**DESCRIPCIÓN DEL TEMA**

Hacer la descripción en letra Times New Roman 12.

**PROBLEMA A RESOLVER**

Escribir en letra Times New Roman 12.

**OBJETIVO GENERAL**

Escribir en letra Times New Roman 12 e iniciar con el verbo en infinitivo.

**HIPÓTESIS**

No aplica.

**METODOLOGÍA**

Escribir la norma nacional o internacional que se utilizará: NOM, ASTM, ASME, etc. Leyes termodinámicas; reglamentos municipales, fundamentos de transferencia de calor, masa, etc., en el orden que se empleará para su investigación. En letra Times New Roman 12.

**No aplica cuando es monografía**.

**IMPACTO SOCIAL**

En letra Times New Roman 12. A continuación, un ejemplo.

La información recopilada en este trabajo estará disponible para todo el personal que interviene directa o indirectamente en la operación y mantenimiento de las turbinas a gas del equipo de bombeo y compresión de gas del activo Cantarell, el cual permitirá mejorar las condiciones de lubricación de la maquinaria, extender la vida útil del lubricante y que las máquinas alcancen su vida operacional esperada, o bien, la sobrepasen.

**IMPACTO AMBIENTAL**

En letra Times New Roman 12. A continuación, un ejemplo.

La utilización del análisis de aceite como parte del mantenimiento predictivo de las turbinas a gas Solar, aunado al desarrollo de los gráficos de control, permitirán extender los periodos de cambios de aceite en las máquinas, lo cual contribuirá a un menor uso de recursos no renovables…

**IMPACTO ECONÓMICO**

En letra Times New Roman 12. A continuación un ejemplo.

La utilización del análisis de aceite como parte del mantenimiento predictivo de las turbinas a gas Solar, aunado al desarrollo de los gráficos de control, permitirán extender los periodos de cambios de aceite en las máquinas, lo cual disminuirá los costos por refaccionamientos (aceite, filtros de aceite, etc.), por horas hombre y por paro de producción no programa.

**POSIBLES CAPÍTULOS**

1. **Capítulo I:**

1.1

1.2

1.3

1.4

1.5

1. **Capítulo II:**

2.1

2.2

2.3

2.4

1. **Capítulo III:**

3.1

3.2

3.3

* **Conclusiones y recomendaciones**
* **Anexos**

**BIBLIOGRAFÍA CON LA QUE SE CUENTA**

A continuación algunos ejemplos. Letra Times New Roman 12

1. Albarracín P., *Tribología y lubricación industrial y automotriz.* Litochoa. Cuarta edición Tomo I. **2006.**
2. Lynch T., *Process chemistry of lubricant Base Stocks*.CRC Press. **2008.**
3. Troyer D., Fitch J., *Oil analysis basics en español*. Noria Latín América. **2004.**
4. Trujillo G.,(última actualización 2004), “Lubricación de Turbinas de Gas y Vapor”, (Noria latín América), disponible: <http://www.noria.com/sp/recursos/lubricacion.asp> (consultado: 2010, agosto).

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

|  |
| --- |
| ***“Escribir su tema aquí”*** |
| **Cronograma de actividades** | **Octubre** | **Noviembre** | **Diciembre** | **Enero** | **Febrero** | **Marzo** | **Abril** |
| Actividad | I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | II | III | IV |
| Elaboración y Revisión del protocolo | P |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Entrega de protocolo | P |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Aceptación del tema | P |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Capítulo I | P |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Capítulo 2 | P |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Capítulo 3 | P |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Revisión del trabajo por el asesor | P |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Revisión escrita | P |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Correcciones derivadas de la revisión | P |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Impresión | P |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Presentación 100 % | P |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Examen profesional | P |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| R |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

NOTA: máximo 6 páginas generadas en este documento.