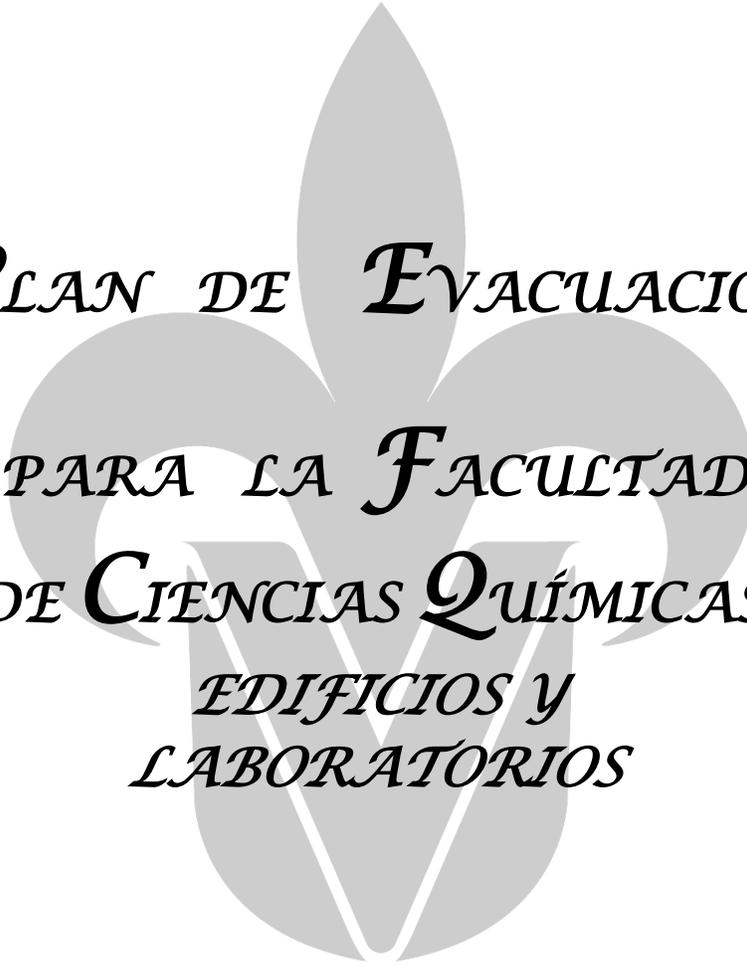


Universidad Veracruzana



*PLAN DE EVACUACIÓN
PARA LA FACULTAD
DE CIENCIAS QUÍMICAS.
EDIFICIOS Y
LABORATORIOS*

Universidad Veracruzana

ELABORADO Y COORDINADO POR:

ING. ABUNDIO RIOS OLVERA
COORDINADOR REGIONAL DEL SISTEMA UNIVERSITARIO
EN GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO (SUGIR)

INDICE.

Tabla de contenido

INTRODUCCIÒN.....	3
OBJETIVO	4
DEFINICIÒN Y PROCESO DE EVACUACION	5
EVACUACIÒN:.....	5
PROCESO DE EVACUACIÒN:	5
1- <u>PRIMERA FASE.</u> DETECCIÒN DEL PELIGRO	6
2- <u>SEGUNDA FASE.</u> ALARMA (VISUAL Y/O AUDIBLE)	6
3- <u>TERCERA FASE.</u> PREPARACIÒN PARA LA SALIDA.	7
4- <u>CUARTA FASE.</u> SALIDA DE TODAS LAS PERSONAS INVOLUCRADAS.....	7
CRITERIOS PARA EL DISEÑO Y ADMINISTRACIÒN DEL PLAN DE EVACUACIÒN.	8
EJERCICIO PRÁCTICO DE EVACUACIÒN.....	10
SÍMBOLOS DE SEÑALIZACIÒN.	11
LISTA DE VERIFICACIÒN PARA LA EVACUACIÒN.	12

INTRODUCCIÓN

- En la actualidad, cualquier centro educativo está expuesto a situaciones de emergencia que pueden surgir en cualquier momento y ser originadas por causas diversas y siempre el peligro será el mismo daño a los seres humanos y a la propiedad involucrada.
- Dado que la mayoría de los problemas que suelen originar emergencias, pueden preverse, es necesario establecer un sistema para afrontarlas con prontitud, eficiencia y el mínimo peligro para el personal administrativo, docente y alumnado involucrado de la Facultad de Ciencias Químicas Campus Coatzacoalcos.

Un sistema rápido y efectivo de comunicaciones, así como una apropiada difusión del Plan de Evacuación, un entrenamiento adecuado y una labor continua de actualización, constituyen las bases del éxito para toda actividad preventiva que se desarrolla en el campus Coatzacoalcos.

OBJETIVO

Preservar la integridad física del personal administrativo, docente y alumnado de la facultad de Ciencias Químicas, incluyendo el de los laboratorios que se encuentren presentes al ocurrir una emergencia y que esta no pueda ser controlada o eliminada en sus inicios por el personal involucrado y con los recursos materiales disponibles.

***D**EFINICIÓN Y PROCESO DE EVACUACION*

EVACUACIÓN:

“Conjunto de acciones y procedimientos que se requieren tomar, con tendencia a que las personas amenazadas (administrativos, docentes, alumnos, visitantes) por un peligro (incendio, fuga, sismo, etc....) protejan su vida e integridad física mediante su desplazamiento controlado hasta y a través de lugares de menor riesgo (centros o puntos de reunión).”

PROCESO DE EVACUACIÓN:

Para el desarrollo del proceso de Evacuación, se requiere que se consideren 4 fases en función del tiempo:

1- PRIMERA FASE: Detección del peligro.

2- SEGUNDA FASE: Alarma (visual y/o audible).

3- TERCERA FASE: Preparación para la salida.

4- CUARTA FASE: Salida de todas las personas involucradas.

1- PRIMERA FASE. **DETECCIÓN DEL PELIGRO**

“Tiempo que transcurre desde que se origina el peligro o la emergencia, hasta que alguien lo reconoce y notifica”

EL TIEMPO DEPENDE DE:

- La clase de riesgo o emergencia.
- Los medios de detección disponibles.
- Del uso de la edificación.
- Del día y hora del evento.

2- SEGUNDA FASE. **ALARMA (VISUAL Y/O AUDIBLE)**

“Tiempo que transcurre desde que se conoce el peligro o la emergencia, hasta que se toma la decisión de evacuar y se comunica a todo el personal involucrado”

• EL TIEMPO DEPENDE DE:

---El sistema de alarma con que se cuente.

---Del adiestramiento que tenga todo el personal.

“La respuesta es efectiva cuando se obedece a un sonido codificado”

3- TERCERA FASE. PREPARACIÓN PARA LA SALIDA.

“Tiempo que transcurre desde que se comunica la decisión de evacuar, hasta que empieza a salir del lugar la primera persona”

- **EL TIEMPO DEPENDE:** EI ENTRENAMIENTO.

Aspectos importantes durante la fase de preparación:

- Verificar quienes y cuantas personas hay expuestas (censo).
- Identificar y disminuir los riesgos.
- Proteger valores (si es posible).
- Recordar las rutas de evacuación.
- Ubicar bien los puntos de reunión.

4- CUARTA FASE. SALIDA DE TODAS LAS PERSONAS INVOLUCRADAS.

“Tiempo que transcurre desde que empieza a salir la primera persona, hasta que sale la ultima y se dirigen a un lugar seguro (punto de reunión).

- **EL TIEMPO DEPENDE DE:**

- La distancia a recorrer.
- El numero de personas a evacuar.
- Capacidad de las rutas de evacuación.
- Limitantes de riesgos.

*C*CRITERIOS PARA EL DISEÑO Y ADMINISTRACIÓN DEL PLAN DE EVACUACIÓN.

En el Campus Coatzacoalcos, de la Universidad Veracruzana, cada edificación según su diseño y uso, posee sus propias características para efectuar una evacuación, lo cual determina un comportamiento típico diferente en cada una de las fases del proceso de evacuación; por lo que es necesario conocer las características de cada uno de ellos como son:

- Las oficinas.
- Las facultades.
- La biblioteca (USBI).
- Los laboratorios.

Existen dos parámetros de comportamiento de las fases de Evacuación y que inciden en el resultado final.

- a)** La fase flexible
- b)** La fase crítica.

A) LA FASE FLEXIBLE

Es aquella fase del proceso de evacuación (en cada uno de los edificios en particular) que varía sensiblemente en su duración como consecuencia de las acciones o decisiones tomadas.

B) LA FASE CRÍTICA:

Es aquella fase del proceso de Evacuación que e manera individual requiere el mayor tiempo para su ejecución.

SIMULACRO DE EVACUACIÓN.

CUANDO SUENE LA ALARMA (CON SONIDOS CODIFICADOS) HAGA LO SIGUIENTE:

- 1.- Siga las instrucciones de su coordinador de área.
- 2.- Suspenda de inmediato sus actividades.
- 3.- Apague sus equipos y guarde todo.
- 4.- Salga de su oficina (o lugar de trabajo).
- 5.- Busque la salida y use la escalera.
- 6.- Descienda hasta la planta baja y salga del edificio.
- 7.- Reúnase en el centro de reunión que le corresponda.
- 8.-Espere el conteo de su coordinador de área.
- 9.- No regrese a su lugar de trabajo hasta que se lo ordene el coordinador.
- 10.- Si tiene algún visitante, llévelo con usted.

SÍMBOLOS DE SEÑALIZACIÓN.

Los símbolos de señalización sirven de orientación y son específicos para casos de emergencia y evacuación, conózcalos, ubíquelos y obedézcalos; son el apoyo a su seguridad e integridad física, no los destruya.

LISTA DE VERIFICACIÓN PARA LA EVACUACIÓN.

Con el fin de asegurar que en caso de ser necesaria una evacuación y que ésta sea exitosa, verifique todos los días antes de iniciar sus actividades los siguientes aspectos y reporte a su coordinador de área.

a) ¿las instalaciones y planos de evacuación están en su sitio y son visibles?	SI _____	NO _____
b) ¿están los pasillos y puertas de salida despejadas?	SI _____	NO _____
c) ¿Las luces de emergencia estan en buen estado y libre de obstrucciones, siendo visibles?	SI _____	NO _____
d) ¿La señalización de las salidas es clara y visible?	SI _____	NO _____
e) ¿Si hay personal (o alumnos) nuevos en su área, conoce los planes de emergencia y de evacuación, así como las rutas de escape y puntos de reunión?	SI _____	NO _____
f) ¿ha realizado usted y su grupo de trabajo o grupo de alumnos simulacros de evacuación (ejercicios prácticos) en los últimos cuatro meses?	SI _____	NO _____