



Universidad Veracruzana

Universidad Veracruzana

Secretaría de Administración y Finanzas
Dirección de Recursos Materiales

La Universidad Veracruzana con fundamento en el Artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 72 cuarto párrafo de la Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; artículo 9 de la Ley Número 11 de Austeridad para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; convoca a través de su Secretaría de Administración y Finanzas, a participar en la **Licitación Simplificada, mediante invitación a cuando menos tres proveedores No. UV-LS-011-19** relativa a la adquisición de **Materiales, Accesorios y Suministros Médicos y Productos Químicos Básicos** de acuerdo a lo establecido en los Artículos 1 fracción IV, 10, 21, 26 Fracción II, 27 fracción III, 43, 45, 56, 57, 58, 61, 62 y demás relativos de la Ley número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y a la Circular SAF 001/01/2019 "Políticas Generales de Austeridad".

El procedimiento de la presente licitación simplificada mediante invitación a cuando menos tres proveedores, estará a cargo de la Dirección de Recursos Materiales, ubicada en el Edificio "B" de Rectoría 4to piso Lomas del Estadio s/n, Col. Zona Universitaria, de esta Ciudad de Xalapa-Enríquez, Ver., teléfono (228) 842 17-00 extensión **11761**, quien tendrá amplias facultades para aplicar las presentes Bases y la Normativa que sean relativas a este evento.

Bases:

DESCRIPCIÓN GENERAL:

PRIMERA.- El objeto de esta invitación es relativo a la adquisición de **Materiales, Accesorios y Suministros Médicos y Productos Químicos Básicos**, cuyas características, cantidades y lugar de entrega se detallan en el Anexo Técnico.

SEGUNDA.- Para este proceso, se cuenta con disponibilidad presupuestaria a través de los fondos **132 Aportaciones Patronatos/Fideicomisos, 133 Comités Pro-Mejoras y 819 Subsidio Estatal Ordinario 2019** por lo cual las cantidades a adquirir en todo caso, podrán ser ajustadas en función del techo financiero aprobado para cada partida en el marco de dichos programas.

TERCERA: Las condiciones de contratación son las siguientes:

1. Los materiales deben ser nuevos y de buena calidad, libres de vicios ocultos y entregarse en perfectas condiciones de uso.
2. La entrega de los materiales será libre a bordo en el domicilio señalado en el pedido de compra u orden de servicio a más tardar a los **20 (Veinte) días hábiles**, contados a partir de la notificación del fallo, a través de su personal, en una sola exhibición y deberá protegerlos adecuadamente para evitar que se dañen en su transportación y almacenamiento, hasta el momento de su recepción en el lugar indicado. La recepción se hará los días lunes a viernes en un horario de entrega de 9:00 a 14:00 horas. Previo a la entrega, deberá coordinarse con el Administrador de la entidad académica o dependencia de las regiones de **Xalapa, Veracruz, Poza Rica Tuxpan y Coatzacoalcos/Minatitlán**, con la finalidad de concertar la fecha, hora y quien o quienes serán la(s) persona(s) facultada(s) para recibirlo.
3. Para la entrega, deberá presentar el pedido de compra y el CFDI impreso, de lo contrario no serán recibidos. El titular del área usuaria; responsable del proyecto o usuario final, firmará, fechará y pondrá sello de la entidad o dependencia en el CFDI impreso.
4. En el presente procedimiento de licitación simplificada no se otorgará anticipo.
5. El periodo de garantía y caducidad será **mínimo de 12 meses**, excepto de las partidas **80 a la 119** que se requiere de **24 meses** a partir de la recepción de los mismos.
6. Forma de pago: a los **15 días hábiles** contados a partir de la fecha en que se presente y acepte ante la Dirección de Recursos Materiales el CFDI impreso, El pago se efectuará a precio fijo en Pesos Mexicanos (moneda nacional). Se deberá presentar un CFDI por cada pedido debidamente requisitado con el sello, la fecha, firma, nombre y cargo de quien recibió los bienes por parte del área usuaria.



ANIVERSARIO
Universidad Veracruzana
1944-2019

Bases y Anexos de la Licitación Simplificada, mediante invitación a cuando menos tres proveedores UV-LS-011-19
Adquisición de Materiales, Accesorios y Suministros Médicos y Productos Químicos Básicos

7. El comprobante fiscal digital por internet (CFDI) deberá ser expedido y requisitado en estricto apego a lo establecido en el **Anexo A**.
8. Sostentamiento de precios: Los participantes deberán sostener sus precios por todo el tiempo que dure el proceso de licitación, contados a partir de la presentación y apertura de proposiciones, aún en caso de errores aritméticos o de otra naturaleza.

CUARTA.- Los costos que eroguen los participantes en la preparación y presentación de su proposición serán totalmente a su cargo, liberando a la convocante la obligación de reintegrarlos.

QUINTA. Los licitantes podrán participar por una o varias partidas del ANEXO TÉCNICO, presentando la cotización correspondiente, misma que deberá sujetarse a los requerimientos de las presentes bases y especificaciones del anexo en mención.

SEXTA.- Para este proceso no se requerirán muestras.

SÉPTIMA- Ninguna de las condiciones contenidas en las presentes bases, así como en las proposiciones presentadas por los concursantes podrán ser negociadas.

EL PROCEDIMIENTO DE LA LICITACIÓN

OCTAVA.- La Comisión encargada para este procedimiento de licitación, designada por el Secretario de Administración y Finanzas, estará integrada por el Director de Recursos Materiales quien la presidirá, el encargado de adquisiciones y el analista designado para el proceso, todos ellos servidores públicos de la Universidad Veracruzana. Esta Comisión será la única autoridad facultada para aceptar o desechar alguna de las proposiciones presentadas durante el acto de recepción y apertura de proposiciones, en los términos que establecen los artículos 7, 39 fracción XVII y 43 fracciones II, IV y V de la Ley número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

De ser necesario, la comisión de licitación designará una comisión técnica para el análisis de las proposiciones recibidas, para que emita el dictamen correspondiente.

NOVENA.- Con fundamento en el artículo 58 de la Ley número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, este proceso de licitación contará invariablemente con la participación de un representante de la Contraloría General de la Universidad Veracruzana.

PROGRAMA DE EVENTOS

DÉCIMA.- Los eventos de la presente licitación, se llevarán a cabo en la Dirección de Recursos Materiales de la Universidad Veracruzana, ubicada en el Edificio "B" de Rectoría 4to piso Lomas del Estadio s/n Col. Zona Universitaria, Xalapa, Ver.

EVENTO	FECHA Y HORA
Invitación	Viernes 26 de febrero de 2019
Presentación y apertura de proposiciones técnicas y económicas	Viernes 08 de marzo de 2019 / 10:00 horas
Fallo	A más tardar 13 de marzo de 2019



ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS

DÉCIMA PRIMERA.- El acto de presentación y apertura de proposiciones técnicas y económicas, se llevará a cabo el día miércoles **08 de marzo de 2019**, a las **10:00** horas, en la sala de licitaciones de la Dirección de Recursos Materiales, ubicada en el Edificio "B" de Rectoría 4to piso sita en Lomas del Estadio s/n Col. Zona Universitaria de esta Ciudad de Xalapa, Ver., ante la Comisión de Licitación y la Contraloría General de la Universidad Veracruzana.

DÉCIMA SEGUNDA.- La asistencia al acto de presentación y apertura de proposiciones técnicas y económicas es opcional, los proveedores invitados que estén interesados en concursar, podrán entregar sus proposiciones personalmente antes de iniciar el Acto y presenciar o no el Evento, o bien remitirlas directamente vía mensajería con acuse de recibo a la Dirección de Recursos Materiales, ubicada en el Edificio "B" de Rectoría 4to. piso sita en Lomas del Estadio s/n Col. Zona Universitaria de esta Ciudad de Xalapa, Ver., con la anticipación necesaria, ya que sólo se recibirán si son entregadas, antes del inicio del acto, en el entendido que toda proposición **que sea presentada extemporánea a la fecha, hora y lugar del acto de presentación y apertura, no será recibida.**

Sólo se admitirá la asistencia de un representante por cada una de las empresas participantes, quedando prohibida a los licitantes la utilización de teléfonos celulares o similares durante el acto.

DÉCIMA TERCERA.- Para el caso en que el licitante opte por asistir personalmente al acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, su personalidad se tendrá por acreditada exhibiendo copia de la documentación legal correspondiente. En caso de que quien asista a este acto sea una persona distinta al licitante, su representante o apoderado legal, **DEBERÁ ENTREGAR AL MOMENTO DE SU REGISTRO** la documentación siguiente:

1. Carta poder simple específica para participar en el acto que corresponda, debidamente firmada por el poderdante legalmente facultado, el aceptante y dos testigos, anexando copia de identificación oficial de cada uno de ellos.
2. Identificación oficial vigente con fotografía en original de quien asiste en representación.

DÉCIMA CUARTA.- El registro de los asistentes se realizará por la Comisión de Licitación dentro de los **quince minutos** previos a la hora fijada para el acto de presentación y apertura de proposiciones técnicas y económicas. Al momento de ingresar al acto, los licitantes deberán entregar su proposición técnica y económica en **SOBRES SEPARADOS, CERRADOS, ROTULADOS Y FIRMADOS** de manera que sean inviolables al servidor público de la Universidad Veracruzana designado para tal efecto, debiendo indicar cual corresponde a su proposición Técnica y cual a su proposición Económica.

DÉCIMA QUINTA.- Los proveedores participantes en la presente licitación deberán estar registrados en el Padrón de Proveedores de la Universidad Veracruzana.

DÉCIMA SEXTA.- Las proposiciones que presentarán los participantes, serán: técnica y económica, y deben presentarse por separado en dos sobres cerrados, rotulados y firmados, de manera que los hagan inviolables, y contendrán los datos que a continuación se indican, debiéndose elaborar de la forma siguiente:

1. Una sola opción de cotización, en moneda nacional (pesos mexicanos), idioma español, impresa en papel membretado de la empresa, sin tachaduras o enmendaduras.
2. Los documentos que integren las proposiciones tanto técnica como económica deberán ser firmados en **forma autógrafa** por quien tenga facultades legales para asumir las obligaciones que de esta licitación se generen, excepto la señalada en la base Décima Séptima, numeral 4. **Se desestimarán las proposiciones que se presenten firmadas en forma distinta a la solicitada.**
3. Los documentos que al efecto se presenten, deberán ser en original, específicamente para la presente licitación.

Así mismo, la documentación que será evaluada es la que se presente en forma impresa, por ningún motivo la convocante tomará en consideración la información presentada por medios electrónicos, ya que esta solo se utilizará para agilizar el proceso licitatorio correspondiente.

PROPOSICIÓN TÉCNICA

DÉCIMA SÉPTIMA.- La proposición técnica deberá entregarse dentro de un sobre cerrado, rotulado y firmado conforme a las presentes bases, elaborándose los anexos en hoja membretada de la empresa, debiendo contener lo siguiente:

1. La Proposición Técnica de los materiales señalados en el anexo técnico deberá elaborarse en hoja membretada de la empresa y deberá ser presentada, únicamente por la partida en la que participa, debiendo adjuntar el **Anexo 1.**- Formato de presentación de la proposiciones técnica, por cada una de las partidas en las que participe, en el que se deberá describir de manera detallada las especificaciones de los **(materiales)** que cotice, las cuales deberán coincidir con la ficha técnica que adjunte a cada proposición.
2. Presentará catálogo o folleto ilustrativo original, o en su caso, copia de los mismos, preferentemente a color, en idioma español o su traducción al idioma español, que respalden técnicamente los conceptos propuestos, debiendo identificar mediante una etiqueta el concepto a que corresponda. Los catálogos podrán ser obtenidos en la página web de los fabricantes siempre y cuando se identifique la URL y la fecha de impresión, donde fueron obtenidos para su cotejo.
3. Copia de identificación oficial con fotografía del licitante o representante legal.
4. Escrito bajo protesta de decir verdad, relativo a la acreditación de la personalidad jurídica, conforme el **Anexo 2.**
5. Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que cuenta con facultades suficientes para suscribir a nombre propio o de su representado, las proposiciones correspondientes, mismo que deberá redactarse conforme al **Anexo 3.**
6. Escrito bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en ninguno de los supuestos que señala el artículo 45 de la Ley número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, así mismo, que conoce las bases de la presente licitación, aceptando todas y cada una de las condiciones establecidas en ellas y sus anexos conforme al **Anexo 4.**
7. Carta compromiso en la que manifieste el periodo de garantía o caducidad, el cual deberá ser **mínimo de 12 meses** excepto de las partidas **80** a la **119** que se requiere de **24 meses**, a partir de la recepción de los mismos. Así mismo en caso de fallas de calidad e incumplimiento de especificaciones originalmente convenidas, se comprometa a efectuar el cambio de los mismos a la brevedad posible contados a partir de la notificación por escrito de la convocante. **Anexo 5.**
8. Escrito en el que el licitante manifieste la dirección de la empresa, teléfono y correo electrónico donde podrán realizarse notificaciones que deriven de la presente licitación, **Anexo 6.**
9. Carta compromiso en caso de ser proveedor adjudicado donde manifieste su aceptación del plazo máximo de entrega el cual será de 20 (Veinte) días hábiles, contados a partir de la notificación del fallo. Así mismo el seguro de traslado y entrega corre por cuenta del licitante. **Anexo 7.**
10. Escrito bajo protesta de decir verdad, donde se compromete a no concertar postura alguna en términos de lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado Veracruz de Ignacio de la Llave, **Anexo 8.**
11. Escrito de la persona física o moral en el que manifieste **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que la empresa licitante conoce las disposiciones de la Ley número 539 de Adquisiciones, , Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado Veracruz de Ignacio de la Llave y que conoce y acepta el contenido de las bases de la invitación. **Anexo9.**
12. Manifiesto bajo protesta de decir verdad por parte del proveedor; donde declara que no se encuentra inhabilitado por parte de la Secretaría de la Función Pública, ni por la contraloría General del Estado de Veracruz y demás Instituciones Gubernamentales, **Anexo 10.**
13. Escrito de no desempeñar empleo, cargo o comisión en el servicio público, o en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se genera un conflicto de interés. **Anexo 11.**

En caso de que el licitante adjunte en la proposición técnica documentos de los solicitados en el numeral 2 de la base **Décima Octava** cuyo contenido no afecte la solvencia de las proposiciones, se darán por presentados y no será motivo de desestimación siempre y cuando cumpla con los requisitos estipulados.

La proposición técnica así como los catálogos deberán entregarse en forma impresa, así mismo, con la finalidad de agilizar el procedimiento licitatorio, se solicita al participante su proposición técnica en archivo electrónico (CD o memoria USB), en formato word y pdf, debiendo verificar que no contenga virus. (Se precisa que en caso de discrepancia entre la proposición presentada con firma autógrafa y la del archivo electrónico, tendrá validez la presentada documentalmente).

Terminada la etapa técnica, se procederá a la etapa económica, en la que solamente participarán los proveedores cuyas proposiciones técnicas hayan sido aceptadas, en este supuesto, los sobres de las proposiciones económicas de las que hayan sido desechadas, permanecerán cerrados en custodia de la comisión de licitación, los cuales estarán a disposición del licitante en un plazo de 5 días hábiles posteriores contados a partir de la fecha en que se dé la emisión del fallo de la presente licitación, dicho sobre se devolverá sin abrir. En caso contrario, la convocante podrá efectuar su destrucción.

PROPOSICIÓN ECONÓMICA

DÉCIMA OCTAVA.- La proposición económica deberá entregarse dentro de un sobre cerrado, rotulado y firmado conforme a las presentes bases, debiendo contener lo siguiente:

1. La proposición económica se debe presentar capturando el precio unitario por la partida en la que participe, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado. Se deberá cotizar con precios netos y en Pesos Mexicanos (Moneda Nacional). No se aceptan precios con descuentos condicionados. **Anexo 12.**
2. **Escrito** en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, que se encuentra al corriente en sus **obligaciones fiscales por contribuciones estatales**, en su caso, y **obligaciones fiscales por impuestos federales**; si resulta ser adjudicado se compromete a presentar a la firma del contrato, la **Constancia de cumplimiento de obligaciones fiscales por contribuciones estatales**, en su caso, y la **Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales**. **Anexo 13**

La proposición Económica deberá entregarse en forma impresa, así mismo, con la finalidad de agilizar el procedimiento licitatorio, se solicita al participante proporcione en archivo electrónico (CD o memoria USB), en formato Excel, letra Arial, tamaño No. 10, sin celdas combinadas debiendo verificar que no contenga virus. (Se precisa que en caso de discrepancia entre la proposición presentada con firma autógrafa y la del archivo electrónico, tendrá validez la presentada documentalmente).

DÉCIMA NOVENA.- Los miembros de la Comisión de Licitación rubricarán todas las proposiciones presentadas, quedando los sobres bajo su custodia hasta la emisión del fallo; las ofertas recibidas deberán firmarse en las partes correspondientes a las especificaciones, aspectos económicos, tiempos y lugares de entrega, cuando menos por dos proveedores designados por los concursantes.

Del acto de apertura de proposiciones técnicas y económicas, se levantará acta circunstanciada en la que se harán constar las razones que llevaron a aceptar las proposiciones de mérito, y en su caso, aquellas por las que se desestimaron las demás, la cual será firmada al margen y al calce por los proveedores participantes, Servidores Públicos de la Universidad Veracruzana y todos los que en ella intervinieron, junto con los documentos presentados. Si se negare a firmar el acta algunos de los participantes, se hará constar dicha decisión o acto indicando las razones.

La omisión de la firma por parte de alguno de ellos, no invalidará su contenido y efectos.

DE LA DICTAMINACIÓN DEL PROCESO DE LICITACIÓN

VIGÉSIMA.- El dictamen técnico económico será elaborado por la Comisión de Licitación y contendrá una cronología del procedimiento; los resultados de la evaluación a las proposiciones técnicas, señalando las razones de cumplimiento o incumplimiento; el comparativo de las ofertas y condiciones de contratación; el análisis de cuál es la proposición solvente y conveniente para la convocante, o en su caso, los sustentos por los cuáles los licitantes cumplen o incumplen con las especificaciones, características o condiciones que la convocante haya estipulado en las bases de licitación y anexo técnico, o aquellos para declarar desierta la licitación total o parcialmente; el fundamento legal y los resolutivos en los cuales se ha de apoyar el fallo.

VIGÉSIMA PRIMERA.- Los criterios que se aplicarán para evaluar la capacidad legal, técnica y económica de cada licitante, serán los siguientes:

1. Se verificará que toda la información, documentos y requisitos solicitados sean acordes a las bases de la presente licitación.
2. Serán comparadas en forma cuantitativa y cualitativa las condiciones de cada uno de los licitantes.
3. Se considerarán elegibles aquellas ofertas que cumplan con las especificaciones legales, técnicas y económicas establecidas en las bases.
4. En todo momento se asegurará para la institución las mejores condiciones en cuanto al precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes. En su caso, la Comisión podrá realizar compulsas de la información presentada por los participantes.
5. Se observará en todo momento lo establecido en la Ley número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Las condiciones que tengan como propósito facilitar la presentación y agilizar la conducción de los actos de la licitación, así como cualquier otro requisito cuyo incumplimiento, por sí mismo, o deficiencia en su contenido no afecte la solvencia de las proposiciones, no serán objeto de evaluación, y se tendrán por no establecidas.

La inobservancia por parte de los licitantes respecto a dichas condiciones o requisitos no será motivo para desechar sus proposiciones.

Entre los requisitos cuyo incumplimiento no afecta la solvencia de la proposición, de resultar adjudicado y de convenir al convocante, pudiera aceptarse; el omitir aspectos que puedan ser cubiertos con información contenida en la propia proposición técnica o económica; el no observar los formatos establecidos, si se proporciona de manera clara la información requerida; y el no observar requisitos que carezcan de fundamento legal o cualquier otro que no tenga por objeto determinar objetivamente la solvencia de la proposición presentada. En ningún caso la Convocante o los licitantes podrán suplir o corregir las deficiencias de las proposiciones presentadas.

LA ADJUDICACIÓN SE PODRÁ HACER POR UNA O VARIAS PARTIDAS QUE INTEGRAN EL ANEXO TÉCNICO, al licitante que cumpla con las especificaciones requeridas, de conformidad con lo establecido en las presentes bases de licitación y anexo técnico, siempre que garantice al convocante las mejores condiciones de contratación disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.

DERECHO PREFERENCIAL PARA PROVEEDORES LOCALES

VIGÉSIMA SEGUNDA.- Los proveedores con residencia y domicilio fiscal en el Estado y en el municipio de que se trate, que se encuentren registrados en el padrón correspondiente de los entes públicos, tendrán preferencia para ser adjudicatarios, y se les permitirá un precio hasta 5% mayor que el de las cotizaciones foráneas, en cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 56, párrafo segundo de la Ley número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

VIGÉSIMA TERCERA.- Cuando dos o más proposiciones en igualdad de circunstancias cumplan con los requisitos establecidos, el contrato se adjudicará en partes proporcionales entre los licitantes que las hayan presentado; de no aceptarlos éstos, la Comisión de Licitación lo asignará mediante el procedimiento de

insaculación. Lo anterior en términos del artículo 50 de la Ley Número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

DECLARAR DESIERTA LA LICITACIÓN

VIGÉSIMA CUARTA.- La Convocante podrá declarar desierto el presente procedimiento licitación simplificada o partidas (s) conforme al artículo 47 de la Ley número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, cuando:

1. No haya licitantes;
2. Se acredite de manera fehaciente, que los precios de mercado son inferiores a las mejores ofertas recibidas;
3. Los licitantes incumplan con los requisitos previos establecidos en la convocatoria y en las bases respectivas;
4. No lo permita el presupuesto;
5. Los montos de las ofertas económicas excedan lo autorizado; y
6. Se presente caso fortuito o fuerza mayor.

ADJUDICAR DIRECTAMENTE

VIGÉSIMA QUINTA- En caso de que se presente una sola proposición de las partidas en concurso, la Convocante procederá a realizar una investigación de mercado para determinar la conveniencia de adjudicarlo al licitante único que ofrezca las mejores condiciones económicas y técnicas para la Universidad Veracruzana, si no es conveniente para la Convocante, la licitación simplificada mediante invitación a cuando menos tres proveedores se declarará parcial o totalmente desierta y la Convocante podrá adjudicarlo directamente, de conformidad con el artículo 58 de la Ley número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

SUPUESTOS DE DESESTIMACIÓN DE PROPOSICIONES

VIGÉSIMA SEXTA.-. Se desestimaré la proposición o partida(s) de los participantes en cualquiera de las etapas de la licitación que incurran en una o varias de las siguientes situaciones:

1. Que no entregue todos los documentos solicitados en la propuesta técnica o económica.
2. Que no cumplan con los requisitos especificados en la convocatoria y que afecten a la seguridad del proceso y la razonabilidad y solvencia de las proposiciones.
3. Cuando se compruebe que algún licitante ha acordado con otros licitantes elevar el costo de los materiales, objeto de la licitación, o cualquier otro acuerdo con el fin de obtener alguna ventaja sobre los demás licitantes.
4. Cotizar otro tipo de material diferente al solicitado en esta licitación.
5. No acreditar la evaluación técnica.
6. Que durante el proceso de la presente licitación la Universidad Veracruzana compruebe que alguno de los participantes se encuentre inhabilitado para contratar por la Contraloría General del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y/o por la Secretaría de la Función Pública.

7. Que en su proposición presente documentos alterados.
8. Que se encuentre en algunos de los supuestos previstos por el Artículo 45 de la Ley número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.
9. Tener contratos con la Universidad Veracruzana en los que se registre atraso en la entrega de materiales descritos en los pedidos de compra de acuerdo a las fechas pactadas, así como el incumplimiento en la entrega de garantías o caducidades.
10. Cotizar en otra moneda diferente a la Moneda Nacional (Pesos Mexicanos).
11. Presentar la proposición técnica y económica, en otro idioma diferente al español.
12. No firmen o firmen de manera diferente a la autógrafa, todas y cada una de las hojas que integran la proposición técnica y económica.

NOTIFICACIÓN DE FALLO

VIGÉSIMA SÉPTIMA.- El fallo se sustentará en el dictamen técnico-económico que emitirá la Comisión de Licitación. El fallo de la licitación, si no es posible emitirlo en el acto de presentación y apertura de proposiciones, se emitirá y notificará por escrito y con acuse de recibo, a través de correo certificado o cualquier medio electrónico, en un plazo máximo de tres días hábiles, de conformidad con el artículo 57 de la Ley Número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave

SUSCRIPCIÓN DEL PEDIDO O CONTRATO

VIGÉSIMA OCTAVA.- Los licitantes que resulten adjudicados hasta por un monto inferior a 1,203.5691 **Unidad de Medida y Actualización (UMAS)**, se formalizará **pedido de compra** de acuerdo al **Anexo B**, si el monto igual es superior se formalizará **pedido de compra y contrato** de acuerdo a los **Anexos B y C**, en ambos casos, deberá presentarse dentro de los 5 días hábiles siguientes a la notificación del fallo en las oficinas de la Dirección de Recursos Materiales de la Universidad Veracruzana, sita en el Edificio "B" de Rectoría, 4to piso, Lomas del Estadio s/n, Col. Zona Universitaria de esta Ciudad de Xalapa, Veracruz, para lo cual deberá realizar la cita correspondiente al Tel. (228) 842 1700 ext. 11761. De no comparecer en el plazo indicado se cancelará la adjudicación otorgándose a la siguiente mejor postura en caso de que resulte conveniente al interés del convocante.

VIGÉSIMA NOVENA.- Será motivo de impedimento de formalizar **el contrato**, el no presentar la **Constancia de cumplimiento de obligaciones fiscales por contribuciones estatales**, en su caso, y **Opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales**, la primera expedida por la Dirección General de Recaudación de la Secretaría de Finanzas y Planeación y la segunda emitida por la Página del Servicio de Administración Tributaria respecto de impuestos federales; así mismo, en términos del artículo 9 Bis del Código Financiero para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, ambas constancias deberán tener a la fecha de contratación como máximo 30 días de haber sido expedidas.

TRIGÉSIMA.- Las empresas que no tengan su domicilio fiscal, sucursal, bienes muebles e inmuebles de su propiedad en el Estado de Veracruz, **a la firma del contrato** deberán presentar en lugar de la constancia de cumplimiento de obligaciones fiscales por contribuciones estatales, el **Anexo 14**.

TRIGÉSIMA PRIMERA.- Con fundamento en el artículo 65 de la Ley número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, la convocante podrá pactar con la empresa ganadora dentro de los seis meses posteriores a la firma del contrato o ampliación mediante adenda o pedido de compra, siempre y cuando ésta no represente más del veinte por ciento del monto total de la partida presupuestal que se amplíen y que el proveedor sostenga en la ampliación el precio pactado originalmente, igual porcentaje se aplicará a las prórrogas que se hagan respecto de la vigencia de los contratos.



GARANTÍA

TRIGÉSIMA SEGUNDA.- Con fundamento en el artículo 64 de la Ley número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, y con la finalidad de garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato correspondiente, la calidad de los productos, vicios ocultos, el pago de daños y perjuicios ocasionados por su incumplimiento, el pago de las penas convencionales y todas las obligaciones pactadas, el licitante que resulte adjudicado deberá entregar dentro de los diez días hábiles posteriores a la firma del contrato correspondiente, póliza de fianza de cumplimiento expedida por compañía legalmente autorizada para ello, por el importe del 10% (diez por ciento) del monto total del contrato, sin incluir el impuesto al valor agregado, a favor de la Universidad Veracruzana, conforme al **Anexo D**.

El incumplimiento en la entrega de la póliza dentro del plazo establecido, será causa de rescisión del contrato.

PENAS CONVENCIONALES

TRIGÉSIMA TERCERA.- Las penas convencionales que se aplicarán con motivo del incumplimiento de las obligaciones derivadas de la convocatoria y del contrato serán las siguientes:

1. Cuando el licitante adjudicado una vez recibida la notificación del fallo y celebrado el contrato respectivo y/o emitido el pedido de compra, se atrase en la entrega de los bienes, se aplicará una pena convencional consistente en un importe del cinco al millar por cada día natural de atraso antes del I.V.A., dicho monto será deducido del importe total a pagar. El monto de la pena convencional no podrá exceder el 10% antes de I.V.A., por cada una de las partidas entregadas posterior a la fecha establecida en el pedido de compra o contrato.
“El plazo computable para el cálculo de la sanción, iniciará a partir del día posterior al plazo máximo de entrega estipulado en el contrato o pedido de compra y, concluirá, hasta que el proveedor entregue los materiales.”
2. Se hará efectiva la fianza relativa al cumplimiento del contrato cuando se rescinda y será por el monto pendiente de ejercer aun cuando no existan pedidos fincados.

DE LAS INFRACCIONES Y SANCIONES

TRIGÉSIMA CUARTA.- Serán consideradas como infracciones las señaladas en el Título Quinto, Capítulo I, de la Ley número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y se aplicarán a los proveedores las sanciones señaladas en el Título Quinto, Capítulo II de la misma Ley.

TRIGÉSIMA QUINTAA.- Los casos no previstos en estas bases serán resueltos por la Comisión de Licitación.

RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO

TRIGÉSIMA SEXTA.- Para efectos de la rescisión del contrato por causas imputables al proveedor, la Universidad Veracruzana, seguirá el procedimiento indicado en el Artículo 79 de la Ley número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Si se hubiere rescindido el contrato respectivo por causas imputables al proveedor o empresa, la Universidad Veracruzana podrá adjudicar el contrato al licitante que haya presentado la siguiente proposición solvente.

La rescisión se llevará a cabo cuando el licitante adjudicado incumpla con alguna de las condiciones pactadas en el contrato correspondiente.

DEL RECURSO DE REVOCACIÓN

TRIGÉSIMA SÉPTIMA.- El licitante podrá impugnar los actos o resoluciones definitivos dentro del proceso de licitación mediante el recurso de revocación, de conformidad con los artículos 82, 83 y 84 de la Ley número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

TRIGÉSIMA OCTAVA.- El recurso de revocación se interpondrá ante la Contraloría General de la Universidad Veracruzana, en un término de cinco días hábiles, a partir del día siguiente a aquel en que surta sus efectos la notificación del acto o resolución.

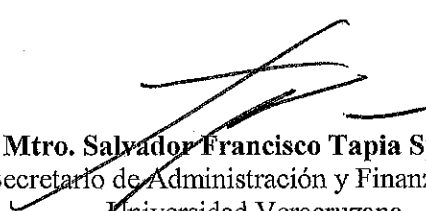

DE LAS MODIFICACIONES A LAS BASES O CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN

TRIGÉSIMA NOVENA.- La convocante podrá ajustar o ampliar el volumen de los bienes y/o conceptos solicitados, cancelar esta licitación o conceptos incluidos en ésta por restricciones presupuestales que haga imposible el cumplimiento económico del presente concurso sin responsabilidad para la convocante; así mismo, podrá modificar las bases de participación siempre y cuando estas no consistan en la sustitución de los materiales convocados originalmente, adición de otros de distintos rubros o en variación significativa de sus características.

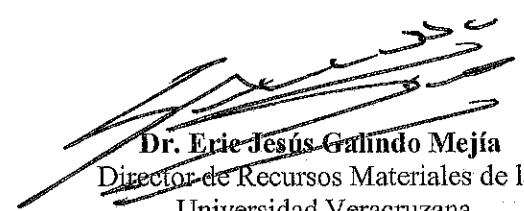
Lo anterior, se hará del conocimiento por escrito, correo electrónico u otro medio fehaciente a todos los licitantes por lo menos con cuarenta y ocho horas previas al acto de presentación y apertura de proposiciones técnicas y económicas.

Atentamente

“LIS DE VERACRUZ; ARTE, CIENCIA, LUZ”.
Xalapa-Enríquez, Ver., 26 de febrero de 2019.



Mtro. Salvador Francisco Tapia Spinoso
Secretario de Administración y Finanzas de la
Universidad Veracruzana



Dr. Erie Jesús Galindo Mejía
Director de Recursos Materiales de la
Universidad Veracruzana

Anexo Técnico

Materiales, Accesorios y Suministros Médicos y Productos Químicos Básicos

Descripción de los materiales solicitados, cantidades y lugar de entrega.

No. Partida	Descripción	U/M	Cantidad	Requisición	Dependencia	Región
1	SILICONA LIGERA SPEEDEX TUBO CON 140 ML.	PIEZA	62	R0064176	11403 FACULTAD DE ODONTOLOGÍA	XALAPA
2	MATERIAL PARA TOMA DE IMPRESIÓN EN PROSTODONCIA TOTAL CONSISTENCIA MEDIA, ESTABILIDAD DURANTE 7 DÍAS, REPRODUCCIÓN IDÉNTICA, EXCEPCIONAL HUMECTABILIDAD, EXCELENTE CARACTERÍSTICA DE FLUIDEZ DESPLAZA LA SALIVA Y SANGRE, TIEMPO DE FRAGUADO DE 1 A 2 MINUTOS VARIA PRESENTACIÓN TUBO DE 1 X 140 ML.	PIEZA	20	R0064171	22401 FACULTAD DE ODONTOLOGÍA	VERACRUZ
3	ACRÍLICO POLVO LENTO ROSA CON 35 GRS	FRASCO	10			
4	ACRÍLICO POLVO LENTO BLANCO, COLOR 65, DE 35 GR.	FRASCO	10			
5	ACRILICO POLVO LENTO BLANCO 62, DE 35GR.	FRASCO	10			
6	ACRILICO LIQUIDO RÁPIDO 125 ML.	FRASCO	50			
7	AGUJA DENTAL CORTA .30 X 25 CAJA CON 100 PIEZAS.	CAJA	50			
8	AGUJA DENTAL LARGA .40 X 35 CAJA CON 100 PIEZAS.	CAJA	50			
9	ALGINATO BOLSA 450 GRS.	BOLSA	50			
10	BABERO DESECHABLE DE TELA NO TEJIDA, NO ESTERIL PAQUETE CON 50 PIEZAS.	PAQUETE	50			
11	CAMPO DESECHABLE DENTAL CON 50 PIEZAS	PAQUETE	40			
12	CAMPO HENDIDO DESECHABLE TELA NO TEJIDA NO ESTERIL CON 10 PIEZAS.	PAQUETE	30			
13	CEMENTO DUAL DE CURADO, PARA USO EN CEMENTACIONES DE PRÓTESIS SOBRE IMPLANTES, CORONAS, PUENTES INLAYS, CARILLAS, CEMENTACION DE POSTES, PERNOS Y FERULIZACION PERIODONTAL JERINGA 10 GRS	PIEZA	20	R0063878	52402 FACULTAD DE ODONTOLOGÍA	COATZACOALCOS - MINATITLÁN
14	CERA ROSA TODA ESTACIÓN, PARA BASES TODA ESTACIÓN EXCELENTE PARA TRABAJOS EN LABORATORIO DE CONSISTENCIA LIGERA Y MOLDEABLE CAJA CON 15 PIEZAS.	CAJA	60			
15	CONSEPSIS CLOREXIDINA JERINGA 1.2 ML	PIEZA	20			
16	CUBREBOCA SENCILLO PAQUETE CON 100 PIEZAS	PAQUETE	50			
17	DIQUE DE HULE 6X6 CAJA CON 36 PIEZAS	CAJA	40			
18	DURALAY ESTUCHE CON 1 ONZA PAQUETE CON 1 OZ.	PAQUETE	10			
19	GORRO PARA CIRUGÍA PAQUETE CON 100 PIEZAS	PAQUETE	10			
20	GUANTE DESECHABLE EXTRACHICO CON 50 PARES.	CAJA	30			
21	GUANTE DESECHABLE CHICO CON 50 PARES.	CAJA	50			
22	GUANTES DESECHABLES GRANDE CON 50 PARES.	CAJA	20			
23	GUANTE DESECHABLE MEDIANO CON 50 PARES.	CAJA	100			
24	HIDROXIDO DE CALCIO CON 2 TUBOS BASE Y CATALIZADOR, KIT BASE Y CATALIZADOR.	PAQUETE	18			

25	HIDROXIDO DE CALCIO PURO CON 45 GRAMOS	FRASCO	20			
26	HILO RETRACTOR 0 RETRACTOR GINGIVAL 0.	PIEZA	20			
27	HILO RETRACTOR 00 RETRACTOR GINGIVAL 00.	PIEZA	20			
28	HILO RETRACTOR 000 RETRACTOR GINGIVAL 000.	PIEZA	20			
29	HIPOCLORITO DE SODIO 250 ML	FRASCO	20			
30	IONÓMERO P/CEMENTAR TIPO 1 POLVO 15GR LIQ. 15ML	KIT	25			
31	IONÓMERO DE BASE TIPO 2 FOTO BASE KIT POLVO 4.5 GRS Y LÍQUIDO.	KIT	20			
32	IONÓMERO DE VIDRIO TIPO 2 RESTAURATIVO, POLVO 25GR Y LIQ 15 ML.	KIT	20			
33	SELLADOR DE FOSAS Y FISURAS, DE FOSETAS Y FISURAS JERINGA 2 GRS.	PIEZA	25			
34	OXIDO DE ZINC CON ENDURECEDOR, POLVO 30 GRS Y LÍQUIDO 15 ML.	KIT	25			
35	OXIDO DE ZINC LENTO, POLVO 30 GRS Y LÍQUIDO 15 ML	KIT	25			
36	PASTA ABRASIVA PROFILACTICA 100 GRS.	FRASCO	30			
37	PASTA PARA OBTURACIÓN TEMPORAL 50 GRS BASE 15 GRS CATALIZADOR.	FRASCO	20			
38	MATERIAL PARA IMPRESIÓN LIGERO DE POLISULFUROS A BASE DE CAUCHO CONSISTENCIA LIGERA JUEGO BASE Y CATALIZADOR.	KIT	30			
39	MATERIAL PARA IMPRESIÓN REGULAR DE POLISULFUROS A BASE DE CAUCHO CONSISTENCIA REGULAR JUEGO BASE Y CATALIZADOR.	KIT	30			
40	MATERIAL PARA IMPRESIÓN PESADO DE POLISULFUROS A BASE DE CAUCHO CONSISTENCIA PESADO JUEGO BASE Y CATALIZADOR.	KIT	10			
41	PUNTA DE SILICÓN PARA PULIR RESINAS CON 9 PIEZAS.	KIT	15			
42	RESINA FOTO TETRIC CERAM NANOHIBRIDA A3 JERINGA 3.5 GRS.	PIEZA	6			
43	RESINA FOTO TETRIC N CERAM NANOHIBRIDA A 3.5 JERINGA 3.5 GRS.	PIEZA	6			
44	SEPARADOR DE YESO ACRÍLICO BOTELLA 1 LT.	PIEZA	10			
45	VASO DESECHABLE No 5 CON 100 PIEZAS.	PAQUETE	30			
46	YESO VELMIX DE 1 KG.	BOLSA	50			
47	YESO PARA ORTODONCIA DE 1 KG.	BOLSA	30			
48	ÁCIDO TRICLOROACÉTICO REACTIVO ACS MENOR O IGUAL AL 99 POR CIENTO, DE 250 GRS.	FRASCO	1			
49	ÁCIDO GALICO MONOHIDRATADO REACTIVO ACS MENOR O IGUAL AL 98 POR CIENTO DE 100 GRS	FRASCO	1	R0064221		
50	ACETONITRÍLO GRADO ACS DE 4 LITROS.	FRASCO	2			
51	ALCOHOL ETÍLICO ABSOLUTO ACS DE 18 LITROS.	BIDÓN	1			
52	REACTIVO FOLIN-CIICALTEU REACTIVO PARA FENOLES 100 ML.	FRASCO	1	R0064222	11104 FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS	XALAPA



53	ACEITE-INMERSIÓN TIPO A,GRADO REACTIVO 100 ML.	FRASCO	1	R0064230		
54	ALCOHOL METÍLICO GRADO ACS DE 4 LITROS.	FRASCO	1			
55	HELIO LÍQUIDO PARA RESONANCIA MAGNÉTICA NUCLEAR (RMN) PUREZA DE 99.999%. MÍNIMA DE ENTREGA EN UN DEWAR CON CAPACIDAD PARA 100LTS., NÚMERO DE PARTE: HE 5.0, ESPECIFICACIONES DEL PRODUCTO O2< 1 PPM THC < 0.1 PPM, H2O < 2 PPM, N2 < 5.0 PPM, CO2 < 1 PPM H2 < 1.0 PPM NE < 2.0 PPM., SE EMPLEARÁ EN EL EQUIPO CON NÚMERO DE INVENTARIO N00149916., FECHAS DE ENTREGA 3 DE MAYO, 27 DE SEPTIEMBRE Y 31 DE DICIEMBRE 2019.	CONTE NEDOR	140	R0064180	11113 UNIDAD DE SERVICIOS Y APOYO DE RESOLUCIÓN ANALÍTICA (SARA)	XALAPA
56	NITRÓGENO LÍQUIDO PARA RESONANCIA MAGNÉTICA NUCLEAR (RMN), PUREZA DE 99.999% MÍNIMA DE ENTREGA EN UN DEWAR CON CAPACIDAD PARA 103 M3. CARACTERÍSTICAS DEL NITRÓGENO LÍQUIDO, PUREZA 99.999% Ó 5.0. NÚMERO DE PARTE : NI 5.0, ESPECIFICACIONES DEL PRODUCTO : NF UHP 99.999% ODOOR-NONE (SIN OLOR), SE EMPLEARÁN EN EL EQUIPO CON NÚMERO DE INVENTARIO N00149916., LAS FECHAS DE ENTREGA SERÁN PARA XALAPA, VER., COMO SE DESCRIBEN: 1 Y 22 DE MARZO; 12 DE ABRIL; 3 Y 24 DE MAYO; 14 DE JUNIO; 5 Y 26 DE JULIO; 16 DE AGOSTO; 6 Y 27 DE SEPTIEMBRE; 18 DE OCTUBRE; 8 Y 29 DE NOVIEMBRE; 1, 10, 20 Y 30 DE DICIEMBRE/2019.	CONTE NEDOR	18			
57	ÁCIDO SULFÚRICO GRADO REACTIVO A.C.S. 1 LITRO.	FRASCO	3	R0064246	21403 FACULTAD DE BIOANÁLISIS	VERACRUZ
58	BETA NAFTOL (2-NAFTOL) REACTIVO 250 GRS	FRASCO	1			
59	ALCOHOL ETÍLICO,ETANOL,96 %GRADO REACTIVO, 18L	BIDÓN	2			
60	CLOROFORMO A.C.S. DE 1 LT	FRASCO	3			
61	ETER DE PETRÓLEO, A.C.S. DE 1 LT.	FRASCO	3			
62	FORMALDEHÍDO U.S.P./NF GRADO REACTIVO, 37 A 40 % DE 500 ML.	FRASCO	4			
63	ISOPROPANOL ALCOHOL ISOPROPÍLICO A.C.S. DE 1 LT	FRASCO	3			
64	MAGNESIO CINTA REACTIVO, CON 25 GR.	FRASCO	2			
65	NITRATO DE PLATA, GRADO REACTIVO, ABHIDRO EN CRISTALES, 50 GR.	FRASCO	1			
66	ALCOHOL METÍLICO, A.C.S. DE 18 LT. Q	BIDÓN	2			
67	ACETONA A.C.S. DE 4 LT	FRASCO	2			
68	HEXANO. GRADO A.C.S. DE 3.5 LT	FRASCO	2			
69	NINHIDRINA CRISTAL A.C.S., 100 GR.	FRASCO	1			
70	PERÓXIDO DE HIDRÓGENO EN SOLUCIÓN AL 50 % EN VOLUMEN CON 500 MLS.	FRASCO	4			
71	SAFRANINA O, I.C. 50240 COLORANTE BIOLÓGICO, 25GR	FRASCO	2			
72	YODO RESUBLIMADO, A.C.S. RESUBLIMADO EN FORMA DE PERLAS O DE HOJUELA, DE 50 GR.	FRASCO	1			
73	REVELADOR DE RADIOGRAFÍAS LÍQUIDO DE 828 (1095 ML) LÍQUIDO PARA PREPARAR 5 LTS.	FRASCO	5			
74	FIJADOR DE RADIOGRAFÍAS LÍQUIDO DE 828 (1095 ML) LÍQUIDO PARA PREPARAR 5 LTS.	FRASCO	5			
75	GUANTE DE LATEX CHICO PARA EXAMEN AQL 2.5 AMBIDIESTRO NO ESTERIL BAJO EN POLVO TAMAÑO CHICO CAJA C/50 PARES.	CAJA	50			
76	GUANTE DE LATEX MEDIANO PARA EXAMEN AQL 2.5 AMBIDIESTRO NO ESTERIL BAJO EN POLVO TAMAÑO	CAJA	50			

	MEDIANO CAJA C/50 PARES.					
77	GUANTE DE LATEX GRANDE PARA EXAMEN AQL 2.5 AMBIDIESTRO NO ESTERIL BAJO EN POLVO TAMAÑO GRANDE CAJA C/50 PARES.	CAJA	50			
78	RADIOGRAFÍA PERIAPICAL #2 ADULTO CAJA C/150 PZA	CAJA	10			
79	RADIOGRAFIA INFANTIL # 0 CAJA C/100 PZAS.	CAJA	5			
80	ÁCIDO GRABADOR FOSFÓRICO AL 37%,JERINGA 10 ML	PIEZA	20			
81	AGUJA DENTAL EXTRACORTA DESECHABLE ESTÉRIL DE (30 G (0.30 X 12 MM) CAJA CON 100 PZAS.	CAJA	10			
82	ADHESIVO UNIVERSAL PARA CUBETA DE SILICONA/POLIETER DE 17 ML VPS.	FRASCO	20			
83	ALGINATO CROMÁTICO DE 450 GS. REPRODUCE DETALLES CON MENOS DE 50 MIRONES DE ESPESOR.	BOLSA	50			
84	AGUJA DENTAL LARGA DESECHABLE ESTÉRIL CON 100 PZAS. DE 0.30 X 42 MM.	CAJA	10			
85	AMALGAMA CÁPSULA NUM. 1 AUTOACTIVABLES, PARTÍCULAS ESFÉRICAS 70%, IRREGULARES 30%. C/50 PZAS	BOTE	10			
86	AMALGAMA CÁPSULA NUM. 2 AUTOACTIVABLES, PARTÍCULAS ESFÉRICAS 70%, IRREGULARES 30%, CON 50 PZAS.	BOTE	10			
87	ENJUAGUE BUCAL CON CLOREXIDINA PARA GINGIVITIS CON 350 ML.SABOR MENTA.	FRASCO	80			
88	BOLSA PARA ESTERILIZAR 6 CM X 13 CM CON 200 PZAS. AUTOSELLANTES.	CAJA	30			
89	BOLSA PARA ESTERILIZAR 133 C 254 MM CON 200 PZAS. AUTOSELLANTES.	CAJA	30			
90	BOLSA PARA ESTERILIZAR 9CM X 26 CM. CON 200 PZAS. AUTOSELLANTES.	CAJA	30	R0064317	22401 FACULTAD DE ODONTOLOGÍA	VERACRUZ
91	CEMENTO TEMPORAL, CONTIENE SULFATO DE CALCIO, OXIDO DE ZINC, ACETATO DE GLICOL, ACETATO DE POLIVINILO Y TRIETANDAMINA, NO CONTIENE EUGENOL. 28 GRS.	FRASCO	15			
92	CEMENTO PROVISIONAL SIN EUGENOL AUTOPILIMERIZABLE PARA CEMENTAR CORONAS Y PUENTES CATALIZADOR DE 15 GRS. TUBO BASE DE 50 GR. Y BLOCK MEZCLADOR.	KIT	10			
93	CUBREBOCA CON TECNOLOGÍA SEGRETI CUENTA CON TIRAS DE ALUMINIO PARA AJUSTE EN NARIZ Y DEBAJO DEL MENTÓN, CAPA EXTERIOR IMPERMEABLE, CAPA INTERIOR DE LA TELA DE PAPEL BLANCA, LIBRE DE PRODUCTOS QUÍMICOS, TINTAS Y COLORANTES CON 50 PZAS.	CAJA	70			
94	DETECTOR DE CARIES, EN APLICADOR TIPO JERINGA CON 2.5 ML DE SOLUCIÓN VERDE Y TRES AGUJAS APLICADORAS.	KIT	20			
95	DIQUE DE HULE DE 5 X 5 CON 52 PZAS. INFANTIL. GROSOR MEDIO.DE LATEX.	CAJA	8			
96	DIQUE DE HULE DE 6 X 6 CON 36 PZAS. GROSOR MEDIO.	CAJA	15			
97	GASA NO ESTERIL CON 200 PZAS. DE 2 X 2 CM 4 CAPAS, NO TEJIDA, NO ESTÉRIL.	PAQUETE	100			
98	GUANTE DE LATEX CHICO DESECHABLE CON 100 PZAS. TAMAÑO CHICO. NO ESTÉRIL CON POLVO.	CAJA	80			



99	GUANTE DE LATEX EXTRACHICO DESECHABLE CON 100 PZAS. TAMAÑO EXTRACHICO NO ESTÉRIL C/POLVO.	CAJA	50	R0064358	22401 FACULTAD DE ODONTOLOGÍA	VERACRUZ
100	GUANTE DE LATEX MEDIANO DESECHABLE CON 100 PZAS, TAMAÑO MEDIANO. NO ESTÉRIL CON POLVO.	CAJA	80			
101	HILO RETRACTOR 00,100% ALGODÓN, IMPREGNADO, EMBASADO C/CUCHILLA ASESORA CORTE PRECISO, CON 244 MM.	FRASCO	12			
102	HILO RETRACTOR 000, 100% IMPREGNADO, ENVASADO CON CUCHILLA ASEGURA CORTE PRECISO, CON 244MM	FRASCO	15			
103	IONÓMERO REFORZADO LIGHT CURE UNIVERSAL RESTAURATIVO RADIOPACO CON PARTÍCULAS DE VIDRIO, LIBERA FLUOR, FOTO CURABLE, HIDROFILO, IDEAL PARA RESTAURACIONES CLASE LLL Y CLASE V.DE ACABADO INMEDIATO 15GR.POLVO MAS 8 GR LIQ., AYUDA A PREVENIR LA DECADENCIA RECURRENTE. CAJA NEGRA, CAJA NEGRA. TIPO 2.	KIT	15			
104	CERA ROSA TODA ESTACIÓN, CON 12 PZAS.	CAJA	15			
105	MODELINA EN BARRA CON 12 PIEZAS, MATERIAL TERMOPLÁSTICO.	CAJA	10			
106	DETECTOR DE PLACA DENTOBACTERIANA DE 10 ML.	FRASCO	20			
107	SILANO JERINGA CON 1.2 ML DE PORCELAIN ETCH ESTUCHE CON 2 PZAS. Y 10 PUNTAS.	KIT	10			
108	SELLADOR DE CONDUCTOS RADICULARES DE ÓXIDO DE ZINC DEL 37 AL 75% DE EXCELENTE PLASTICIDAD, EFICIENCIA SELLADORA Y ALTERACIONES VOLUMÉTRICAS PEQUEÑAS ANTES DE FRAGUAR, EFECTO ANALGÉSICO Y ANTI INFLAMATORIO. POLVO 15 GRS,Y LIQUIDO 5 ML.	KIT	6			
109	RADIOGRAFÍA PERIAPICAL CON 150 PZAS.	PAQUETE	8			
110	RADIOGRAFÍA INFANTIL CON 100 PZAS.	PAQUETE	3			
111	SULFATO FÉRRICO HEMOSTÁTICO AL 20% GEL JERINGA DE 1 ML.	PIEZA	15			
112	YESO PIEDRA DE 1 KG.	BOLSA	60			
113	YESO VELMIX DE 1 KG.	BOLSA	30			
114	KIT DE BIOSEGURIDAD DENTAL, C/50 PZAS. CONTIENE: 1 BATA DESECHABLE C/PUÑO, 2 GORROS ELÁSTICOS, 1 BABERO PARA PACIENTE, CAMPO DESECHABLE 1 CUBRE BOCA, 1 BOLSA DE RESIDUOS ROJA Y 1 EYECTOR DE SALIVA.	PAQUETE	10			
115	ALGINATO CROMÁTICO ESTABLE DURANTE 5 DÍAS, LIBRE DE POLVO, DE FRAGUADO RÁPIDO, CONSISTENCIA SUAVE, TIXOTROPICO, AROMA COOLBERRY. DE 453 GR.	BOLSA	20			
116	DETERGENTE ENZIMÁTICO C/PH NEUTRO PARA LIMPIAR TODO TIPO DE INSTRUMENTOS, GALÓN 3.8 ML.	BIDÓN	5			
117	SOLUCIÓN LIMPIADORA PARA EL SISTEMA DE SUCCIÓN DE LA UNIDAD DENTAL, 2 LITROS PARA 67 TRATAMIENTOS, GALÓN DE 3.8 ML.	BIDÓN	5			
118	SILICONA DE ADICIÓN MONOCROMÁTICA PARA REGISTRO DE MORDIDA, TOMA EN BOCA 460 SEGUNDOS. DUREZA 45 SHORE A. AROMA A LIMA, 2 CARTUCHOS DE 50 ML + 12 PUNTAS.	KIT	5			
119	SOLUCIÓN DE DESINFECCIÓN Y ESTERILIZACIÓN DESINFECTANTE Y ESTERILIZANTE DE 3.8 LITROS DE ALTO NIVEL PARA INSTRUMENTAL Y MATERIAL SENSIBLE AL CALOR, ESTERILIZA EN 6 HORAS Y DESINFECTA EN 30 MINUTOS, DURA 21 DIAS.	BIDÓN	6			

Formato de presentación de proposición técnica por partida

UV-LS-011-19

Mtro. Salvador Francisco Tapia SpinosoSecretario de Administración y Finanzas
de la Universidad Veracruzana

Presente

De acuerdo a las características técnicas descritas en el Anexo Técnico de la licitación simplificada, mediante invitación a cuando menos tres proveedores número **UV-LS-011-19** relativa a la adquisición de **Materiales, Accesorios y Suministros Médicos y Productos Químicos Básicos**, someto a consideración de la Universidad Veracruzana la partida que se describe a continuación:

Número de partida: _____

Cantidad: _____

Proposiciones Técnica:

(Descripción detallada y sin abreviaciones del bien ofertado, debe ser coincidente con las especificaciones de la ficha técnica de referencia)

Marca: _____

Modelo: _____

Tiempo de entrega: _____

Garantía: _____

(Lugar y Fecha)

A T E N T A M E N T E.

Representante Legal de la Empresa.***Notas:***

1. Este formato podrá reproducirse cuantas veces sea necesario, hasta cubrir en su totalidad la descripción del bien ofertado en hoja membretada de la empresa.
2. Se deberá llenar y presentar por partida en un solo archivo de PDF que contenga además el catálogo en el idioma del país de origen acompañado de una traducción simple al español

Escrito para acreditar la personalidad jurídica

Mtro. Salvador Francisco Tapia Spinoso

Secretario de Administración y Finanzas

de la Universidad Veracruzana

Presente

C. _____ manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que los datos asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la proposición en la presente licitación simplificada, mediante invitación a cuando menos tres proveedores número **UV-LS-011-19** relativa a la adquisición de **Materiales, Accesorios y Suministros Médicos y Productos Químicos Básicos**, a nombre y representación de: **nombre del licitante**

Registro Federal de Contribuyentes: _____		
Domicilio: calle y número _____		
Colonia: _____	Delegación o Municipio: _____	
Código postal: _____	Entidad Federativa: _____	
Teléfonos: _____	Fax: _____	
Correo electrónico de la Empresa _____	Correo electrónico del Representante _____	
Número de Escritura Pública ante la cual se dio Fé de la misma: _____		
Relación de socios:		
Apellido paterno	Apellido materno	Nombre (s)
Descripción del objeto social ó giro de la empresa:		

Reforma al acta constitutiva: _____		
Nombre del apoderado o representante: _____		
Datos del documento mediante el cual se acredita su personalidad y facultades:		
Escritura Pública Número: _____	Fecha: _____	
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó: _____		

Nota: En el presente formato deberá respetar su contenido.

(Lugar y Fecha)

A T E N T A M E N T E.

Representante Legal de la Empresa.

Nota: En el presente formato deberá respetar su contenido

Escrito para intervenir en el acto de presentación y apertura de proposiciones

Mtro. Salvador Francisco Tapia Spinoso

Secretario de Administración y Finanzas
de la Universidad Veracruzana
Presente

Para intervenir en el acto de presentación y apertura de proposiciones de la licitación simplificada, mediante invitación a cuando menos tres proveedores número **UV-LS-011-19** relativa a la adquisición de **Materiales, Accesorios y Suministros Médicos y Productos Químicos Básicos**, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que cuento con las facultades suficientes para comprometerme por sí o por mi representada.

(Lugar y Fecha)

ATENTAMENTE.

Representante Legal de la Empresa.

Nota: Este formato deberá ser elaborado con membrete de la empresa y presentarlo en la parte técnica de la proposición.



Manifiesto de no encontrarse en los supuestos del Artículo 45 de la Ley número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz – Ignacio de la Llave

Mtro. Salvador Francisco Tapia Spinoso

Secretario de Administración y Finanzas
de la Universidad Veracruzana
Presente

En cumplimiento a lo dispuesto por el Artículo 45 de la Ley número 539 de Adquisiciones, , Arrendamientos, administración y enajenación de bienes muebles del Estado de Veracruz – Ignacio de la Llave, y para efecto de presentar proposiciones técnicas y económicas y en su caso poder celebrar el contrato con esta institución, con relación a la licitación simplificada, mediante invitación a cuando menos tres proveedores número **UV-LS-011-19** relativa a la adquisición de **Materiales, Accesorios y Suministros Médicos y Productos Químicos Básicos**, me permito manifestarle bajo protesta de decir verdad, que conozco el contenido de dicho Artículo, así como sus alcances Legales y que ni la empresa que represento ni sus colaboradores (propietario, accionistas y funcionarios) se encuentran en los supuestos que establecen estos preceptos, además de que no son trabajadores de la Universidad Veracruzana.

(Lugar y Fecha)

A T E N T A M E N T E.

Representante Legal de la Empresa.

Nota:

Este formato deberá ser elaborado con membrete de la empresa y presentarlo en la parte técnica de la proposición.

Garantía o caducidad de los materiales**Mtro. Salvador Francisco Tapia Spinoso**

Secretario de Administración y Finanzas

de la Universidad Veracruzana

Presente

Con respecto a la licitación simplificada, mediante invitación a cuando menos tres proveedores número **UV-LS-011-19** relativa a la adquisición de **Materiales, Accesorios y Suministros Médicos y Productos Químicos Básicos**, en cumplimiento a la presente invitación, manifiesto que en caso de adjudicación de una o más partidas, **me comprometo a garantizar los materiales por un período mínimo de 12 meses** excepto de las partidas **80 a la 119** que se requiere de **24 meses, contados a partir de la recepción de los mismos a entera satisfacción de la Universidad Veracruzana**. Así mismo, en caso de fallas de calidad o incumplimiento de especificaciones originalmente convenidas, me comprometo a efectuar el cambio de los mismos en un lapso no mayor de 72 horas contadas a partir de la notificación por escrito de la convocante.

(Lugar y Fecha)

A T E N T A M E N T E.

Representante Legal de la Empresa.

Nota: Este formato deberá ser elaborado con membrete de la empresa y presentarlo en la parte técnica de la proposición.



Domicilio del licitante**Mtro. Salvador Francisco Tapia Spinoso**

Secretario de Administración y Finanzas
de la Universidad Veracruzana
Presente

Con respecto a la licitación simplificada, mediante invitación a cuando menos tres proveedores número **UV-LS-011-19** relativa a la adquisición de **Materiales, Accesorios y Suministros Médicos y Productos Químicos Básicos**, me permito manifestar que el domicilio de la empresa para realizar notificaciones.

Dirección	Teléfono	Correo

(Lugar y Fecha)

ATENTAMENTE.

Representante Legal de la Empresa.

Nota: Este formato deberá ser elaborado con membrete de la empresa y presentarlo en la parte técnica de la proposición.

Carta compromiso del plazo de entrega**Mtro. Salvador Francisco Tapia Spinoso**

Secretario de Administración y Finanzas

de la Universidad Veracruzana

Presente

De conformidad con el tiempo de entrega establecido en la base TERCERA numeral 2 de la licitación simplificada, mediante invitación a cuando menos tres proveedores número **UV-LS-011-19** relativa a la adquisición de **Materiales, Accesorios y Suministros Médicos y Productos Químicos Básicos**, y al contrato que se pacte, la empresa que represento se compromete a entregar los materiales en un plazo máximo de **20 (Veinte) días hábiles**, contados a partir de la notificación de fallo, **sin perjuicio de esta institución, haciéndonos acreedores a la respectiva sanción administrativa si no se cumple con el plazo estipulado.** Asimismo, el seguro de traslado y entrega corre por cuenta de mi representada.

(Lugar y Fecha)

A T E N T A M E N T E.

Representante Legal de la Empresa.

Nota: Este formato deberá ser elaborado con membrete de la empresa y presentarlo en la parte técnica de la proposición.



Artículo 46 de la Ley número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado Veracruz de Ignacio de la Llave

Mtro. Salvador Francisco Tapia Spinoso
Secretario de Administración y Finanzas
de la Universidad Veracruzana
Presente

Con respecto a la licitación simplificada, mediante invitación a cuando menos tres proveedores número **UV-LS-011-19** relativa a la adquisición de **Materiales, Accesorios y Suministros Médicos y Productos Químicos Básicos**, bajo protesta de decir verdad, me comprometo a no concertar postura alguna en términos de lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado Veracruz de Ignacio de la Llave

(Lugar y Fecha)

A T E N T A M E N T E.

Representante Legal de la Empresa.

Nota: Este formato deberá ser elaborado con membrete de la empresa y presentarlo en la parte técnica de la proposición.

Escrito de conocer las disposiciones Ley número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y el contenido de las bases.

Mtro. Salvador Francisco Tapia Spinoso

Secretario de Administración y Finanzas
de la Universidad Veracruzana

Presente

En relación a la licitación simplificada, mediante invitación a cuando menos tres proveedores número **UV-LS-011-19** relativa a la adquisición de **Materiales, Accesorios y Suministros Médicos y Productos Químicos Básicos**, y en cumplimiento a las bases establecidas para participar en este concurso, manifiesto a usted **bajo protesta de decir verdad** que la empresa _____ conoce las disposiciones de la Ley número 539 de Adquisiciones, , Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y conocer y aceptar el contenido de las bases de invitación.

(Lugar y Fecha)

ATENTAMENTE.

Representante Legal de la Empresa.

Nota: Este formato deberá ser elaborado con membrete de la empresa y presentarlo en la parte técnica de la proposición.



Manifiesto de no encontrarse inhabilitado

Mtro. Salvador Francisco Tapia Spinoso

Secretario de Administración y Finanzas
de la Universidad Veracruzana
Presente

En relación a la licitación simplificada, mediante invitación a cuando menos tres proveedores número **UV-LS-011-19** relativa a la adquisición de **Materiales, Accesorios y Suministros Médicos y Productos Químicos Básicos**, y en cumplimiento a las bases establecidas para participar en este evento, manifiesto a usted bajo protesta de decir verdad que mi representada (Razón social del licitante) no se encuentra inhabilitada por parte de la Secretaría de la Función Pública ni por la Contraloría General del Estado de Veracruz y demás instituciones Gubernamentales.

(Lugar y Fecha)

A T E N T A M E N T E.

Representante Legal de la Empresa.

Nota: Este formato deberá ser elaborado con membrete de la empresa y presentarlo en la parte técnica de la proposición.

Escrito de no Desempeñar Empleo, Cargo o Comisión en el Servicio Público

Mtro. Salvador Francisco Tapia Spinoso

Secretario de Administración y Finanzas

de la Universidad Veracruzana

Presente

Para persona física:

Para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 25 fracción III de la Ley Número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que no desempeño empleo, cargo o comisión en el servicio público por lo que no tengo impedimento para celebrar cualquier contrato derivado de la **Licitación Simplificada mediante invitación a cuando menos tres proveedores número UV-LS-011-19** relativa a la **Adquisición de Materiales, Accesorios y Suministros Médicos y Productos Químicos Básicos**, o en su caso, que desempeño empleo, cargo o comisión en el servicio público, pero con la formalización del contrato no se genera un conflicto de interés.

(Lugar y Fecha)

A T E N T A M E N T E.

Nombre y firma del representante legal

Para Persona moral:

Para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 25 fracción III de la Ley Número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los CC. (Nombre de los socios o accionistas), accionistas de la empresa que represento no desempeñan empleo, cargo o comisión en el servicio público por lo que no existe impedimento para celebrar cualquier contrato derivado de la **Licitación Simplificada mediante invitación a cuando menos tres proveedores número UV-LS-011-19** relativa a la **Adquisición de Materiales, Accesorios y Suministros Médicos y Productos Químicos Básicos**, o en su caso, que los CC. (Nombre de los socios o accionistas), desempeñan empleo, cargo o comisión en el servicio público, pero con la formalización del contrato no se genera un conflicto de interés.

(Lugar y Fecha)

A T E N T A M E N T E.

Nombre y firma del representante legal

Nota:

Este formato deberá ser elaborado con membrete de la empresa y presentarlo en la parte técnica de la proposición.



Proposición económica (Precios unitarios)

Mtro. Salvador Francisco Tapia Spinoso

Secretario de Administración y Finanzas
de la Universidad Veracruzana
Presente

En relación a la licitación simplificada, mediante invitación a cuando menos tres proveedores número **UV-LS-011-19** relativa a la adquisición de **Materiales, Accesorios y Suministros Médicos y Productos Químicos Básicos**, a continuación se detallan.

NOMBRE DEL PROVEEDOR _____

Partida	Descripción	Cantidad	Unidad de Medida	Marca	Precio unitario	total	
1							
2							
3							
4							
...							
						Importe	
						IVA	
						Total	

Los precios anteriormente cotizados son en moneda nacional y se sostendrán fijos durante el tiempo que dure el periodo de la contratación.

(Lugar y Fecha)

Atentamente

Representante Legal de la Empresa

Nota: Este formato deberá ser elaborado en papel membretado de la empresa y presentarlo en la parte económica de la proposición.

Escrito de Obligaciones Fiscales Estatales y Federales.

Mtro. Salvador Francisco Tapia Spinoso
Secretario de Administración y Finanzas
de la Universidad Veracruzana
Presente

Con respecto a la **Licitación Simplificada mediante invitación a cuando menos tres proveedores número UV-LS-011-19** relativa a la **Adquisición de Materiales, Accesorios y Suministros Médicos y Productos Químicos Básicos**, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que mi representada _____ se encuentra al corriente en **sus obligaciones fiscales por contribuciones estatales y obligaciones fiscales por impuestos federales**; en caso de ser adjudicada se comprometo a presentar a la firma del contrato, las constancias propias de cada obligación.

(Lugar y Fecha)

Atentamente

Representante Legal de la Empresa

Nota: Este formato deberá ser presentado en papel membretado de la empresa y presentarlo en la parte económica de la propuesta.



Mtro. Salvador Francisco Tapia Spinoso
 Secretario de Administración y Finanzas
 de la Universidad Veracruzana
 Presente

Aplica para las personas físicas.

Por medio de la presente, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que la empresa _____ debidamente constituida conforme a las leyes mexicanas con domicilio fiscal en el país, justificándolo con el formato R-1. (Anexar copia simple). Con domicilio en _____, número _____, colonia _____, delegación _____, código postal _____, ciudad _____, estado _____, con Registro Federal de Contribuyentes, clave _____, no tener sucursal, ni domicilio fiscal, bienes inmuebles y muebles de su propiedad, en el Estado de Veracruz, motivo por el cual no se encuentra inscrito en el Registro Estatal de Contribuyentes, no siendo sujeto para la entrega de la constancia de cumplimiento de obligaciones fiscales por contribuciones estatales, expedida por la Dirección General de Recaudación de la Secretaría de Finanzas y Planeación.

Atentamente

Xalapa, Ver., a _____ de _____ de 2019

Representante Legal de la Empresa

Aplica para las personas morales.

Por medio de la presente, manifiesto bajo protesta de decir verdad que la empresa _____ debidamente constituida conforme a las leyes mexicanas con domicilio fiscal en el país, justificándolo con la escritura pública número _____, de fecha _____, ante la fe del _____, Notario Público número _____ de la ciudad de _____. Inscrito en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio de la ciudad de _____, estado _____, bajo el número _____ a fojas _____, Volumen _____, Libro _____, boleta número _____, de fecha _____. Con domicilio en _____, número _____, colonia _____, delegación _____, código postal _____, ciudad _____, estado _____, con Registro Federal de Contribuyentes, clave _____, no tener sucursal, ni domicilio fiscal, bienes muebles e inmuebles de su propiedad, en el Estado de Veracruz, motivo por el cual no se encuentra inscrito en el Registro Estatal de Contribuyentes, no siendo sujeto para la entrega de la constancia de cumplimiento de obligaciones fiscales por contribuciones estatales, expedida por la Dirección General de Recaudación de la Secretaría de Finanzas y Planeación. Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente

Xalapa, Ver., a _____ de _____ de 2019

Representante Legal de la Empresa

Nota: Este formato deberá ser presentado en papel membretado de la participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido

Requisitos que deberán contener los Comprobantes Fiscales Digitales por Internet y datos para el trámite de pago

1. Deberá expedir un comprobante fiscal digital por internet por cada uno de los pedidos de compra.
2. La recepción de las representaciones impresas de los comprobantes fiscales digitales por Internet será en la ventanilla única de la Dirección de Recursos Materiales en horario de 8:30 a 14:00 hrs, días hábiles.
3. Deberá enviar los archivos PDF y XML de los comprobantes fiscales digitales por Internet a la siguiente dirección electrónica: alfolivares@uv.mx
4. El comprobante fiscal digital por Internet deberá ser expedida expresamente a nombre de la **Universidad Veracruzana**.
5. Domicilio fiscal: **Lomas del Estadio sin número, Colonia Zona Universitaria, C.P. 91000, Xalapa, Veracruz.**
6. Registro Federal de Contribuyentes: **UVE450101FM9**.
7. **Debido a que el 1 de julio de 2017 entró en vigor la versión 3.3 de la factura y a partir del 1 de diciembre, la única versión válida será la 3.3, deberá considerar lo siguiente al momento de emitirla:**
 - a. **Forma de pago: 99 Por definir**
 - b. **Método de pago: PPD Pago en parcialidades o diferido.**
 - c. **Condiciones de pago: Crédito**
 - d. **Uso del CFDI: P01 Por definir**
 - e. **No se admitirán los CFDI's si no cumple con lo señalado en este punto.**
 - f. **Una vez recibido el pago deberá expedir el complemento de su Comprobante Fiscal Digital por Internet y remitirlo al correo electrónico alfolivares@uv.mx**
8. No se admitirán comprobantes fiscales con más de 60 días de su fecha de emisión.
9. Los comprobantes fiscales digitales por Internet deberán presentarse:
 - a. En original y una copia, con el pedido de compra original.
 - b. Con sello, fecha de recepción, nombre y firma de la persona que recibe los bienes en las entidades académicas o dependencias de la Universidad Veracruzana.
 - c. Sin alteraciones, tachaduras y/o enmendaduras.
 - d. La descripción de los bienes debe coincidir exactamente con el pedido de compra entregado por la Dirección de Recursos Materiales.
 - e. Cuando se trate de equipos deberán especificarse los números de serie.
 - f. Deberá indicar el periodo de garantía de los bienes.
 - g. Deberá especificarse el número del pedido de compra u orden de servicio así como de la licitación pública o invitación a cuando menos tres personas.
 - h. Cuando se trate de impresiones deberá anexar una muestra del ejemplar.
10. Se deberán respetar los precios estipulados en su propuesta económica.
11. No se admitirán cambios de marca y modelo de los materiales.
12. En el caso de aplicación de sanciones administrativas por retraso en el suministro de los bienes, se deberá informar de inmediato a esta Dirección, una vez notificados por escrito, si cuenta con el soporte documental que justifique la entrega real, para evitar la sanción correspondiente.
13. Para realizar el pago a través de transferencia electrónica deberán enviar una carta en hoja membretada dirigida al Mtro. Ramiro Fomperosa Aguirre, Director de Egresos de la Universidad Veracruzana y firmada, proporcionando los datos siguientes:
 - a. Nombre del cuentahabiente y RFC
 - b. Banco
 - c. Número de Sucursal y lugar donde se encuentra
 - d. Cuenta
 - e. CLABE interbancaria (18 dígitos)
 - f. Copia de la caratula del último estado de cuenta
 - g. Correo electrónico

FORMATO DE PEDIDO



UNIVERSIDAD VERACRUZANA
 EDIFICIO BARRIOBA CUARTECITO LOMAS DEL ESTADIO S/N ZONA UNIVERSITARIA
 TEL: (291) 461-1730 FAX: 461-10-00 XALAPA, VER.
PEDIDO DE COMPRA U ORDEN DE SERVICIO

FECHA	REQUISICION	No. PEDIDO U ORDEN	HOJA No.

PROVEEDOR	CONDICIONES DE PAGO	PLAZO MAXIMO DE ENTREGA

DEPENDENCIA DESTINO

No. Prog.	CVE. ARTICULO	CANTIDAD	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	TOTAL

FONDO	OBSERVACIONES
PARTIDA	
DEPENDENCIA	
CLAVE PROG.	
COMPRADOR	

ABS-ABS-F-16

EL PRESENTE PEDIDO DE COMPRA U ORDEN DE SERVICIO ASI COMO SUS CONDICIONES GENERALES TIENEN OBLIGATORIEDAD JURIDICA. NO ES COMPROBANTE FISCAL

*PLATE, INSTALACION, ETC

IMPORTE TOTAL

(IMPORTE TOTAL CON LETRA)

DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES

ACEPTACION PROVEEDOR

FORMATO DE CONTRATO

CONTRATO NÚMERO UV/DRM/0___/2018 RELATIVO A LA ADQUISICIÓN DE _____
 DERIVADO DE LICITACIÓN SIMPLIFICADA, MEDIANTE INVITACIÓN A CUANDO
MENOS TRES PROVEEDORES UV-LS-___-18, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE LA
 UNIVERSIDAD VERACRUZANA, A LA QUE EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “LA
 UNIVERSIDAD”, REPRESENTADA LEGALMENTE POR EL **MTRO. ALBERTO ISLAS
 REYES**, EN SU CARÁCTER DE ABOGADO GENERAL Y APODERADO LEGAL DE LA
 UNIVERSIDAD, Y POR OTRA PARTE LA EMPRESA _____, **S.A. DE C.V.** A QUIEN EN LO
 SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “**LA SOCIEDAD**”, REPRESENTADA LEGALMENTE POR
 EL C. _____, DE CONFORMIDAD CON LOS ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y
 CLÁUSULAS SIGUIENTES:

ANTECEDENTES

1.-“**La Universidad**”, a través de la Secretaría de Administración y Finanzas por conducto de la Dirección de Recursos Materiales, convocó a la licitación simplificada, mediante invitación a cuando menos tres proveedores UV-LS-___-19 relativa a Adquisición de _____, de acuerdo a lo establecido en los Artículos 1 fracción IV, 10, 21, 26 Fracción II, 27 fracción III, 43, 45, 56, 57, 58, 61, 62 y demás relativos de la Ley número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y a la Circular SAF 001/01/2019 “Políticas Generales de Austeridad”. -----

2.- En fecha _____ se realizó la entrega de invitaciones a los proveedores para participar en la licitación simplificada, mediante invitación a cuando menos tres proveedores UV-LS-___-19 relativa a Adquisición de _____. -----

3.- Con fecha _____ a las 10:00 horas, se realizó el acto de apertura de proposiciones técnicas y económicas.-----

4.- Con fecha _____ se emitió el fallo correspondiente a la licitación simplificada, mediante invitación a cuando menos tres proveedores UV-LS-___-19 relativa a Adquisición de _____. -----

DECLARACIONES

I.- Declara “la Universidad” que:

I.1.- Su Naturaleza Jurídica: Fue constituida el 28 de agosto de mil novecientos cuarenta y cuatro, por la publicación de su Ley Orgánica en la Gaceta Oficial del Estado con fecha nueve de septiembre de mil novecientos cuarenta y cuatro, actualmente rige su funcionamiento por su Ley Orgánica en vigor de fecha dieciocho de diciembre de mil novecientos noventa y tres, publicada en la Gaceta Oficial del Estado, de fecha veintiocho de diciembre del mismo año, reformada y adicionada el veintitrés de diciembre de mil novecientos noventa y seis, publicada en la Gaceta Oficial del Estado. ----

I.2.- Fines: De acuerdo con su Ley Orgánica, en sus artículos 1, 2, 3 y 4, es una Institución Pública de Educación Superior, Autónoma, con personalidad jurídica y patrimonio propios, sujeta a las



disposiciones de la referida ley y su estatuto general, cuyos fines son los de conservar, crear y transmitir la cultura en beneficio de la sociedad y con el más alto nivel de calidad académica y cuyas funciones sustantivas son la docencia, la investigación, la difusión de la cultura y la extensión de los servicios educativos, debiendo estar vinculada permanentemente con la sociedad; para incidir en la solución de sus problemas y proporcionarle los beneficios de la cultura. -----

I.3.- Que el Mtro. Alberto Islas Reyes en su carácter de Abogado General de la Universidad Veracruzana, como lo prevé la Ley Orgánica vigente en sus artículos 82 y 83, que lo facultan como Representante Legal de la Institución, y de acuerdo al Poder Notarial protocolizado con escritura pública número cincuenta y cinco mil trescientos treinta y cinco, volumen número mil quinientos noventa y uno, de fecha siete de septiembre de dos mil diecisiete, otorgada ante la fe del Notario Público número 15, Lic. Luis Octavio Salmerón Ortiz, de esta ciudad.-----

I.4.- Para los fines y efectos legales de este contrato, señala como su domicilio legal el ubicado en el edificio "A" de Rectoría, quinto piso, sito en Lomas del Estadio s/n, Col. Zona Universitaria, C.P. 91000, en Xalapa Enriquez, Veracruz. -----

I.5.- "La Universidad" cuenta con el presupuesto disponible para cubrir las erogaciones que se originen con motivo del presente contrato, a través de los fondos: fondos 132 Aportaciones Patronatos/Fideicomisos, 133 Comités Pro-Mejoras y 819 Subsidio Estatal Ordinario 2019. -----

II.- Declara "la Sociedad" que:

II.1.- Es una Sociedad Mercantil constituida conforme a las Leyes Mexicanas, según lo acredita con el testimonio de la Escritura Pública No. _____, pasada ante la fe del Notario Público No. ____, el Lic. _____ de la Ciudad de _____, debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, su existencia legal rige desde el _____ y que el número de Registro Federal de Contribuyentes que le corresponde es el de _____.

II.2.- Su representante legal, el C. _____, dispone de las facultades legales suficientes para celebrar este contrato, situación que acredita con la Escritura Pública No. _____, pasada ante la fe del Notario Público No. ____ el Lic. _____ de la Ciudad de _____.

II.3.- Tiene la capacidad jurídica, necesaria para contratar y obligarse al cumplimiento total de los términos de este contrato y que dispone desde luego, de una buena organización y de los elementos materiales, técnicos y humanos, contando además con personal debidamente capacitado y con la experiencia necesaria para el adecuado cumplimiento de las obligaciones objeto de este contrato. -----

II.4.- El objeto social dentro del comercio, tiene como principal actividad la _____, por lo que puede cumplir con el objeto del contrato, con las con las condiciones, calidad y cantidad que fueron pactadas con "la Universidad". -----

II.5.- Conoce en su integridad, las características de los bienes que "la Universidad" adquiere a través de este contrato, puesto que cuenta con la experiencia, recursos necesarios y disponibles, para llevar a cabo el cumplimiento de lo contratado a entera satisfacción de "la Universidad". -----

II.6.- Manifiesta bajo protesta de decir verdad que no se encuentra comprendido en los supuestos de las leyes vigentes que imposibilitan a las empresas a contratar con el Sector Público. -----



II.7.-Que está registrado con número _____ en el padrón de proveedores de la Universidad Veracruzana, y manifiesta que los datos asentados en el registro son ciertos y no han sufrido modificación alguna. -----

II.8.- Para los fines y efectos legales del presente contrato señala como su domicilio legal, para oír y recibir notificaciones, el ubicado en -----

III.- Declaran las partes que:

III.1.- La celebración del presente contrato es en acatamiento de las disposiciones legales contenidas en los Artículos, 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 72 párrafo cuarto de la Constitución Política de Veracruz de Ignacio de la llave; de los Artículos 1 fracción IV, 10, 21, 26 Fracción II, 27 fracción III, 43, 45, 56, 57, 58, 61, 62 y demás relativos de la Ley número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y a la Circular SAF 001/01/2019 “Políticas Generales de Austeridad” y a la normatividad de la propia Institución en dicha materia, y demás disposiciones previstas aplicables en la materia, así como de las disposiciones previstas en las bases de la licitación simplificada, mediante invitación a cuando menos tres proveedores UV-LS-__-19 relativa a la **Adquisición de** -----

III.2.- Se reconocen mutua y recíprocamente la personalidad que poseen para formalizar el presente acto, a través de sus respectivos representantes legales, y han resuelto libremente celebrar este contrato al tenor de las siguientes: -----

CLÁUSULAS:

Primera.- Objeto.- “La Sociedad” se compromete y se obliga por este contrato a vender a “la Universidad”, las partidas que le fueron asignadas en la licitación simplificada, mediante invitación a cuando menos tres proveedores UV-LS-__-19 relativa a la **Adquisición de** -----, haciendo su entrega en tiempo y forma a entera satisfacción de “la Universidad”, con las características y especificaciones señaladas en la propuesta técnica aceptada. -----

Segunda.- Importe del contrato.- El monto por la adquisición de los bienes materia de este contrato es a precio fijo en pesos mexicanos por la cantidad de \$ _____ (_____ pesos 00/100 M.N.) IVA incluido. -----

Tercera.- Cantidad y características de los bienes que se adquieren.- Es condición y por lo tanto “la Sociedad” se compromete y se obliga a que los bienes objeto del contrato sea en la cantidad, características, modelo y marca que ya quedaron debidamente señaladas en el pedido de compra que se enlista a continuación: -----

Nº DE PEDIDO DE COMPRA	FECHA DE ELABORACIÓN	Nº DE HOJAS	CVE FONDO	ENTIDAD ACADÉMICA Y/O DEPCIA- DESTINO DE ENTREGA	FECHA DE ENTREGA	IMPORTE
GRAN TOTAL CON IVA						



El cual es parte integrante de este documento en su calidad de anexo, para todos los efectos legales a que haya lugar.

Cuarta.- Garantía de los bienes.- “La Sociedad” garantiza que los bienes, motivo del contrato, son totalmente nuevos, libres de vicios y defectos ocultos, conforme a las características solicitadas por “la Universidad” y que además están libres de adquisición ilegal, que en caso contrario asume las responsabilidades que de esas faltas se deriven.

La garantía o caducidad de los bienes que se otorga a “la Universidad” comprende un término de ___ meses posteriores a su recepción a entera satisfacción, incluyéndose en la misma aquellas irregularidades de fabricación, composición o deterioro ocasionados por su traslado.

Durante el período de garantía “la Sociedad” se compromete a que en caso de fallas de calidad o incumplimiento de especificaciones originalmente convenidas, a efectuar el cambio de los mismos en un lapso no mayor de 72 horas contadas a partir de la notificación por escrito de “la Universidad”.

La garantía otorgada por “la Sociedad” será sin costo alguno para “la Universidad”.

Quinta.- Fianza de cumplimiento.- “La Sociedad” con la finalidad de garantizar el total cumplimiento del contrato, vicios ocultos, el pago de daños y perjuicios ocasionados por su incumplimiento, el pago de las penas convencionales y todas las obligaciones pactadas, se compromete y se obliga a otorgar a “la Universidad” dentro de los diez días hábiles posteriores a la suscripción del presente contrato, una fianza por el equivalente al importe del diez por ciento del monto total del contrato sin I.V.A., expedida por una institución de fianzas legalmente autorizada, que deberán contener las siguientes declaraciones expresas:

- a) La presente fianza que se otorga es en los términos de este contrato.
- b) Deberá estar vigente durante el periodo de establecido en la garantía, contados a partir de la fecha en que “la Universidad” reciba de conformidad los bienes.
- c) En caso de que la presente fianza se haga exigible, la institución afianzadora se someterá expresamente a lo establecido en los artículos 178, 279, 282 y 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas.
- d) Que la compañía afianzadora se comprometa a pagar la cantidad total del monto afianzado, en caso de que su fiado no justifique plenamente y a satisfacción de “la Universidad”, el cumplimiento del contrato.
- e) La fianza permanecerá vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan, hasta que se dicte la resolución definitiva por autoridad competente.
- f) Para la cancelación de la fianza será requisito indispensable la conformidad expresa y por escrito de “la Universidad”.

Sexta.- Fecha de entrega y Vigencia.- “La Sociedad” se compromete y se obliga a efectuar la entrega de los bienes a más tardar el día _____ de 2019, plazo establecido en la licitación simplificada, mediante invitación a cuando menos tres proveedores UV-LS-__-19, en buen estado; asimismo la vigencia de este contrato iniciará en la fecha de su suscripción y concluirá una vez que se hayan cumplido las obligaciones contenidas e inherentes al mismo, después de la recepción a entera satisfacción de los bienes adquiridos y que se cumplan las garantías ofrecidas.

La entrega será en una sola exhibición y deberá protegerlos adecuadamente para evitar que se dañen en su transportación y almacenamiento, hasta el momento de su recepción en el lugar indicado. La recepción se hará los días lunes a viernes en un horario de entrega de 9:00 a 14:00 horas. Previo a la

entrega, deberá coordinarse con el Administrador de la entidad académica o dependencia, con la finalidad de concertar la fecha, hora y quien o quienes serán la(s) persona(s) facultada(s) para recibirlo--

Séptima.-Modificaciones al contrato.- Con fundamento en el artículo 65 de la Ley número 539 de Adquisiciones, , Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, **“la Universidad”** podrá pactar con **“la Sociedad”** dentro de los seis meses posteriores a la firma del contrato ampliación mediante adenda, siempre y cuando ésta no represente más del veinte por ciento del monto total del o los conceptos que se amplíe y que **“la Sociedad”** sostenga en la ampliación el precio pactado originalmente. -----

Octava.- Entrega de los bienes objeto del contrato.- **“La Universidad”** faculta a la dependencia y/o entidad académica, para que por su conducto supervise en tiempo y forma convenidos, la recepción de los bienes, la cual deberá ser con toda exactitud y requisitos pactados de acuerdo a lo establecido en el pedido de compra el cual se cita en la cláusula tercera del presente documento. -----

Novena.- Empaque y transportación.- A **“la Sociedad”** le corresponde la responsabilidad de la transportación de los bienes, hasta las instalaciones propias de **“la Universidad”**, para lo cual **“la Sociedad”** elegirá el transporte que estime adecuado para garantizar la seguridad y la entrega oportuna Libre a Bordo en el domicilio y fecha pactados; y será **“la Sociedad”** quien cubra el importe de costos, impuestos, fletes y maniobras, por lo que **“la Universidad”**, en este caso, no adquiere ninguna responsabilidad ni participación de estas acciones. -----

Décima.- Seguros.- El seguro de traslado de los bienes, será por cuenta de **“la Sociedad”** este seguro tendrá una cobertura total por el traslado, desde su lugar de origen hasta las instalaciones de **“la Universidad”** y viceversa en caso de reparaciones, la cobertura concluirá hasta la fecha en que los bienes sean aceptados a entera satisfacción. -----

Décima Primera.- Forma de pago.- Previo a la requisición de pago, deberá haberse entregado la constancia de cumplimiento de obligaciones fiscales por contribuciones estatales, en su caso, y opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales, ambas en términos del Art. 9 Bis. del Código Financiero para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, o en caso de no contar con domicilio fiscal en el estado de Veracruz el anexo correspondiente. **“La Universidad”** se obliga a pagar a **“la Sociedad”** a los __ () días hábiles contados a partir de la fecha en que se presente y acepte ante la Dirección de Recursos Materiales el CFDI impreso cual efectuará a precio fijo en Pesos Mexicanos (moneda nacional). Se deberá presentar un CFDI por cada pedido y tendrá que estar requisitado con nombre y firma de quien recibe, así como fecha y sello de la dependencia. -----

El comprobante fiscal digital por Internet deberá ser expedido expresamente a nombre de la **Universidad Veracruzana**, Registro Federal de Contribuyentes: **UVE450101FM9** con domicilio fiscal: **Lomas del Estadio sin número, Colonia Zona Universitaria, C.P. 91000, Xalapa, Veracruz.** -----

Décima Segunda.- **“La Sociedad”** se compromete y se obliga, para el caso de que los bienes objeto del presente contrato no corresponda a la calidad, especificaciones y demás elementos sustanciales bajo los cuales se ofreció, a la reposición de los bienes, a la bonificación, a la compensación, devolución de cantidades con intereses legales que se causen, así como a la indemnización por los daños y perjuicios que fuesen ocasionados a **“la Universidad”**. -----

Décima Tercera.- Patentes, marcas y derechos de autor.- “La Sociedad” asume todas las responsabilidades que se generen por las violaciones que se causen y que sean imputables a la misma, en materia de patentes, marcas y derechos de autor, así como de las infracciones que pudieran presentarse en caso de irregularidades que vengán a perturbar la calidad y condiciones técnicas de los bienes, de acuerdo a lo establecido en la Ley de la Propiedad Industrial. -----

Décima Cuarta.- Penas convencionales.- “La Sociedad” se compromete y se obliga, cuando por causas imputables a la misma no cumpla con la entrega de los bienes, en los términos y fecha convenidos a que se le apliquen las siguientes penas convencionales: -----

1) El importe correspondiente al cálculo que establezca el **cinco al millar** por cada día natural de atraso antes de I.V.A., esta cantidad será deducida del importe total a pagar, o en su caso del importe que corresponda al pedido no entregado. El monto de la pena convencional no podrá exceder el 10% antes de I.V.A. por cada una de las partidas entregadas posterior a la fecha establecida en el contrato. -----

El plazo computable para el cálculo de la sanción será a partir del día posterior al plazo máximo de entrega, estipulado en el contrato y hasta que “la Sociedad” entregue los bienes. -----

2) Se hará efectiva la fianza relativa al cumplimiento del contrato cuando se incumpla en la entrega de los bienes. -----

Décima Quinta.- Rescisión.- “La Universidad” podrá dar por rescindido el presente contrato, sin necesidad de declaración judicial previa, en caso de que se incumpla con alguna de las obligaciones contraídas o las inherentes al mismo, en términos del artículo 79 de la Ley número 539 de Adquisiciones, Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. -----

Décima Sexta.- Terminación Anticipada.- Podrá darse por terminado anticipadamente el presente contrato, cuando concurren razones de interés general, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de los bienes contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a “la Universidad”, debiendo notificarlo por escrito; para lo cual conciliarán lo necesario, procurando que no haya afectación de intereses entre las partes. -----

Décima Séptima.- Responsabilidad laboral.- “la Sociedad” reconoce y acepta que cuenta con los elementos propios a que se refiere la legislación laboral, siendo en consecuencia único patrón de todas y cada una de las personas que intervienen en el desarrollo y ejecución de los términos considerados en el contrato, aún en el caso de que utilice a sus asociados o subcontratistas, no pudiendo involucrar a un tercer extraño en la relación contractual, liberando de esta manera a “la Universidad” de cualquier responsabilidad laboral. -----

Décima Octava.- Caso Fortuito o de Fuerza Mayor.- Ninguna de las partes será responsable por el incumplimiento de las obligaciones del presente contrato, en el supuesto que se presente un caso fortuito o de fuerza mayor. -----

Décima Novena.- Reconocimiento contractual.- El presente documento constituye el acuerdo entre las partes en relación con el objeto del mismo, y deja por lo tanto sin efecto, cualquier otra negociación u obligación entre estos hecha con anterioridad a la fecha en que se firme el mismo; manifestándose de igual forma que en la celebración del presente contrato no existe vicio alguno del

consentimiento. -----

Vigésima.- Jurisdicción.- Para el efecto de interpretación, cumplimiento y ejecución del presente contrato, las partes se sujetan al clausulado del mismo y lo no estipulado se registrá por las Bases de licitación simplificada, la Ley número 539 de Adquisiciones, , Arrendamientos, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Estado de Veracruz–Llave y supletoriamente a las disposiciones de la Legislación Civil vigente y el Código de Procedimientos Administrativos para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, así como por aquellas legislaciones aplicables al caso; para el caso de controversia y de cualquier acción que se derive de este contrato, las partes acuerdan sujetarse a los tribunales competentes del Distrito Judicial de Xalapa - Enríquez, Veracruz, por lo tanto, **“la Sociedad”** renuncia al fuero que pudiera corresponderle en razón de su domicilio presente, futuro o de cualquier otra causa. -----

Leído que fue el presente contrato, las partes enteradas de su contenido, alcance y fuerza legal, lo ratifican y firman de conformidad, al margen y al calce, a los ___ días del mes de ___ del dos mil dieciocho, en la Ciudad de Xalapa Enríquez, Veracruz. -----

Por “la Universidad”

Mtro. Alberto Islas Reyes
Abogado General

Dr. Eric Jesús Galindo Mejía
Director de Recursos Materiales

Por “la Sociedad”

C. _____



Texto que contiene las disposiciones que deberán incluirse en las pólizas de garantía solicitadas para cumplimiento del contrato

Ante: La Universidad Veracruzana

Para garantizar por: nombre y domicilio de la empresa que participa en la licitación), Hasta por la expresada cantidad de: (\$ número y letra). El cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones estipuladas en el Contrato con Folio No. _____ celebrado con la _____, de fecha _____ para la adquisición de _____.

Esta fianza también garantiza vicios ocultos, el pago de daños y perjuicios ocasionados por su incumplimiento, el pago de las penas convencionales.- La presente fianza que se otorga es en los términos de este contrato. Deberá estar vigente durante el periodo de __ meses, contado a partir de la fecha en que "la Universidad" reciba de conformidad los bienes. En caso de que la presente fianza se haga exigible, la institución afianzadora se someterá expresamente a la aplicación de lo establecido en los artículos 178, 279, 282 y 283 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas. Que la compañía afianzadora se comprometa a pagar la cantidad total del monto afianzado, en caso de que su fiado no justifique plenamente y a satisfacción de "la Universidad", el cumplimiento del contrato. La fianza permanecerá vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan, hasta que se dicte la resolución definitiva por autoridad competente. Para la cancelación de la fianza será requisito indispensable la conformidad expresa y por escrito de "la Universidad".