

## Facultad de Ciencias Químicas

### Región Coahuila

#### Requisitos para los trámites correspondientes a:

- **Presentación de examen de experiencia recepcional**
- **Certificado**
- **Título de licenciatura**

#### Requisitos para trámite de examen de experiencia recepcional:

1. Constancia de no adeudo de la USBI, la cual se podrá obtener en la siguiente liga: [www.uv.mx/coatza/usbi](http://www.uv.mx/coatza/usbi)
2. Vale de no adeudo del laboratorio; sin embargo, por la emergencia sanitaria se deberá solicitar por correo a la Dra. Mirza Ema Ye Gómez a la cuenta de correo [mye@uv.mx](mailto:mye@uv.mx), con copia a [lvalencia@uv.mx](mailto:lvalencia@uv.mx)
3. Vale de no adeudo de la aportación del Comité Pro-Mejoras
4. Arancel por \$300
5. Donación de libro (listado proporcionado por la USBI)
6. 2 fotografías tamaño título (reciente) de 6 cm de ancho por 9 cm de alto, ovalada, blanco y negro, fondo blanco, en papel mate con retoque. De frente, con una distancia de 1.5 cm. de la parte superior de la cabeza a la orilla superior de la fotografía; 4 cm de la parte superior de la cabeza al límite inferior de la barbilla. Con ropa formal: saco oscuro, camisa o blusa color claro, lisa, los hombres con corbata oscura. Sin manchas, agujeros por grapas, dobleces u otros, con nombre(s) y apellidos completos escritos al reverso sin estropearla

#### Requisitos para el trámite de certificado de estudios de licenciatura completo e incompleto:

1. 2 fotografías tamaño credencial ovalada en papel mate con retoque blanco y negro (escribir el nombre del alumno o egresado al reverso sin maltratar las fotografías)
2. Copia del acta de nacimiento
3. Copia de la CURP
4. CárDEX
5. Arancel por **\$300** por concepto de certificado completo
6. Arancel por **\$1000** para certificado de estudios **completo**
7. Arancel por **\$500** para el certificado de estudios **incompleto**

#### Requisitos para el trámite de título de licenciatura:

1. 1 fotografía tamaño título en papel mate con retoque a blanco y negro (mismas características solicitadas para el examen de experiencia recepcional)
2. Baucher original y copia por **\$2700** (aproximadamente) anotar nombre, matrícula y carrera. El personal administrativo proporcionará la orden de pago
3. Solicitud de título original y dos copias
4. Acta de nacimiento certificada, original y dos copias
5. Certificado de bachillerato, original y copia

**Facultad de Ciencias Químicas**

**Región Coatzacoalcos**

**Requisitos para los trámites correspondientes a:**

- **Presentación de examen de experiencia recepcional**
  - **Certificado**
  - **Título de licenciatura**
- Por la emergencia sanitaria, el personal administrativo de atención a estudiantes en ventanilla está laborando en el siguiente horario:

<b>Programa educativo (PE)</b>	<b>Lunes</b>	<b>Martes</b>	<b>Miércoles</b>	<b>Jueves</b>	<b>Viernes</b>
Ing. Química	14-18 h	09-13 h	14-18 h	09-13 h	09-13 h 14-18 h
Ing. Ambiental	09-13 h		09-13 h		09-13 h
Ing. Petrolera	14-18 h	09-13 h	14-18 h	09-13 h	09-13 h 14-18 h
Ing. en Biotecnología	09-13 h		09-13 h		09-13 h

- Para solicitar la documentación original correspondiente al **certificado de bachillerato y/o acta de nacimiento** favor de enviar correo a [glcruz@uv.mx](mailto:glcruz@uv.mx), en virtud de que el archivo escolar solo está atendiendo: lunes, martes y viernes 09 – 13 h
- El pago arancelario para el trámite de título lo podrán hacer solo los **viernes en horario de 10 a 14 horas en la Administración del campus Coatzacoalcos**; sin embargo las cajas de cobro UV están disponibles en los siguientes días y horarios en los campus:

<b>Cobro arancelario en cajas UV</b>		
<b>Campus</b>	<b>Día</b>	<b>Horario</b>
Acayucan	Lunes	10 – 14 h
Minatitlán	Miércoles	10 – 14 h
Coatzacoalcos	Viernes	10 – 14 h

- Los trámites correspondientes al **certificado y título** deberán realizarlos solo los viernes en el horario de atención del personal administrativo

*Favor de leer con atención y atender. Cualquier duda, comunicarse al correo [lvalencia@uv.mx](mailto:lvalencia@uv.mx)*