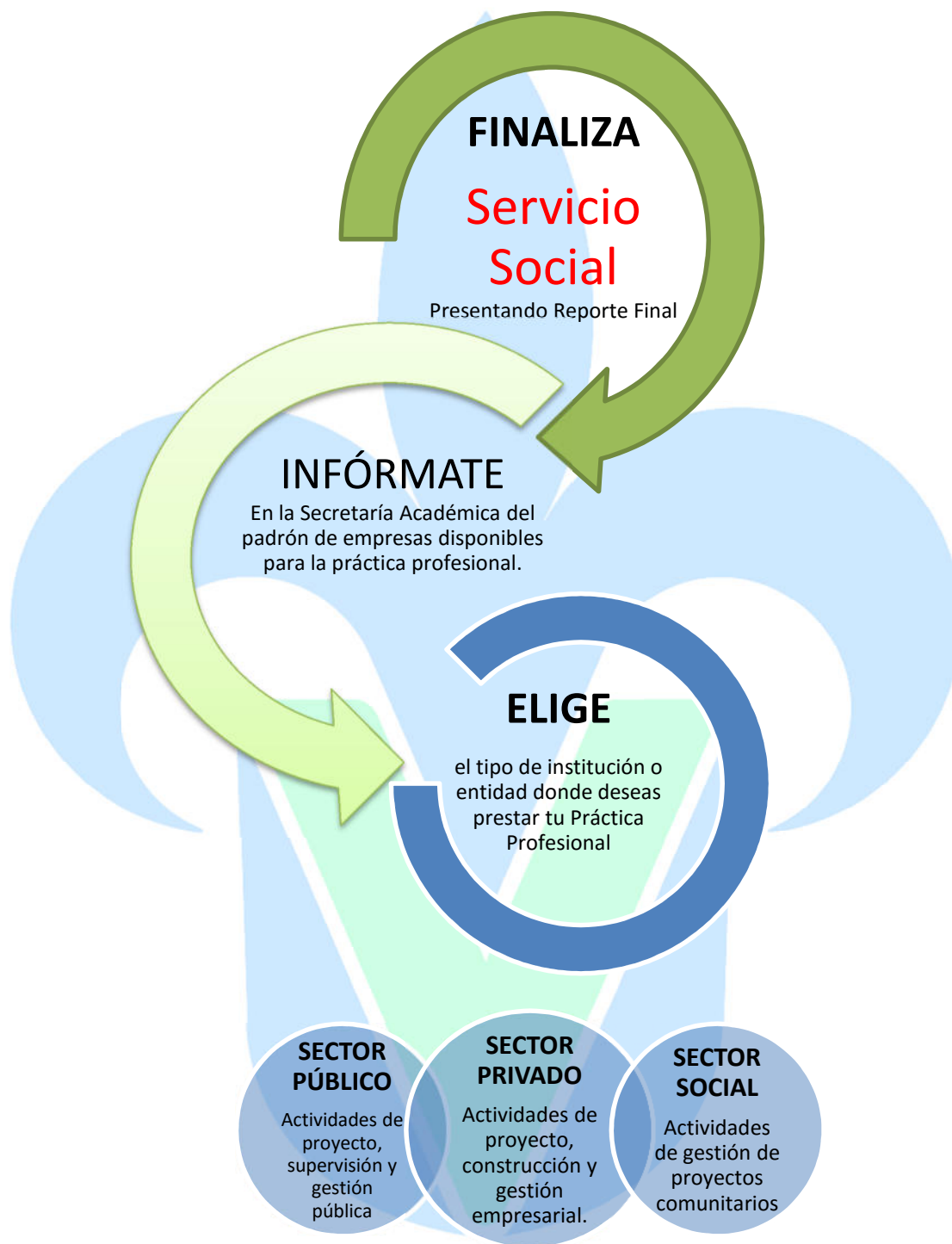


GUÍA PARA EL PROCESO DE REGISTRO DE PRÁCTICA PROFESIONAL FAUV

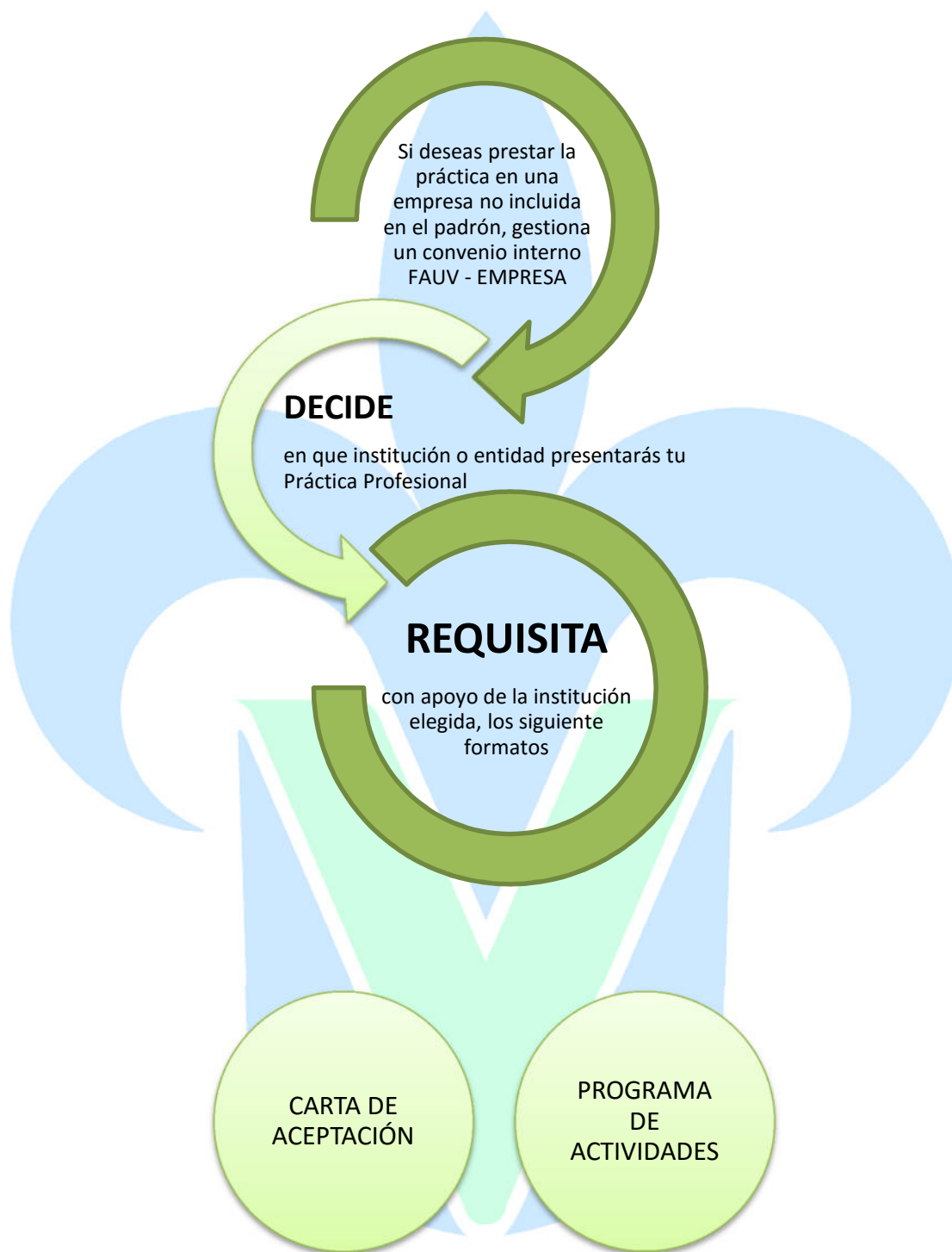
GUÍA DEL ALUMNO



Universidad Veracruz

GUÍA PARA EL PROCESO DE REGISTRO DE PRÁCTICA PROFESIONAL FAUV

GUÍA DEL ALUMNO



Universidad Veracruz

GUÍA PARA EL PROCESO DE REGISTRO DE PRÁCTICA PROFESIONAL FAUV

GUÍA DEL ALUMNO



PRESENTA

En la FAUV tu formato de registro
acompañado de los siguientes
documentos

FICHA DE REGISTRO LA PRÁCTICA PROFESIONAL (PP03-FAUV)

Constancia alumno /2 últimos semestres (original y copia)

Carta de aceptación de la Práctica Profesional (original y copia)

Programa de actividades (original y copia)

Universidad Veracruz

GUÍA PARA EL PROCESO DE REGISTRO DE PRÁCTICA PROFESIONAL FAUV

GUÍA DEL ALUMNO



REPORTA

- Con el formato de reporte mensual tus actividades acorde a la programación.

FINALIZA

- Con el reporte final de tus actividades realizadas durante toda tu PRÁCTICA PROFESIONAL

Apóyate con:



Te acompañarán en todo el proceso de Práctica Profesional.

Universidad Veracruz

GUÍA PARA EL PROCESO DE REGISTRO DE PRÁCTICA PROFESIONAL FAUV

GUÍA DEL ALUMNO



OTROS ASPECTOS A TOMAR EN CUENTA:

- *La duración de la Práctica Profesional deberá realizarse dentro del periodo escolar destinado a dicha Experiencia Educativa y constará de 180 horas*
- *Elegir instituciones o entidades que se ubiquen dentro del territorio nacional.*
- *No adeudar Experiencias Educativas o estar cursando Experiencias en Segunda oportunidad.*
- *La prestación de la Práctica Profesional no genera relaciones obligatorias de empleo profesional.*

Universidad Veracruz

GUÍA PARA EL PROCESO DE REGISTRO DE PRÁCTICA PROFESIONAL FAUV

GUÍA DEL ALUMNO



FORMATOS PARA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS PROFESIONALES		
	DESCRIPCIÓN	CLAVE
1	Carta de aceptación para la Práctica Profesional	PP01-FAUV
2	Programa de Actividades para la Práctica Profesional	PP02-FAUV
3	Ficha de Registro de Inicio de la Práctica Profesional	PP03-FAUV
4	Reporte Mensual de la Práctica Profesional	RPP01-FAUV
5	Reporte Final	RPP02-FAUV
6	Hoja de Evaluación del desempeño del Practicante	EVALPP-01

INFORMACIÓN RELEVANTE	
HORAS DEL PROGRAMA DE PRÁCTICA PROFESIONAL:	180 HORAS
PRIMER MES:	Tramitación de la práctica profesional
HORAS SEMANALES RECOMENDADAS:	15 HORAS
HORAS MENSUALES:	60 HORAS
FINALIZACIÓN DE LA PRÁCTICA:	1 MES DE TRÁMITE + 3 MESES DE REALIZACIÓN = 4 MESES (entra en el periodo escolar)
La evaluación será otorgada por el asesor designado en la empresa para dar seguimiento a la práctica profesional. Los dos criterios generales de evaluación son: • Valores heurísticos • Desempeño	