

Área de Formación Básica General
Proceso de demostración de competencias

Experiencia educativa: **Computación básica**

Experiencia educativa: **Literacidad digital**

Unidad de competencia: El estudiante se apropia de los saberes digitales a través de prácticas individuales y grupales empleando herramientas digitales que permitan búsquedas y producción efectiva de información especializada de su campo disciplinar, favoreciendo el trabajo colaborativo en un marco de respeto a la propiedad intelectual, a la regulación de normas, leyes, principios y códigos del mundo virtual.

Temario para preparar el examen	
Saberes	Actividades
1. La cultura digital y los cambios en la universidad 1.1. Cultura Digital 1.2. Saberes Digitales	-Reconocimiento del impacto de la cultura digital -Clasificación de los saberes digitales
2. Administración de dispositivos 2.1. Dispositivos centrales (Computadora, Laptop, Tableta, Smartphone, entre otros) 2.2. Dispositivos periféricos (Impresora, Multifuncional, Cañón, Smart TV, entre otros) 2.3. Dispositivos de conectividad e intercambio de información 2.3.1. Configuración del acceso a Internet alámbrico e inalámbrico. 2.3.2. Configuración de funciones inalámbricas para el intercambio de datos (bluetooth, wifi direct) 2.3.3. Administración, configuración y uso de dispositivos multimedia (Bocinas, micrófono, cámaras de video y de fotografía, entre otros)	-Manejo y administración de diferentes dispositivos -Identificación de semejanzas y diferencias de dispositivos -Análisis de la configuración de los dispositivos -Evaluar el funcionamiento y conveniencia de cada dispositivo
3. Administración de archivos 3.1. Operaciones básicas con archivos 3.1.1. Copiar, pegar, borrar y renombrar archivos 3.1.2. Búsqueda local y en red de archivos 3.1.3. Búsqueda de archivos en dispositivos digitales 3.2. Atributos y Formatos de archivos 3.2.1. Atributos de archivos 3.2.2. Compresión y conversión de archivos 3.3. Almacenamiento y administración de datos en la red	-Búsqueda de información -Análisis de procesos -Administración de archivos
4. Utilización de programas informáticos 4.1. Sistema operativo 4.2. Programa antivirus 4.3. Software adecuado al campo de conocimiento	-Manejo de sistemas operativos -Manejo de software -Búsqueda de información
5. Creación y manipulación de texto y texto enriquecido 5.1. Procesamiento básico de texto 5.1.1. Texto enriquecido (formato, fuentes, párrafo, imágenes, tablas, tabla de contenido e ilustraciones) 5.1.2. Tratamiento de documentos (márgenes, estilos, encabezado y pie de página, vínculos, secciones) 5.1.3. Contenido pertinente, relevante y de calidad teórica	-Diseño (del documento y editorial) -Elaboración de presentaciones electrónicas -Manejo de herramientas -Búsqueda de información

<ul style="list-style-type: none"> 5.1.4. Cuestiones editoriales (idioma, ortografía, citas, bibliografía y coherencia) 5.1.5. Formato de presentación del contenido de texto o texto enriquecido (pantalla e impresión) 5.1.6. Texto plano para web (redes sociales, blogs, mensajeros, entre otros) 5.2. Presentaciones electrónicas <ul style="list-style-type: none"> 5.2.1. Esquemas, infografías, mapas mentales y mapas conceptuales. 5.2.2. Diseño de diapositivas 5.2.3. Manejo de imágenes, ilustraciones, vínculos, textos, símbolos y multimedia 5.2.4. Configuración de efectos, transiciones, animaciones y presentaciones 5.2.5. Formato de la presentación (opciones e impresión) 	
<p>6. Creación y manipulación de datos</p> <ul style="list-style-type: none"> 6.1. Introducción al software cuantitativo y cualitativo acorde al campo de conocimiento 6.2. Manipulación de datos <ul style="list-style-type: none"> 6.2.1. Tablas 6.2.2. Operadores y funciones 6.2.3. Medidas de tendencia central(Moda, mediana, media, frecuencias, entre otras) 6.3. Programas para la manipulación de datos cuantitativos <ul style="list-style-type: none"> 6.3.1. Ordenamiento de datos 6.3.2. Graficación de datos 6.4. Formato de presentación del conjunto de datos cuantitativos (pantalla e impresión) 	<ul style="list-style-type: none"> -Manejo de datos -Manejo de herramientas para la edición y representación de datos
<p>7. Creación y manipulación de contenidos multimedia</p> <ul style="list-style-type: none"> 7.1. Repositorios multimedia (iTunesU, Youtube, TED, Videoteca UV, entre otros) <ul style="list-style-type: none"> 7.1.1. Repositorios y canales de contenido apto para cada disciplina 7.2. Dispositivos para multimedia <ul style="list-style-type: none"> 7.2.1. Dispositivos para la captura de medios (Tableta electrónica como dispositivo de captura de medios, entre otros) 7.3. Producción multimedia <ul style="list-style-type: none"> 7.3.1. Planeación de la producción 7.3.2. Diseño, configuración y portabilidad de imagen 7.3.3. Producción, configuración y portabilidad de audio 7.3.4. Producción, configuración y portabilidad de video 	<ul style="list-style-type: none"> -Identificación y manejo de repositorios -Creación de imágenes, audio y video -Manejo de imágenes, audio y video -Búsqueda de información
<p>8. Uso de herramientas para la comunicación electrónica</p> <ul style="list-style-type: none"> 8.1. Comunicación a través de correo electrónico y móvil 8.2. Comunicación social <ul style="list-style-type: none"> 8.2.1. Página institucional 8.2.2. Cartelera, Foros de noticias 8.2.3. Calendarios 8.3. Llamadas <ul style="list-style-type: none"> 8.3.1. Voz sobre IP 8.3.2. Video llamadas (FaceTime, Skype) 8.3.3. Videoconferencias de escritorio 	<ul style="list-style-type: none"> -Elaboración de mensajes -Dominio de herramientas
<p>9. Uso de herramientas para la socialización y la colaboración</p> <ul style="list-style-type: none"> 9.1. Lo pertinente, coherente, relevante y claro del mensaje 9.2. Web social <ul style="list-style-type: none"> 9.2.1. Blogs: consulta y administración 	<ul style="list-style-type: none"> -Creación de mensajes -Administración (organización, gestión, control)

<ul style="list-style-type: none"> 9.2.2. Wikis 9.3. Trabajo en redes sociales especializadas <ul style="list-style-type: none"> 9.3.1. Grupos 9.3.2. Canales de Video 9.3.3. Mensajeros y Chats 9.3.4. Páginas 9.4. Trabajo colaborativo <ul style="list-style-type: none"> 9.4.1. Ofimática en la nube 9.4.2. Archivos compartidos (OneDrive, Dropbox) 9.5. Educación virtual <ul style="list-style-type: none"> 9.5.1. Plataformas educativas 	
<p>10. Búsqueda y validación de información digital en red</p> <ul style="list-style-type: none"> 10.1. Nuevas literacidades <ul style="list-style-type: none"> 10.1.1. Uso de nuevos códigos en mensajes (abreviaturas, símbolos, entre otros). 10.2. Búsqueda de información en la red <ul style="list-style-type: none"> 10.2.1. Técnicas y estrategias de búsqueda avanzadas 10.2.2. Confiabilidad de la información 	<ul style="list-style-type: none"> -Reconocimiento de los nuevos códigos de mensajes -Búsqueda de información -Manejo de información
<p>11. Ciudadanía Digital</p> <ul style="list-style-type: none"> 11.1. Integridad y cuidado de la información <ul style="list-style-type: none"> 11.1.1. Respaldos 11.1.2. Protección de la integridad de la información personal 11.1.3. Consentimiento y publicación de información 11.2. Derechos digitales <ul style="list-style-type: none"> 11.2.1. El espacio digital 11.2.2. Regulación de prácticas digitales 11.2.3. Límites y alcances de los derechos digitales 11.3. Derechos de autor <ul style="list-style-type: none"> 11.3.1. Autoría y crédito 11.3.2. Licencias <i>creative commons</i> y <i>copy righth</i> 	<ul style="list-style-type: none"> -Análisis del significado social de ciudadanía digital -Reconocimiento de normas y derechos digitales -Expresión oral y escrita -Producción de información -Comprensión de los derechos digitales