Sistema Institucional de Tutorías (SIT).
- Fortalecer el quehacer tutorial apoyando totalmente en términos académicos a los tutorados actuales y a los que me asignen en los períodos próximos.
- Promover la tutoría para la investigación entre los estudiantes, con la finalidad de generar una educación integral y participativa.
- Motivar a los estudiantes al cumplimiento de sus funciones académicas en un contexto de derechos humanos y sustentabilidad.
- Diseñar e impartir cursos, dentro del marco del Programa de Apoyo a la Formación Integral (PAFI), que coadyuven al fortalecimiento de conocimientos de los estudiantes de la Facultad.
- Continuar con la identificación a los estudiantes en riesgo académico y presentar los reportes correspondientes a la Coordinación de Tutorías de la Facultad.

Conclusión

La Universidad Veracruzana, busca siempre cumplir con una educación de calidad, mantenerse a la vanguardia en su área y apoyar al buen desempeño de la sociedad en general, en este sentido mi compromiso es el cumplimiento de las acciones antes mencionadas el Plan de Trabajo 2023- 2025 propuesto, mismo que buscar fortalecer el Programa de Trabajo 2021 – 2025 del Dr. Martín Gerardo Aguilar Sánchez.

Mi desempeño docente a la fecha como profesor por asignatura, me ha definido como una persona responsable, respetuosa y colaborativa, caracterizada por la obtención de logros importantes personales y profesionales, así como el cumplimiento de diversas metas de la Facultad, mismas que plantean un escenario óptimo para aspirar a la obtención de la plaza como profesor de tiempo completo, en donde mi compromiso será aún mayor con la institución y la Facultad, ya que considero que la labor docente implica un trabajo constante y en equipo, actualización permanente, una participación activa en todas las actividades del quehacer académico, un mejoramiento continuo, entre otras acciones, todo con la visión de alcanzar los objetivos establecidos.

El Plan de Trabajo que se ha presentado es ambicioso y objetivo, el cual me permite demostrar y reiterar mi compromiso firme en contribuir al logro de las actividades sustantivas de la Universidad Veracruzana, y al mismo tiempo, el fortalecimiento de la Facultad de Contaduría y Administración, todo ello en función del fortalecimiento de las IES en docencia, generación y aplicación del conocimiento, gestión académica y tutorías.

Referencias Bibliográficas

Juárez, C. A. (2017). Integración de las funciones sustantivas en el proceso de enseñanza y aprendizaje. *Revista Crea Ciencia - Áreas de la salud*. Vol. 11. (No. 1-2).

Organización de las Naciones Unidas (ONU). (2015). Transformar nuestro mundo: La Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible. www.un.org/sustainabledevelopment/es/la-agenda-de-desarrollo-sostenible/



Presenta: Mtra. Lizbeth Pavón Valencia

FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADA la Nacionalidad, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los L G C D I E V P .

**LTAIPEV: Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; PDPPSOEV: Ley 316 de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; LGCDIEVP: Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas."