UNIVERSIDAD VERACRUZANA

Área Académica de Humanidades

Dirección de Centros de Idiomas y Autoacceso

Centro de Idiomas

Centro de Autoacceso USBI-Coatzacoalcos

MANUAL PARA LA EXPERIENCIA EDUCATIVA INGLÉS/LENGUA II

Modalidad Autoaprendizaje

Integraron y compilaron:

Analidia Luján Gutiérrez
María de los Ángeles Morales Sosa
Joselyn Yépez Enríquez
Jorge Alberto Molina Hernández

Revisión febrero 2024

Tabla de contenido

I. Bienvenida 3

II. Introducción al Centro de Autoacceso 4

III. Experiencia Educativa Inglés/Lengua II a través de auto acceso 5

Programa de lengua II 6

Eva 7

IV. Evaluación 8

V. Calendario 8

VI. Recursos de Aprendizaje 10

Materiales del Centro de Autoacceso 10

Material de Aprender a Aprender 10

Material de pronunciación 10

Autoevaluaciones 10

Examen parcial 11

Composiciones escritas 11

Clubes de conversación 13

Proyecto final 13

Actividades gramaticales 13

VII. Exámenes Finales 14

Examen final escrito 14

Examen final Oral 14

VIII. Información complementaria 14

Registro de asistencia en el CAA 14

Horario de los asesores 14

Reservación de lugares en la APP 15

Reglamento interno 15

Asesorías 15

I. Bienvenida

Estimados alumnos, esperamos que estén muy bien y listos para empezar esta Experiencia Educativa (EE). Lo primero que les pedimos son muchas ganas y un gusto por llevar esta EE. El inglés requiere sobre todo práctica y aprendizaje a base de intentos, corrección y revisión. Así que estaremos pendiente para que puedas disfrutar la EE y ver las grandes bondades de aprender otro idioma no sólo porque te lo solicita tu Programa, sino por gusto y deseo de aprender.

Te solicitamos:

- ✓ Consultar este manual cada vez que tengas dudas
- ✓ Observar con cuidado **la forma de trabajo del curso autónomo**
- ✓ Poner atención a la **tabla de evaluación**
- ✓ Estar atento(a) al **calendario de actividades,** a los **anuncios** y/o cualquier **información a través de los diferentes medios de comunicación existentes en el CAA.**

Realiza tus ejercicios de práctica antes de solicitar asesoría.

Te deseamos mucho éxito.

.

II. Introducción al Centro de Autoacceso

El Centro de Autoacceso (CAA) está diseñado para funcionar como un lugar de práctica y autoaprendizaje; para ayudarte a desarrollar el proceso de aprendizaje autónomo del idioma inglés; y para brindar atención a los alumnos que cursan las experiencias educativas Inglés/Lengua I y II en modalidad de autoaprendizaje.

Los usuarios cumplen con un **calendario de actividades** y no cuentan con un horario específico de asistencia. El horario de atención del CAA es de 8:00 a.m. a 6:00 p.m. Los alumnos son guiados por los asesores para acreditar la experiencia educativa. Ser alumno autónomo implica responsabilidad, honestidad y un compromiso en términos de independencia y libertad, por lo cual se te sugiere estar pendiente de todas las actividades programadas de los avisos publicados en la página y en la cuenta de Facebook **Centro Autoacceso Coatzacoalcos**. e Instagram **Centro Autoacceso Coatzacoalcos (@caacoatza)**

El CAA está conformado por el siguiente personal:

Cuatro asesores: Apoyan tu aprendizaje para acreditar la EE, guiándote en el desarrollo de tus actividades a través de asesorías programadas.
Dos instructoras académicas: Te brindan atención como usuario(a), administran la página de Facebook e Instagram, y te asignan los espacios para las autoevaluaciones, examen parcial y composiciones.
Un técnico académico: Es quien da soporte técnico a los equipos que se utilizan en el Centro de auto acceso y administra la página web https://www.uv.mx/coatza/cadi/ además de resolver situaciones referentes a la APP.

El CAA cuenta con **cuatro áreas de trabajo**: **Lectura-Escritura, Audio, Cómputo y Conversación**, en las cuales encontrarás recursos que te serán de gran utilidad en tu proceso de aprendizaje.

Recuerda consultar este manual todo el tiempo, ya que explica a detalle el funcionamiento del curso, la forma en que serás evaluado, las actividades de aprendizaje etc. Al cursar esta EE, es importante que seas un(a) estudiante comprometido(a) ya que la calificación obtenida será tu responsabilidad. El personal del CAA está disponible para apoyarte en tu proceso en los horarios correspondientes.

III. Experiencia Educativa Inglés/Lengua II a través de auto acceso

La EE de Inglés/Lengua II tiene como antecedente lo que aprendiste en la preparatoria o en el curso anterior. Los contenidos son un repaso de un nivel básico de inglés. Además de aprender inglés, esta EE en la modalidad de autoaprendizaje tiene como objetivo fomentar las estrategias de aprendizaje y el uso de las nuevas tecnologías de la comunicación en la educación. Por tal motivo, gran parte del material con el que vas a trabajar:

- se encuentra en formato basado en computadora,
- es material seleccionado para aprender inglés,
- está diseñado para autoevaluarte.

¡Mucho éxito y adelante!

Programa de lengua II

AREA DE FORMACIÓN BÁSICA GENERAL

TEMAS	FUNCIONES	GRAMÁTICA	VOCABULARIO
TEMA 1 **Estilos de vida**	Hablar sobre hábitos alimenticios y de salud.	• Presente simple (en sus tres formas). • Adverbios de frecuencia • Verbo *TO BE* (en sus tres formas). • Palabras interrogativas. • Respuestas cortas con Preguntas en Presente Simple. • Uso de *HOW MUCH / MANY.* • *Sustantivos Contables/incontables.*	• Rutina diaria (verbos) • Comida (frutas, verduras, postres, tipos de carnes, bebidas). • Adverbios de modo. • Expresiones de frecuencia y de modo. • Hábitos alimenticios y de salud. • Conectores de secuencia y contraste.
TEMA 2 **Comparaciones**	-Comparar personas, objetos y lugares con adjetivos. -Describir el grado de igualdad, superioridad e inferioridad de objetos, personas o cosas.	• Forma comparativa y superlativa de adjetivos cortos y largos. • Forma comparativa y superlativa de adjetivos irregulares.	• Adjetivos calificativos. • Adjetivos irregulares. • Expresiones de comparación, igualdad, superioridad e inferioridad. • Preguntas con how/who/which para ver la diferencia entre una cosa y otra. • Colores.
TEMA 3 **Dirección de lugares**	-Pedir y dar información acerca de cómo llegara un lugar.	• Modo imperativo. • Preposiciones de movimiento.	• Expresiones que indican la ubicación de lugares públicos. • Lugares públicos. • Verbos para indicar como llegar a un lugar. • Preposiciones de lugar.
TEMA 4 **Tiendas y restaurantes**	-Preguntar precios, tallas, platillos, bebidas, ropa, existencia de productos. -Preguntar ubicación de productos. -Ofrecer y pedir ayuda en una tienda.	• Cuantificadores. • Verbo modal *WOULD* para ofrecimientos. • Pronombres demostrativos. • Palabra interrogativa *WHICH.* • Pronombres demostrativos con *ONE.*	• Tipos de moneda. • Pesos y medidas. • Cuantificadores.

	-Ordenar en un restaurante. -Ofrecer y elegir entre opciones de compra. -Tomar decisiones sobre compras.		
TEMA5 **Eventos pasados**	• Hablar sobre la infancia. • Hablar sobre eventos pasados: fin de semana pasado, vacaciones pasadas, fiesta de cumpleaños pasada. • Hablar de biografías.	• Pasado del verbo *TO BE* (En sus tres formas). • Estructura *THERE WAS / THERE WERE* (en sus tres formas). • Tiempo pasado simple (en sus tres formas). • Verbos regulares e irregulares en pasado. • Palabras interrogativas.	• Expresiones de tiempo. • Expresiones para expresar Agrado/Desagrado. • Palabras para narrar eventos pasados. • Verbos regulares e irregulares.
TEMA 6 **Salud, malestares y recomendaciones**	-Describir una dolencia, malestar o problema de salud. -Dar sugerencias para promover estilos de vida saludable. -Hacer una cita vía telefónica.	• Modo imperativo. • Uso del verbo modal *SHOULD* en forma afirmativa y negativa. • Pronombres demostrativos. • Uso del verbo modal *CAN* para concertar una cita formal.	• Partes del cuerpo. • Problemas de salud. • Expresiones: What´s the matter? • Estados de ánimo y salud.
TEMA 7 **Futuro para planes y proyectos**	-Describir y solicitar información sobre planes y proyectos futuros.	• Tiempo futuro idiomático (going to) en sus tres formas. • Preguntas con going y WH questions.	• Expresiones. • Actividades. • Expresiones de tiempo. • Transporte privado. • Transporte público. • Números ordinales.
TEMA 8 **Obligaciones y reglas**	Expresar reglas y obligaciones en casa, escuela, trabajo.	• Permisos y reglas con el verbo modal CAN / CAN´T. • Reglas con el verbo modal *HAVE TO* forma afirmativa.	• Expresiones. • Verbos (en la casa) • Verbos (en la escuela) • Conectores de Secuencia. Causa-efecto.
TEMA 9 **Invitaciones y proyectos**	Expresar deseos para proyectos, planes e invitaciones. -Aceptar y rechazar invitaciones.	• Uso de *WOULD* con LIKE para expresar deseos e invitaciones. • Uso de *WANT TO* para expresar deseos e invitaciones. • Uso de CAN y HAVE TO para rechazar invitaciones.	• Celebraciones. • Entretenimiento. • Expresiones de tiempo (futuro).

IV. Evaluación

Las actividades que realizarás como alumno(a) autónomo(a) te permitirán desarrollar las habilidades básicas de expresión oral, comprensión lectora, escrita y auditiva. Aunado a esto, tu desempeño en el CAA es evaluado con diferentes actividades, por lo que es importante que identifiques el valor en porcentaje de cada uno de ellos.

La calificación mínima aprobatoria para la EE de Lengua II es **6= (60%)**.

Examen parcial	Examen parcial	**20%**
Club de conversación	Cuatro sesiones	**10%**
Proyecto final	Asignado por el asesor	**20%**
Composiciones	Una composición de práctica Tres composiciones evaluadas	**10%**
Bitácora	Cuatro actividades gramaticales	**10%**
Autoevaluaciones	Cuatro autoevaluaciones	**10%**
Examen final oral	Evaluación oral (speaking)	**5%**
Examen final escrito	Evaluación Escrito (reading, writing & listening)	**15%**
	TOTAL	**100%**

V. Calendario

El calendario de actividades tiene como objetivo brindarte una **programación** de las diferentes actividades que debes realizar:

1) Taller de aprender a aprender
2) Autoevaluaciones
3) Composiciones
4) Clubes de conversación
5) Actividades gramaticales
6) Proyecto
7) Evento académico-cultural
8) Examen parcial
9) Examen final escrito y oral

También, te sugerimos establecer el tiempo de estudio que necesitas dedicar a esta EE semanalmente para estudiar detalladamente los temas que abordarás de acuerdo con las fechas estipuladas. La información de este calendario te permite programar y sincronizar tu tiempo para el cumplimiento de las actividades a realizar de esta EE de manera organizada y puntual. Recuerda revisar constantemente la cuenta de Facebook, Instagram Centro Autoacceso Coatzacoalcos (@caacoatza) o la página oficial del CAA Centro de Autoacceso Coatzacoalcos (uv.mx) para que te mantengas informado de cualquier evento o posibles ajustes en el calendario.

CALENDARIZACIÓN DE ACTIVIDADES PARA ALUMNOS AUTÓNOMOS

INGLÉS/LENGUA II

PERIODO FEBRERO-JULIO 2024

20 y 21 de febrero	Del 26 feb al 01 de marzo	Del 04 al 08 de marzo	Del 11 al 15 de marzo	Del 18 al 22 de marzo	Del 01 al 12 de abril
Taller de Aprender-Aprender.	Tema 1 Estilos de vida. Actividad gramatical 1. 04 de marzo	Tema 2 Comparaciones. Actividad gramatical 2. 18 de marzo	Tema 3 Dirección de lugares.	Tema 4 Tiendas y restaurantes.	Tema 5 Eventos pasados. Actividad gramatical 3. 22 de abril
		13 de marzo Evaluación y Composición escrita 1.	1er. Club de Conversación. Tema 1 y 2 20,21,22 de marzo	2do. Club de Conversación. Tema 3 y 4. 05,08 y 09 de abril	03 de abril Evaluación y Composición escrita 2.
Del 22 al 26 de abril	Del 29 abril al 3 de mayo	Del 06 al 10 de mayo	Del 13 al 17 de mayo	Evento transversal 14 de mayo	Examen final escrito. Temas del 6 al 9. Examen final oral. 29 y 30 de mayo
Tema 6 Salud, malestares y recomendaciones.	Tema 7 Futuro para planes y proyectos. Actividad gramatical 4. 06 de mayo	Tema 8 Obligaciones y reglas.	Tema 9 Invitaciones y proyectos.	4to Club de Conversación. Tema 7,8 y 9. 22,23,24 de mayo	
18 y 19 de abril Examen parcial Temas del 1 al 5.	30 de abril Evaluación y Composición escrita 3.	3er. Club de Conversación. Tema 5 y 6 07,08 y 09 de mayo	21 de mayo Evaluación y Composición escrita 4.	Entrega de proyecto 23 y 24 de mayo	

*Las fechas programadas están sujetas a modificación.

VI. Recursos de Aprendizaje

Materiales del Centro de Autoacceso

Los materiales del Centro de Autoacceso están seleccionados para cubrir los temas del programa de Inglés/Lengua II. Accede a ellos desde aquí:

http://www.uv.mx/coatza/cadi/sitios-web/materiales-de-apoyo/

Las ligas que se seleccionaron se enfocan específicamente al tema del programa de inglés, por lo que te sugerimos sólo realizar los ejercicios proporcionados, sin seguir navegando en otros temas que no son pertinentes para estudiar los contenidos del programa.

Material de Aprender a Aprender

El material de Aprender a Aprender lo revisarás después del curso de inducción. Está diseñado para darte las herramientas necesarias y planificar tu aprendizaje durante el semestre. Conocerás tu estilo de aprendizaje y algunas de las estrategias de aprendizaje que podrás implementar durante tu estudio. El material se encuentra en la siguiente liga https://www.uv.mx/coatza/cadi/general/taller-aprender-a-aprender/ la actividad te tomará dos horas aproximadamente. Observarás que se establecen los elementos para la elaboración de tu plan de trabajo y la fecha de entrega.

Material de pronunciación

Este material se desarrolló para mejorar la pronunciación del idioma inglés a través de la práctica de los diferentes sonidos vocales y consonantes existentes en el alfabeto inglés. La actividad se divide en nueve videos que podrás encontrar en la página del CAA. El material se encuentra en la siguiente liga Taller de Pronunciación – Centro de Autoacceso Coatzacoalcos (uv.mx)

Autoevaluaciones

Realizarás cuatro autoevaluaciones de acuerdo con la programación en el calendario de actividades, las cuales te permiten orientar tu aprendizaje hacia los exámenes parciales y final además de la posibilidad de evaluarte continuamente. Las reservaciones las realizarás a través de la APP, revisa los horarios establecidos, elige el que mejor se adapte a tu disponibilidad y preséntate al CAA en la fecha y hora seleccionada. **Su valor es de 10%.**

Examen parcial

Presentarás un examen parcial al **concluir el Tema 5** del programa de acuerdo con el calendario de actividades**.** Éstos se realizarán en las computadoras del Centro de Autoacceso. Para que puedas presentar dicho examen, tendrás que estar pendiente de la fecha programada. Es importante que estés pendiente de los avisos que se publicarán en el Facebook del CAA e Instagram. Las reservaciones las realizarás a través de la APP, revisa los horarios establecidos, elige el que mejor se adapte a tu disponibilidad y preséntate al CAA en la fecha y hora seleccionada. Su valor es de **20%.**

Nota: Traer tus propios audífonos para realizar tus actividades de audio.

Composiciones escritas

Realizarás una actividad como práctica para aprender a redactar una composición. Las siguientes tres composiciones tendrán un valor del **10%.** Estas composiciones, las escribirás de **manera presencial en el CAA.**
Las reservaciones las realizarás a través de la **APP**, revisa los horarios establecidos, elige el que mejor se adapte a tu disponibilidad y preséntate al CAA en la fecha y hora seleccionada. Para que te des una idea de lo que vas a realizar, observa el siguiente **ejemplo**:

CENTRO DE AUTOACCESSO COATZACOALCOS

FORMATO DE COMPOSICIÓN

Composition No. _____

Nombre: _____

Matricula: _____ **Carrera:** _____

Nombre del Asesor CAA: _____

LENGUA/INGLÉS 1 ☐

LENGUA/INGLÉS 2 ☐

Clubes de conversación

El club de conversación es una actividad diseñada para la práctica oral del idioma inglés. Durante esta actividad, un asesor evaluará tu desempeño oral considerando los siguientes criterios: Pronunciación, Gramática, Vocabulario y Cumplimiento de tarea, por lo que se te recomienda lo siguiente:

a) **Previo al club**

- Estudia el tema correspondiente, las estructuras gramaticales, vocabulario (glosario) y pronunciación de acuerdo con el programa.
- Ve videos o realiza conversaciones simuladas con tus compañeros.
- Repasa la elaboración de preguntas y respuestas, el vocabulario y las expresiones más comunes de los temas a evaluar.

b) **Durante el club**

- Sigue al pie de la letra la guía que se te proporcionará.
- Practica en equipo con tus compañeros las expresiones, preguntas y respuestas relacionadas al tema.

c) **Al final del club**

- Un asesor te hará preguntas relacionadas al tema correspondiente.
- Evaluará tu desempeño individualmente en un rango de 0 a 20 puntos.

Se aceptarán seis alumnos por club. Tienes que realizar cuatro clubes de conversación con un valor de **10%** de la calificación total.

Proyecto final

Elaboración de una actividad que deberás entregar en la fecha marcada en tu calendario. Éste tiene un valor del **20%** de tu calificación total.

Actividades gramaticales

A través de la Plataforma Eminus 4 se te indicarán las cuatro actividades gramaticales que entregarás por el mismo medio de acuerdo con las fechas marcadas en el calendario. Estas actividades te servirán de práctica y te permitirán tener mayor comprensión de la gramática que se encuentra en el programa. Su valor es de **10%.**

VII. Exámenes Finales

Examen final escrito

Este examen consta de 60 reactivos divididos en tres secciones (lectura, escritura y audio). Cada una de estas secciones cuenta con un total de 20 reactivos distribuidos en tres ejercicios diferentes. Este se aplicará al **concluir el Tema 9 en la última semana de clases** y se aplica de manera presencial. Por la naturaleza de éste, no se aplica fuera de la fecha y hora oficial establecida. Su valor equivale al **15%** de la calificación total.

Examen final Oral

El examen final oral evalúa de forma individual la expresión comunicativa, se aplica de manera presencial con una duración de no más de 7 minutos y tiene un valor de **5% de la calificación total**. Es similar a la práctica que realizarás en el Club de Conversación.

VIII. Información complementaria

Registro de asistencia en el CAA

Tu asistencia al CAA debe ser registrada (entrada y salida) en la computadora asignada para tal fin, ésta se encuentra en el área de recepción. Se solicita mostrar tu credencial vigente.

Horario de los asesores

María de los Ángeles Morales Sosa 8:00-16:00
Analidia Luján Gutiérrez 8:00-14:00 y 16:00-18:00
Joselyn Yépez Enríquez 8:00-13:00 y 15:00-18:00
Jorge Alberto Molina Hernández 8:00-16:00

Reservación de lugares en la APP

Las **evaluaciones, clubes de conversación, exámenes parciales y composiciones** las reservarás a través de la APP del CAA. La información se presenta en la siguiente liga: **https://www.uv.mx/coatza/cadi/general/reservacion-de-lugares-en-la-app-del-caa/**

Reglamento interno

Puedes consultar el reglamento del Centro de Autoacceso para tener conocimiento de la normativa que nos rige como plantilla académica que involucra a todo(a)s.

https://www.uv.mx/coatza/cadi/general/reglamento-del-centro-de-autoacceso/

Asesorías

Las asesorías tienen el objetivo de conducirte hacia un aprendizaje más efectivo. Estas son una parte importante de tu aprendizaje y se entiende como un medio de comunicación más personalizado, abierto, y libre entre el académico y tú. Dentro de la asesoría no sólo se habla de los aspectos académicos de la EE, sino también se trata de ahondar en tu proceso de aprendizaje y las estrategias de aprendizaje que estás utilizando.
Las asesorías son necesarias y recomendables si presentas dificultades en el aprendizaje del inglés a lo largo del curso.

Comunicación efectiva

Para que la modalidad de estudio sea efectiva considera que la guía del asesor(a) es necesaria para fortalecer tu autonomía y la comunicación es muy importante desde el inicio del semestre, se te recomienda que leas los correos que tu asesor(a) enviará a través de Eminus 4 ya que es el medio más directo y significativo que el CAA ha establecido.