DIRECCIÓN DE PERSONAL

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

El (La) que suscribe C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ manifiesto bajo protesta de decir verdad que únicamente presto mis servicios en esta casa de estudios con número de personal \_\_\_\_\_, por una contratación como personal\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, adscrito a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_en una jornada semanal de \_\_\_ horas, en un horario de:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| lunes | Martes | miércoles | jueves | viernes |
|  |  |  |  |  |

*En caso de ser aplicable, agregar el siguiente párrafo:*

Adicionalmente manifiesto que percibo ingresos por concepto de Servicios Profesionales Independientes, mismos que realizo fuera de los horarios de mi contratación actual, sin contravenir en la ejecución y desempeño de mi carga laboral.

Así mismo, me comprometo a informar oportunamente cualquier cambio en mis condiciones de trabajo o formas de remuneración.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_

C.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_