**DRA. ARACELI REYES LÓPEZ**

**DIRETORA DE LA FACULTAD DE DERECHO**

**PRESENTE:**

El (La ) que suscribe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, alumno (a) de la Facultad de Derecho de la Universidad Veracruzana, con número de matrícula\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, perteneciente a la sección \_\_\_\_\_\_\_, con número celular \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , con número de teléfono de casa para contacto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y correo electrónico\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; acudo ante usted de manera atenta y respetuosa para solicitar se me autorice la inscripción en ventanilla para el periodo **Febrero – Julio 2024 (202451).**

Con motivo de lo anterior, adjunto a la presente solicitud los siguientes documentos:

* Formato de Inscripción en original y copia.
* Comprobante de haber realizado la evaluación docente.
* Ficha de depósito y copia con los siguientes datos: matricula, nombre, sección y carrera.

Asimismo, me comprometo a realizar el pago dentro de las 24 horas siguientes a la fecha de emisión del formato respectivo, bajo el entendido de que cualquier omisión en dicho requisito que tenga como consecuencia problemas académicos o administrativos es bajo mi entera responsabilidad. La NO entrega de los documentos antes mencionados, generará omisión en las listas de asistencia.

Por último, manifiesto que mi secretaria de ventanilla es: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nombre y Firma del Alumno (a)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Vo. Bo**.

**Dr. Joel Hernández Zubiri**

 **Secretario de la Facultad**