



La Universidad Veracruzana, a través de la Dirección General de Desarrollo Académico e Innovación Educativa y los Cuerpos Académicos: Inteligencia Artificial e Innovación Educativa; Entornos Innovadores de Aprendizaje; Estudios de Complejidad: Sustentabilidad e Innovación en la Docencia, y Tecnologías e Innovación en Educación para la Sustentabilidad y Autonomía del Aprendizaje de manera conjunta con la Universidad Nacional Autónoma de México, Instituto Politécnico Nacional, Benemérita Universidad Autónoma de Puebla, Universidad Autónoma de Tamaulipas, Universidad Nacional Agraria de Nicaragua, Universidad Nacional Autónoma de Honduras y la Universidad Nacional de Ingeniería de Nicaragua.

**Convocan al**  
**IX Congreso Internacional de Innovación Educativa: Tendencias y Desafíos**  
**Universidad Veracruzana**  
Hotel Castelo  
Av. Las Américas 241, Boca del Río, Veracruz, México  
21-23 de Octubre 2015

### Presentación

Las condiciones sociales y económicas actuales imponen retos formidables para las instituciones responsables de la formación de los cuadros profesionales, académicos, técnicos, científicos y artísticos. La velocidad de creación y reproducción del conocimiento, aunada a los avances tecnológicos que nos sorprenden a diario, contribuyen a presionar, aún más, a los sistemas educativos para desarrollar las competencias profesionales de sus egresados, junto con otras de carácter transversal que les servirán para continuar su preparación y actualización de manera continua, adaptarse a escenarios profesionales en constante cambio y contribuir a la construcción de una sociedad democrática, solidaria y responsable.

### Objetivo

Compartir experiencias educativas innovadoras que den respuesta a los desafíos de cobertura, acceso, calidad y egreso que enfrenta la educación superior ante el dinamismo que caracteriza a la sociedad actual.

### Líneas temáticas

#### *1. Recursos educativos abiertos*

- MOOC
- Objetos de aprendizaje
- Comunidades digitales de aprendizaje
- Repositorios abiertos
- Big data en educación



UNAH



- Software libre para educación
- Licenciamiento

### *2. Nuevas formas de aprender y enseñar*

- Aprendizaje adaptativo
- Aprendizaje colaborativo
- Aula invertida
- Laboratorios y simuladores virtuales
- Competencias de los estudiantes del siglo XXI
- Aprendizaje móvil
- Aprendizaje disruptivo
- Multimodalidad
- Educación Virtual, e-learning y plataformas virtuales
- Ambientes de aprendizaje personalizados

### *3. Gestión para la innovación educativa*

- Formación del personal universitario para la innovación educativa
- Vinculación de las instituciones educativas con la sociedad
- Impacto de la innovación educativa
- Estándares, Normatividad y Políticas de adopción de TIC
- Administración del cambio institucional
- Brecha digital en educación superior

### **Participación**

Se invita a profesores, estudiantes y expertos en la materia a enviar sus propuestas de participación en alguna de las siguientes modalidades:

- Ponencias
- Carteles
- Expo-Innova, mediante montaje de stand



UNAH

### Lineamientos para resúmenes de ponencias y carteles:

- Indicar la línea temática a la que pertenece.
- Título: máximo 20 palabras.
- Desarrollo: máximo 300 palabras.
- Palabras claves: entre tres y cinco.
- Nombre(s) del autor(es): máximo tres autores.
- Registro de resúmenes: en la página del evento [www.uv.mx/ciie2015](http://www.uv.mx/ciie2015) en la pestaña de REGISTRO, o directamente en [www.uv.mx/registro/ciie/](http://www.uv.mx/registro/ciie/).
- Fecha límite para la recepción de resúmenes: **14 de agosto** del año en curso.

Nota: sólo se aceptarán trabajos inéditos.

Los autores, cuyos resúmenes sean aceptados, serán notificados por escrito antes del **15 de septiembre** del año en curso y posteriormente, deberán enviar la ponencia en extenso o el cartel **antes del 10 de octubre**, ingresando en [www.uv.mx/registro/ciie/login.aspx](http://www.uv.mx/registro/ciie/login.aspx), con las siguientes especificaciones:

### *Ponencias en extenso*

- Datos de identificación y formato del documento.
- Título de la ponencia (máximo 20 palabras).
- Nombre(s) del autor(es): máximo tres autores. Incluir el grado académico del o de los mismos. En caso de que el trabajo pertenezca a más de un autor, resaltar mediante negritas, el nombre de quién presentará el trabajo; en su defecto, se considerará como responsable al que se mencione en primer lugar.
- Adjuntar una semblanza curricular del o de los autores (máximo una cuartilla por autor).
- Indicar la línea temática en la que se inscribe.
- De tres a cinco palabras clave.
- Resumen (máximo 250 palabras).
- Idioma: español.



- Fuente: Arial 12 puntos.
- Interlineado: 1.15, justificado.
- Hoja carta (28x21.5).
- Extensión máxima: 5000 palabras, sin contar título, resumen, palabras clave, referencias bibliográficas, tablas y figuras.
- Notas a pie de página: no se admiten.
- Estilo para citas y referencias bibliográficas: American Psychological Association (APA).
- Tablas y Figuras: deberán formar parte del texto y presentarse en formato JPEG, TIFF, GIF o PNG.
- Los trabajos deberán ser enviados en ODT, DOC o DOCX.

#### *Estructura sugerida:*

- I. Introducción: especificar objeto de estudio y propósito del trabajo (justificación).
- II. Contexto: describir dónde y cuándo se desarrolló el trabajo.
- III. Marco teórico- referencial: breve comparación con estudios afines.
- IV. Metodología.
- V. Resultados.
- VI. Conclusión.
- VII. Referencias bibliográficas.

#### **Carteles**

- Incluir título y autor(es), institución o entidad participante con su logotipo respectivo.
- Ajustarse a las siguientes medidas:
  - 90 cm de ancho por 120 cm. de alto para el cartel.
  - 110 puntos para el título.
  - 40 puntos para encabezados o subtemas de texto, tablas o figuras.
  - Usar colores contrastantes (color oscuro para un fondo claro y viceversa).
  - Formato PDF.
  - Cartel impreso para los días del evento.

Fecha límite para la recepción de ponencias en extenso y carteles: **9 de octubre** del año en curso.



UNAH



Nota: Las ponencias en extenso y los carteles seleccionados serán publicadas en la memoria del IX Congreso Internacional de Innovación Educativa.

### ***Expo-Innova***

Como parte de las actividades académicas del IX Congreso, se tiene considerada la Expo- Innova, un espacio de interacción que promueve productos y servicios del ámbito de la educación, la ciencia y la tecnología, en particular, los que contribuyen a la innovación educativa.

- Participantes: instituciones educativas y de investigación, proveedores de servicios, editores, expositores de libros, desarrolladores de software, de bases de datos y de material educativo.
- Modo de participación: activa; las presentaciones de los productos o servicios deberán ser creativas, dinámicas y aportar experiencia para que esta actividad se integre plenamente al desarrollo del congreso.
- Montaje de stands: Los stands deberán estar montados en la zona asignada del hotel sede, desde el 21 de octubre.
- Costo por stands: \$2900, IVA incluido, que deberá cubrirse en el momento de su contratación, este procedimiento debe realizarse en la sección de REGISTRO. En caso de que algún expositor desee participar en cualquier otra actividad del congreso, deberá realizar su registro correspondiente.
- El contratante asumirá el compromiso de mantener operando el espacio asignado durante los días del congreso, en horario de 9:00 a 19:00 horas.

Fecha límite para solicitar stands: **9 de octubre** del año en curso.

### **Calendarización**

- Registro de resúmenes: 14 de agosto del año en curso como fecha límite, en la página del evento [www.uv.mx/ciie2015](http://www.uv.mx/ciie2015) en la pestaña de REGISTRO, o directamente en [www.uv.mx/registro/ciie/](http://www.uv.mx/registro/ciie/).
- Notificación de resúmenes aceptados: antes del 15 de septiembre del año en curso.
- Recepción de trabajos en extenso y carteles: del 15 de septiembre al 9 de octubre del año en curso, ingresando en [www.uv.mx/registro/ciie/login.aspx](http://www.uv.mx/registro/ciie/login.aspx).
- Recepción de solicitudes de stands: 9 de octubre del año en curso como fecha límite.



UNAH



**Inscripciones:**

Dirección para registro en línea: [www.uv.mx/ciie2015](http://www.uv.mx/ciie2015)

Cuotas:

| <b>Pago en Moneda Nacional</b> |                             |                               |
|--------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| <b>Participantes</b>           | <b>Antes del 15 de mayo</b> | <b>Después del 15 de mayo</b> |
| <b>Ponentes</b>                | \$ 630.00                   | \$ 700.00                     |
| <b>Estudiantes</b>             | \$ 450.00                   | \$ 500.00                     |
| <b>Público en general</b>      | \$ 1,350.00                 | \$ 1,500.00                   |

Datos bancarios para realizar el pago:

- Banamex (Sucursal 4591)
- Número de Cuenta: 34905
- CLABE (interbancaria): 002840459100349056
- Referencia bancaria recibida por correo electrónico al registrarse.

| <b>Pago en dólares</b>    |                             |                               |
|---------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| <b>Participantes</b>      | <b>Antes del 15 de mayo</b> | <b>Después del 15 de mayo</b> |
| <b>Ponentes</b>           | \$ 45.00                    | \$ 50.00                      |
| <b>Estudiantes</b>        | \$ 31.50                    | \$ 35.00                      |
| <b>Público en general</b> | \$ 90.00                    | \$ 100.00                     |

Datos bancarios para realizar el pago:

- Banamex (Sucursal 101)
- Número de Cuenta: 908038-9
- CLABE (interbancaria): 002840010190803899
- Referencia bancaria recibida por correo electrónico al registrarse.





**Alquiler de Stand:** \$2,900.00 (IVA incluido).

Datos bancarios para realizar el pago:

- Banamex (Sucursal 4591)
- Número de Cuenta: 34883
- CLABE (interbancaria): 002840459100348837
- Referencia bancaria recibida por correo electrónico al registrarse.

Para formalizar su inscripción, deberá enviar copia del comprobante de pago (ficha de depósito o transferencia electrónica) escaneada o en fotografía, garantizando sea visible el número de referencia bancaria y el monto, a la dirección electrónica [ciie2015pagos@uv.mx](mailto:ciie2015pagos@uv.mx).

*En caso de requerir factura, deberá incluir* además, el formato de “Plantilla de solicitud de Comprobante Fiscal Digital por Internet, CFDI” debidamente requisitado, que podrá descargar en la página del evento [www.uv.mx/ciie2015/](http://www.uv.mx/ciie2015/) en **Formato CFDI**.

La cuota de recuperación incluye:

- Participación en talleres. Cupo limitado.
- Constancia de ponente.
- Constancia de participación.
- Materiales del congreso.
- Memorias del congreso.
- Brindis de bienvenida

*Mayores Informes:*

*Correos:* [ciie2015@uv.mx](mailto:ciie2015@uv.mx) / [ciie2015pagos@uv.mx](mailto:ciie2015pagos@uv.mx)



UNAH