



Facultad de Arquitectura de la Universidad Veracruzana, a través del
Cuerpo Académico Arquitectura y Urbanismo para el Desarrollo y
Arquitectónica Grupo de Colaboración.

Normativa del Comité Dictaminador y Editorial para Ponencias y Carteles

A. CRITERIOS PARA LAS CONTRIBUCIONES DE LAS PONENCIAS:

- Deben ser trabajos inéditos de carácter académico, deben incluir resultados de investigación teórica o empírica, experiencias documentadas, aportaciones y/o vivencias en el contexto de la enseñanza de la Arquitectura.
- Los trabajos presentados formarán parte del libro digital del foro, el cual contará con registro ISBN
- Se permiten tres autores como máximo en cada ponencia
- Cada profesor podrá presentar hasta tres trabajos en coautoría con los estudiantes.
- Cada estudiante podrá presentar hasta tres trabajos en coautoría con estudiantes, profesores y/o egresados
- Los trabajos propuestos deben presentarse bajo el siguiente formato y de acuerdo a las siguientes características:
 - Hoja tamaño carta
 - Resumen y abstract 300 palabras
 - Palabras clave/Key words: mínimo 3, máximo 5 palabras
 - Letra Arial 12, interlineado 1.5, márgenes superior e inferior 3 cm e izquierdo y derecho 2.5 cm
 - La extensión de los trabajos será mínima 6 y máximo 9 cuartillas incluyendo, en su caso, imágenes y/o tablas numeradas en formato .jpg
 - Alineación de texto justificado
 - El sistema de referencia a usar será APA 6
 - Gráficos, imágenes, tablas y figuras: deberán numerarse consecutivamente en arábigo, seguidos por el título e indicando al calce la fuente.
 - El título del archivo electrónico deberá iniciar con el apellido y nombre del primer autor seguido por un guion medio y la clave del Cuerpo Académico. Ejem: UeharaM^a-UVCA363

Con base al formato de ponencia en extenso deben cubrirse sin excepción¹ los siguientes campos del formato:

- Portada: Título de la ponencia, eje y línea temática, nombre completo del expositor y autor (es), institución de procedencia, grado académico teléfono y correo electrónico del autor (es)
- Introducción
- Desarrollo (temas y subtemas con numeración en romano)
- Conclusiones
- Referencia Bibliográficas según normas APA6

REQUERIMIENTOS PARA LA ASISTENCIA Y PRESENTACIÓN DE PONENCIAS

- Con el propósito de cumplir con el objetivo del **1er Congreso Internacional de Procesos Creativos Arquitectónicos y Urbanos**, se invita a los asistentes y ponentes a participar puntual y activamente en todas las actividades contempladas en el programa del evento.
- Los ponentes deberán realizar su registro y entregar su presentación en formato POWER POINT en la fecha y horario establecidos en el programa general.
- Los ponentes dispondrán de un tiempo de exposición de máximo 15 minutos por cada ponencia.
- El material visual de apoyo a la ponencia, no deberá exceder de 15 diapositivas y deberá ser enviada al correo electrónico del comité organizador **procesoscreativosau@gmail.com** a más tardar el día 5 de abril del año en curso, una vez que se haya confirmado su aceptación.

¹ NOTA: Es indispensable atender los requisitos de presentación de ponencias con la finalidad de entregar un libro digital con registro ISBN del evento que integre las estrategias, experiencias y resultados de los procesos de enseñanza aprendizaje articulados a las líneas de generación y aplicación del conocimiento que cultivan los profesores.

DE LA CARTA DE CESIÓN DE DERECHOS

- Los autores de las ponencias, deberán signar la carta de cesión de derechos autorales, para que puedan ser incluidos en la memoria del Congreso. Todos los autores (primero, segundo y tercer autor) deberán firmar la carta.
- El formato de cesión de derechos será entregado el día del evento.

FECHAS

Envío de resumen	Del 1 al 5 de abril 2018
Envío de extenso	Del 27 de abril al 6 de mayo

Envío de resumen y extenso al correo: **procesoscreativosau@gmail.com**