**Mtra. Helena del Carmen Zapata Lara**

Directora Provisional de la Facultad de Contaduría y Administración

Campus Coatzacoalcos

**Asunto:** Carta de Evaluación

El (La) que suscribe (nombre y cargo del responsable empleador), por medio de la presente hace constar lo siguiente:

El (La) C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con número de matrícula \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, del Programa Educativo: Licenciado(a) en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, prestador(a) del Servicio Social, desde \_\_\_\_\_\_ ha sido evaluado en su desempeño obteniendo una calificación de \_\_\_\_ (Calificación de 1 al 10, expresado con número y letra), el día \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_ del año en curso.

A petición de la parte interesada y para los fines legales que se estimen convenientes se extiende la presente en la ciudad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a los \_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del dos mil \_\_\_\_\_\_\_\_.

Atentamente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Nombre y firma del responsable empleador)

(Sello de la empresa)