**PLANTILLA PROYECTO 2024**

**Carátula (diseño libre)**

Que incluya:

* Nombre de la Cátedra
* Título del proyecto
* Título de la propuesta
* Nombre del Coordinador y del Secretario Técnico de la Cátedra
* Fecha
* Incluir el logosímbolo del 80 aniversario de la Universidad Veracruzana y logotipo de la cátedra en caso de contar con este

**Importante:** los elementos de formato son libres (colores, tipografía, interlineado, etc), esta plantilla es una guía del contenido requerido.

**La extensión de la propuesta es de 4 a 6 cuartillas**

1. **Presentación**

Breve descripción de la cátedra, señalando aspectos como su trayectoria o antecedentes, importancia, regiones en las que tiene presencia, entre otros elementos de interés.

Extensión sugerida: máximo 300 palabras.

1. **Descripción de la propuesta**

Descripción general, incluyendo el objetivo general y específicos del proyecto para el cual se solicitan los recursos.

1. **Justificación**

Que incluya su vinculación con las regiones universitarias y con el *Programa de Trabajo 2021-2025. Por una transformación integral*, el impacto que tiene sobre los programas educativos, los cuerpos académicos, y/o las líneas de generación y aplicación del conocimiento, así como su inserción en el marco de la celebración del 80 aniversario de nuestra casa de estudios.

1. **Actividades a realizar**

Descripción de las actividades a desarrollar con los recursos solicitados (presenciales, no presenciales o mixtas); todas las actividades deberán hacer evidente el crédito a la Cátedra de Excelencia que corresponda. Se sugiere presentar las actividades propuestas en el siguiente formato:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Actividad | Tipo | Regiones participantes | Entidad(es) o CA participante(s) |
| 1 | Ciclo de conferencias “…” | Indicar si es presencial, virtual o mixta | Indicar la región o regiones en las que se realiza la actividad | Incluir esta columna solo en caso de que aplique |
| 2 | Edición de libro… |  |  |  |
| 3 | Presentación del libro “…” |  |  |  |
| 4 | Conversatorio “…” |  |  |  |
| 5 | Seminario “…” |  |  |  |
| 6 | Homenaje a … |  |  |  |
| 7 | Premio a… |  |  |  |
| 8 | Concurso de… |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Insertar las filas que sean necesarias |  |  |  |

1. **Resultados esperados en el corto y mediano plazo**

Descripción de los beneficios que se esperan de la realización de las actividades enlistadas, que incluya una visión de la formación integral del estudiante, estimulando la investigación con impacto social y la generación de tesis u otros productos académicos, así como el compromiso de divulgar dichos resultados a través de los medios de difusión oficiales de la Institución.

1. **Infraestructura disponible para realizar actividades en sus distintas modalidades**

Describir la infraestructura con la que se dispone o a la que se tiene acceso para la realización de las actividades propuestas.

1. **Cronograma detallado de actividades**

Descripción detallada de las actividades específicas que se realizarán.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | Actividad | Fecha tentativa | Lugar (sede) |
| 1 |  | dd/mm/aa |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 | Favor de considerar Las Jornadas por la Excelencia: Presencia de las Cátedras en el 80 Aniversario de la Universidad Veracruzana (como exponentes y como público, ya que se espera participación en las salas de videoconferencias de sus respectivas regiones. Fechas programadas:   1. Jornada 1. Humanidades, Filosofía y Letras. Lunes 22 de abril 2024. 10-17:30 hrs. Casa UV Cdmx 2. Jornada 2. Ciencias y Género. Viernes 31 de mayo 2024. 10-14 hrs. Sala de videoconferencias USBI, Xalapa 3. Jornada 3. Educación, Cultura y Sustentabilidad. Viernes 23 agosto 2024. 10-14 hrs. Sala de videoconferencias Poza Rica. Región Poza Rica-Tuxpan 4. Jornada 4. Derechos Humanos. Viernes 27 de septiembre 2024. 10-17 hrs. Sala de videoconferencias Ixtaczoquitlán. Región Orizaba-Córdoba |  |  |
|  | Insertar las filas que sean necesarias |  |  |
|  | Para los proyectos editoriales, incluir las actividades de presentación, divulgación y/o distribución de la obra |  |  |

1. **Presupuesto solicitado**

Que incluya el desglose de gastos por partida presupuestal (contemplados para ejercer en las fechas indicadas en la convocatoria).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No. | Descripción del gasto | Importe estimado |
| 1 | Describir con suficiencia el objeto del gasto |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Insertar las filas que sean necesarias |  |
| suma | |  |

1. **Descripción de productos entregables**

Descripción de los productos o evidencias entregables, o resultados de las actividades, a los cuales se compromete la cátedra para su entrega al finalizar el proyecto.

1. **Reflexión sobre el impacto esperado**

Exposición de los impactos o efectos esperados de las actividades desarrolladas en el marco del proyecto, para la sociedad, la institución y la cátedra.