



Universidad Veracruzana

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN DE PERSONAL**

**Programa de Profesionalización del Personal de Confianza
Convocatoria 071.1.1.1/2016**

La Secretaría de Administración y Finanzas a través de la Dirección General de Recursos Humanos de conformidad a lo establecido en los lineamientos del *Programa de Profesionalización del Personal de Confianza* publicados en la Circular S.A.F. 13/10/2015, **CONVOCA** al personal eventual e interino sin base de las **Entidades Académicas y Dependencias de la Región Orizaba – Córdoba**, a concursar por una plaza vacante temporal en la **Vicerrectoría Orizaba-Córdoba** de acuerdo a lo siguiente:

Categoría de la plaza	Tipo de Contratación	Horario	Función a desempeñar	Escolaridad	Experiencia
Oficial "B"	Confianza Interino por Persona (IPP)	09:00 – 14:00 hrs 17:00 – 20:00 hrs	Oficial Administrativo	Estudios terminados de licenciatura en el área económico administrativa, avalados con certificado de estudios completos.	1 año en funciones relacionadas con el registro y control de los recursos financieros en la Universidad Veracruzana.

B A S E S

I. De los requisitos de participación

Podrán participar en este concurso el personal eventual e interino sin base que cumpla los siguientes requisitos:

- Tener contratación vigente en la Universidad Veracruzana, más de seis meses en continuidad de sus funciones y no estar desempeñando funciones directivas.
- Cumplir con los requisitos de escolaridad y experiencia especificados en esta convocatoria.
- Presentar a la Secretaría de Administración y Finanzas Regional, la cual enviará vía HERMES a la Dirección General de Recursos Humanos (DGRH), el Formato de Solicitud para participación en convocatoria y el Formato de Síntesis Curricular (ARH-PC-F-07 y ARH-PC-F-08), así como la documentación que acredite el perfil requerido de la plaza vacante a más tardar el 14 de octubre de 2016.
- Cumplir el proceso de evaluación descrito en la presente convocatoria.

II. De la evaluación

Para los efectos de la presente convocatoria, serán considerados los siguientes criterios de valoración:

Elementos	Escolaridad	Evaluación de Competencias	Examen de Conocimientos	Evaluación del Desempeño	Total
Puntaje	15%	25%	40%	20%	100%

- La calificación mínima aprobatoria será de 80 puntos.
- El ganador del concurso será el aspirante que obtenga la mayor calificación.
- En caso de existir igualdad de resultados en el proceso de evaluación de los aspirantes, el criterio de desempate será la antigüedad y en caso de ser la misma, el criterio será el que haya obtenido la mayor calificación en la evaluación del desempeño.



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN DE PERSONAL

Programa de Profesionalización del Personal de Confianza
Convocatoria 071.1.1.1/2016

III. Desarrollo del proceso de evaluación y fechas

El proceso de evaluación para la ocupación de la plaza vacante será efectuado por el Departamento de Evaluación y Desarrollo de Personal de la DGRH, de acuerdo a lo siguiente:

- a. Formato de Evaluación del desempeño laboral (ARH-PC-F-01) requisitado por el Jefe inmediato y Titular de la Dependencia el cual deberá ser entregado vía HERMES, con oficio dirigido a la Directora General de Recursos Humanos, del 25 al 31 de octubre de 2016.
- b. Evaluación de competencias el 27 de octubre de 2016, en el lugar y en el horario que le sea indicado.
- c. Evaluación de conocimientos técnicos el 31 de octubre de 2016, en el lugar y en el horario que le sea notificado a cada aspirante.
- d. Los resultados serán publicados en el sitio web de la Secretaría de Administración y Finanzas y en el tablero de avisos de la Vicerrectoría Orizaba-Córdoba el 07 de noviembre de 2016.


IV. Generales

Podrán inscribirse aspirantes que hayan participado anteriormente en otra convocatoria para la misma función, y se tomará en cuenta el puntaje final que hayan obtenido en la misma. En caso de que participen para otra función, solamente presentarán evaluación de conocimientos y en su caso, las evaluaciones complementarias que marque la convocatoria.

La persona ganadora del concurso, deberá presentarse a laborar en la Dependencia donde se encuentra adscrita la plaza vacante, en la fecha que le indique la Dirección General de Recursos Humanos y en el horario estipulado.

Lo no previsto en la presente convocatoria será resuelto por la Secretaría de Administración y Finanzas.

"Lis de Veracruz: Arte, Ciencia, Luz"
Xalapa, Ver., a 11 de octubre de 2016.


Mtra. Clementina Guerrero García
Secretaria de Administración y Finanzas

