



Universidad Veracruzana

Centro de Investigación en Documentación sobre la Universidad

UNIVERSIDAD VERACRUZANA

INFORME DE LABORES 2014

DEL

CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN

DOCUMENTACION SOBRE LA

UNIVERSIDAD

Xalapa, Ver., Enero de 2015



Universidad Veracruzana

Centro de Investigación en Documentación sobre la Universidad

PRESENTACION

El centro de Investigación en Documentación sobre la Universidad, desarrolla sus funciones a través de dos áreas principales: Area de Investigación y Area Documental, en la primera se desarrollan primordialmente proyectos de investigación en torno a la Historia y Trayectoria de la institución, en la segunda se resguardan y administran integralmente fondos documentales producidos por la marcha de la institución en el pasado y en periodos recientes. Ambas áreas en el desempeño de sus funciones se vinculan para el tratamiento de las fuentes históricas y su aprovechamiento institucional y académico, así como para cuidar la preservación de la memoria de la universidad a través de sus documentos y poder difundirla.

Durante el periodo del que estamos informando sobre el desempeño de nuestras funciones, se ha trabajado en condiciones difíciles dado que al comenzar el año, nos encontramos iniciando la instalación en un nuevo local de 2 plantas, lo que significó trabajo extraordinario en cuanto a la reorganización y distribución de los casi 5,000 metros lineales de documentos que constituyen los fondos que manejamos, lo cual involucró en forma permanente durante los primeros meses y posteriormente en forma esporádica a todo el personal, realizando tareas de ajuste, acomodo y ordenación de cada uno de los fondos, lo que complicó en algunos aspectos el cumplimiento puntual de los objetivos y metas propuestos para el año 2014. Asimismo las condiciones iniciales del nuevo local, particularmente la necesidad de cargas eléctricas apropiadas para operar con todos los equipos, provocaron retraso en las tareas de registros electrónicos y las administrativas, de igual manera que la insuficiente iluminación en la mayor parte del local.

No obstante, se procuró cumplir en la mayor medida posible con lo programado, trabajando sobre los objetivos sustanciales asentados en el POA correspondiente y procurando la marcha del Centro en condiciones de normalidad, así, se trabajó simultáneamente sobre lo establecido a la vez que se iba colaborando en tareas no previstas pero necesarias para el funcionamiento



Universidad Veracruzana

Centro de Investigación en Documentación sobre la Universidad

estable, ordenado y fluido del Centro en todas sus áreas, la seguridad de su personal y el debido cuidado del acervo documental en resguardo.



Universidad Veracruzana

Centro de Investigación en Documentación sobre la Universidad

AREA DE INVESTIGACIÓN

Proyectos de Investigación:

- ✓ Los barrios marginales en Veracruz extramuros siglo XIX
Línea: Afrodescendientes en Veracruz
Dra. Yolanda Juárez Hernández

- ✓ Fiesta magia y religión en la población afroestiza en Veracruz como expresiones del patrimonio cultural intangible veracruzano
Línea: Desarrollo humano en el centro de Veracruz, perspectiva histórico social
Dra. Yolanda Juárez Hernández

- ✓ Las escuelas de Iniciación Universitaria en la Universidad Veracruzana
Línea: Historia institucional de la Universidad Veracruzana
Martha Lilia Navarro Ramírez y María Elena García Díaz

- ✓ La investigación en la Universidad Veracruzana: orígenes y desarrollo
Líneas: Historia institucional de la UV
María Elena García Díaz



Universidad Veracruzana

Centro de Investigación en Documentación sobre la Universidad

VINCULACIÓN DOCENCIA-INVESTIGACIÓN

- ✓ Experiencia Educativa: Conformación regional y cultural de Veracruz, Facultad de Historia
Yolanda Juárez Hernández

- ✓ Impartición de tutorías: 4 estudiantes de la Facultad de Historia
Yolanda Juárez Hernández

- ✓ Asesoría de tesis: 1 alumno
José Antonio Landero – Facultad de Historia, aprobado por el consejo técnico de la Facultad.
“Catalogación del Fondo Dirección General de Investigaciones: Instituto de Investigaciones Humanísticas”
Yolanda Juárez Hernández

- ✓ Jurado Facultad de Historia:
 1. Sánchez Guillén, Guillermo: Tesis: “Clases populares e invasión norteamericana, Veracruz 1846-1848” junio/2014

 2. Ramírez de la Cruz, Tomás: Tesis: “Movimientos populares en la nueva España en el siglo XVII: el tumulto de Papantla del 16 de septiembre de 1736” octubre/2014

 3. Hernández Contreras, Aarón David: Tesis: “Medidas de higiene pública. Las practicas sanitarias de la ciudad de Xalapa 1837-1850” noviembre/2014.
Yolanda Juárez Hernández



Universidad Veracruzana

Centro de Investigación en Documentación sobre la Universidad

ASISTENCIA A CONGRESOS, PRESENTACIÓN DE LIBROS ETC.

- ✓ Asistencia al XIX congreso de la AMEC, ponencia: “Compañías Navieras en el Golfo Caribe. Viajeros y migrantes en el siglo XIX” Chetumal, Quintana Roo del 9 al 11 de abril
Yolanda Juárez Hernández
- ✓ Asistencia al congreso Conferencia 2014 de la Caribbean Studies Asociación, mesa redonda “Los temas del Caribe desde tierra adentro: Balance y perspectivas de la AMEC” del 28 al 30 de mayo, Mérida Yucatán.
Yolanda Juárez Hernández
- ✓ Asistencia a la XXX mesa redonda de la Sociedad Mexicana de Antropología: participación en el simposio “territorio y patrimonio cultural de Veracruz con la ponencia: Afrodescendientes en Veracruz, acercamiento histórico a su proceso de conformación, siglo XIX, del 3 al 8 de agosto. Querétaro Querétaro.
Yolanda Juárez Hernández
- ✓ Asistencia al segundo coloquio “Regiones culturales de Veracruz CEVART, en la mesa de trabajo “Región montañas y centro”, con el trabajo: “De las altas montañas al ser veracruzano, mestizajes y afrodescendientes en Veracruz” del 6 al 7 de noviembre en Veracruz.
Yolanda Juárez Hernández
- ✓ Asistencia al foro nacional de consulta “Hacia la construcción de una Ley General de Archivos” convocada por la RENAIES, AGN, ANUIES y otros institutos, con la ponencia “Una aproximación a los archivos de la Universidad Veracruzana” el 24 de noviembre en Pachuca Hidalgo.
María Elena García Díaz
- ✓ Participación en las XIV jornadas del libro caribeño convocada por Div. de estudios Históricos del INAH y AMEC con la presentación del libro “Mulekes, mulatos y mulatillos, niñez, familia y redes sociales de los esclavos de origen africano en la ciudad de México siglo XVII el 14 de noviembre, México D.F.
Yolanda Juárez Hernández
- ✓ Asistencia al seminario “Territorio, Patrimonio, Turismo y Políticas Públicas” cursado en el Instituto de Antropología de la UV, con duración de seis meses
Yolanda Juárez Hernández



Universidad Veracruzana

Centro de Investigación en Documentación sobre la Universidad

AREA DOCUMENTAL

Sección de Trámite

Fondos que se manejan:

- Departamento de Personal Académico
- Dirección de Contabilidad
- Dirección de Relaciones Laborales
- Dirección de Nóminas

Ingresos:

- ✓ 2 remesas de documentos que suman 49 cajas AG40 y corresponden a los periodos: febrero a diciembre de 2013 y enero a mayo de 2014.
- ✓ Remesa con documentos contenidos en 4 cajas AG40 de cargas académicas, correspondientes a los años de 2005 a 2010.
- ✓ Remesa con libros contenidos en 3 cajas AG40 y son de negociaciones entre universidad y las organizaciones sindicales FESAPAUV y SETSUV y corresponden a los años de 1976- a 2012.

Tratamiento documental:

Fondo: Dirección de Contabilidad

- ✓ Organización de tomos de cuentas de gastos, del fondo Dirección de Contabilidad de los años 2003 a 2007 haciendo un total de 8,941 tomos ordenados e inventariados.



Universidad Veracruzana

Centro de Investigación en Documentación sobre la Universidad

Fondo: Dirección de Nóminas

- ✓ Organización de nóminas correspondientes a las zonas: Xalapa, Veracruz-Boca del Río, Orizaba-Córdoba, Poza Rica- Tuxpan y Coatzacoalcos-Minatitlán de los años 2013 y 2014. Las actividades consistieron en cotejo, limpieza, ordenación, etiquetado y armado de tomos.
- ✓ Corrimiento de tomos de nóminas correspondientes a todas las zonas de los años 2009 al 2013 y asignación de registro topográfico, sumando un total de 2,584 tomos trabajados.
- ✓ Actualización de inventarios de las siguientes series documentales:

Talones de cheques de los años 2006- a 2013.

Nómina express de los años 2002 a 2010.

Nómina de becas de los años 1998 a 2011.

Nómina manual de los años 1996, 1997, 2001, 2002, 2003 y 2006.

Fondo: Relaciones Laborales

Reorganización del fondo y corrección simultánea de su base de datos en la sección: Liquidaciones que consta de 128 cajas AGD cuyo contenido son 3,000 expedientes individuales.

Prestación de Servicios:

Se prestaron 228 servicios documentales de búsquedas de información de diferentes periodos, reproducción y préstamos de documentos, a la Dirección de Relaciones Laborales, Dirección de Personal, Dirección de Contabilidad y a la Dirección de Nóminas



Universidad Veracruzana

Centro de Investigación en Documentación sobre la Universidad

Sección de Concentración I

Fondos que se manejan:

- Oficialía Mayor
- Escuelas y Facultades
- Direcciones Generales de Areas Académicas

Tratamiento documental:

- ✓ Ordenamiento del fondo Oficialía Mayor, instalación en estantería de un total de 4,383 cajas AG12 con expedientes de titulados y 75 de expedientes sin acta ni título.
- ✓ Reetiquetado de las 4,468 cajas, del fondo referido y colocación de registros topográficos.
- ✓ Organización en cajas AG2 de los expedientes del fondo Escuelas y Facultades de las siguientes series:
 - Facultad de Informática: 61 cajas
 - Facultad de Economía: 109 cajas
 - Facultad de Pedagogía: 43 cajas
 - Facultad de Derecho: 30 cajas
 - Facultad de Idiomas: 22 cajas
 - Facultad de Historia: 2 cajasTotal: 267 cajas
- ✓ Elaboración de base de datos del fondo Escuelas y Facultades en un 5%.
- ✓ Reetiquetado de las cajas y colocación de registros topográficos.



Universidad Veracruzana

Centro de Investigación en Documentación sobre la Universidad

Prestación de Servicios:

Estos se proporcionan a las entidades generadoras de los documentos, como Oficialía Mayor y las facultades que integran el fondo correspondiente, así como egresados de la institución debidamente autorizados.

Fondo Oficialía Mayor: 124 servicios

Fondo Escuelas y Facultades: 16 servicios



Universidad Veracruzana

Centro de Investigación en Documentación sobre la Universidad

Sección de Concentración II

Fondos que se manejan:

- Desarrollo de los académicos
- Dirección General de Vinculación
- Abogado General

Tratamiento documental:

Fondo Dirección General de Vinculación

- ✓ Organización de 1,213 expedientes correspondientes a las secciones: Expedientes de Brigadistas y Documentos, distribuidos en la siguiente forma:

- Portafolios Poza Rica-Tuxpan 135
 - Cajas Buss Poza Rica-Tuxpan 705
 - Portafolios zona Xalapa 179
 - Documentos 194
- Total 1,213

- ✓ Registro de los expedientes en su base de datos identificación, clasificación y resúmenes de contenido en formato electrónico de los informes de vinculación y otros documentos institucionales: UV-UNIR, y cuencas del río Sedeño y C. arneros.

Fondo Desarrollo de los Académicos

- ✓ Elaboración de inventario electrónicos para baja documental, de los periodos del PEDPA que a continuación se enuncia:

- Periodo: 1996 – 1997 7 cajas
 - Periodo: 1997 – 1999 49 cajas
 - Periodo 1998 – 2001 25 cajas
- Total: 81 cajas



Universidad Veracruzana

Centro de Investigación en Documentación sobre la Universidad

Fondo Oficina del Abogado General

- ✓ Valoración documental del contenido de 12 cajas
- ✓ Organización y registro en base de datos de los expedientes contenidos en 10 cajas

Otras Actividades

- ✓ Apoyo a uno de los coautores del libro histórico sobre la Universidad Veracruzana, buscando información sobre la vinculación con la revisión de nueve series documentales del Fondo Archivo Histórico de la Universidad que son los siguientes:
 - Escuela de Topografía
 - Facultad de Ingeniería Civil Veracruz
 - Escuela de Medicina Veracruz
 - Facultad de Ciencias Químicas Orizaba
 - Medicina, Veterinaria y Zootecnia Veracruz
 - Facultad de Derecho Xalapa
 - Instituto de Antropología
 - Clínica de Conducta- Convenios



Universidad Veracruzana

Centro de Investigación en Documentación sobre la Universidad

Sección de Concentración III

Fondos que se manejan:

- Iniciación Universitaria
- Dirección General de Recursos Humanos
- Dirección General de Investigaciones
- Proyectos Concluidos

Tratamiento documental:

Iniciación Universitaria

- ✓ Cotejo de expedientes, cambio a cajas AG12 y etiquetado de las mismas, de la sección Ciencias de la Salud zona Xalapa 14 cajas AG12.
- ✓ Revisión de documentos sueltos de diferentes secciones, series y periodos e integración en las cajas correspondientes.

Dirección General de Recursos Humanos

- ✓ Integración de expedientes en orden alfabético de la sección Personal Académico, y registro en su base de datos un total de 140 cajas AG12.
- ✓ Limpieza, expurgo, identificación e integración en las cajas correspondientes de 105 expedientes de la sección personal de base, ingresados en diferentes remesas.
- ✓ Limpieza, expurgo, identificación e integración en las series correspondientes de 30 expedientes transferidos por la coordinación I de concentración.

Dirección General de Investigaciones

- ✓ Reorganización del fondo, haciendo el ordenamiento por entidad académica, y reetiquetando las ajas AG12 que contienen sus expedientes.



Universidad Veracruzana

Centro de Investigación en Documentación sobre la Universidad

Prestación de Servicios:

Estos se proporcionan a las dependencias generadoras en el caso de Recursos Humanos, y en el de Iniciación Universitaria, a las facultades y egresados debidamente autorizados y suman un total de 86, entre préstamo, reproducción y retiro de documentos.



Universidad Veracruzana

Centro de Investigación en Documentación sobre la Universidad

Archivo Histórico I

Fondos que se manejan:

- Archivo Histórico de la Universidad
- Rectores
- Secretaría Académica

Tratamiento documental:

Archivo Histórico de la Universidad 1916-1969

- ✓ Proceso de digitalización de documentos pertenecientes a este fondo, en el siguiente orden:
 - Limpieza exhaustiva de los documentos (retirando polvo y metales)
 - Identificación de 2,493 expedientes obteniendo un total de 68,836 folios (algunos de los cuales están duplicados)
 - Digitalización de 55,093 documentos, obteniendo el mismo número de imágenes logradas con scanner de rodillo, multifuncional, o cámara fotográfica para los documentos de mayor formato como mapas, planos, organigramas y otros.
 - Edición y PDF, a través de la herramienta Abby Fine Reader, se editó cada una de las imágenes para después convertirlas a PDF, trabajándose las 55,093 imágenes digitalizadas.
 - Descripción en el sistema Archon de 2,493 expedientes, con el resumen de contenido y los datos registrables en las etiquetas del sistema.
 - Publicación en Archon de 55,093 documentos los cuales ya digitalizados, editados y convertidos en PDF pueden ser consultados en línea.



Universidad Veracruzana

Centro de Investigación en Documentación sobre la Universidad

Con este proceso se trabajaron las series que a continuación se enumeran:

5. Dirección General de Educación Física
6. Legislación
7. Asuntos Jurídicos
8. Convenios
9. Cursos, Congresos y Conferencias
10. Informes de Labores
11. Homenajes y Premios
12. Pensiones, Becas y Convenios
13. Jubilaciones
14. Organizaciones Estudiantiles
15. Servicio Meteorológico
16. Correspondencia
17. Presupuesto de Ingresos y Egresos
18. Patrimonio Económico de la Universidad
19. Departamento de Personal
20. Seguro del Magisterio
21. Subsidios
22. Oficialía Mayor
23. Departamento de Profesiones y Servicio Social
24. Departamento de Estudios Especiales
25. Clínica de Conducta
26. Servicio Médico Universitario
27. Bibliotecas
28. Estadística Escolar y Académica
29. Enseñanza Media
30. Dirección de Enseñanza Superior



Universidad Veracruzana

Centro de Investigación en Documentación sobre la Universidad

Fondo Rectores 1977-2011

- ✓ Organización del total de remesas ingresadas y elaboración de inventario general.
- ✓ Valoración documental y elaboración de inventario de baja documental, con un total de 26 cajas trabajadas conteniendo 985 expedientes de 1977 a 2004.
- ✓ Organización de los documentos a conservar contenidos en 45 cajas que se sitúan entre los años 1977 a 2011

Fondo Secretaría Académica

- ✓ Organización del total de remesas ingresadas y elaboración de inventario general.

Otras Actividades:

Apoyo a los autores del libro histórico sobre la universidad, “Universidad Veracruzana 70 años: una iconografía” revisando documentos del fondo Archivo Histórico de la Universidad y procesando información sobre los rectores del año 1945 a 1970.

Prestación de Servicios:

Del fondo Archivo Histórico de la Universidad la mayoría se proporcionan a estudiantes y académicos por periodos prolongados. De los fondos rectores y Secretaría Académica dado que a un se encuentran en proceso de clasificación, únicamente se dan servicios a las entidades productoras de dichos documentos. En suma los servicios otorgados son un total de 36.



Universidad Veracruzana

Archivo Histórico II

Fondos que se manejan:

- Archivo Histórico de Personal
- Archivo Histórico de Nóminas
- Dirección General de Investigaciones
- Archivo Fotográfico
- Radio Universidad

Tratamiento documental:

Archivo Histórico de Personal

- ✓ Elaboración de inventario y catálogo electrónicos, teniendo concluida la sección de personal administrativo e iniciada la de personal académico, con un notable avance de 71 cajas trabajadas, lo que representa un total de 3,428 expedientes inventariados y catalogados.

Archivo Fotográfico

- ✓ Catalogación de 856 imágenes fotográficas e inicio de digitalización de las mismas

Archivo Histórico de Nominas de Personal

- ✓ Ordenación física del fondo por zonas, dependencias y años.
- ✓ Inicio de elaboración del catálogo, comenzando con la sección, serie oficina de la Universidad, abarcando los tomos correspondientes al año 194.

Otras actividades:

- ✓ Apoyo a los autores del libro histórico sobre la universidad, “Universidad veracruzana 70 años: una iconografía”, en revisión de documentos del acervo histórico del CIDU, bibliografía, y revisión de pies de foto e identificación de varias imágenes de la institución.
- Prestación de servicios:



Universidad Veracruzana

Centro de Investigación en Documentación sobre la Universidad

Los servicios de estos fondos son proporcionados en su mayoría a académicos para proyectos de investigación o estudiantes para trabajos de titulación, por los que suelen ser por periodos prolongados. Para este periodo se prestó un total de 16 servicios de consulta directa.



Universidad Veracruzana

Centro de Investigación en Documentación sobre la Universidad

TRABAJOS DE VINCULACIÓN ENTRE EL ÁREA DE INVESTIGACIÓN Y EL ÁREA DOCUMENTAL.

- ✓ Catalogación de la sección, Instituto de Investigaciones Humanísticas, del fondo Dirección General de Investigaciones por el estudiante José Antonio Ladero como trabajo de titulación en la Facultad de Historia, asesorado por la investigadora Yolanda Juárez Hernández y la coordinadora de archivo histórico Alfonsa Sequera V.
- ✓ Catalogación del fondo Dirección General de Investigaciones proyectos concluidos por las académicas Yolanda Juárez Hernández y Martha Lilia Navarro Ramírez.
- ✓ Contextualización histórica del fondo fotográfico histórico, realizada por Alfonsa Sequera V. y Anna Koriat de la sección de archivo histórico, con la colaboración de la investigadora Yolanda Juárez Hernández.



TRABAJOS DE VINCULACIÓN CON ENTIDADES Y DEPENDENCIAS UNIVERSITARIAS

Las actividades que se realizan consisten en asesorías o apoyo directo con el personal de las áreas solicitantes, que el CIDU proporciona en materia de archivos, para la valoración, selección, organización y preparación de bajas documentales. En este periodo han tenido lugar en las siguientes entidades y dependencias.

- ✓ Instituto de Salud Pública
Valoración de documentos para baja.
20, 23 y 29 de enero y 24 de septiembre

- ✓ Dirección de Difusión Cultural
Valoración de 26 cajas de documentos y asesoría para elaborar inventario de baja
22 de enero y 10 al 14 de febrero

- ✓ Oficina del Abogado General
Valoración y organización preliminar del fondo documental
17 al 28 de febrero

- ✓ Instituto de Ingeniería
Valoración de documentos y preparación de baja documental
2 al 11 y 19 al 27 de junio

- ✓ Vicerrectoría Veracruz-Boca del Río
Valoración de documentos y preparación de baja documental
Mes de mayo

- ✓ Departamento de Cinematografía
Asesoría para valoración y selección de documentos a depurar y conservar y elaboración de inventarios
6, 7, 8 y 14 de octubre



Universidad Veracruzana

Centro de Investigación en Documentación sobre la Universidad

- ✓ USBI Veracruz
Valoración y selección de documentos a depurar
16 y 20 de octubre

- ✓ Dirección de la Unidad del SIIUV
Valoración y selección de documentos a depurar
29 de octubre



Universidad Veracruzana

Centro de Investigación en Documentación sobre la Universidad

TRABAJOS NO PROGRAMADOS

- ✓ Identificación, organización e instalación de 200 cajas de documentos en estantería los que constituirán el fondo Secretaría de Administración y Finanzas.
- ✓ Identificación, organización e instalación de 25 cajas de documentos que forman parte del fondo Oficina del Abogado General.
- ✓ Reordenación del fondo Dirección de Planeación Institucional, separación de una parte para baja documental, así como instalación en estantería.
- ✓ Reordenación del fondo Dirección de Posgrado e instalación en estantería.
- ✓ Reordenación del fondo bibliográfico y guardado en cajas AG40, por no haber condiciones para su instalación.
- ✓ Corrimiento sucesivo de los fondos: Radio Universidad, Dirección General de Investigaciones y Dirección de Relaciones Laborales para ocupar su lugar definitivo.
- ✓ Corrimiento del fondo Iniciación Universitaria y colocación definitiva en estantería.