*Universidad Veracruzana*

 **CAMPUS-COATZACOALCOS**

****

**PLAN DE EVACUACIÒN**

**PARA LAS INSTALACIONES DE LA UNIVERSIDAD VERACRUZANA DEL CAMPUS-COATZACOALCOS.**

**ELABORADO Y COORDINADO POR:**

**ING. ABUNDIO RIOS OLVERA**

**COORDINADOR DE PROTECCION CIVIL**

**ING. FERMIN ZUMBARDO JUAREZ**

**SUB-COORDINADOR DE PROTECCION CIVIL**

**INDICE.**

Tabla de contenido

INTRODUCCIÒN 3

OBJETIVO 4

DEFINICIÓN Y PROCESO DE EVACUACION 5

EVACUACIÓN: 5

PROCESO DE EVACUACIÓN: 5

1- PRIMERA FASE. DETECCIÓN DEL PELIGRO 6

2- SEGUNDA FASE. ALARMA ( VISUAL Y/O AUDIBLE) 6

3- TERCERA FASE. PREPARACIÓN PARA LA SALIDA. 7

4- CUARTA FASE. SALIDA DE TODAS LAS PERSONAS INVOLUCRADAS. 7

CRITERIOS PARA EL DISEÑO Y ADMINISTRACIÓN DEL PLAN DE EVACUACIÓN. 8

EJERCICIO PRÁCTICO DE EVACUACIÓN. 10

SÍMBOLOS DE SEÑALIZACIÓN. 11

LISTA DE VERIFICACIÓN PARA LA EVACUACIÓN. 12

# INTRODUCCIÒN

* En la actualidad, cualquier centro educativo esta expuesto a situaciones de emergencia que pueden surgir en cualquier momento y ser originadas por causas diversas y siempre el peligro será el mismo daño a los seres humanos y a la propiedad involucrada.
* Dado que la mayoría de los problemas que suelen originar emergencias, pueden preverse, es necesario establecer un sistema para afrontarlas con prontitud, eficiencia y el mínimo peligro para el personal administrativo, docente y alumnado involucrado dentro de las instalaciones de nuestro Campus.

Un sistema rápido y efectivo de comunicaciones, así como una apropiada difusión del Plan de Evacuación, un entrenamiento adecuado y una labor continúa de actualización, constituyen las bases del éxito para toda actividad preventiva que se desarrolla en el campus Coatzacoalcos.

#

# OBJETIVO

Preservar la integridad física del personal administrativo, manual, docente y alumnado de Universidad Veracruzana Campus-Coatzacoalcos, incluyendo a las instalaciones que se encuentren presentes al ocurrir una emergencia y que esta no pueda ser controlada o eliminada en sus inicios por el personal involucrado y con los recursos materiales disponibles.

# DEFINICIÓN Y PROCESO DE EVACUACION

## EVACUACIÓN:

**“**Conjunto de acciones y procedimientos que se requieren tomar, con tendencia a que las personas amenazadas (administrativos, docentes, alumnos, visitantes) por un peligro (incendio, fuga, sismo, etc.…) protejan su vida e integridad física mediante su desplazamiento controlado hasta y a través de lugares de menor riesgo (centros o puntos de reunión).**”**

## PROCESO DE EVACUACIÓN:

Para el desarrollo del proceso de Evacuación, se requiere que se consideren 4 fases en función del tiempo:

 1- PRIMERA FASE: Detección del peligro.

 2- SEGUNDA FASE: Alarma (visual y/o audible).

 3- TERCERA FASE: Preparación para la salida.

 4- CUARTA FASE: Salida de todas las personas involucradas.

### 1.- PRIMERA FASE.DETECCIÓN DEL PELIGRO

**“**Tiempo que transcurre desde que se origina el peligro o la emergencia, hasta que alguien lo reconoce y notifica**”**

 EL TIEMPO DEPENDE DE:

* La clase de riesgo o emergencia.
* Los medios de detección disponibles.
* Del uso de la edificación.
* Del día y hora del evento.

### 2.- SEGUNDA FASE. ALARMA (VISUAL Y/O AUDIBLE)

**“**Tiempo que transcurre desde que se conoce el peligro o la emergencia, hasta que se toma la decisión de evacuar y se comunica a todo el personal involucrado**”**

* **EL TIEMPO DEPENDE DE:**

**---**El sistema de alarma con que se cuente.

---Del adiestramiento que tenga todo el personal.

“La respuesta es efectiva cuando se obedece a un sonido codificado”

### 3- TERCERA FASE. PREPARACIÓN PARA LA SALIDA.

**“**Tiempo que transcurre desde que se comunica la decisión de evacuar, hasta que empieza a salir del lugar la primera persona**”**

* **EL TIEMPO DEPENDE:** El ENTRENAMIENTO.

Aspectos importantes durante la fase de preparación:

--- Verificar quienes y cuantas personas hay expuestas (censo).

--- Identificar y disminuir los riesgos.

--- Proteger valores (si es posible).

---Recordar las rutas de evacuación.

---Ubicar bien los puntos de reunión.

### 4- CUARTA FASE. SALIDA DE TODAS LAS PERSONAS INVOLUCRADAS.

**“**Tiempo que transcurre desde que empieza a salir la primera persona, hasta que sale la ultima y se dirigen a un lugar seguro (punto de reunión).

* **EL TIEMPO DEPENDE DE:**

--- La distancia a recorrer.

--- El numero de personas a evacuar.

--- Capacidad de las rutas de evacuación.

--- Limitantes de riesgos.

# CRITERIOS PARA EL DISEÑO Y ADMINISTRACIÓN DEL PLAN DE EVACUACIÓN.

En el Campus Coatzacoalcos, de la Universidad Veracruzana, cada edificación según su diseño y uso, posee sus propias características para efectuar una evacuación, lo cual determina un comportamiento típico, diferente en cada una de las fases del proceso de evacuación; por lo que es necesario conocer las características de cada uno de ellos como son:

* Las oficinas.
* Las facultades.
* La biblioteca (USBI).
* Los laboratorios.
* La Cafetería

Existen dos parámetros de comportamiento de las fases de Evacuación y que inciden en el resultado final.

1. La fase flexible
2. La fase critica.

**a).-** LA FASE FLEXIBLE

Es aquella fase del proceso de evacuación (en cada uno de los edificios en particular) que varía sensiblemente en su duración como consecuencia de las acciones o decisiones tomadas.

**b).-** LA FASE CRÍTICA:

Es aquella fase del proceso de Evacuación que de manera individual requiere el mayor tiempo para su ejecución.

# SIMULACRO DE EVACUACIÓN.

**CUANDO SUENE LA ALARMA (CON SONIDOS CODIFICADOS) HAGA LO SIGUIENTE:**

**1.-** Siga las instrucciones de su coordinador de área.

**2.-** Suspenda de inmediato sus actividades.

**3.-** Apague sus equipos y guarde todo.

**4.-** Salga de su oficina (o lugar de trabajo).

**5.-** Busque la salida y use la escalera.

**6.-** Descienda hasta la planta baja y salga del edificio.

**7.-** Reúnase en el centro de reunión que le corresponda.

**8.-**Espere el conteo de su coordinador de área.

**9.-** No regrese a su lugar de trabajo hasta que se lo ordene el coordinador.

**10.-** Si tiene algún visitante, llévelo con usted.

# SÍMBOLOS DE SEÑALIZACIÓN.

Los símbolos de señalización sirven de orientación y son específicos para casos de emergencia y evacuación, conózcalos, ubíquelos y obedézcalos; son el apoyo a su seguridad e integridad física, no los destruya.

# LISTA DE VERIFICACIÓN PARA LA EVACUACIÓN.

Con el fin de asegurar que en caso de ser necesaria una evacuación y que ésta sea exitosa, verifique todos los días antes de iniciar sus actividades los siguientes aspectos y reporte a su coordinador de área.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ¿las instalaciones y planos de evacuación están en su sitio y son visibles?
 |  **SI NO** |
| 1. ¿están los pasillos y puertas de salida despejadas?
 |  **SI NO** |
| 1. ¿Las luces de emergencia están en buen estado y libre de obstrucciones, siendo visibles?
 |  **SI NO** |
| 1. ¿La señalización de las salidas es clara y visible?
 |  **SI NO** |
| 1. ¿Si hay personal (o alumnos) nuevos en su área, conoce los planes de emergencia y de evacuación, así como las rutas de escape y puntos de reunión?
 |  **SI NO** |
| 1. ¿ha realizado usted y su grupo de trabajo o grupo de alumnos simulacros de evacuación (ejercicios prácticos) en los últimos cuatro meses?
 |  **SI NO** |