



Secretaría Académica  
Dirección General de Área Académica de Técnica  
Facultad de Ciencias Químicas (FCQ)

ACTA FCQ-C-AJA-04-2023  
Junta Académica Extraordinaria  
25 de mayo de 2023

En las Salas de Videoconferencia de la Unidad de Servicios Bibliotecarios y de Información (USBI), ubicadas en la ciudad de Coatzacoalcos, Veracruz, siendo las diez horas con treinta y seis minutos del día dos de mayo de dos mil veintitrés, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 65, 66 fracción VII, 70 fracción VIII, de la Ley Orgánica vigente; artículos 290, 291 y 294 del Estatuto General; artículo 195, fracción III del Estatuto del Personal Académico y artículo 169, fracción I y VI del Estatuto de los Alumnos 2008, todos de la Universidad Veracruzana, se reunieron los integrantes de la Junta Académica (JA) de la Facultad de Ciencias Químicas (FCQ), para participar en la sesión **extraordinaria** convocada el veintidós de mayo del año en curso por la Mtra. Leticia Valencia Argüelles, Directora de la Facultad de Ciencias Químicas, región Coatzacoalcos-Minatitlán, bajo el siguiente **orden del día**:

1. Lista de asistencia y declaración del *quórum* para sesionar.
2. Lectura, y en su caso, aprobación del Orden del Día.
3. Lectura del Acta anterior.
4. Presentación y, en su caso, aprobación del perfil docente de las experiencias educativas correspondientes al **Tronco Común de las Ingenierías (4) e Interingenierías Ciencias Químicas (10)** del plan de estudios 2020 de los programas educativos: Ing. Química, Ing. Ambiental, Ing. Petrolera e Ing. En Biotecnología. Aprobados por la Academia Estatal de Tronco Común y la Academia Estatal de Interingenierías.
5. Asuntos generales.

**Como primer punto**, la Directora de la FCQ da la bienvenida a esta sesión con carácter extraordinario y solicita al pleno, autorización para que la sesión pueda ser grabada, se somete a votación aprobándose por unanimidad. Posteriormente, sede el uso de la voz a la Ing. Cinthya Yesenia Lourith Reyes, Secretaria de la FCQ para que informe la asistencia y declaración del quórum legal para sesionar.

La Ing. Cinthya Lourith toma la palabra y realiza el pase de lista, registrando 44 de un total de 84 asistentes, lo que representa el 52.38%, existiendo quórum legal para sesionar. Acto seguido, sede el uso de la voz a la Mtra. Leticia Valencia.

**Como segundo punto**, la Directora de la FCQ somete a consideración del pleno el Orden del Día el cual se aprueba por unanimidad.

A continuación, la directora solicita que, quienes tengan temas a tratar en la sección de asuntos generales, se sirvan a levantar la mano para que la secretaria de la Facultad los registre, después de la participación de los miembros de esta Junta Académica (JA) se registran tres temas a tratar.

**Como tercer punto**, la Directora solicita a la Secretaria de la Facultad dar lectura al acta anterior. La Dra. Mirza Emma Ye Gómez toma la palabra para solicitar se omita la lectura debido a que ya se envió por correo y que ya pudieron leerla. La directora toma nuevamente la palabra y responde que efectivamente este punto lo mencionaría la secretaria de la Facultad, a quien cede el uso de la voz.





Secretaría Académica  
Dirección General de Área Académica de Técnica  
Facultad de Ciencias Químicas (FCQ)

ACTA FCQ-C-AJA-04-2023  
Junta Académica Extraordinaria  
25 de mayo de 2023

La Ing. Cinthya Lourith solicita la omisión de la lectura del acta FCQ-C-AJA-03-2023, de fecha dos de mayo del actual en virtud de que ya se envió por correo electrónico, ya se cuenta con más del 50% de firmas, y en breve será publicada en el portal institucional, la directora somete la petición a votación de los asistentes, aprobándose por unanimidad, por lo que se omite la lectura del acta anterior.

Como cuarto punto, la directora solicita al *staff* se proyecte el archivo que contiene los perfiles definidos en la Academia Estatal de Tronco Común, menciona a los integrantes de esta JA que estos archivos fueron enviados como adjuntos en el oficio de convocatoria a esta sesión extraordinaria, pregunta si alguien desea hacer algún comentario al respecto, también pregunta al coordinador del Programa Educativo (PE) Ingeniería Química (IQ) y al coordinador de tutorías del PE de Ingeniería Petrolera (IP), que si desean hacer algún comentario derivado del trabajo realizado en la Academia Estatal donde participaron.

El Mtro. Jesús Antonio Ríos Izquierdo solicita la palabra y comenta que el pasado 16, 17 y 18 de mayo él y el Dr. Jorge Alberto Andaverde Arredondo fueron comisionados por la directora de la Facultad para asistir a la reunión de Academia Estatal de Tronco Común y Academia Estatal de Inter Ingenierías para realizar la definición de perfiles, que éstos perfiles que ahora se exponen se definieron considerando en algunos casos características propias de cada región, sin embargo, él considera que son bastante adecuados a lo que muchos académicos de esta Facultad han solicitado ya que la mayoría se definieron con la particularidad de **preferentemente** en la requisición de doctorado y maestría.

La directora pregunta al Dr. Jorge Andaverde si desea complementar el comentario del Mtro. Ríos Izquierdo.

El Dr. Andaverde Arredondo realiza un breve resumen indicando que en el año 2020 acordaron una modificación al plan de estudios de las cuatro carreras de nivel licenciatura que hay en esta Facultad, que ya existen perfiles para cada una de las Experiencias Educativas (EE) de todos los programas, que en la junta anterior se acordaron modificaciones a ciertos perfiles. Menciona que para acordar los perfiles de tronco común (4) e Inter Ingenierías (10) no es más que definir las características que debe reunir la persona que va a cubrir las EE, que este comentario lo realiza más que nada para que los estudiantes de esta JA comprendan el tema, que ya es conocido por los docentes.

La directora procede a realizar la votación para las cuatro EE del Tronco Común: Álgebra lineal, Cálculo de una variable, Ecuaciones diferenciales y Métodos numéricos.

Se **aprueba por unanimidad** los perfiles definidos de las cuatro EE del Tronco Común.





Secretaría Académica  
Dirección General de Área Académica de Técnica  
Facultad de Ciencias Químicas (FCQ)

ACTA FCQ-C-AJA-04-2023  
Junta Académica Extraordinaria  
25 de mayo de 2023

Acto seguido, la Directora de la Facultad, somete a votación los perfiles académicos de las 10 EE pertenecientes a las Interingenierías Cálculo multivariable, Dibujo para ingeniería, Estadística para ingeniería, Física, Matemáticas, Programación para ingeniería, Química, Metodología de la investigación, Seguridad e Higiene y Termodinámica.

Se **aprueba por unanimidad** los perfiles definidos de las diez EE de las Interingenierías de Ciencias Químicas.

Como **quinto punto**, la directora de la Facultad aborda los asuntos generales, y solicita a la secretaria de la Facultad leerlos para dar la palabra a los participantes:

**1. Dra. Milena del Carmen Pavón Remes**  
**Asunto: entrega de actas de Academias**

La Dra. Pavón Remes solicita a los coordinadores de Academia entregar el acta original con la firma autógrafa de los docentes que la integran, que vía correo electrónico la directora les notificó que aunque ella es Jefa de Carrera de IQ, se encargaría de la coordinación de las Academias de los cuatro Programas Educativos, sin embargo, observa que hay poca participación de los coordinadores y les hace falta la entrega de actas en original, que con gusto ofrece su apoyo para el desarrollo de esta actividad escaneando, imprimiendo o apoyando a subir información a Eminus.

El Mtro. Ríos Izquierdo pide la palabra e indica que él no ha cumplido con esta actividad debido a que ya la subió a Eminus, que solo le falta entrega en físico y que no lo ha concretado debido a que estaba de comisión en la ciudad de Xalapa. Que solicita se permita hacer la entrega con firma electrónica y no firma autógrafa ya que es complicada la recopilación de firmas.

La directora responde que puede apoyar con su servicio social resguardando las actas durante las mañanas (10 a 14 horas) para que los docentes que integran la Academia pasen a las oficinas a firmar.

La Ing. Cinthya Lourith toma la palabra y comenta que es requisito que se firme en original debido a que las reuniones ya se deben estar llevando a cabo en esta modalidad, además, que durante su experiencia como Jefa de Carrera observó que en ocasiones el Coordinador de Academia se deslindaba de esta actividad y solo dejaba las actas para firma, y ya no verificaba que los docentes efectivamente firmaran.

**2. Mtra. Leticia Valencia Argüelles**  
**Asunto: difusión del proceso de reacreditación a los estudiantes de IB y suspensión de labores del 02 de junio**

La directora comenta que se realizará una difusión del proceso de reacreditación a los estudiantes del PE Ingeniería en Biotecnología (IB), por lo que solicita el apoyo de los docentes a quienes ya envió correo para que participen junto con los estudiantes.

La directora comenta que, con respecto al correo que se envió ayer veinticuatro de mayo correspondiente a la suspensión de actividades académicas, que la indicación recibida por la





Secretaría Académica  
Dirección General de Área Académica de Técnica  
Facultad de Ciencias Químicas (FCQ)

ACTA FCQ-C-AJA-04-2023  
Junta Académica Extraordinaria  
25 de mayo de 2023

Secretaría Académica Regional es que los profesores deben checar normalmente y atender desde sus cubículos y espacios de la Facultad, en tanto no haya un pronunciamiento por parte de la Dirección de Recursos Humanos.

La Dra. Sara Núñez Correa toma la palabra y pregunta si la suspensión indica horario, la directora responde que en esta ocasión no se indicó un horario específico.

La Mtra. Zureyma Cassandra Martínez Hernández pide la palabra y pregunta si el registro de asistencia solo aplica para PTC, la directora responde que los Profesores por Asignatura (PA) deberán registrar asistencia en sus horarios de clase.

La Dra. María del Carmen Cuevas Díaz pregunta si los estudiantes van a poder entrar al laboratorio, la directora responde que sí pueden, que lo que se cuida mucho son los edificios y baños debido al examen de admisión de nuevo ingreso.

La Dra. Pavón Remes toma la palabra y comenta que el próximo lunes tendremos reunión con las autoridades, que ahí podemos confirmar inquietudes que se tienen para esclarecerlas.

**3. Ing. Cinthya Yesenia Lourith Reyes**  
**Asunto: calendario de exámenes**

La Ing. Cinthya Lourith comenta que ya se encuentra disponible en portal institucional el horario de exámenes finales de este periodo, que un docente le externó su inquietud debido a que se difundió antes a los estudiantes y después a los docentes, comenta que esto se hizo así debido a que a los estudiantes se les envió a través de WhatsApp a los representantes y suplentes de generación, por cualquier inquietud que existiera, principalmente porque hay días en los que los estudiantes tienen hasta dos exámenes debido a que el Área de Formación Básica General (AFBG) tiene su propio calendario.

El Dr. Victor Eduardo Infante Pacheco comenta que los horarios deben aparecer al mismo tiempo a docentes y estudiantes, que todo debe ser a la par.

La Dra. Nuñez Correa pregunta si es posible hacer un cambio de fecha de exámenes debido a que las fechas asignadas chocan con un viaje que tiene pendiente realizar, la secretaria le responde que sí es posible, que solo se requiere que los estudiantes estén de acuerdo con el cambio.

El Mtro. Ríos Izquierdo comenta que debe existir cierto acuerdo porque con que un estudiante solicite que no se cambie la fecha del examen por no estar de acuerdo, ya no se puede cambiar, que las fechas no deberían estarse moviendo.

La Ing. Cinthya Lourith, Secretaria de la Facultad, comenta que está de acuerdo con el comentario del Mtro. Ríos Izquierdo, que ya pasó en una ocasión que una estudiante representante de generación solicitó un cambio, que este se llevó a cabo y que posteriormente acudieron a oficinas un grupo numeroso de estudiantes que no estaban de acuerdo con el cambio realizado, argumentando que la representante solo concilió los cambios con su grupo de amigos, que por ello, para evitar conflictos, los horarios los define la Secretaría de la Facultad y que cualquier cambio debe ser avalado por docente y estudiantes.



**Secretaría Académica  
Dirección General de Área Académica de Técnica  
Facultad de Ciencias Químicas (FCQ)**

**ACTA FCQ-C-AJA-04-2023  
Junta Académica Extraordinaria  
25 de mayo de 2023**

No habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada esta sesión extraordinaria de Junta Académica, siendo las dieciocho horas con treinta y tres minutos del día veinticinco de mayo de dos mil veintitrés, firmando al margen y al calce los que en ella participaron. -----

Ing. Cinthya Yesenia Lourith Reyes  
Secretaria de la Facultad  
Elaboró

Mtra. Leticia Valencia Argüelles  
Directora de la Facultad  
Vo.Bo.