



PPP 014

Verbos en pasado



Los verbos en pasado en inglés se clasifican en:

☞ Regulares

Estos verbos tienen la terminación **-ed**.

Lo importante de estos verbos es la diferente pronunciación que la terminación **-ed** tiene.

La pronunciación dependerá del **SONIDO** final del verbo.

☞ Irregulares

Estos verbos cambian de su presente al pasado en su ortografía y pronunciación.

Debes aprendértelos de memoria y buscar una forma que te ayude a memorizarlos.

Verbos Regulares:



PPP 014

👉 La terminación **-ed** tiene tres diferentes pronunciaciones.

1) /t/

2) /d/

3) /id/



Los sonidos de las letras:

👉 Cuál es el nombre de esta letra ?

M

Su nombre es la **eme**, ¿correcto? Y ¿Cuál es su sonido?

/m/

Su sonido se produce en los labios, ¿sí?

😊 Esto es importante que lo recuerdes, ya que te ayudará a comprender mejor la pronunciación de los verbos regulares en inglés



Sonido / t /:

👉 Cuando el sonido final del verbo es:

/s/ como en *miss* o *convince*

Si tu pronuncias estos verbos el sonido final es /s/, sin importar la ortografía.

Recuerda que en inglés las palabras no se pronuncian como se escriben.

/sh/ como en *wash*

/ch/ como en *watch*

/k/ como en *work*

/p/ como en *stop*

/f/ como en *laugh*

washed



/ t /

/washt/

worked



/ t /

/workt/

Esta terminación **-ed** se pronunciará con un sonido de /t/



Sonido / d /:

👉 Cuando el sonido final del verbo es:

/l/ como en *call*

/r/ como en *offer*

/b/ como en *grab*

/v/ como en *arrive*

/z/ como en *close*

/ey/ como en *play*

called → /cold/ *sonaría algo así*

offer**ed**
↓
/d/ /oferd/

La terminación **-ed**, en este caso toma un sonido de /d/



Pero ¿qué sucede cuándo el sonido final del verbo es / t /
o / d /:

👉 Por ejemplo con los
verbos:

WANT

NEED

WAIT

INCLUDE

Recomendación:

L HI 027 E p. 42

👉 Entonces al momento de
pronunciarlos, se les
agrega una sílaba más:

WANT – tiene una sílaba

En pasado sería wanted. De ser
un verbo de una sílaba, se
convierte en un verbo de dos
sílabas al PRONUNCIARLO y
sería algo así: / Wan - ted /



Verbos Irregulares:

👉 Puede ser que tengas problemas al recordarlos o escribirlos.

👉 Por lo tanto te recomendamos que incluyas otras estrategias, diferentes a las que siempre habías estado utilizando para aprenderte estos verbos.

😊 Por ejemplo:

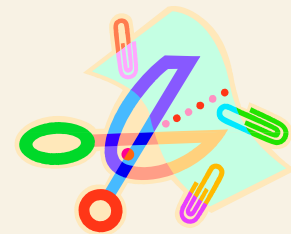




Recomendaciones:

☞ Clasifica los verbos. Para esto te recomendamos que observes el resumen que aparece en el *L Gra 011 p. 241* .

☞ Inventa juegos. Corta una hoja de papel en cuadros. En un cuadro escribe el presente del verbo y en el otro su pasado.



BRING

BROUGHT

THINK

THOUGHT

BUY

BOUGHT

SPEAK

SPOKE

STEAL

STOLE

Ya que tienes hechas tus tarjetitas con hojas recicladas, puedes jugar al memorama. Tú mismo toma una tarjeta y trata de recordar el pasado.

Si no lo recuerdas entonces toma la tarjeta del verbo en pasado para ayudarte a recordar!!!!

¡También puedes utilizar colores!

Organiza cuántos verbos te vas a aprender. Tal vez puedes ir de a cinco ¡cada día! Al final de un mes tendrás una gran lista de verbos en tu memoria



PPP 014



Más sugerencias:

👉 Evita aprenderte las lista de verbos en una sola noche. Este es un mal hábito que traemos de años atrás. ¿Te ha funcionado? Entonces, ¿no crees que es momento de probar otras estrategias?

👉 Organiza la cantidad de vocabulario que debes aprenderte.

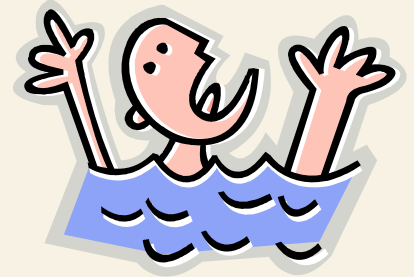
👉 Con los verbos que más te cueste recordar. Haz una imagen mental con la acción y concéntrate en ella por unos segundos para que se fije en tu memoria.

Por ejemplo:

To drown ¿sabes qué significa? ¿No?

Observa la imagen.

¿No crees qué es más fácil recordar el significado de este verbo si lo relacionas con una imagen?





PPP 014

Por último:

👉 Te sugerimos que te concentres en los verbos que aparecen en el glosario del programa oficial.

👉 Así tendrás un punto de partida para organizar la cantidad de vocabulario que aprenderte.



👉 Esperamos que estas recomendaciones sean de utilidad. Si tienes alguna duda, coméntala con alguno de los asesores de la sala.

Gracias



PPP 014



ELABORADO POR GLORIA RONZÓN

ASESOR CADI CÓRDOBA

ABRIL 2007

Edición en Power Point: L.I. Araceli R. Rojas Flores

INGLES I

13