



Universidad Veracruzana

Facultad de Contaduría y Administración

Región Coatzacoalcos-Minatitlán

Programa de mantenimiento

Agosto 2024 – Enero 2026 -

Responsable:
Administración General del Campus

Coatzacoalcos, Ver., Julio de 2024

“Lis de Veracruz: Arte, Ciencia, Luz”



Índice

Presentación	3
Justificación	4
Objetivos y metas	4
Estrategias	5
Calendario de actividades	6

Presentación

El mantenimiento preventivo es una tarea de vital importancia dentro de las organizaciones, en ellas, se dispone de equipos e infraestructura necesarios para ofrecer un servicio de calidad a los diversos grupos de interés con los cuales las organizaciones mantienen interacción. Lo anterior, implica el uso de una agenda de actividades perfectamente planeadas en las que se incluyan acciones relacionadas al mantenimiento preventivo y uso adecuado de la infraestructura y el equipo.

Las Instituciones de Educación Superior (IES) no pueden permanecer al margen de estas acciones, sino que deben asumir el compromiso que conlleva el ofrecer servicios educativos de calidad con eficacia y oportunidad, manteniendo en todo momento, instalaciones y equipos en las mejores condiciones para su uso, favoreciendo al crecimiento de los programas educativos que se ofrecen.

En este sentido, la Facultad de Contaduría y Administración presenta el Plan de Mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura física y equipo en el cual, se organizan actividades relacionadas con la prevención de fallos en equipo, mantenimiento a la infraestructura, corrección de problemas menores antes de que provoquen fallas y diversas acciones formativas encaminadas a concientizar a la comunidad universitaria sobre el cuidado y uso de la infraestructura y el equipo.

Justificación

El mantenimiento preventivo como su nombre lo indica, refiere todas aquellas acciones encaminadas a encontrar y corregir problemas menores antes que éstos provoquen fallas. Se incluyen: reemplazos, adaptaciones, restauraciones, inspecciones, evaluación, monitoreo en tiempo real, etc., que se realizan en tiempos dirigidos, perfectamente organizados y asignando el presupuesto necesario para la adquisición de insumos y equipo necesarios.

En el proceso de realización del mantenimiento preventivo se consideran todas las actividades realizadas por usuarios y los encargados del mantenimiento de infraestructura y equipo. Lo que se busca es prever y anticiparse a los posibles fallos en equipos y asegurar con ello, el correcto funcionamiento de la infraestructura y equipos disponibles.

Desde esta filosofía de la prevención, se presenta el programa de mantenimiento tomando en cuenta elementos, como: calendario de trabajo, uso, ajustes e instalaciones diversas, relacionadas directamente con el mantenimiento preventivo a la infraestructura y el equipo de la Facultad. Además, el Plan de Mantenimiento se fortalece tomando en cuenta los componentes o principios de conservación, confiabilidad y operabilidad, los cuales otorgan el fundamento que permite consolidar la capacidad de gestión del personal involucrado directamente en el mantenimiento preventivo de la infraestructura y equipo de la Facultad.

Este Plan, constituye una agenda integral en el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura física y del equipo, con la finalidad de brindar un servicio de calidad a la comunidad académica en un entorno amigable con el medio ambiente.

Es importante resaltar que, la operatividad de este Plan de mantenimiento constituye una meta dentro del Plan de Desarrollo de la Entidad Académica, que favorecerá a contar con mejores y adecuados espacios que garanticen la calidad educativa.

Objetivos y metas

Operar un Plan de Mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura física y equipo en la Facultad de Contaduría y Administración de la Universidad Veracruzana campus Coatzacoalcos que permita contar con instalaciones físicas que favorezca el proceso

enseñanza-aprendizaje en un ambiente armonioso y seguro.

Por lo que corresponde a las metas de este Plan, se han establecido las siguientes:

1. Levantar anualmente un inventario de la infraestructura física correspondiente a la Facultad de Contaduría y Administración
2. Realizar anualmente, levantamiento del inventario físico del equipo tecnológico y mobiliario adscrito a la Facultad de Contaduría y Administración
3. Definir políticas adecuadas para el uso y cuidado de la infraestructura y del equipo en nuestra comunidad académica.
4. Realizar de manera permanente campañas de difusión en la comunidad académica, sobre temas relacionados con el cuidado y uso adecuado de la infraestructura física y el equipo de la Facultad.
5. Semestralmente, dar mantenimiento preventivo a la infraestructura y el equipo de la Facultad.
6. Proporcionar mantenimiento correctivo de manera inmediata a los equipos cuando se ha detectado un mal funcionamiento causado por efectos metereológicos o cualquier otro incidente.
7. Realizar evaluaciones periódicas al Plan de Mantenimiento preventivo y correctivo con la finalidad de determinar la efectividad de este.

Estrategias

Dentro de las estrategias para fortalecer el desarrollo de este Plan se encuentran:

1. Contar con un registro adecuado y sistematizado de todos los bienes físicos propiedad de la FCA, que permita la actualización y disposición de información, que sirva para la toma de decisiones relacionadas con el mantenimiento.
2. Monitorear de manera constante el rendimiento de los activos para determinar cuándo es el momento adecuado para darle mantenimiento.
3. Monitorear, a través de los representantes de generación, la condición de los equipos que se ubican en las aulas.
4. Monitorear, a través de los docentes, sobre las condiciones del área de cubículos, relacionados con aire acondicionado, equipo de cómputo e iluminación.

Calendario de actividades

El Plan de mantenimiento preventivo y correctivo se extiende al total de la infraestructura y equipos que ocupa la Facultad de Contaduría y Administración de la Universidad Veracruzana campus Coatzacoalcos, considerando para ello:

1. Edificio E, en el que se imparten clases, se ubica el salón de usos múltiples y auditorios, así como un laboratorio de cómputo y cubículos para Profesores de Tiempo Completo.
2. Edificio H, que alberga el área de cubículos de Profesores de Tiempo Completo.
3. Edificio A, en el que se ubican oficinas administrativas y centro de cómputo.

Por lo anterior, en la Tabla 1, se muestra el conjunto de actividades que considera el Plan:

Tabla I. Programa de mantenimiento		
Actividad	Responsable	Fecha
Definición de políticas de uso adecuado de infraestructura y equipo	Mtro. Omar Elías Sarmiento Quezada. Administrador del campus	Permanente
Levantamiento de inventario físico de mobiliario y equipo de aulas y oficinas	Mtra. Karla Dayan Roblero Taylor Enlace administrativo	Septiembre
Levantamiento de inventario físico de equipo tecnológico		Septiembre
Campaña de concientización sobre el uso adecuado de infraestructura y equipo	Dra. Mónica Berenice Ordaz Hernández Coordinadora de Tutorías	Permanente
MANTENIMIENTO PREVENTIVO: INMUEBLES		
Instalaciones eléctricas que incluye cambio de lámparas y balastros	Mtro. Omar Elías Sarmiento Quezada. Administrador del campus	Permanente
Mantenimiento hidráulico y sanitario		Permanente
Pintura		diciembre 2025-enero 2026
Jardinería		Permanente
MANTENIMIENTO PREVENTIVO: MOBILIARIO Y EQUIPO ACADÉMICO Y ADMINISTRATIVO		
Mantenimiento y reparación de calefacción y refrigeración	Mtro. Omar Elías Sarmiento Quezada. Administrador del campus	Permanente
Mantenimiento y reparación de equipo de cómputo	Mtro. Irving A. Ibáñez Castillo Técnico Académico	Permanente
MANTENIMIENTO PREVENTIVO: EQUIPO DE TRANSPORTE		
Cambios de aceite y filtro		Permanente

Afinación		
Servicio de lavado y engrasado		
Arreglo de neumáticos		
Arreglo de desperfectos mecánicos	Mtro. Omar Elías Sarmiento Quezada. Administrador del campus	
Arreglo de desperfectos eléctricos		
Hojalatería y pintura		

Los principales beneficios que se esperan obtener resaltan lo siguiente:

- Reducir fallas e incrementar la disponibilidad de equipos e instalaciones
- Incrementar la vida útil de la infraestructura y equipo
- Mayor eficiencia de los recursos
- Instalaciones y equipo adecuado que responda a las necesidades del programa educativo.

Datos de contacto

LAE. Sarmiento Quezada Omar Elías

Tel. 921 2115700 Ext. 51315

Mtro. Irwing Alejandro Ibáñez Castillo

Tel. 921 2115700 Ext. 51300