



Universidad Veracruzana

**Dirección General de Desarrollo Académico e Innovación  
Educativa**

**Departamento de Apoyo a la Formación Integral del  
Estudiante**

**Dimensiones de trabajo para fortalecer la actividad  
tutorial**

Noviembre 2015



## Contenido

I.	Contexto institucional de la tutoría .....	3
a.	Indicadores institucionales .....	3
b.	Indicadores región Poza Rica-Tuxpan .....	3
c.	Resultados del desempeño del tutor académico a nivel institucional por dimensión.....	4
d.	Resultados del desempeño del tutor en la región Poza Rica-Tuxpan por área académica y dimensión. ....	5
e.	Resultados de evaluación del Coordinador de Sistema Tutorial UV y de la región Poza Rica-Tuxpan.....	6
f.	Resultados de autoevaluación .....	7
g.	Experiencias educativas con mayor número de reprobados en la región Poza Rica-Tuxpan. .	8
II.	Dimensiones de trabajo delineadas.....	9
a.	<b>Dimensión académica</b> .....	9
b.	<b>Dimensión de gestión</b> .....	10
c.	<b>Dimensión de apoyo y seguimiento</b> .....	11
III.	Acciones preliminares relacionadas con las líneas de trabajo.....	12
IV.	Fases de trabajo .....	12
V.	Cronograma .....	15

## I. Contexto institucional de la tutoría

### a. Indicadores institucionales

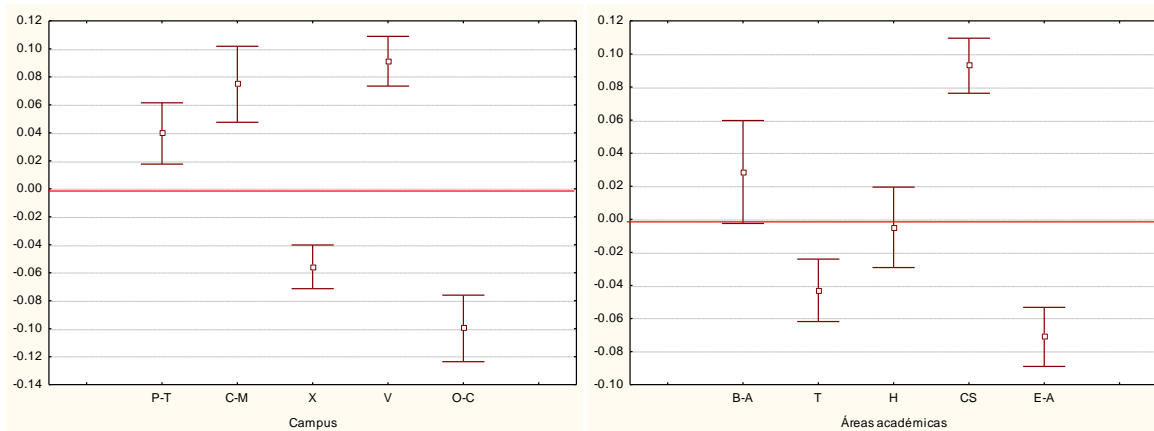
	<b>Febrero 2015 julio 2015</b>	<b>Agosto 2014 enero 2015</b>	<b>Febrero 2014 julio 2014</b>	<b>Agosto 2013 enero 2014</b>
<b>Población MEIF</b>	52397	59369	52274	58545
<b>Tutorados Asignados</b>	49428	54259	47461	50982
<b>Tutorados atendidos (validados por el coordinador)</b>	31060	37513	29808	33401
<b>Tutorados que no asisten (reportados por su tutor)</b>	3290	3927	3292	3938
<b>Cobertura de tutoría</b>	59.28%	63.19%	57.02%	57.05%
<b>Promedio de estudiantes atendidos por tutor</b>	13.76	15.36	13.62	14.57
<b>Promedio de sesiones</b>	3	3	3	2
<b>Tutores con estudiantes asignados</b>	3198	3183	3104	3084
<b>Tutores que registraron actividad tutorial</b>	2258	2442	2188	2292
<b>Tutores que no registraron actividad tutorial</b>	940	741	916	792

### b. Indicadores región Poza Rica-Tuxpan

	<b>Febrero 2015 julio 2015</b>	<b>Agosto 2014 enero 2015</b>	<b>Febrero 2014 julio 2014</b>	<b>Agosto 2013 enero 2014</b>
<b>Población MEIF</b>	6724	7576	6636	7329
<b>Tutorados Asignados</b>	6605	7435	6307	7120
<b>Tutorados atendidos (validados por el coordinador)</b>	4774	5822	4600	5342
<b>Tutorados que no asisten (reportados por su tutor)</b>	228	262	220	279
<b>Cobertura de tutoría</b>	71%	76.85%	69.32%	72.89%
<b>Promedio de estudiantes atendidos por tutor</b>	14.6	17.02	14.94	16.29
<b>Promedio de sesiones</b>	3	3	3	3
<b>Tutores con estudiantes asignados</b>	426	422	408	412
<b>Tutores que registraron actividad tutorial</b>	327	342	308	328
<b>Tutores que no registraron actividad tutorial</b>	99	80	100	84

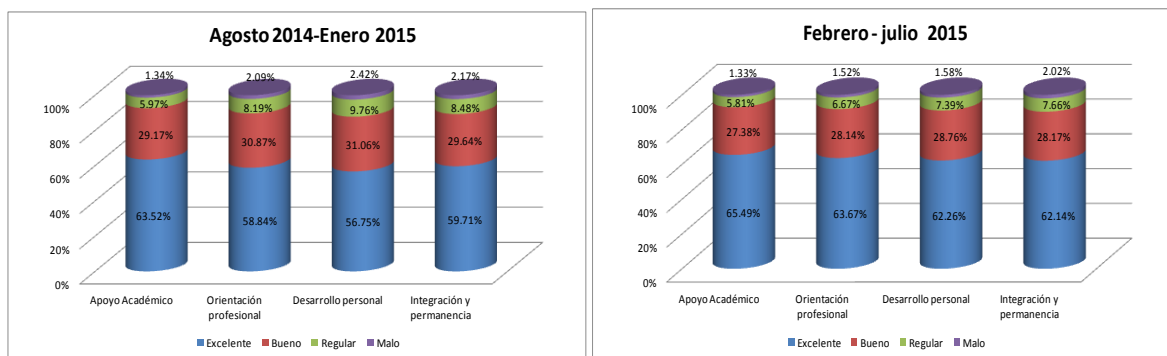
c. Resultados del desempeño del tutor académico a nivel institucional por dimensión.

El tutor requiere del conocimiento de la trayectoria de cada uno de sus estudiantes para la planeación de los temas y actividades en las sesiones de tutoría. A continuación se presenta los análisis por campus y áreas académicas en general del desempeño del tutor académico, el análisis tomó en cuenta las evaluaciones de los periodos Febrero 2014-Junio 2014 y Agosto 2014-Enero 2015 con un total de 47402 evaluaciones.



Se observa que en el índice de atención tutorial (IAT) los campus Veracruz, Coatzacoalcos-Minatitlán y Poza Rica-Tuxpan se ubicaron por arriba de la evaluación del promedio, a diferencia de los campus de Xalapa y Orizaba-Córdoba que se ubicaron por debajo de la evaluación promedio. El análisis por áreas académicas Ciencias de la Salud y Biológico-Agropecuarias se ubicaron por arriba de la evaluación del promedio, en contraste se localizó las áreas de Humanidades, Técnica Económico-Administrativa.

La evaluación del desempeño del tutor es un proceso de evaluación sistemático y permanente. Los estudiantes responden un instrumento donde evalúa el apoyo de su tutor en las dimensiones: Apoyo académico, Orientación profesional, Desarrollo personal e Integración y permanencia. A continuación se presentan los resultados a nivel institucional en los últimos dos periodos.

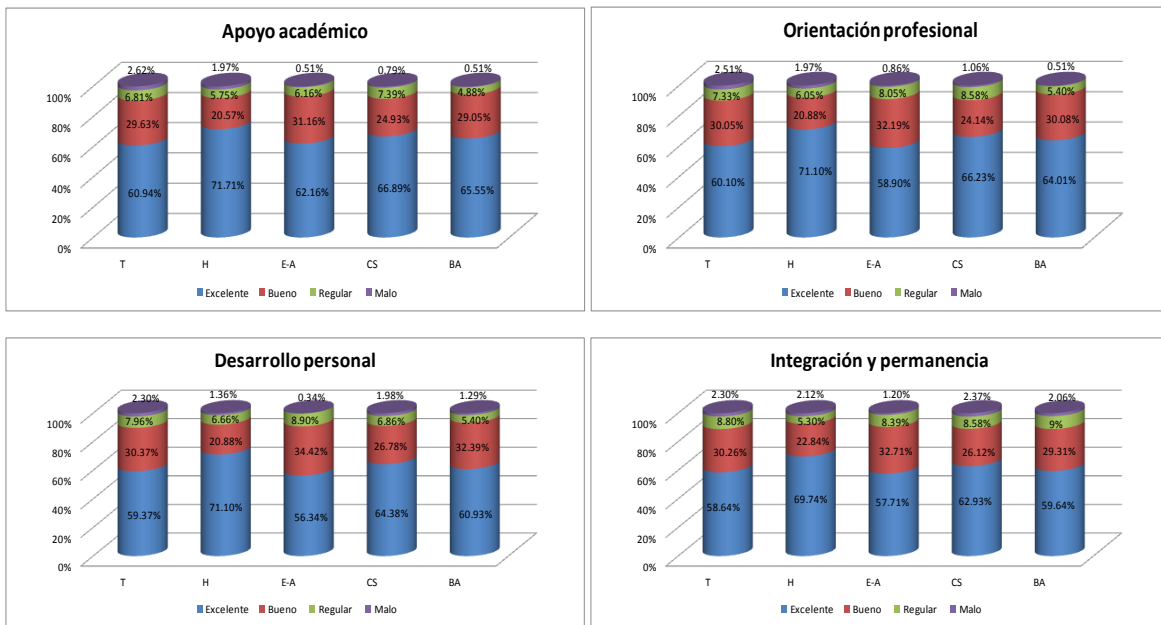




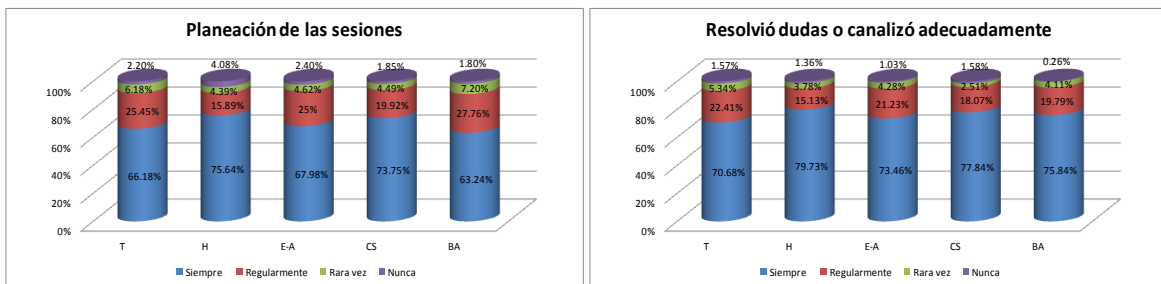
En general en los dos periodos, los estudiantes estuvieron satisfechos con el apoyo del tutor, se identificó un grupo de entre 7% y 11% del total con quienes es necesario fortalecer el apoyo brindado. Por dimensión, se observó mayor trabajo en la dimensión de Apoyo académico y Orientación profesional, las áreas de oportunidad se ubicaron en las otras dos dimensiones Desarrollo personal e Integración y permanencia.

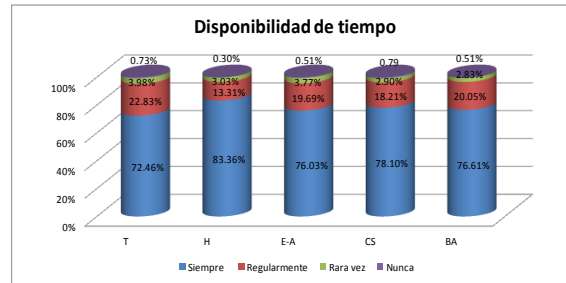
d. Resultados del desempeño del tutor en la región Poza Rica-Tuxpan por área académica y dimensión.

El desempeño del tutor de la región Poza Rica-Tuxpan se ubicó entre los tres campus con las mejores evaluaciones en promedio a nivel institucional. Para detectar las áreas de oportunidad se realizó el análisis por dimensión y áreas académicas, a continuación se presentan los resultados.



De manera proporcional, los estudiantes de las áreas académicas Humanidades y Ciencias de la Salud expresaron mayor satisfacción del trabajo de su tutor. Se detectaron áreas de oportunidad para fortalecer el trabajo tutorial en los programas educativos de las áreas Técnica y Económico-Administrativa. En este campus también se observó, la tendencia institucional de la necesidad de apoyar más al estudiante en las dimensiones de Desarrollo personal e Integración y permanencia.

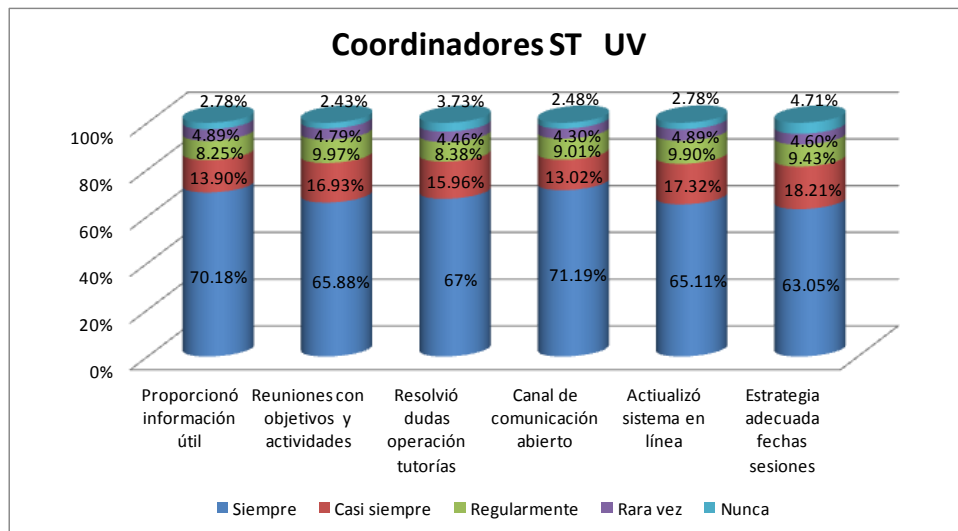




En cuanto a otros aspectos que se evalúan en el Desempeño del tutor, las áreas académicas Humanidades y Ciencias de la Salud destaca en la planeación de las sesiones acordes a los intereses y necesidades de los estudiantes, resolución de dudas y disponibilidad de tiempo. En general en las demás áreas es aceptable el apoyo del tutor en dichos aspectos.

#### e. Resultados de evaluación del Coordinador de Sistema Tutorial UV y de la región Poza Rica-Tuxpan.

La evaluación de los coordinadores del sistema tutorial se estableció para orientar las estrategias de operación y mejorar el funcionamiento de las coordinaciones. Los resultados obtenidos se presentan a continuación.

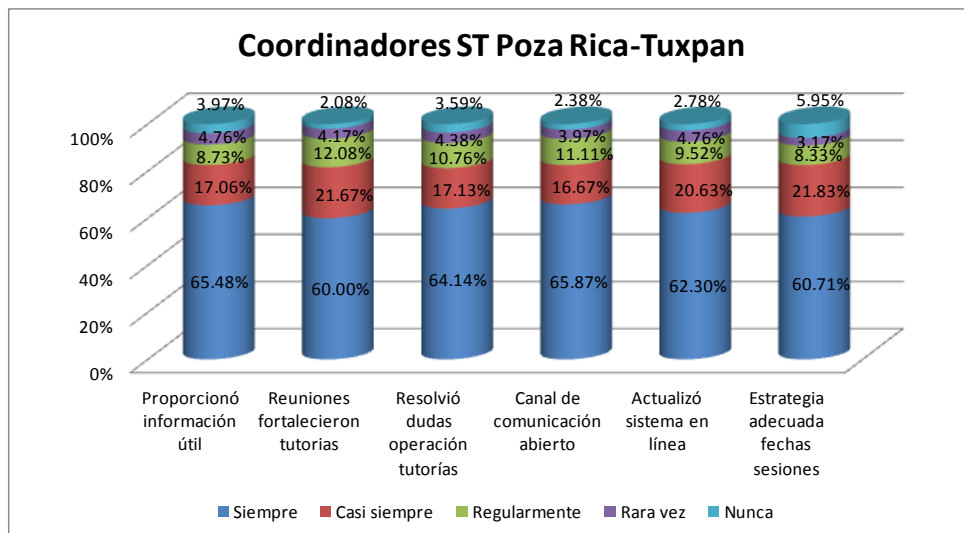


A nivel institucional, entre el 80% y 85% de los tutores estuvieron satisfechos del apoyo de su coordinador de tutorías, destacaron las acciones como proporcionó información útil para realizar las sesiones y además los tutores consideraron tener un canal de comunicación abierta con los coordinadores. Se observó un grupo de tutores que requiere mayor apoyo de sus coordinadores. En las diferentes actividades que realizó el coordinador se detectaron áreas de oportunidad, por ejemplo mejorar las estrategias para definir las fechas de las sesiones y por otro lado, establecer las reuniones con objetivos y actividades que contribuyan a mejorar el trabajo tutorial.

Con relación al apoyo de los coordinadores del ST a los tutores en la región Poza Rica-Tuxpan, se detectaron fortalezas como proporcionó información útil para realizar las sesiones y que el tutor



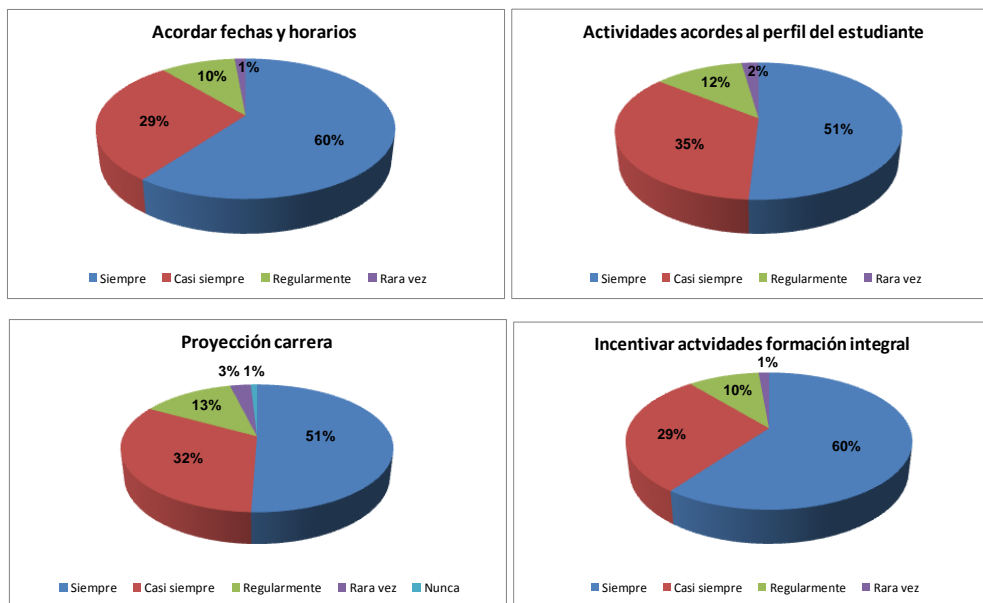
mantiene un canal abierto de comunicación. En contraste, es importante mejorar sobre la planeación de las reuniones para que estén dirigidas a fortalecer el trabajo tutorial, así como mejorar las estrategias para definir las fechas de las sesiones. A continuación se presentan los resultados obtenidos.



#### f. Resultados de autoevaluación

La autoevaluación es una herramienta para los tutores para reflexionar sobre su quehacer, así mismo proporciona orientaciones sobre cómo mejorar las actividades realizadas durante las sesiones de tutoría y la relación con los estudiantes.

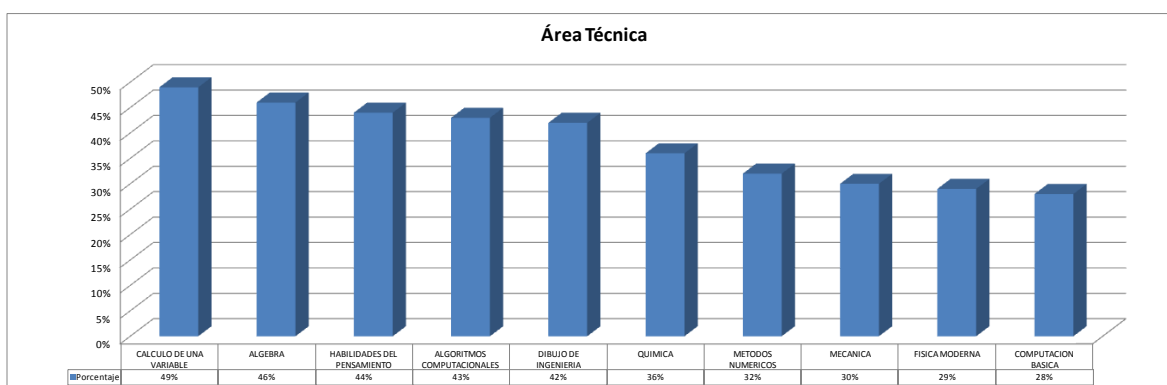
A continuación se recuperaron los resultados de las respuestas de 1930 tutores académicos que respondieron el cuestionario de Autoevaluación.



En los gráficos se observó que más de la mitad de los tutores realizaron estrategias favorables para integrar a sus sesiones de tutoría con temas y actividades acordes a las necesidades de sus tutorados. Sin embargo, existe un grupo de tutores aproximadamente entre el 5% y 15% que requiere considerar en mayor medida las necesidades e intereses de los estudiantes para realizar su planeación de las sesiones.

#### g. Experiencias educativas con mayor número de reprobados en la región Poza Rica-Tuxpan.

Las Experiencias Educativas (EE) más reprobadas por los estudiantes en la región Poza Rica-Tuxpan, es una problemática que requiere analizarse desde diferentes perspectivas para ubicar las causas de esta reprobación. Los miembros del sistema de tutorías junto con el apoyo de las academias, académicos titulares de las experiencias educativas y estudiantes decidirían sobre la pertinencia de diseñar y aplicar Programas de Apoyo a la Formación Integral (PAFI). A continuación, se muestran las EE más reprobadas en el área Técnica del año 2013, los datos fueron obtenidos del Sistema de Información Estratégica de Gestión Escolar (SIEGE).

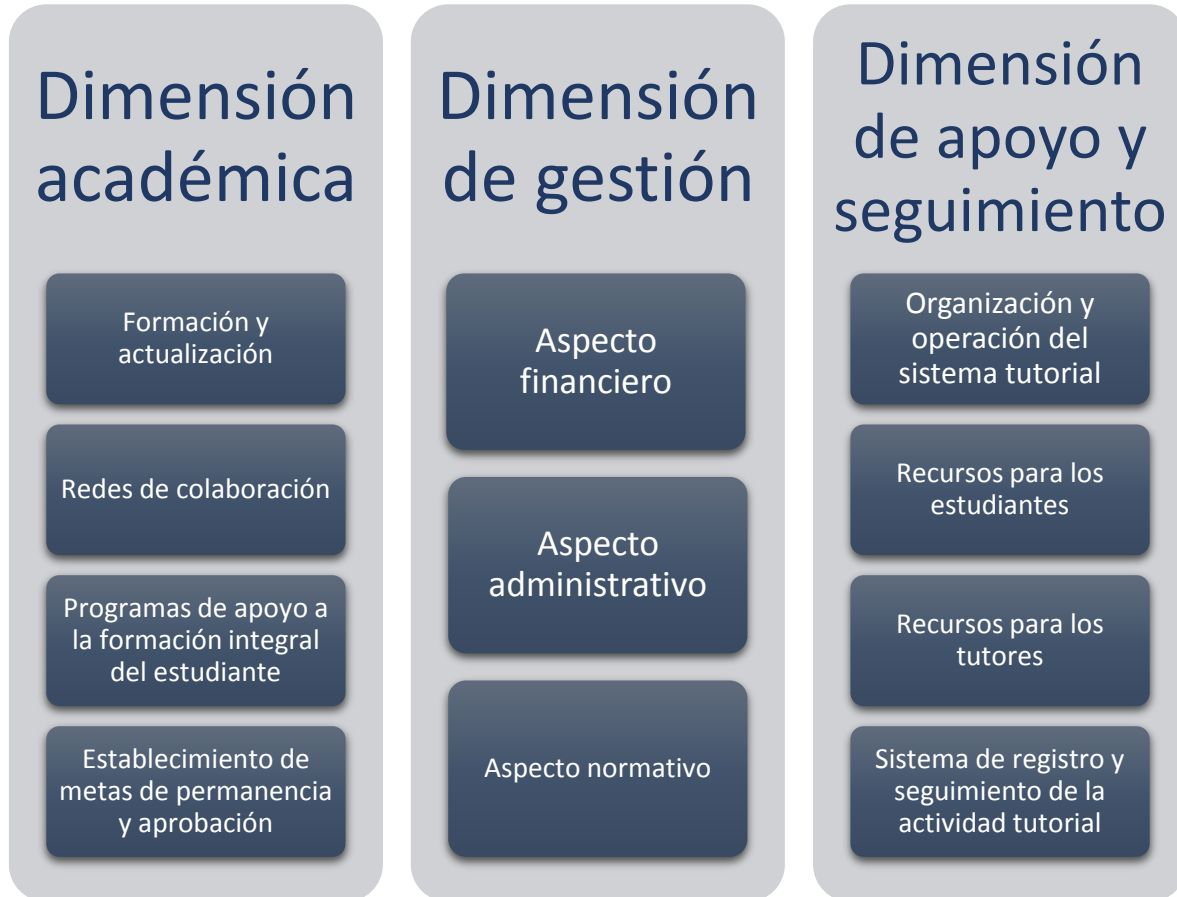


Dentro de los resultados se identificaron con mayor reprobación las EE Cálculo de una variable, Álgebra, Algoritmos Computacionales. En ese sentido sería conveniente recuperar el historial de EE reprobadas cada generación para considerar los PAFIs como una alternativa para apoyar a los estudiantes.



## II. Dimensiones de trabajo delineadas

Con base en lo anterior, y en atención a las metas señaladas en el programa de trabajo estratégico 2013-2017, se plantea fortalecer la actividad tutorial a través de tres grandes dimensiones:



La definición de estrategias y acciones al interior de cada línea de trabajo deberán ser lo suficientemente flexibles y adaptables a la diversidad de características, población, recursos e infraestructura de los diferentes campus y programas educativos. En ese sentido, cada entidad podrá realizar los ajustes pertinentes sobre la base de los planteamientos generales.

Es importante que cada programa educativo determine las necesidades y prioridades relacionadas con cada línea de trabajo planteada y con base en ello, establecer las estrategias y acciones que considere más adecuadas para mejorar y/o fortalecer la actividad tutorial con los estudiantes.

### a. Dimensión académica

Esta dimensión considera cuatro líneas de trabajo a través de las cuales se pretende fortalecer la atención que reciben los estudiantes en los diferentes programas educativos, misma que contribuya a elevar los indicadores de eficiencia terminal.

*Formación y actualización.* Orientada a la actualización permanente de los coordinadores de sistemas tutoriales y tutores académicos. Para ello se plantea, de forma inicial, la identificación desde las Coordinaciones de Sistemas Tutoriales de:

- Quiénes no han participado en algún curso relacionado con la labor tutorial y a pesar de ello tienen estudiantes asignados.
- Quiénes son los tutores que han obtenido bajos índices en la atención tutorial a los estudiantes.
- Programas educativos en los que se localizan los tutores que han obtenido bajos índices en la atención tutorial a los estudiantes.
- Áreas de oportunidad reflejadas en los resultados de las evaluaciones en cada programa educativo.
- Quiénes no registran sus sesiones de tutoría.

Con los resultados obtenidos en cada programa educativo establecer los temas prioritarios a atender a través de cursos de formación e información, así como las estrategias más adecuadas para mejorar el desempeño de los tutores académicos y, por ende, la atención y orientación de calidad que reciben los estudiantes.

*Redes de colaboración.* Busca fortalecer la comunicación entre las diferentes regiones de la Universidad con la finalidad de promover el intercambio de experiencias, buenas prácticas, casos de éxito y soluciones a problemáticas detectadas. Algunas de las acciones que se pueden realizar son encuentros y publicaciones periódicas que den cuenta del trabajo tutorial en las diferentes regiones, formando así una red de intercambio que posibilite el mejoramiento continuo en cada una de ellas.

*Programas de apoyo a la formación integral del estudiante.* Orientada al establecimiento de acciones que permitan, entre otros aspectos, atender lo siguiente:

- Estudiantes en riesgo académico (PAFI)
- Estudiantes sobresalientes (académica, deportiva)
- Estudiantes con necesidades especiales
- Otros

*Establecimiento de metas de permanencia y aprobación.* Relacionada con la implementación de experiencias piloto exitosas en las áreas disciplinares con mayor tasa de reprobación y deserción. Asimismo, con la identificación de factores claves de éxito en el desarrollo de estrategias institucionales de disminución de la reprobación y deserción en las universidades. Cada programa educativo deberá establecer sus propias metas acorde a lo planteado en el actual programa estratégico 2013-2017 con miras a fortalecer las trayectorias escolares de los estudiantes.

## b. Dimensión de gestión

A través de las tres líneas de trabajo se pretende fortificar y unificar los mecanismos de apoyo necesarios para asegurar el adecuado ejercicio de la tutoría en los programas educativos. Esta dimensión depende propiamente de la parte directiva e institucional, por lo que sólo se identificarán los aspectos que de algún modo puedan estar impidiendo el adecuado ejercicio de la actividad

tutorial. El alcance particular de esta dimensión será el planteamiento de propuestas de mejora que se turnarán a las instancias correspondientes para su atención.

*Aspecto financiero.* Orientado al análisis de los espacios, infraestructura e insumos mínimos necesarios para la atención de estudiantes, así como de las instancias idóneas que deben atender dichos requerimientos.

*Aspecto administrativo.* Es necesario potenciar el uso de la información proporcionada a través del Módulo de Directivos, ello permitirá la toma de decisiones encaminada a fortalecer las trayectorias de los estudiantes. Actualmente, existen diferentes perfiles de acceso entre los que se encuentran los Directores de Facultades, Secretarios Académicos, Jefes de Carrera, entre otros. De igual modo, dar seguimiento y atención a aspectos tales como las descargas para CST, entre otros.

*Aspecto normativo.* Se hace necesaria la revisión de la normatividad vigente para actualizar tanto el reglamento del sistema institucional de tutorías como los lineamientos de operación de cada uno de los tipos de tutoría en la Universidad Veracruzana.

### c. Dimensión de apoyo y seguimiento

Esta dimensión está orientada al apoyo de la actividad tutorial a través de diversos recursos y herramientas que además de facilitar el trabajo del Coordinador y el tutor académico permitan poner a disposición de los estudiantes material e información relacionada con su disciplina y con su formación integral.

*Organización y operación del sistema tutorial.* Busca el establecimiento de estrategias que permitan fortalecer el trabajo que se realiza al interior de las entidades académicas a través del análisis de la organización y operación actual con relación a los siguientes puntos: a) asignación de estudiantes, b) el monitoreo (tutoría par) c) estudiantes que no asisten a las tutorías, d) participación de investigadores e) establecimiento de coordinaciones regionales de sistemas tutoriales, entre otros.

*Recursos de apoyo para los estudiantes.* Se pretende identificar los recursos a través de los cuales se apoye el desempeño académico de los estudiantes, algunas de las acciones están orientadas a la actualización y dinamización de la guía del estudiante. A través de esta guía se puede poner a disposición de los estudiantes, por área académica, cursos y recursos libres sobre las experiencias educativas con mayores índices de reprobación así como software y aplicaciones informáticas de apoyo para la realización de sus trabajos académicos.

*Recursos de apoyo para los tutores.* Definir los recursos que puedan orientar a los tutores académicos en la planeación de las sesiones de tutoría, así como en la orientación y canalización de los estudiantes hacia instancias de apoyo relacionados con su formación humana y psicoeducativa.

*Sistema de registro y seguimiento de la actividad tutorial.* Establecer los elementos que es necesario incorporar al SIT para un mejor informe de la actividad tutorial como seguimiento de las trayectorias de los estudiantes tanto por parte de las CST como de los tutores.

### III. Acciones preliminares relacionadas con las líneas de trabajo.

- En colaboración con la Dirección General de Administración Escolar, identificación de los estudiantes con puntajes más bajos en el examen de ingreso, así como con calificación de 7 o menos en secundaria y bachillerato para dar un acompañamiento puntual a través de la tutoría y contribuir a su permanencia en la institución.
- Desarrollo de un programa de monitores para afianzar la tutoría par. Vínculo con otras IES para iniciar los procesos formales de capacitación.
- Cursos de capacitación a CST sobre temas relacionados con salud, comunicación, sexualidad, etc., a través del Centro de Desarrollo Humano e Integral del Universitario (CENDHIU) derivados de los resultados de la evaluación del desempeño del tutor.
- Establecimientos de redes de colaboración con otras universidades para el intercambio de buenas prácticas y el trabajo de la tutoría par.
- **Vínculo desde el Sistema de seguimiento y apoyo de la actividad tutorial al perfil de ingreso de los estudiantes (SCOPI).**
- **Vínculo desde el SIT a resultados de examen diagnóstico de inglés (matrícula 2015).**
- Actualización de lineamientos de operación de los diferentes tipos de tutoría.
- Identificación de tutores académicos con registros de tutoría validados cuyos estudiantes manifiestan no haber tenido sesiones de tutoría, entre otros.

### IV. Fases de trabajo

#### F1. Análisis de áreas de oportunidad y necesidades relacionadas con cada línea de trabajo.

**Nivel: Programa educativo.**

**Propósito:** Los Coordinadores socializan con los tutores académicos la propuesta de trabajo y, de forma colegiada, se generen estrategias que consideren las experiencias de cómo han abordado las problemáticas y situaciones desde la tutoría, así como las acciones específicas que sugieren para cada línea de trabajo.

**Insumos:** documento con las ideas orientadoras de la propuesta, matrices metodológicas para concentrar las prioridades y necesidades del programa educativo<sup>1</sup>.

#### Actividades sugeridas

1. Cada Coordinador de Sistema Tutorial definirá la estrategia y fechas más adecuadas para definir conjuntamente con los tutores de su programa educativo las estrategias y acciones sugeridas dentro de las líneas de trabajo de la propuesta general.

---

<sup>1</sup> Estarán disponibles en el portal a partir del siguiente periodo y se centrarán en definir, a partir de preguntas orientadoras que llevan al auto diagnóstico de cada programa educativo, la situación actual y en consonancia las estrategias y acciones concretas que se proponen para la mejora de la actividad tutorial.

2. Las estrategias y acciones sugeridas deberán integrarse en un documento coordinado e integrado por el Coordinador del Sistema Tutorial para el trabajo posterior.

**Producto:** Documento que integra las estrategias y acciones planteadas en cada uno de los líneas de trabajo.

## **F2. Integración de propuestas por área académica, por región.**

**Nivel:** Área académica regional.

**Propósito:** Integrar por área académica, las propuestas de cada programa educativo para unificar el trabajo de los tutores y de la Coordinación, promoviendo un trabajo colegiado y cooperativo.

**Insumos:** Propuesta de estrategias y acciones a llevar a cabo por programa educativo.

### **Actividades:**

- Los Coordinadores se reunirán por área académica para integrar en un solo documento las propuestas emanadas del trabajo previo en sus entidades. Dicho documento contendrá los mismos elementos de análisis e informe desarrollados como producto de la F1.
- Se nombrará a un representante por área académica quien coordinará la integración de las propuestas para su presentación posterior.

**Producto:** Documento que concentra las aportaciones de cada programa educativo por área académica.

## **F3. Integración de propuestas desarrolladas por área académica, por región.**

**Nivel:** Área académica general.

**Propósito:** Integrar las propuestas de las áreas académicas regionales con la finalidad de generar un documento por área académica general que integre las propuestas de cada región.

**Insumos:** Propuestas por área académica de cada región.

### **Actividades**

- Se nombrará a un representante por área académica general quien coordinará la integración de las propuestas para su presentación posterior.
- Revisión de los documentos generados previamente.
- Integración de un documento por área académica que concentre lo planteado en cada región.

**Productos:** Propuesta por área académica general que integre la visión de las cinco regiones en relación a las líneas de trabajo planteados.

## **F4. Presentación y revisión de propuestas desarrolladas por área académica general.**

**Nivel:** Institucional.

**Propósito:** Revisar las propuestas de las áreas académicas generales y definir la forma de integrarlas a la propuesta de trabajo señalando por línea de trabajo: propósito, estrategias, acciones, fases, áreas involucradas.



**Insumos:** Propuestas por área académica general.

**Actividades**

- La Dirección General de Desarrollo Académico e Innovación Educativa coordinará la integración de las propuestas en las líneas de trabajo planteados como parte de la reestructuración del sistema institucional de tutorías.
- Revisión de los documentos generados previamente.

**Productos:** Propuesta de reestructuración del sistema institucional de tutorías que integre la visión de los diferentes programas educativos.

## V. Cronograma

