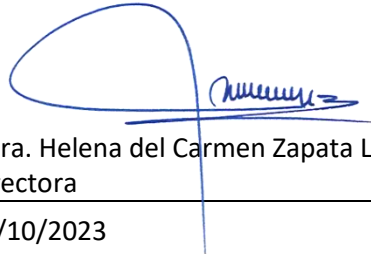




## CARÁTULA DE VERSIÓN PÚBLICA

<b>I.- El nombre de la dependencia o entidad académica:</b>	Facultad de Contaduría y Administración, campus Coatzacoalcos
<b>II.- La identificación del documento:</b>	"05 actas consistentes"
<b>III.- Datos personales, partes o secciones protegidas y números de páginas en donde se encuentra la información testada.</b>	Nombre, matrícula escolar, calificaciones
<b>IV.- Fundamento legal y motivación</b>	Artículo 55, 58, 60 fracción III de la Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; numeral Quinto, Séptimo, fracción III, Quincuagésimo Séptimo, fracción I y Sexagésimo Tercero Lineamientos de Clasificación y Desclasificación de la Información; así como para la elaboración de las Versiones Públicas y artículos 6, fracción VIII, 45 Y 83 fracción III del Reglamento de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de la Universidad Veracruzana.
<b>V.- Firma autógrafa del titular:</b>	 Mtra. Helena del Carmen Zapata Lara Directora
<b>VI.- Fecha y número del acta de la sesión de Comité donde se aprobó la versión pública</b>	26/10/2023  No 41/2023
<b>VII. Hipervínculo al Acta</b>	<a href="https://www.uv.mx/transparencia/clasificada/act-cla/">https://www.uv.mx/transparencia/clasificada/act-cla/</a>



## ACTA DE CONSEJO TÉCNICO No. 49/2023

En la Ciudad y Puerto de Coatzacoalcos, Veracruz, siendo las dieciséis horas con treinta y cinco minutos del día seis de septiembre del dos mil veintitrés, previa convocatoria se reunió en la sala de juntas de la Dirección, los integrantes del H. Consejo Técnico de esta Facultad para sesionar bajo el siguiente:

### ORDEN DEL DÍA:

1. Lista de Asistencia.
2. Caso de Escolaridad.
3. Validación de Informes.
4. Aval de conclusión de SIVU.
5. Asuntos Generales.

### 1. Lista de Asistencia.

Se encuentran presentes:

MTRA. HELENA DEL CARMEN ZAPATA LARA  
CPA. MERCEDES A. MORÁN URCELAY  
MTRO. GIOVANNI DE JESÚS GARCÍA CRUZ  
DRA. MA TERESA DE LA LUZ SAINZ BARAJAS  
DR. JUAN JOSÉ CHIÑAS VALENCIA  
DRA. MÓNICA BERENICE ORDAZ HERNÁNDEZ  
DR. JOSÉ ANTONIO VERGARA CAMACHO  
C. JOSÉ ALEJANDRO RODRÍGUEZ HERNÁNDEZ

Directora  
Secretaria de Facultad  
Jefe de Carrera del PE de LA  
Consejera Maestra  
Representante Maestro  
Representante Maestra  
Representante Maestro  
Representante Alumno por LGDN

### 2. Caso de Escolaridad.

A) Se da lectura a la solicitud presentada por el alumno **N1-ELIMINADO 1** con matrícula **N2-ELIMINADO 1** del PE de Gestión y Dirección de Negocios, quien solicita un cambio al grupo 301 con motivo de la inseguridad y que va a desarrollar un emprendimiento. Tras deliberación se emite el siguiente **ACUERDO:** En este período no podrá hacer cambio al grupo 301 porque éste ya no tiene capacidad, sólo queda la elección de experiencias educativas en las que haya cupo de semestres superiores.

### 3. Validación de Informes.

A) Se da lectura al oficio de la Coordinadora de la Academia de Recursos Humanos, **Dra. Lizbeth Pavón Valencia**, quien presenta el informe semestral de las actividades que se realizaron en el período febrero – julio 2023, las cuales constan en las cinco actas de academia, que avalan las sesiones que se llevaron a cabo en el mencionado período, siendo éstas: 09 de febrero, 21 de febrero, 02 de mayo, 08 de mayo y 22 de junio del actual. Anexa las actas. Tras deliberación emite el siguiente **ACUERDO:** Este H. Consejo se da por enterado y valida las actividades efectuadas por la academia de Recursos Humanos según constan en actas de las sesiones correspondientes.

B) Se da lectura al oficio de la Coordinadora de la Academia de Administración, **Mtra. Magdalena Peña García**, quien presenta el informe semestral de las actividades que se realizaron en el período febrero – julio 2023, las cuales constan en las cuatro actas de academia, que avalan las sesiones que se llevaron a cabo en el mencionado período, siendo éstas: 07 de febrero, 28 de abril, 22 de mayo y 01 de junio del actual. Anexa las actas. Tras deliberación emite el siguiente **ACUERDO:** Este H. Consejo se da por enterado y valida las actividades efectuadas por la academia de Recursos Humanos según constan en actas de las sesiones correspondientes.

Campus Coatzacoalcos  
Av. Universidad Km. 7.5  
C. P. 96538  
Coatzacoalcos, Veracruz  
México

Commutador  
(921) 21,15700

Extensión  
55714

Fax,  
(921) 21,15714

Correo electrónico  
[fcacoatza@uv.mx](mailto:fcacoatza@uv.mx)

Portal internet  
[www.uv.mx/coatza/admon](http://www.uv.mx/coatza/admon)



C) Se da lectura al oficio del **Dr. Irwing Alejandro Ibáñez Castillo**, quien presenta evidencias de dos eventos académicos realizados, con objeto de que se otorgue el aval de este H. Consejo.

Evento	Evidencias de realización
1er, Coloquio Internacional de Investigación en Ingeniería de Software. Fecha: 05 de mayo de 2023 Lugar: Plataforma ZOOM	Reporte – Programa - Cartel – Cartas de Invitación - Reconocimiento a Panelistas, Comité organizador y estudiantes – Listas de asistencia – Memoria fotográfica
Objetivo: Tiene como objetivo concebir un espacio de reflexión, análisis en actividades de investigación, de formación y de divulgación científica en ingeniería de software y sistemas computacionales con mirada global en la búsqueda de respuestas creativas para tiempos inciertos.	
Taller: Aprendizaje de desarrollo Frontend enfocado en móvil. Fecha: sábados del 27 de mayo al 17 de junio de 2023 Lugar: Plataforma ZOOM	Reporte – Cartel – Invitación y Reconocimiento a Instructor – Constancias al Comité organizador – Memoria fotográfica
Objetivo: Que los estudiantes de la comunidad de ingeniería de software amplíen sus conocimientos en las nuevas prácticas de implementación en el desarrollo de software a través de impartirse un curso-taller por un profesional egresado de la LIS.	

Tras deliberación se emite el siguiente **ACUERDO**: Este H. Consejo se da por enterado y avala los eventos realizados que se hicieron mención.

D) Se da lectura al oficio de la **Dra. Mónica Berenice Ordaz Hernández**, en su carácter de Coordinadora de RSU, en el cual presenta un informe por el período febrero – julio 2023 de la recopilación de evidencias de las actividades llevadas a cabo en la FCA en ese tema. Siendo las siguientes:

Actividad	Justificación	Fecha de realización
Caminata por amor a la inclusión	Promover entre los estudiantes principios de igualdad, favoreciendo el respeto y la dignidad humana.	14-02-2023
Entrega de aportaciones en especie y efectivo al Comedor Guadalupana	Acción que fomenta la vinculación con la sociedad hacia grupos vulnerables. Se realizó entrega y celebración del Día del Niño.	27-04-2023
Evento Chico y Chica FCA	Por medio del evento social de los estudiantes se realizó el proceso de elección mediante votos que se otorgaban por la entrega de productos de la canasta básica. Dichos productos fueron donados a diversas instituciones como son: Las obras de Catalina, A.C., Asilos de Ancianos.	28-04-2023
Conferencia Síndrome de Asperger y su Inclusión en la Educación	Incentivar y promover la participación de la comunidad universitaria para visibilizar, comprender y aceptar la diversidad con la finalidad de reducir desigualdades sociales y la segregación de los grupos vulnerables.	28-04-2023
Plastianguis	Estudiantes de los PE Administración y Gestión y Dirección de Negocios, recolectaron y entregaron la cantidad de 700 kg de plástico reciclado a la empresa Braskem Idesa, la cual les intercambio productos de limpieza, salud o cuidado personal. Esta actividad busca promover las prácticas ambientales con entidades que favorecen el derecho humano a un medio ambiente más limpio, así como promover los valores de la comunidad universitaria.	11-05-2023
Limpieza de la Playa	Estudiantes de los PE Administración, Contaduría, Gestión y Dirección de Negocios e Ingeniería de Software realizaron limpieza de la playa como parte del compromiso sustentable de la comunidad FCA con la sociedad.	20-05-2023

Campus Coatzacoalcos  
Av. Universidad Km. 7.5  
C. P. 96538  
Coatzacoalcos, Veracruz  
México

Commutador  
(921) 21.15700

Extensión  
55714

Fax:  
(921) 21.15714

Correo electrónico  
fcacoatza@uv.mx

Portal internet  
www.uv.mx/coatza/admon



Actividad	Justificación	Fecha de realización
XXXII Feria de Emprendedores 2023	Se promueve el espíritu emprendedor y los proyectos se dieron a conocer a la comunidad en un ambiente de respeto a la cultura de la legalidad.	19 y 20-05-2023
Elaboración de banners y trípticos relativos a la importancia de los ODS	Promover un mundo más próspero, justo y sostenible para las futuras generaciones como parte de su formación integral.	Feb – jul 2023
Cortometrajes	Estudiantes del PE Gestión y Dirección de Negocios produjeron cortometrajes que abordaron temas relacionados con la importancia de la ética en diversas áreas de su campo laboral, así como actividades de responsabilidad social en instituciones de beneficencia como parte del compromiso de la FCA con la sociedad.	Feb – jul 2023
Celebración en Casa Hogar: Ejército de Salvación	Estudiantes del PE Gestión y Dirección de Negocios para desarrollar vínculos de labor social con la comunidad vulnerable.	11-05-2023
Reciclado de cartuchos de tóner	Como parte del cuidado del medio ambiente se continúa con el reciclado de cartuchos.	Feb – jul 2023

Tras deliberación se emite el siguiente **ACUERDO**: Este H. Consejo avala la recopilación de actividades presentadas por la Coordinadora de RSU que se efectuaron en la Facultad durante el semestre febrero – julio 2023 y que son materia de esa coordinación.

**E) La Dra. Mónica Berenice Ordaz Hernández**, Coordinadora de Tutorías de los programas de Administración, Contaduría, Gestión y Dirección de Negocios, Ingeniería de Software y Logística Internacional y Aduanas - Virtual, presenta a este H. Consejo Técnico para su validación el Reporte General de la Actividad de Tutoría Académica para Consejo Técnico, período febrero - julio 2023. El cual contiene en resumen las siguientes columnas: Nombre del Tutor, Número de Tutorados Asignados, Atendidos y Número de Tutorados Validados.

Nombre del tutor académico	No. de tutorados asignados	No. de tutorados atendidos	No. de tutorados validados
Aguirre Alemán María Guadalupe	39	35	28
Alonso Guillen Amado	36	36	36
Antonio Pacheco Belizario	37	36	34
Chiñas Valencia Juan José	40	36	34
Clara Zafra Miguel Ángel	34	28	28
De la Cruz Ocaña Jhonny	14	11	09
Escobar Escudero Jorge Luis	07	04	03
Estudillo Quilantán Arturo	34	28	23
Fiscal Zárate Ana Lila	36	35	34
Flores Alfonso Jaime	35	31	26
García Cruz Giovanni De Jesús	39	39	37
González Pardo Claudia Aisa	34	30	25
González Rodríguez Teodora	34	31	26
Ham Monroy Leonardo Iván	08	08	08
Hernández Valenzuela Bertilda	35	35	32
Herrera Luna Samuel	33	29	26
Ibáñez Castillo Irwing Alejandro	39	36	27
Juárez Juárez Yesenia Janeth	39	28	28
Lobillo Prieto Armando	33	27	26
López García Casilda	34	33	31
López Liévano César	23	18	16

Campus Coatzacoalcos  
Av. Universidad Km. 7.5  
C. P. 96538  
Coatzacoalcos, Veracruz  
México

Commutador  
(921) 21.15700

Extensión  
55714

Fax.  
(921) 21.15714

Correo electrónico  
fca@coatzacoalcos.uv.mx

Portal internet  
www.uv.mx/coatzacoalcos/adm





Nombre del tutor académico	No. de tutorados asignados	No. de tutorados atendidos	No. de tutorados validados
López Mijangos Sonia	34	29	16
Martínez Moreno Patricia	37	30	26
Mercado Carrillo Magdiel Omar	36	32	32
Molina Hernández Jorge Alberto	08	08	08
Morales Sara Lidia	35	35	32
Morales Sosa María de los Ángeles	09	08	07
Morán Urcelay Mercedes Asunción	31	26	24
Ordaz Hernández Mónica Berenice	34	33	27
Pavón Valencia Lizbeth	35	33	32
Pérez Fuentes Edgar	31	30	27
Peña García Magdalena	36	32	29
Peña Ortiz Deysi Carmina	29	15	11
Pino Herrera Javier	36	33	29
Qué Suárez José Luis	36	30	24
Sainz Barajas Ma Teresa de La Luz	35	34	32
Sánchez Leyva José Luis	06	06	01
Sánchez Zeferino Diana Edith	33	30	29
Tadeo Silva Banys Salem	33	29	27
Tapia García Ofelia	35	34	33
Vergara Camacho José Antonio	40	33	28
Zapata Lara Helena del Carmen	31	25	20

Tras deliberación se emite el siguiente **ACUERDO**: Se valida el Reporte General de la Actividad de Tutoría Académica desarrollada en el período febrero – julio 2023 con la especificación del número de tutorados que la Coordinadora validó en el SIT.

**F)** Se da lectura al **Informe de la Coordinadora de Tutorías** de los PE Administración, Contaduría, Gestión y Dirección de Negocios, Ingeniería de Software y Logística Internacional y Aduanas-Virtual, **Dra. Mónica Berenice Ordaz Hernández**, por el período febrero - julio 2023. En el cual presenta los resultados de la actividad tutorial desarrollada en la Facultad en el período referido, siendo éstas: Se realizaron 3 reuniones con tutores en fechas 01 de marzo, 11 de abril y 12 de mayo del actual con la participación de 42 tutores en las que se les entregó de manera individual una guía de tutor, sobre los temas generales, así como temas de acuerdo con el grado de avance crediticio del tutorado. Las 3 sesiones de tutorías del período se efectuaron como sigue: la primera, el 02 de marzo, la segunda el 17 de abril y la tercera, el 16 de mayo de 2023. La planeación de la trayectoria académica se llevó a cabo del 01 al 06 de marzo del actual. Se tuvieron un total de 1 303 estudiantes correspondientes a los PE de Administración, Contaduría, Gestión y Dirección de Negocios, Ingeniería de Software y Logística Internacional y Aduanas-Virtual de los cuales el 89% fueron atendidos y el 79% fueron validados durante el período del presente informe. De los 1 303 estudiantes, el 9% asistió a una sesión, 19% a dos sesiones, el 61% a tres sesiones y el 11% no asistió a ninguna de las sesiones programadas. La Coordinación de tutorías atiende a los estudiantes de los últimos períodos que renunciaron a su tutor a través del grupo de tutoría en la plataforma Eminus 4, en donde se apertura un foro para atender dudas por parte de los estudiantes. Si requieren resolver dudas de manera presencial la Coordinación de Tutorías les brinda la atención. Se les informó a los estudiantes en riesgo académico (UO) de EE del AFBG sobre la disponibilidad de PAFIs en dicha área con la finalidad de que estos se prepararan para el examen. También, se les ofreció asesorías o PAFIs a los estudiantes que tienen pendiente de presentar examen con carácter de última oportunidad de EE disciplinares. Se impartieron los siguientes PAFIs con la finalidad de atender dificultades que presentaron los estudiantes durante el período febrero-julio 2023



La cuenta y su registro contable, Introducción a la microeconomía y Salario base de cotización y procedimientos de integración. Se atendió la solicitud de estudiantes que requirieron asesorías sobre algún tema en específico que necesitaban reforzar, canalizándolos con docentes que cubrían el perfil del tema solicitado y que tuviera disponibilidad de atención. Se realizó el reporte de estudiantes en rezago de las matrículas S170 y S180 de los PE Administración y Contaduría Plan 2011, posteriormente se trabajó con la secretaria de facultad en el análisis de situación de escolaridad de los alumnos antes mencionados con la finalidad de enviar una relación de estos, con la posibilidad de que se les aperturará en el período intersemestral las experiencias educativas que no tienen equivalencia con el plan actual. Posteriormente, se recibió a través de correo electrónico las EE que se ofertarían en dicho período de manera híbrida, solicitando una relación de los estudiantes interesados, se atendió dicha solicitud a través del llenado del formato de inscripción por créditos, cabe mencionar que se apoyó en el proceso de inscripción a la estudiante **N1-ELTMTNADO** con la EE Contabilidad Administrativa del PE Administración, siendo la única estudiante beneficiada de dicho proceso, pero al término declinó continuar con él. Se informó por escrito a la Dirección de la Facultad la situación académica que reportó en la tercera sesión de tutoría uno de los tutorados de la Mtra. Diana Edith Sánchez Zeferino respecto a la EE Contabilidad Financiera impartida por la Dra. Bertilda Hernández Valenzuela. La Coordinación de tutorías mediante oficio solicitó a los tutores la entrega del reporte individual de seguimiento de los tutorados con necesidades de apoyo académico, con la finalidad de dar seguimiento oportuno de la trayectoria escolar de dichos estudiantes. Los tutores que entregaron fueron: Aguirre Alemán María Guadalupe, Alonso Guillén Amado, Antonio Pacheco Belizario, Clara Zafra Miguel Ángel, Chiñas Valencia Juan José, Escobar Escudero Jorge Luis, Estudillo Quilantán Arturo, Fiscal Zárate Ana Lila, García Cruz Giovanni de Jesús, González Pardo Claudia Aisa, González Rodríguez Teodora, Ibáñez Castillo Irwing Alejandro, Juárez Juárez Yesenia Janeth, López García Casilda, Mercado Carrillo Magdiel Omar, Morales Sara Lidia, Ordaz Hernández Mónica Berenice, Pavón Valencia Lizbeth, Sainz Barajas Ma Teresa de la Luz, Sánchez Zeferino Diana Edith, Peña García Magdalena, Pino Herrera Javier, Tadeo Silva Banys Salem y Tapia García Ofelia. Por último, se atendió la solicitud de Centro de Idiomas de hacerles llegar una relación de estudiantes interesados para cursar en el período intersemestral Inglés III e Inglés Intermedio I, posteriormente se les envió a dichos jóvenes el procedimiento de inscripción para los cursos antes mencionados. Tras deliberación se emite el siguiente **ACUERDO**: Se avala el Informe de la Coordinación de Tutorías de la Facultad de Contaduría y Administración correspondiente al período febrero - julio 2023.

**G)** Se da lectura al oficio de la **Dra. Mónica Berenice Ordaz Hernández**, Coordinadora de Tutorías de la Facultad de Contaduría y Administración correspondiente a los cinco PE adscritos, siendo estos: Administración, Contaduría, Gestión y Dirección de Negocios, Ingeniería de Software y Logística Internacional y Aduanas - Virtual, en donde solicita el Aval de este H. Consejo respecto al Programa de Trabajo de esa Coordinación para el período agosto 2023 – enero 2024. En el que de manera resumida presenta la información en los incisos siguientes: a) Datos Generales, b) Diagnóstico sobre el sistema tutorial, en el cual plasmó lo siguiente: En el período febrero – julio 2023 se realizaron 3 reuniones con el apoyo de 42 tutores atendiendo un total de 1 303 estudiantes correspondientes a los 5 PE adscritos a la facultad, de los cuales el 89% fueron atendidos y el 79% validados, cabe hacer mención que la Coordinación atendió a través de la plataforma Eminus 4 a 54 estudiantes que renunciaron a su tutor toda vez que no presenta rezago académico. En la primera sesión de tutoría se realizó la actividad de la planeación y programación de la trayectoria académica. Respecto al avance crediticio 33% de los estudiantes tiene un avance del 0 al 40%, el 47% del 41 al 70% y el 20% reporta un avance mayor al 70%. La Coordinación atendió la solicitud de 3 PAFIS: La Cuenta y su Registro Contable, Introducción a la Microeconomía y Salario Base de Cotización y Procedimientos de Integración. c) Tutoría académica, en la cual señala 5 objetivos: 1. Realizar 3 reuniones presenciales con los tutores, previas a las sesiones de tutorías, para abordar los puntos a enfatizar en cada una de ellas. 2. Llevar a cabo 3 sesiones de tutorías presenciales durante el período en las que se vean temáticas tanto generales como específicas de los tutorados, fortaleciendo su estancia escolar orientadas en las decisiones relacionadas con la

Campus Coatzacoalcos  
Av. Universidad Km. 7.5  
C. P. 96538  
Coatzacoalcos, Veracruz  
México

Commutador  
(921) 21.15700

Extensión  
55714

Fax.  
(921) 21.15714

Correo electrónico  
fcacoatza@uv.mx

Portal internet  
www.uv.mx/coatza/admon



construcción de su perfil profesional para tener un tránsito exitoso en la Facultad. 3. Realizar la planeación de la trayectoria académica que permita determinar la oferta estimada de EE y secciones adicionales del siguiente período escolar. 4. Mantener una comunicación constante y efectiva con los tutorados y tutores con el auxilio de los medios electrónicos creados por la Coordinación. 5. Optimizar la actividad tutorial por parte de los tutores, considerando el grado de avance en la trayectoria escolar. Además, en el punto 2 se presenta la programación de sesiones de tutoría académica, quedando éstas: primera el 31 de agosto de 2023, segunda el 26 de septiembre de 2023 y tercera 08 de noviembre de 2023. Presenta el guion de sesiones, que comprende los temas y actividades que los tutores académicos desarrollarán durante el período escolar conforme al avance crediticio de los estudiantes. Así como los temas y actividades generales. 4. Acciones de atención para estudiantes que no cuentan con tutor académico; en la FCA los tutorados son atendidos por su tutor académico, sin embargo, hay tutorados de últimos periodos que han renunciado a su tutoría académica debido a que llevan una trayectoria satisfactoria y consideran que no requieren del acompañamiento de un tutor; para ellos la Coordinación los mantiene informados respecto a los temas abordados en cada una de las sesiones a través del grupo de tutoría en la plataforma Eminus 4, en donde se abre un foro para atender dudas por parte de los estudiantes, o bien, son atendidos de manera presencial por la Coordinación. Además, a través de los medios de difusión de la Coordinación se les brinda información relativa: aspectos académicos, administrativos y de vinculación. 5. Instancias de apoyo a estudiantes; los estudiantes tienen acceso al seguro facultativo y al Centro para el Desarrollo Humano e Integral de los Universitarios. También se cuenta con el apoyo de la Coordinación de Equidad de Género. También se mantiene comunicación con la Escuela de Enfermería del campus para el desarrollo de actividades con temas relacionados con salud. La Coordinación de Tutorías llevará a cabo en el mes de octubre la jornada de prevención de la salud. 6. Acciones para detectar y atender a estudiantes en riesgo académico desde la tutoría; en las sesiones de tutorías y en su portal los tutores detectan a los estudiantes en riesgo académico, mismos que son canalizados a la Coordinación de Tutoría, quien se encarga de establecer estrategias de previsión o corrección. También canaliza a los estudiantes que presentan dificultades con alguna EE, con docentes especialistas en la materia para recibir asesorías. Realizar un diagnóstico de rezago y riesgo académico de los tutorados con la finalidad de que los tutores establezcan con dichos tutorados las estrategias correspondientes para disminuir el mismo, así como contar para ello con el apoyo de las Academias por área de conocimiento. Se mantendrá contacto con los estudiantes en riesgo para su seguimiento. También se menciona la Enseñanza tutorial y se asienta el objetivo y procedimiento para la implementación de los PAFIs. En este período se lleva a cabo el programa Conoce tu Universidad y la Dirección de la FCA establece el día y la hora en que se llevará a cabo la presentación del SIT teniendo como título las Tutorías en la UV, en dicha presentación se da a conocer información relevante: importancia de la tutoría académica, función del tutor, etcétera., y se concluye con la presentación de los tutores. Durante el período escolar se realiza difusión vía electrónica sobre las fechas programadas de las sesiones de tutoría, así mismo se favorece la comunicación de manera constante entre la Coordinación de tutorías con la Dirección, Secretaría, tutores y tutorados. En el penúltimo punto se describen las acciones de formación y capacitación a tutores; siendo éstas a través de las reuniones previas a la tutoría y de cursos PROFA. Por último, se presenta la agenda de reuniones con tutores. Tras deliberación se emite el siguiente **ACUERDO**: Se avala el Programa de Trabajo presentado por la Coordinadora de Tutorías de la Facultad correspondiente al período agosto 2023 – enero 2024.

**H)** La Coordinadora de Tutorías presenta a este H. Consejo, los Programas de Apoyo a la Formación Integral (PAFIS) que se impartieron en el período febrero – julio 2023, con objeto de que sean avalados y puedan ser reconocidos por el Sistema Institucional de Tutorías, para ello entregó de cada uno los documentos siguientes: Anexo A. Diseño y planeación del PAFI, Anexo B. Aval de la Academia por área de conocimiento (en el nuevo), Anexo C. Formato lista de asistencia e Informe de la enseñanza tutorial. Los PAFIS impartidos fueron:

Campus Coatzacoalcos  
Av. Universidad Km. 7.5  
C. P. 96538  
Coatzacoalcos, Veracruz  
México

Commutador  
(921) 21.15700

Extensión  
55714

Fax,  
(921) 21.15714

Correo electrónico  
[fcacoatzaco@uv.mx](mailto:fcacoatzaco@uv.mx)

Portal internet  
[www.uv.mx/coatzaco/admon](http://www.uv.mx/coatzaco/admon)



Nombre del PAFI/Total de Horas	Profesores que lo diseñaron	Profesor(es) que lo impartieron	Fechas de las sesiones/horario
La Cuenta y su Registro Contable/10 h	Dr. Amado Alonso Guillén	Mtro. Alfredo Mendoza	27-03-2023: 13:00 – 15:00 h 29-03-2023: 15:00 – 17:00 h 10-04-2023: 15:00 – 17:00 h 12-04-2023: 15:00 – 17:00 h 17-04-2023: 13:00 – 15:00 h
Introducción a la Microeconomía/10 h	Dra. Ana Lila Fiscal Zárate	LE. José Ferreiro Gómez	19, 26 de abril; 3, 17, 24, 31 de mayo; 7, 14, 21 y 28 de junio de 2023 en horario de 13:00 – 14:00 h
Salario Base de Cotización y Procedimientos de Integración/12 h	Dr. Amado Alonso Guillén	Dr. Amado Alonso Guillén	6, 7, 9 y 12 de junio de 2023 en horario de 08:00 – 11:00 h

Campus Coatzacoalcos  
Av. Universidad Km. 7.5  
C. P. 96538  
Coatzacoalcos, Veracruz  
México

Commutador  
(921) 21.15700

Extensión  
55714

Fax.  
(921) 21.15714

Correo electrónico  
fcacoatza@uv.mx

Portal internet  
www.uv.mx/coatza/admon

Tras deliberación se emite el siguiente **ACUERDO**: Se avalan los PAFIs impartidos en el período febrero – julio 2023, que presentó la Coordinadora de Tutorías según el detalle que antecede.

#### 4. Aval de conclusión de SIVU.

**A)** Se da lectura al oficio dirigido a este H. Consejo por la **Dra. Ma Teresa de la Luz Sainz Barajas** quien solicita el Aval de este órgano colegiado para concluir el proceso del registro en el Sistema de Información para la Vinculación Universitaria (SIVU) del proyecto denominado: Gestión Educativa del Derecho de las Tecnologías de Información y Comunicación en Entidades Económicas, y proporciona las siguientes evidencias de cumplimiento:

Meta	Evidencia
Los alumnos entregarán propuestas para uso de las TIC, desde un marco legal.	<p>Presenta como evidencia 5 archivos pdf, que contienen los documentos siguientes: Hoja de vinculación, Oficio de solicitud, Carta compromiso, Bitácoras de seguimiento, Observaciones y/o recomendaciones y/o Evaluación del desempeño, Oficio de terminación, Proyecto entregado a la empresa y memoria fotográfica. Los estudiantes se vincularon con las entidades siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Empresa de Diseño Brush y/o <b>N3-ELIMINADO 1</b></li> <li>2. Materiales Sada y/o <b>N4-ELIMINADO 1</b></li> <li>3. Regalos Rufi's y/o <b>N5-ELIMINADO 1</b></li> <li>4. Comedor Terminal y/o <b>N6-ELIMINADO 1</b></li> <li>5. Cafetería UV campus Coatzacoalcos y/o <b>N7-ELIMINADO 1</b></li> <li>6. <b>N8-ELIMINADO 1</b></li> <li>7. <b>N9-ELIMINADO 1</b></li> <li>8. <b>N10-ELIMINADO 1</b></li> </ol>

Tras el análisis de los documentos presentados, se delibera y emite el siguiente **ACUERDO**: Se Avala la conclusión del Proyecto registrado en el SIVU por la Dra. Ma Teresa de la Luz Sainz Barajas intitulado: Gestión Educativa del Derecho de las Tecnologías de Información y Comunicación en Entidades Económicas.





## 5. Asuntos Generales.

### A) Autorización Comisión Académica Internacional.

La Directora, informa que el **Dr. José Antonio Vergara Camacho** y el estudiante del PE Ingeniería de Software **N11-ELIMINADO 1** solicitan aval de este H. Consejo para llevar a cabo Estancia de Movilidad Académica. Lo anterior, en seguimiento al proceso de autorización institucional para realizar comisión académica en el extranjero. La actividad por realizar es una Estancia de Movilidad Académica con el fin de llevar a cabo actividades de docencia, gestión e investigación (adjunta calendario). El lugar para realizarla es la Universidad Cooperativa de Colombia, Facultad de Ingeniería, Programa Ingeniería de Sistemas, campus Ibagué. El período sería del 25 de septiembre al 6 de octubre del actual. Los objetivos de la Estancia serían: Fortalecer actividades de docencia, gestión e investigación en el área de ingeniería de software, cumplir con el indicador de movilidad académica ante el organismo CONAIC, fortalecer las actividades del CA-UV 535 Aplicación y Enseñanza de la Ingeniería de Software en apoyo al avance en el nivel de consolidación y contribuir en el cumplimiento del PLADEA de la Facultad en los temas de Personal Académico e internacionalización. Anexa carta invitación expedida por la Coordinadora de Internacionalización y Egresados de la Universidad Cooperativa de Colombia. Tras deliberación se emite el siguiente **ACUERDO**: Este H. Consejo avala la comisión académica del Dr. José Antonio Vergara Camacho y del alumno **N12-ELIMINADO 1**, consistente en realizar Estancia de Movilidad Académica en la Universidad Cooperativa de Colombia, Facultad de Ingeniería, Programa Ingeniería de Sistemas, campus Ibagué, porque coadyuvará al desarrollo de un CA de la Facultad y a cumplir con los objetivos establecidos en el PLADEA de esta entidad en el eje de docencia e innovación educativa.


No habiendo otro asunto por tratar se da por concluida la presente reunión siendo las diecisiete horas con cincuenta y cinco minutos del día de su inicio, firmando los que en ella intervinieron.

**DAMOS FE**

  
MTRA. HELENA DEL CARMEN ZAPATA LARA  
DIRECTORA

  
CPA. MERCEDES A. MORÁN URCELAY  
SECRETARIA DE FACULTAD

  
MTRO. GIOVANNI DE JESÚS GARCÍA CRUZ  
JEFE DE CARRERA DEL PE DE LA

  
DRA. MA TERESA DE LA LUZ SAINZ BARAJAS  
CONSEJERA MAESTRA

  
DR. JUAN JOSÉ CHIÑAS VALENCIA  
REPRESENTANTE MAESTRO

  
DRA. MÓNICA BERENICE ORDAZ HERNÁNDEZ  
REPRESENTANTE MAESTRA

  
DR. JOSÉ ANTONIO VERGARA CAMACHO  
REPRESENTANTE MAESTRO

  
C. JOSÉ ALEJANDRO RODRÍGUEZ HERNÁNDEZ  
REPRESENTANTE ALUMNO POR LGDN

## FUNDAMENTO LEGAL

- 1.- ELIMINADO el nombre completo, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 2.- ELIMINADO Matrícula escolar, 1 párrafo de 1 renglón por ser considerado como información confidencial de conformidad con el Artículo 3.2 fracción II inciso a) de la LTAIPEJM y con Artículo 72 de la Ley 875 de transparencia y acceso a la información pública; para el estado de Veracruz; artículos 2, fracciones II y III y 3 fracción 10 de la ley 316 de protección de datos personales en posesión de sujetos obligados para el estado de Veracruz
- 3.- ELIMINADO el nombre completo, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 4.- ELIMINADO el nombre completo, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 5.- ELIMINADO el nombre completo, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 6.- ELIMINADO el nombre completo, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 7.- ELIMINADO el nombre completo, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 8.- ELIMINADO el nombre completo, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 9.- ELIMINADO el nombre completo, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 10.- ELIMINADO el nombre completo, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 11.- ELIMINADO el nombre completo, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.
- 12.- ELIMINADO el nombre completo, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.

\*"LTAIPEV: Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; PDPPSOEV: Ley 316 de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; LGCDIEVP: Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas."



## FUNDAMENTO LEGAL

1.- ELIMINADO el nombre completo, 1 párrafo de 1 renglón por ser un dato identificativo de conformidad Artículos, 72 de la Ley 875 LTAIPEV; 3 fracción X, 12, 13, 14 de la Ley 316 PDPPSOEV y Trigésimo Octavo fracciones I y II, de los LGCDIEVP.

\*"LTAIPEV: Ley 875 de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; PDPPSOEV: Ley 316 de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; LGCDIEVP: Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas."