**HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA**

**Carta de formato libre elaborada en:**

1. Hoja membretada de la Empresa
2. Con fecha coincidente con Reporte final
3. Dirigida **A quien corresponda**:
4. En la narrativa de la carta, destacar las competencias (conocimientos, habilidades y actitudes) del practicante, recomendándolo en caso de que proceda.
5. Firmada por el jefe del practicante **o quien lo recomiende**
6. Firmay sello de la Empresa