Clave de la Unidad Responsable:

Nombre de la Unidad Responsable:

Región:

**---------------------------------------------Lugar, hora y fecha---------------------------------------------**En la ciudad de **(1)**, Ver., siendo las **(2)** horas del día **(3)** de **(4)** de dos mil **(5)**, se levanta la presente acta en la oficina que ocupa la **(6)** de la (**7)** de la Universidad Veracruzana ubicada en (**8)**.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**------------------------------------------------------ Motivo -------------------------------------------------------**

Hacer constar los resultados de la investigación realizada para la localización del siguiente bien: **(9)**, con número de inventario y número de activo **(10**), número de serie (**11**), con fecha de alta en el sistema (**12**), con un importe de (**13**), a valor histórico, que resultó como faltante con motivo del levantamiento físico de inventario de bienes muebles de la (**14**) correspondiente a (**15**).

**------------------------------------------------- Autorizaciones ------------------------------------------------**

La presente acta se levanta en cumplimiento a lo establecido en los artículos 4, 41, 44, 47, 61, 65 al 73 del Reglamento para el Control de Bienes Muebles e Inmuebles. -----------------

**-------------------------------------------------- Participantes --------------------------------------------------**

Intervienen en el presente acto, levantando el acta correspondiente, el (la) C. (**16**), en su carácter de titular de la unidad responsable, C. (**17**) en su carácter de administrador (a) de la unidad responsable y el C. (**18**) Encargado (a) del inventario de la unidad responsable. -

El (La) C. (**19**) como último (a) resguardante o poseedor del bien objeto de la investigación, participa aportando la información y documentación correspondiente, manifestando ser mayor de edad de (**20**) años cumplidos, con número de personal (**21**), y desempeñarse en la (**22**) como (**23**); asimismo, se acredita presentando su (**24**).--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**------------------------------------------- Testigos de asistencia -------------------------------------------**

Como testigos de asistencia de la presente diligencia, designados por el (la) C. (**25**), intervienen en este actoel (la)C.(**26**)y el (la) C. (**27**), manifestando el primero ser mayor de edad de (**28**) años, prestar sus servicios en la (**29**) con cargo o funciones de (**30**); el segundo manifiesta ser mayor de edad de (**31**) años, prestar sus servicios en la (**32**) con cargo o funciones de (**33**).--------------------------------------------------------------------------------------

**---------------------------------------------------- Diligencias ---------------------------------------------------**

El (La) C. (**34**) manifiesta que durante el levantamiento físico del inventario (anual, selectivo, por cambio de administrador o Entrega-Recepción por cambio de titular) de bienes muebles, se inicia la búsqueda exhaustiva del bien sujeto de investigación a partir del (**35**) al (**36**), tomando en cuenta las siguientes ubicaciones (**37**), sin encontrarlo en ninguna de las áreas pertenecientes a la (**38**).----------------------------------------------------------------------------------------

Por otra parte, no se tiene conocimiento ni existen evidencias de que se encuentre en poder de terceros, en calidad de préstamo o para su uso o reparación, por lo que en este acto procede a solicitar al (la) C. (**39**) que como último resguardante o poseedor del bien, lo cual consta en el resguardo correspondiente que en este momento se le muestra (**Anexo 1**), declare lo que le conste en relación a la no localización, no sin antes apercibirlo de las sanciones en que incurre quien declara con falsedad. -------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

El (La) C. (**39**) bajo protesta de decir verdad, en uso de la voz y sobre el bien sujeto de investigación declara lo siguiente: (**40**) --------------------------------------------------------------------

**-------------------------------------------------- Aclaraciones --------------------------------------------------**

Los C. (**41**) y (**42**) reciben con las reservas de Ley del (la) C. (**43**), todos los documentos que se precisan en la parte correspondiente a sus declaraciones, mismos que pasan a formar parte del acta como anexos de la misma. -------------------------------------------------------

La presente acta no implica liberación de la restitución en (**44**) del bien sujeto de investigación en cumplimiento a lo establecido en la reforma del artículo 61 del Reglamento para el Control de Bienes Muebles e Inmuebles, ni de alguna de las responsabilidades que pudieran llegarse a determinar con posterioridad por la autoridad competente. ----------------

El titular y administrador (a) de la unidad responsable informan al último resguardante que en apego al Reglamento para el Control de Bienes Muebles e Inmuebles artículo 4, los bienes no localizados después de 30 días naturales se considerará como un bien extraviado, debiendo iniciar el procedimiento establecido en este Reglamento.----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**------------------------------------------------- Cierre del Acta ------------------------------------------------**

Previa lectura de la presente, por los que en ella intervinieron, y habiendo sido aceptada en todas sus partes, se da por concluida a las (**45**) horas del día de su inicio, firmando en ella para constancia al margen derecho y al calce todos los que en ella intervinieron.--------------

**Por la unidad responsable**

|  |
| --- |
| **Declarante** |
|  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  C. (**46**) |

**Por la unidad responsable**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titular** | **Administrador** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  C. (**47**) |  C. (**48**) |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Encargado (a) del Inventario** |
|  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| C. (**49**) |

**Testigos de asistencia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Testigo** | **Testigo** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| C. (**50)** | C. (**51)** |

**Instructivo para el llenado del formato de Acta Administrativa de investigación de bienes no localizados**

|  |  |
| --- | --- |
| **N°** | **ANOTACIONES** |
| 1 | Nombre de la ciudad donde se levanta el acta. |
| 2,3,4 y 5 | Hora, día, mes y año en que se levanta el acta. |
| 6 | Nombre de la oficina donde se levanta el acta (Dirección, Administración, etc.). |
| 7 | Nombre de la unidad responsable. |
| 8 | Domicilio de la unidad responsable. |
| 9 | Descripción del bien sujeto de investigación. |
| 10 | Número de inventario y número de activo del bien. |
| 11 | Número de serie del bien. |
| 12 | Fecha de alta del bien en el sistema. |
| 13 | Importe del bien de acuerdo con el sistema. |
| 14 | Nombre de la unidad responsable. |
| 15 | Fecha correspondiente al levantamiento físico del inventario. |
| 16 | Nombre del (la) Titular, de la unidad responsable. |
| 17 |  Nombre del (la) Administrador (a), de la unidad responsable. |  |
| 18 |  Nombre del (la) Encargado (a), de la unidad responsable. |  |
| 19 | Nombre del servidor (a) universitario (a) que haya estado como último resguardante o poseedor del bien sujeto de investigación. |
| 20 | Edad en años cumplidos del (la) servidor (a) universitario (a). |
| 21 | Número de personal del (la) servidor (a) universitario (a). |
| 22 | Nombre de la unidad responsable. |
| 23 | Empleo, cargo o comisión del (la) servidor (a) universitario (a). |
| 24 | Documento con el que acredita su personalidad el (la) servidor (a) universitario (a) (credencial para votar, credencial de la UV, pasaporte). |
| 25 | Nombre del (la) servidor (a) universitario (a) que haya estado como último resguardante o poseedor del bien sujeto de investigación. |
| 26 | Nombre del (la) primer testigo de asistencia. |
| 27 | Nombre del (la) segundo (a) testigo de asistencia. |
| 28 | Edad en años cumplidos del (la) primer testigo de asistencia. |
| 29 | Nombre de la unidad responsable. |
| 30 | Empleo, cargo o comisión del (la) primer testigo de asistencia. |
| 31 | Edad en años cumplidos del (la) segundo testigo de asistencia. |
| 32 | Nombre de la unidad responsable. |
| 33 | Empleo, cargo o comisión del (la) segundo testigo de asistencia. |
| 34 | Nombre del administrador (a) de la unidad responsable. |
| 35 | Fecha en la que se da inicio a la búsqueda del bien sujeto de investigación. |
| 36 | Fecha en la que se concluye la búsqueda del bien sujeto de investigación. |
| 37 | Ubicación o ubicaciones donde se realizó la búsqueda del bien. |
| 38 | Nombre de la unidad responsable. |
| 39 | Nombre del (la) servidor (a) universitario (a) que haya estado como último resguardante o poseedor del bien sujeto de investigación. |
| 40 | Consignar textualmente la declaración del (la) servidor (a) universitario (a) que haya estado como último resguardante o poseedor del bien sujeto de investigación. Es importante que en ésta parte se detalle todas las gestiones de búsqueda realizadas por el resguardante. |
| 41 | Nombre del (la) Titular de la unidad responsable. |
| 42 | Nombre del (la) Administrador (a) de la unidad responsable. |
| 43 | Nombre del (la) servidor (a) universitario (a) que haya estado como último resguardante o poseedor del bien sujeto de investigación. |
| 44 | Elegir el tipo de restitución (Especie o efectivo) según convenga al responsable de la restitución. |
| 45 | Hora en la que se concluye el levantamiento del acta. |
| 46 | Nombre y firma del (la) servidor (a) universitario (a) que haya estado como último resguardante o poseedor del bien sujeto de investigación. |
| 47 | Nombre y firma del (la) Titular de la unidad responsable. |
| 48 | Nombre y firma del (la) Administrador (a) de la unidad responsable. |
| 49 | Nombre y firma del (la) Encargado (a) del inventario de la unidad responsable. |
| 50 | Nombre y firma del (la) primer testigo de asistencia. |
| 51 | Nombre y firma del (la) segundo testigo de asistencia |