



Universidad Veracruzana

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS  
DIRECCIÓN DE PERSONAL**

**Programa de Profesionalización del Personal de Confianza  
Convocatoria 010/2016**

La Secretaría de Administración y Finanzas a través de la Dirección General de Recursos Humanos de conformidad a lo establecido en los lineamientos del *Programa de Profesionalización del Personal de Confianza* publicados en la Circular S.A.F. 13/10/2015, **CONVOCA** al personal de confianza adscrito a la Dirección General de Recursos Humanos y sus Direcciones de área, a concursar por una plaza vacante temporal de acuerdo a lo siguiente:

| Categoría de la plaza | Tipo de Contratación                 | Horario                                | Función a desempeñar                     | Escolaridad                                                                                                                                                                                  | Experiencia                                                                                                                                  |
|-----------------------|--------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Analista "D"          | Confianza Interino por Persona (IPP) | 09:00 – 14:00 hrs<br>17:00 – 20:00 hrs | Analista de cargas de personal académico | <ul style="list-style-type: none"> <li>Estudios terminados de licenciatura en el Área Económica Administrativa o Derecho, avalado con certificado de estudios o cardex académico.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>1 año en el área de recursos humanos en funciones relacionadas con el control de personal.</li> </ul> |

**B A S E S**

**I. De los requisitos de participación**

Podrán participar en este concurso el personal de confianza de planta que cumpla los siguientes requisitos:

- Estar activo en su plaza de confianza, no estar desempeñando funciones directivas, no tener licencia sin goce de sueldo y no estar comisionado a otra Dependencia o Entidad.
- Tener una categoría en la plaza de confianza menor a la de la plaza vacante.
- Cumplir con los requisitos de escolaridad y experiencia especificados en esta convocatoria.
- Presentar, en Oficialía de Partes de la Dirección General de Recursos Humanos (DGRH), el Formato de Solicitud para participación en convocatoria y el Formato de Síntesis Curricular (ARH-I-F-24 y ARH-I-F-25)<sup>1</sup>, así como la documentación que acredite el perfil requerido de la plaza vacante a más tardar el 12 de enero de 2016.
- Cumplir el proceso de evaluación descrito en la presente convocatoria.

**II. De la evaluación**

Para los efectos de la presente convocatoria, serán considerados los siguientes criterios de valoración:

| Elementos | Escolaridad | Evaluación de Competencias | Examen de Conocimientos | Evaluación del Desempeño | Total |
|-----------|-------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|-------|
| Puntaje   | 15%         | 25%                        | 40%                     | 20%                      | 100%  |

- La calificación mínima aprobatoria será de 80 puntos.
- El ganador del concurso será el aspirante que obtenga la mayor calificación.

*C*

<sup>1</sup> Los formatos podrán descargarse en la siguiente dirección: [www.uv.mx/orgmet/sau-arh/](http://www.uv.mx/orgmet/sau-arh/)



Universidad Veracruzana

**SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**DIRECCIÓN DE PERSONAL**

**Programa de Profesionalización del Personal de Confianza**  
**Convocatoria 010/2016**

- c. En caso de existir igualdad de resultados en el proceso de evaluación de los aspirantes, el criterio de desempate será la antigüedad y en caso de ser la misma, el criterio será el que haya obtenido la mayor calificación en la evaluación del desempeño.

**III. Desarrollo del proceso de evaluación y fechas**

El proceso de evaluación para la ocupación de la plaza vacante será efectuado por el Departamento de Evaluación y Desarrollo de Personal de la DGRH, de acuerdo a lo siguiente:

- a. Evaluación del desempeño por el Jefe inmediato y Titular de la Dependencia la cual deberá ser entregada en Oficialía de Partes, con oficio dirigido a la Directora General de Recursos Humanos, del 21 al 25 de enero de 2016.
- b. Evaluación de competencias entre el 21 y 22 de enero de 2016, a las 9:00 hrs. en la sala "D" de la Unidad de Servicios Bibliotecarios y de Información (USBI) en la fecha específica que le sea notificada a cada aspirante.
- c. Evaluación de conocimientos técnicos el 25 de enero de 2016, en la Sala de Cómputo de la DGTI en el horario específico que le sea notificado a cada aspirante.
- d. Los resultados serán publicados en el sitio web de la Secretaría de Administración y Finanzas y en el tablero de avisos de la Dirección General de Recursos Humanos el 11 de Febrero de 2016.

**IV. Generales**

La persona ganadora del concurso, deberá presentarse a laborar en la Dependencia donde se encuentra adscrita la plaza vacante, en la fecha que le indique la Dirección General de Recursos Humanos y en el horario estipulado.

Lo no previsto en la presente convocatoria será resuelto por la Secretaría de Administración y Finanzas.

*"Lis de Veracruz: Arte, Ciencia, Luz"*  
Xalapa, Ver., a 07 de Enero de 2016.

**Mtra. Clementina Guerrero García**  
Secretaria de Administración y Finanzas