



SECRETARÍA ACADÉMICA
Dirección General de Área Académica Económico Administrativa
Facultad de Contaduría y Administración

AVISO
EXPERIENCIAS EDUCATIVAS VACANTES
TEMPORALES

Con fundamento en el Artículo 70 del Estatuto de Personal Académico de la Universidad Veracruzana y el Dictamen de Programación Académica emitido por la Dirección General del Área Económico - Administrativa, la Dirección de la Facultad de Contaduría y Administración campus Coatzacoalcos, convoca a su personal académico adscrito e interesado en participar para ocupar las plazas vacantes temporales como docente de asignatura para el periodo escolar **Agosto 2019 - Enero 2020**, que a continuación se enlistan de conformidad con las reglas que se detallan en el presente Aviso.

A) DATOS DE LA PLAZA

REGIÓN: COATZACOALCOS – MINATITLÁN

CAMPUS: COATZACOALCOS

ÁREA: ECONÓMICO - ADMINISTRATIVA

SISTEMA: ESCOLARIZADO

PROGRAMA EDUCATIVO: ADMINISTRACIÓN

Horas	Experiencia Educativa	Sección	Blo- que	Plaza	Horario						Tipo de Contratación	PAP
					L	MA	MI	J	V	S		
4	LOGÍSTICA INTERNACIONAL	SEC1		11917	14-16			14-16			IOD	1
4	NEGOCIOS INTERNACIONALES	SEC2		21208	11-12	9-11		10-11			IOD	2
3	SOLUCIONES TECNOLÓGICAS APLICABLES A LAS ORGANIZACIONES	SEC1		21210	18-19				17-19		IOD	3
4	DIRECCIÓN	SEC1		16651		15-17		15-17			IPP	4
4	DIRECCIÓN	SEC2		16651		10-12		9-11			IPP	4
4	MERCADOTECNIA	SEC1		4378	15-17		15-16	19-20			IPP	5

PROGRAMA EDUCATIVO: SISTEMAS COMPUTACIONALES ADMINISTRATIVOS

Horas	Experiencia Educativa	Sección	Blo- que	Plaza	Horario						Tipo de Contratación	PAP
					L	MA	MI	J	V	S		
4	DESARROLLO DE EMPRENDEDORES	SEC1		8546	10-12			8-10			IOD	6





SECRETARÍA ACADÉMICA
Dirección General de Área Académica Económico Administrativa
Facultad de Contaduría y Administración

PROGRAMA EDUCATIVO: GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE NEGOCIOS

Horas	Experiencia Educativa	Sección	Bloque	Plaza	Horario						Tipo de Contratación	PAP
					L	MA	MI	J	V	S		
4	DESARROLLO DE ESTRATEGIAS FISCALES	SEC1		8643	14-16			18-20			IOD	7
4	DESARROLLO DE ESTRATEGIAS FISCALES	SEC2		29820		8-10		8-10			IPP	7
4	GESTIÓN FINANCIERA I	SEC1		27801			8-10		8-10		IPP	8
4	GESTIÓN FINANCIERA I	SEC2		19255			19-20	15-16	16-18		IOD	8
4	MARCO JURÍDICO DE LOS NEGOCIOS	SEC2		13404	19-20			18-20	18-19		IOD	9
4	FUNDAMENTOS DE MERCADOTECNIA	SEC1		4378	8-10		8-10				IPP	10
4	PROYECTOS DE COMERCIO EXTERIOR	SEC1		4378	12-14				12-14		IPP	11
4	PROYECTOS DE COMERCIO EXTERIOR	SEC2		4378		16-17	17-19		15-16		IPP	11

PROGRAMA EDUCATIVO: CONTADURÍA

Horas	Experiencia Educativa	Sección	Bloque	Plaza	Horario						Tipo de Contratación	PAP
					L	MA	MI	J	V	S		
4	APLICACIONES TECNOLÓGICAS CONTABLES Y FISCALES	SEC2		21204		15-17			14-16		IOD	12
4	CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA	SEC1		27801	13-14	13-14	13-15				IPP	13
4	CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA	SEC2		4152		14-16	14-15	17-18			IOD	13
4	FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	SEC1		19239	12-13	12-13	8-9	11-12			IOD	14
4	MARCO LEGAL DE LAS RELACIONES LABORALES	SEC1		25785	9-11		11-13				IOD	15
4	PORTAFOLIO DE INVERSIÓN	SEC1		7434	12-14				11-13		IOD	16
5	MARCO JURÍDICO FISCAL	SEC1		29820	12-13	12-13	8-9	10-12			IPP	17
4	IMPUESTOS PERSONAS MORALES	SEC1		29820		10-11	12-13	12-14			IPP	18
4	ESTUDIO TRIBUTARIO DE SUELDOS Y SALARIOS	SEC1		29820	11-12	11-12	9-11				IPP	19
4	DESARROLLO DE EMPRENDEDORES	SEC2		4378		17-19		16-18			IPP	6





S E C R E T A R Í A A C A D É M I C A
Dirección General de Área Académica Económico Administrativa
Facultad de Contaduría y Administración

PERFIL ACADÉMICO PROFESIONAL:

1. LOGÍSTICA INTERNACIONAL

Licenciados en Economía. Administración o en Administración de Negocios Internacionales, con posgrado en Comercio Internacional o afín, con experiencia docente en Instituciones de Educación Superior mínima de 3 años y experiencia profesional mínima de 3 años.

2. NEGOCIOS INTERNACIONALES

Licenciados en: Administración de Empresas, Administración, Mercadotecnia, Negocios Internacionales, Gestión y Dirección de Negocios, Economía, Publicidad y Relaciones Públicas, preferentemente con maestría en Administración o Mercadotecnia, con experiencia profesional de tres años y docente en Educación Superior mínima de tres años.

3. SOLUCIONES TECNOLÓGICAS APLICABLES A LAS ORGANIZACIONES

Licenciado en: Contaduría, Administración, con posgrado en el área de las tecnologías de la información y comunicación, o Licenciado o ingeniero en el área de la Informática, Ingeniero en Electrónica y comunicaciones con posgrado en ciencias computacionales o en el área administrativa y/o contable. Experiencia docente mínima de 2 años en instituciones de educación superior y experiencia profesional mínima de 2 años.

4. DIRECCIÓN

Licenciados en Administración de Empresas, Administración, Gestión y Dirección de Negocios, Sistemas Computacionales Administrativos, Administración Turística, Administración de Empresas Turísticas o en Administración de Negocios Internacionales; preferentemente con Maestría en el área de Administración. Con experiencia profesional y docente en el nivel superior mínima de tres años.

5. MERCADOTECNIA

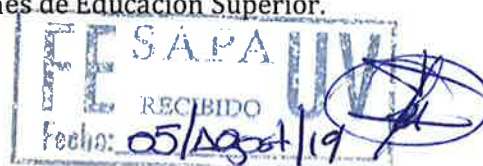
Licenciados en Administración de Empresas, Administración, Gestión y Dirección de Negocios, Sistemas Computacionales Administrativos, Mercadotecnia o Administración de Negocios Internacionales; preferentemente con Maestría en el área de Administración. Con experiencia profesional y docente en el nivel superior mínima de tres años.

6. DESARROLLO DE EMPRENDEDORES

Licenciados en Administración de Empresas, Administración, Contaduría, Contador Público, Contador Público y Auditor, Gestión y Dirección de Negocios, Sistemas Computacionales Administrativos, Administración Turística, Administración de Empresas Turísticas o en Administración de Negocios Internacionales; preferentemente con Maestría en el área de Administración, Con experiencia profesional y docente en el nivel superior mínima de tres años.

7. DESARROLLO DE ESTRATEGIAS FISCALES

Licenciados en Contaduría Pública y Auditor o Licenciado en Contaduría, de preferencia con posgrado en el Área Económico Administrativa, con experiencia profesional en el área de fiscal y con experiencia docente en Instituciones de Educación Superior.





S E C R E T A R Í A A C A D É M I C A
Dirección General de Área Académica Económico Administrativa
Facultad de Contaduría y Administración

8. GESTIÓN FINANCIERA I

Licenciados en Administración de Empresas, Administración, Finanzas, Gestión y Dirección de Negocios, Contador Público y Auditor, Licenciado en Contaduría o denominación afín de las profesiones antes mencionadas, con experiencia profesional y de preferencia con estudios de posgrado en el Área Económico Administrativa y experiencia docente en Instituciones de Educación Superior.

9. MARCO JURÍDICO DE LOS NEGOCIOS

Licenciado en Derecho, Contador Público, Contador Público y Auditor o Licenciado en Contaduría; preferentemente con posgrado en el Área de Derecho. Con un mínimo de tres años de experiencia profesional y tres años de experiencia docente en el nivel superior.

10. FUNDAMENTOS DE MERCADOTECNIA

Lic. en Gestión y Dirección de Negocios, Lic. en Administración, Lic. en Turismo, Lic. en Administración Turística, Lic. en Administración de Empresas, Lic. en Publicidad y Relaciones Públicas, Lic. en Mercadotecnia, Lic. en Contaduría, Contador Público, Contador Público y Auditor, Lic. en Sistemas Computacionales Administrativos; con posgrado en el área Económico Administrativa. Con un mínimo de tres años de experiencia profesional y tres años de experiencia docente en el nivel superior.

11. PROYECTOS DE COMERCIO EXTERIOR

Licenciados en: Economía, Administración, Contaduría, Gestión y Dirección de Negocios, Administración de Negocios Internacionales, con posgrado en Comercio Internacional o afín, con experiencia docente en Instituciones de Educación Superior mínima de tres años y experiencia profesional mínima de tres años.

12. APLICACIONES TECNOLÓGICAS CONTABLES Y FISCALES

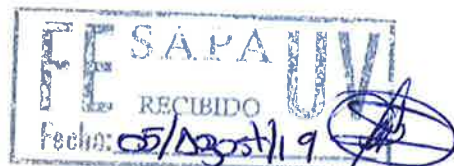
Licenciado en Contaduría con posgrado en el área de las tecnologías de la información y comunicación o en el área contable y/o fiscal. Con experiencia docente mínima de dos años en instituciones de educación superior y experiencia profesional en el área contable y fiscal mínima de 2 años.

13. CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA

Licenciados en Contaduría, Contador Público y Auditor o denominación afín a las profesiones antes mencionadas, con experiencia profesional y de preferencia con estudios de posgrado en el área económico administrativa. Con experiencia docente en Instituciones de Educación Superior.

14. FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

Licenciados en: Administración de Empresas, Administración, Contador Público y Auditor, Contaduría, Contador Público, Licenciado en Finanzas, Gestión y Dirección de Negocios preferentemente con Maestría y/o Doctorado en el Área Económico Administrativa. Con experiencia profesional relacionada en el área económico administrativa. Con experiencia docente en Instituciones de Educación Superior.





S E C R E T A R Í A A C A D É M I C A
Dirección General de Área Académica Económico Administrativa
Facultad de Contaduría y Administración

15. MARCO LEGAL DE LAS RELACIONES LABORALES

Licenciado en Derecho, con antecedentes de desempeño académico y experiencia profesional.

16. PORTAFOLIO DE INVERSIÓN

Licenciados en: Administración de Empresas, Administración, Contador Público y Auditor, Contaduría, Contador Público, Finanzas, Gestión y Dirección de Negocios preferentemente con Maestría y/o Doctorado en el Área Económico Administrativa. Con experiencia profesional relacionada en el área económico administrativa. Con experiencia docente en Instituciones de Educación Superior.

17. MARCO JURÍDICO FISCAL

Contador Público y Auditor o Licenciado en Contaduría, con posgrado en el área de fiscal o afín, con experiencia profesional en el área de fiscal, y con experiencia docente en Instituciones de Educación Superior.

18. IMPUESTOS PERSONAS MORALES

Contador Público y Auditor o Licenciado en Contaduría, con posgrado en el área de fiscal o afín, con experiencia profesional en el área de fiscal, y con experiencia docente en Instituciones de Educación Superior.

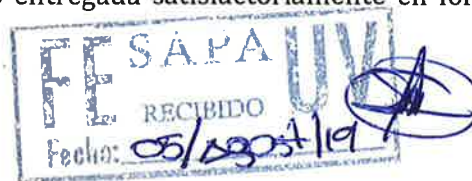
19. ESTUDIO TRIBUTARIO DE SUELDOS Y SALARIOS

Contador Público y Auditor o Licenciado en Contaduría, con posgrado en el área de fiscal o afín, con experiencia profesional en el área de fiscal, y con experiencia docente en Instituciones de Educación Superior.

B) REQUISITOS Y DOCUMENTACIÓN NECESARIA

1. No tener horas pendientes de reubicar;
2. No rebasar las horas de contratación con la Universidad Veracruzana en cualquier modalidad de acuerdo con el Estatuto del Personal Académico (EPA).
3. Cumplir con el Perfil Académico Profesional (PAP) señalado para la EE en la que solicite su participación;
4. Solicitud de participación dirigida al Director de la Entidad Académica indicando la Experiencia Educativa a participar;
5. Título profesional de licenciatura;
6. Cédula profesional de licenciatura expedida por la Dirección General de Profesiones de la SEP;
7. Título o documento que acredite el posgrado (en caso de que el posgrado sea parte del perfil requerido);
8. Cédula profesional de posgrado expedida por la Dirección General de Profesiones de la SEP (en caso de que el posgrado sea parte del perfil requerido);
9. Identificación: Credencial de elector o documento migratorio;
10. Curriculum Vitae con documentos probatorios que incluyan constancias que acrediten: experiencia laboral, experiencia docente, así como formación y actualización profesional o pedagógica; todas en los últimos cinco años.

Todos los documentos señalados en los numerales del 5 al 10 serán presentados en la Dirección de la Entidad Académica en original para su cotejo, agregando copia en formato electrónico PDF de los mismos. En caso de que dicha información ya haya sido entregada satisfactoriamente en formato





S E C R E T A R Í A A C A D É M I C A
Dirección General de Área Académica Económico Administrativa
Facultad de Contaduría y Administración

electrónico PDF durante el semestre FEBRERO - JULIO 2019, no será necesaria volverla a entregar salvo que el académico deba adicionarla o actualizarla. Lo anterior deberá ser validado por el Director de la Entidad Académica.

C).- CRITERIOS GENERALES:

1.- Los integrantes del Consejo Técnico y Autoridades Unipersonales que participan en dicho órgano colegiado, deberán observar lo establecido en los artículos 307 y 336 fracciones VI, VII y XXV y XXVI del Estatuto General de la Universidad, que a la letra señalan:

“Artículo 307. Los miembros del Consejo Técnico deberán excusarse de intervenir en cualquier forma en la atención, tramitación, resolución cuando sean parte del asunto a tratar o en los que tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquéllos de los que pueda resultar algún beneficio para él, su cónyuge o parientes consanguíneos hasta el cuarto grado o por afinidad o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que la autoridad o funcionario o las personas antes referidas formen o hayan formado parte. Cuando se presente alguna de las hipótesis descritas en este artículo el integrante del Consejo Técnico deberá excusarse de participar en la discusión y resolución del caso, quedando constancia en el acta respectiva. El no excusarse será causa de responsabilidad.

En el caso de las autoridades personales y funcionarios que formen parte del Consejo Técnico de una entidad académica deberán observar lo establecido en las fracciones XXV y XXVI del artículo 336 de este Estatuto.

Artículo 336. Además de las atribuciones establecidas en la Ley Orgánica, Estatutos y Reglamentos respectivos, las autoridades unipersonales, funcionarios y toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión con atribuciones de mando o manejen o apliquen recursos económicos de la Universidad Veracruzana tendrán las obligaciones siguientes:

...

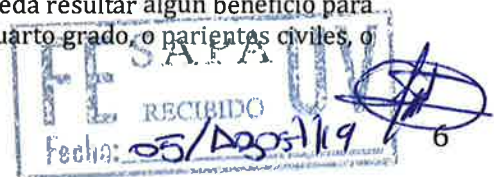
VI. Excusarse de intervenir en cualquier forma en la atención, tramitación o resolución de asuntos en los que tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquéllos de los que pueda resultar algún beneficio para él, su cónyuge o parientes consanguíneos hasta el cuarto grado o por afinidad o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que la autoridad o funcionario o las personas antes referidas formen o hayan formado parte.

VII. Informar por escrito al inmediato superior y en su caso al superior jerárquico, sobre la atención, trámite o resolución de los asuntos a que hace referencia la fracción anterior y que sean de su conocimiento; y observar sus instrucciones por escrito sobre su atención, tramitación y resolución, cuando la autoridad o funcionario no pueda abstenerse de intervenir en ellos;

...

XXV.- Abstenerse de participar en los procesos de examen de oposición, para ocupar una plaza de personal académico vacante o de nueva creación, en la entidad académica donde ocupen un cargo o función directiva, pudiendo hacerlo en una entidad académica distinta a la que dirige.

XXVI.- Abstenerse de participar e influir, por motivo de su encargo, en los procesos de selección para ocupar una plaza de personal académico, vacante o de nueva creación, en los que tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquéllos de los que pueda resultar algún beneficio para él, su cónyuge o parientes consanguíneos o por afinidad hasta el cuarto grado, o parientes civiles, o





SECRETARÍA ACADÉMICA
Dirección General de Área Académica Económico Administrativa
Facultad de Contaduría y Administración

para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que el trabajador universitario, o las personas antes referidas formen o hayan formado parte.

2.- Para la designación correspondiente se considerarán como referentes de evaluación, la formación y actualización académica, los antecedentes de desempeño académico (experiencia docente, producción derivada de investigación o creación artística, participación en trabajo recepcional, gestión académica, tutorías) así como la experiencia profesional en el perfil convocado.

3.- La fecha de contratación del docente por asignatura interino designado, será con fecha en que inicie impartiendo la clase en el grupo respectivo, siempre y cuando se hayan entregado a la Dirección de Personal todos los documentos establecidos en el presente AVISO.

D).- DESARROLLO DEL PROCESO:

Publicado el AVISO en el portal web de la entidad (convocatoria de plazas) y en su tablero de avisos correspondiente, mismo que contiene la relación de EE o materias con el perfil correspondiente, los interesados en participar en la designación de dichas EE vacantes temporales, deberán entregar todos los documentos mencionados en los requisitos de participación los días **05, 06 y 07 de agosto de 2019** en horario de 10:00 a 14:00 horas y de 16:00 a 20:00 horas en la entidad académica correspondiente.

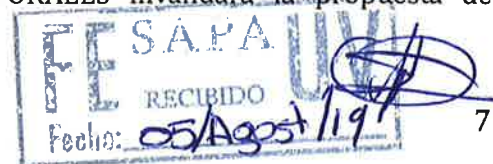
Entregados y validados los documentos de requisitos de participación por los interesados, se deberá convocar en tiempo y forma a sesión de Consejo Técnico, misma que se efectuará el día **08 de agosto de 2019**.

Finalizada la sesión de Consejo Técnico se levantará inmediatamente el Acta pormenorizada de los asuntos tratados y de los acuerdos adoptados por dicho órgano colegiado, y que contendrá de manera enunciativa más no limitativa, los criterios empleados y la argumentación sobre la designación. Dicha Acta, deberá ser autenticada con la firma del Director de la entidad académica y de todos los integrantes del Consejo Técnico.

El Acta del Consejo Técnico que contiene el o los acuerdos previos sobre la designación se enviará un día hábil posterior a la fecha de celebración de la sesión a la Dirección que corresponda con un oficio a través del cual se solicitará la determinación sobre la designación, incluyendo copia del AVISO, solicitudes de los participantes y los documentos que integran los requisitos de participación en formato electrónico PDF de todos los participantes.

Es responsabilidad de la Dirección General del Área Académica Económico - Administrativa previo análisis y revisión de los expedientes de designación, emitir el día hábil siguiente de recibida la información, la resolución (notificación) que proceda, remitiéndola a la entidad académica para su publicación en el portal WEB institucional y en el tablero de avisos de la entidad académica. Dicha resolución será inapelable.

La falta de alguno de los requisitos y documentos para participar que se enlistan en el formato de AVISO DE EXPERIENCIAS EDUCATIVAS VACANTES TEMPORALES invalidará la propuesta de asignación de Consejo Técnico.





SECRETARÍA ACADÉMICA
Dirección General de Área Académica Económico Administrativa
Facultad de Contaduría y Administración

Cualquier asunto no previsto en el presente AVISO o que constituya una necesidad de interpretación para su aplicación lo resolverá la Secretaría Académica o la Secretaría de Administración y Finanzas, según los ámbitos de competencia de cada una de estas instancias.



Universidad Veracruzana
Facultad de Contaduría y Administración
Campus Coatzacoalcos

"Lis de Veracruz: Arte, Ciencia, Luz"
Coatzacoalcos, Ver.

05 agosto de 2019

Dr. José Antonio Vergara Camacho
Director

Facultad de Contaduría y Administración

FE S A P A U V
RECIBIDO
Fecha: 05/08/19