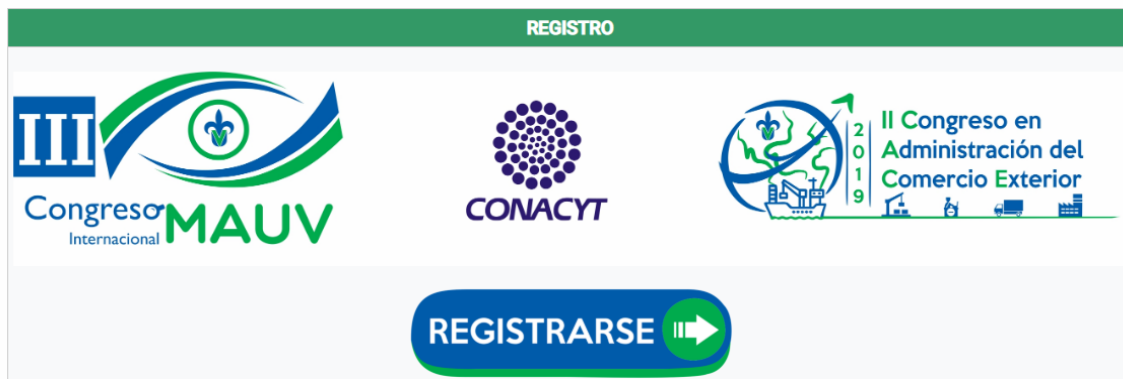


Manual para el Registro de Ponencias

1. Dar clic en el Botón registrarse que se encuentra en la página oficial del congreso.

<https://www.uv.mx/mauditoria/informacion/ciace-2019/>





2. Aparecerá la Pantalla de Inicio de la Plataforma de Registro, en donde se encuentran los dos tipos de participación para el que se puede registrar. En este Caso Ponencia.

Universidad Veracruzana

Congreso Internacional de Auditoría y Comercio Exterior UNA VISIÓN INTEGRAL Y GLOBAL ANTE UN ENTORNO DE RETOS Y OPORTUNIDADES

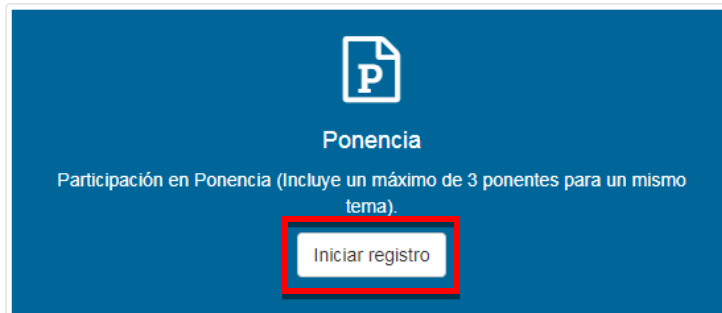
Tipo de participación

El Congreso Internacional de Auditoría y Comercio Exterior "UNA VISIÓN INTEGRAL Y GLOBAL ANTE UN ENTORNO DE RETOS Y OPORTUNIDADES", acepta los siguientes tipos

 <p>Ponencia Participación en Ponencia (Incluye un máximo de 3 ponentes para un mismo tema).</p> <p>Iniciar registro</p>	 <p>Público en General Asistencia al Congreso como Público en General.</p> <p>Iniciar registro</p>
--	--



3. Damos clic en el botón iniciar registro del apartado de la ponencia



4. Mostrará una pantalla de un formulario con todos los datos que tenemos que llenar para el registro de nuestra ponencia, iniciando con nuestro correo electrónico que son los Datos de Identificación del Registro.

Ficha de registro

[← Regresar](#)

Introduzca la información solicitada para registrarse al Congreso Internacional de Auditoría y Comercio Exterior "UNA VISIÓN INTEGRAL Y GLOBAL ANTE UN ENTORNO DE RETOS Y OPORTUNIDADES". Los datos marcados con asterisco son obligatorios.

Tipo de registro

 Ponencia

Datos de identificación de registro

* Correo electrónico para identificar el registro

Introduzca un valor para este campo

Datos de registro

* Nombre completo

Introduzca un valor para este campo

* Último grado obtenido (Abreviado. Ejem: L.A.E.)

5. Posteriormente se encuentran los Datos de Registro como lo son el Nombre completo del Autor a que se le estará enviando las respuestas, su último grado obtenido abreviado, Universidad u Organización que representa, facultad, escuela o departamento que representa, teléfono de contacto, ciudad, Estado y País de donde viene.



Datos de registro

* **Nombre completo**
Introduzca un valor para este campo

* **Último grado obtenido (Abreviado. Ejem: L.A.E.)**
Introduzca un valor para este campo
Caracteres escritos: 0 Caracteres restantes: 10
El contenido no debe exceder de 10 caracteres.

* **Universidad u organización que representa**
Introduzca un valor para este campo

* **Facultad o escuela o departamento que representa**
Introduzca un valor para este campo

* **Teléfono de contacto**
Introduzca un valor para este campo

* **Ciudad**
Introduzca un valor para este campo

* **Estado/Provincia**
Introduzca un valor para este campo

* **País**
Introduzca un valor para este campo

6. Asimismo, se encuentran los Datos de la Ponencia, en la cual podrá seleccionar el área Temática, es decir **“Auditoría”** o **“Comercio Exterior”**, una vez seleccionado se desplegarán las opciones de Mesas y el subtema de mesa a la que va su ponencia. Deberá ingresar el título de la ponencia, palabras claves (máximo 3 palabras) y subir el archivo de la ponencia.

Datos de la ponencia

* **Área temática**
Auditoría

* **Mesa de ponencia**
Seleccione un valor para este campo

* **Subtema de mesa de ponencia**
Seleccione un valor para este campo

* **Título de la ponencia**
Introduzca un valor para este campo

* **Archivo de la ponencia**
Lineamientos del trabajo disponibles en la convocatoria: <https://www.uv.mx/mauditoria/informacion/ciace-2019/>

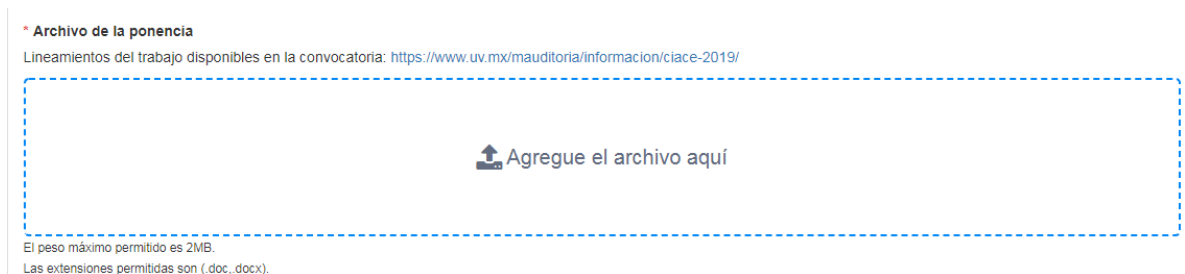
📁 Agregue el archivo aquí

El peso máximo permitido es 2MB.
Las extensiones permitidas son (.doc, .docx).

* **Palabras clave (3 palabras máximo)**
Introduzca un valor para este campo
Palabras escritas: 0 Palabras restantes: 3
El contenido no debe exceder de 3 palabras.



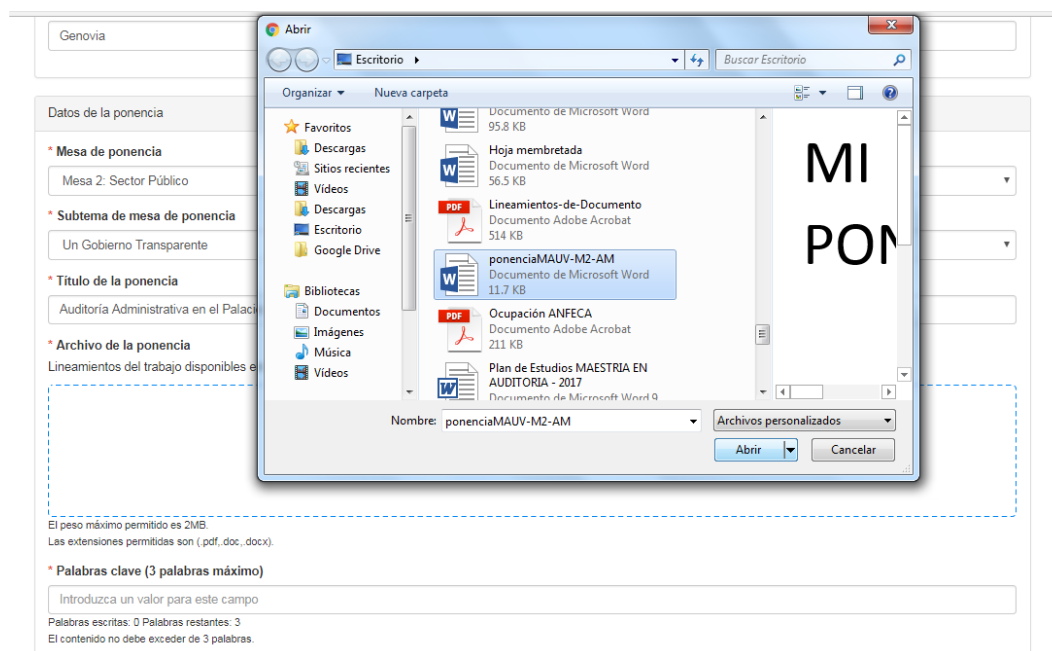
7. En el apartado Archivo e Ponencia le dará clic en donde dice “Agregue el Archivo Aquí”, cabe mencionar que los archivos permitidos son sólo Word, con las siguientes extensiones (.doc,.docx).



8. En seguida se abrirá una ventana para que usted seleccione el archivo de la carpeta donde tenga en su PC.

El archivo de la Ponencia deberá ser llamado de la siguiente manera para su mejor administración en la plataforma:

- a. Si pertenece a la Maestría en Auditoría:
ponenciaMAUV-M(Número de Mesa)-Iniciales del título de su ponencia
Ejemplo: ponenciaMAUV-M2-AM
- b. Si pertenece a la Especialización en Administración del Comercio Exterior:
ponenciaCACE-M(Número de Mesa)-Iniciales del título de su ponencia
Ejemplo: ponenciaCACE-M3-AM



9. Una vez seleccionado el archivo empezará a cargar el archivo. Posteriormente aparecerá de la siguiente manera, lo que indicará que se ha cargado correctamente:



10. Los últimos datos que pide el formulario de registro de ponencia son los Datos de Autoría, en el cual se pondrán el nombre completo de los Autores, por default se encuentra solo un autor que deberá ser el mismo que se está registrando, si existen más autores (recordar que son máximo 3 autores) deberán dar clic en el botón azul con el signo de más para agregar más autores, en caso de que se hayan pasado de autores y desean remover un elemento dar clic en el botón rojo con el signo de menos.

Datos de autoría (Puede ingresar de 1 a 3 autores)

Datos del autor 1

* Nombre
Jessica Garizurieta Bernabe

Datos del autor 2

* Nombre
Luis Arturo Contreras Durán

-
+
Presione + para agregar otro elemento
Presione - para remover un elemento

11. Por políticas institucionales, se pide leer el aviso de privacidad, para ello dar clic en donde dice "Ver aviso de privacidad"

Ver el aviso de privacidad
 He leído y aceptado el aviso de privacidad

Enviar registro



Aparecerá una pantalla como la siguiente:

AVISO DE PRIVACIDAD

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 3 fracción II, 28 y 29 de la Ley 316 de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 105 fracción II del Reglamento de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales y demás disposiciones aplicables, le comunicamos que los Datos Personales recabados serán protegidos, incorporados y tratados en el Sistema denominado "Sistema de datos personales Formatos de Registro en línea de Eventos" de la Dirección de DeANFrollo Informático de Apoyo Académico perteneciente a la Dirección General de Tecnología de Información, de la Universidad Veracruzana.

Así mismo, se le informa que la finalidad de recabarlos es para:

- a) Asegurar su registro y posteriormente poder contactarlo a través de los datos que nos proporcione.
- b) Contar con información estadística de los registros.

Así mismo, se le informa que sus datos son resguardados con las medidas de seguridad de NIVEL BÁSICO y no podrán ser difundidos sin su consentimiento expreso, salvo las excepciones previstas en la Ley.

El responsable del Sistema de Datos Personales es el Titular de la Dirección de DeCMA_rollo Informático de Apoyo Académico perteneciente a la Dirección General de Tecnología de Información de la Universidad Veracruzana, quien está obligado o facultado para responder a las preguntas que le sean planteadas por el titular de los datos personales.

La Coordinación Universitaria de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de la UNIVERSIDAD VERACRUZANA con domicilio en la calle Veracruz número 46 Interior 5 Fraccionamiento Pomona de la ciudad de Xalapa, Veracruz, Código Postal 91040, teléfono 8-41-59-20, y correo electrónico transparencia@uv.mx; es la única instancia facultada para dar trámite a las solicitudes de: Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales; así como la revocación del consentimiento; que desee formular el titular o su representante legal previa acreditación de su personalidad;

También se le informa en términos de lo que establece el Dispositivo 26 de los Lineamientos para la Tutela de los Datos Personales, que dispone de un plazo de 15 días hábiles a partir de esta fecha para manifestar su negativa al tratamiento, con el apercibimiento de que de no pronunciarse al respecto se entenderá que lo consiente.

El interesado podrá dirigirse al Instituto Veracruzano de Acceso a la Información (<http://www.ivai.org.mx>), donde recibirá asesoría sobre los derechos que regula la Ley 581 para la Tutela de los Datos Personales en el Estado de Veracruz al teléfono (228) 8420270 ext. 406; correo electrónico: contacto@verivai.org.mx o contactodatospersonales@verivai.org.mx

Cerrar

12. Una vez leídos activar la casilla "He leído y aceptado el aviso de privacidad".
13. Por último, se debe enviar el registro. Una vez verificado que todos los datos sean correctos, dar clic en el botón "Enviar registro".

NOTA: Es importante verificar que sus nombres están bien escritos, al igual que el nombre de la ponencia; ya que de ahí serán sacados para realizar las constancias; en caso de ser aceptada su ponencia.

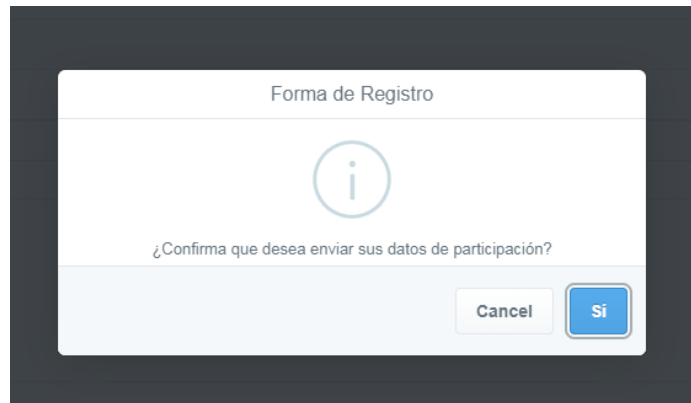
[Ver el aviso de privacidad](#)

He leído y aceptado el aviso de privacidad

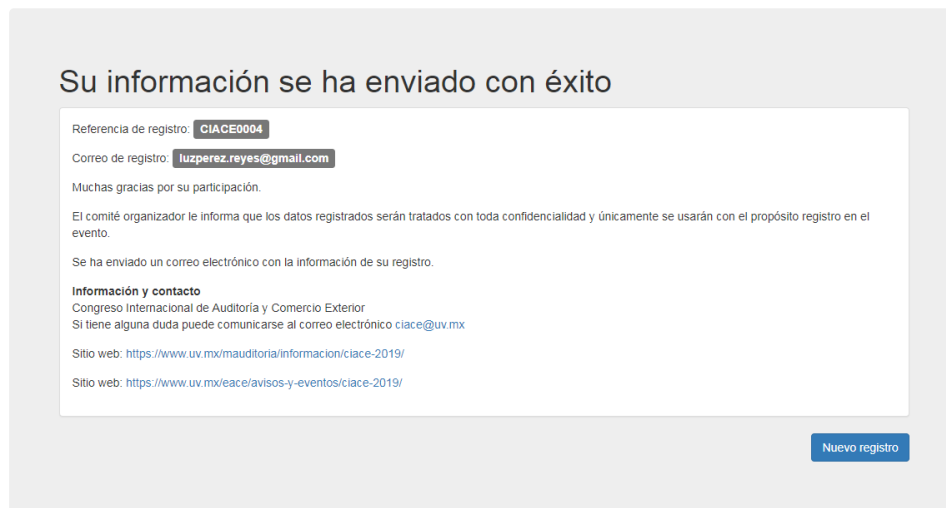
Enviar registro



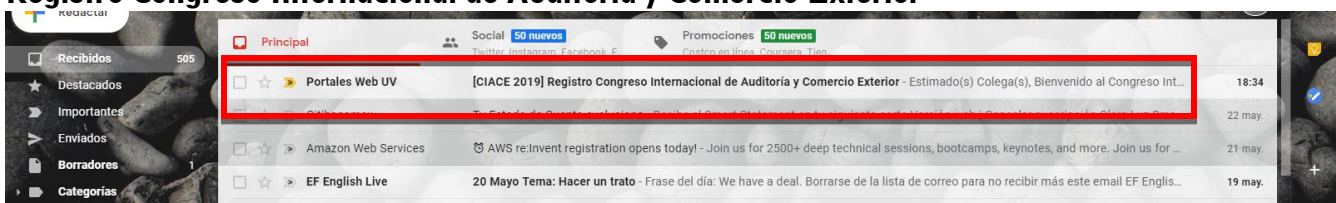
14. Al Dar clic en el botón Enviar Registro aparecerá una ventana de confirmación, si está seguro de que sus datos son correctos dar clic en el botón SI, en caso de no estar seguro dar click en el botón Cancel para rectificar los datos.



15. Si dio clic en el botón SI, aparecerá la siguiente pantalla en donde se muestra que su registro se ha enviado con éxito y le asigna una referencia.



16. De igual manera le llegará un correo de confirmación a su e-mail con el asunto: **[CIACE 2019] Registro Congreso Internacional de Auditoría y Comercio Exterior**



En donde vendrá toda la información que usted proporcionó en la plataforma

Bienvenido al Congreso Internacional de Auditoría y Comercio Exterior

En nombre del Comité del **Primer Congreso Internacional de Auditoría y Comercio Exterior CIACE 2019**, agradecemos su interés en participar en nuestro congreso y le damos la más cordial bienvenida a nuestra plataforma.

Fecha de registro: 27/05/2019 06:34:48 p. m.
Tipo de registro: Ponencia
Referencia de registro: CIACE0004

Datos Generales

Correo electrónico para identificar el registro: luzperezreyes@gmail.com

Datos de la ponencia

De acuerdo a los lineamientos establecido en la convocatoria, al recibir la aceptación de su ponencia por este medio podrá enviar su contribución en extenso y realizar el pago correspondiente.

Nombre completo: Clara Luz Pérez Reyes
Último grado obtenido (Abreviado, Ejem: L.A.E.): LSCA
Universidad u organización que representa: Universidad Veracruzana
Facultad o escuela o departamento que representa: Contaduría y Administración
Teléfono de contacto: 2285577966
Ciudad: Xalapa
Estado/Provincia: Veracruz
País: México
Área Temática: Comercio exterior
Mesa de ponencia: Mesa 3: Estudios de Caso Enfocados en el Ámbito del Comercio Exterior
Subtema de mesa de ponencia: Estudios de mercado referentes a los diversos sectores
Título de la ponencia: Gestión de mercados
Resumen enviado: GESTION DE ACTIVOS.docx
Palabras clave (3 palabras máximo): comercio auditoría México

Datos de autoría

AUTOR 1

Nombre: Jessica Garizurieta Bernabe

AUTOR 2

Nombre: Luis Arturo Contreras Durán

Le agradecemos su interés en participar en el Congreso Internacional de Auditoría y Comercio Exterior 2019.

ATENAMENTE

COMITE ORGANIZADOR DEL PRIMER CONGRESO INTERNACIONAL DE AUDITORIA Y COMERCIO EXTERIOR

Información y contacto

Congreso Internacional de Auditoría y Comercio Exterior
Correo electrónico: ciace@uv.mx
Sitio web: <https://www.uv.mx/mauditoria/informacion/ciace-2019/>
Sitio web: <https://www.uv.mx/ajca/informacion/ciace-2019/>

Mensaje enviado automáticamente. Favor de no responder al remitente de este mensaje.

17. Con eso finalizaremos el Registro de Ponencia del Congreso Internacional de Auditoría y Comercio Exterior (CIACE 2019). En caso de Ser Aceptada su ponencia Ver el Manual para Subir Comprobante de Pago y Versión Final de Ponencia Aceptada.

