

Informe de Labores 2006-2007

DIRECCIÓN DE LA UNIDAD DEL SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACIÓN UNIVERSITARIA

Como resultado del trabajo responsable y comprometido del personal que integra la Dirección de la Unidad del Sistema Integral de Información Universitaria, a continuación se presenta las principales actividades realizadas en el período comprendido de septiembre 2006 - agosto 2007, la cuales se relacionan con el desarrollo, funcionamiento, operación y explotación del Sistema Integral de Información Universitaria SIIU, mismas que han sido posible gracias al apoyo y participación del personal de las siguientes dependencias involucradas con el SIIU: Dirección de Servicios Informáticos Administrativos quién es la responsable del soporte y desarrollo técnico del mismo, Dirección General de Administración Escolar, Dirección General de Recursos Financieros, Dirección de Recursos Materiales, Dirección General de Recursos Humanos, quienes son las instancias directamente Responsables del Funcionamiento Institucional y operación del SIIU en todas la entidades académicas y dependencias administrativas de la Universidad.

El presente informe de Labores 2006-2007 de la Dirección de la Unidad del SIIU, se presenta por una parte, tomando en consideración los elementos que menciona la guía de requerimientos de información por entidad académica y dependencia indicada en la solicitud correspondiente, la información reportada se organizó por cada subsistemas que conforman el SIIU, y siguiendo principalmente la estructura del Programa de Trabajo 2005-2009 “Una universidad generadora de conocimiento para su distribución social”.

Informe de Labores 2006-2007

Eje Rector II. La reestructuración de la academia, la gestión y la organización institucionales

Programa 13. Fortalecimiento y Consolidación del Sistema Integral de Información Universitaria (SIIU)

El SIIU es una herramienta de apoyo muy importante para la mejora de los procesos de planeación, evaluación y gestión académica – administrativa que se realizan en nuestra universidad, por lo que entre sus objetivos primordiales se tiene:

- Mejorar los procesos universitarios de planeación, evaluación y gestión académico-administrativa mediante la consolidación del SIIU.
- Ampliación y actualización de la infraestructura de cómputo, redes y telecomunicaciones en que se apoya la operación del SIIU y,
- Contribuir al establecimiento de los procesos de acceso a la información, transparencia de la gestión y rendición de cuentas.

Para lograr el cumplimiento de dichos objetivos, se definieron y establecieron acciones estratégicas a seguir, de las cuáles en los siguientes párrafos se describe de manera detalla, cualitativa y cuantitativa las principales actividades realizadas en el período 2006-2007 encaminadas al logro de los objetivos establecidos del programa de Fortalecimiento y Consolidación del Sistema Integral de Información Universitaria (SIIU).

Ampliación de la cobertura de los servicios del SIIU a distintas áreas y regiones de la Universidad.

Subsistema Estudiantes

Estudiantes (administración escolar) se registra, agrupa y administra todos los aspectos académicos-administrativos relativos a los aspirantes, alumnos y egresados. Se considera desde los aspectos de registro de aspirantes, nuevo ingreso, reingreso, permanencia, egreso y titulación, así como todos aquellos aspectos académicos (profesores, experiencias educativas, grupos, créditos, horarios, tutores, etc.) administrativos (pago de aranceles, becas, seguro facultativos, inscripciones, movimientos escolares, traslados, etc.) directa o indirectamente relacionados con los alumnos de nuestra Universidad.

Su objetivo es efficientar los trámites de los procesos de la administración escolar (ingreso, permanencia y egreso) y ofrecer servicios calidad e información a los alumnos de los distintos niveles educativos TSU, licenciatura y de posgrado desde una perspectiva integradora que facilita el manejo de datos institucionales, por dependencia de educación superior (DES) y por programa educativo (PE), en apoyo al quehacer de las entidades académicas y dependencias administrativas.

Informe de Labores 2006-2007

Entidades académicas incorporadas y Entidades académicas en proceso de incorporación

En lo referente a los Programa Educativos (PE) del Modelo Educativo Integral y Flexible (MEIF) Concluidos y Sin Concluir en cuanto a su configuración en el SIIU se cuenta con un total de 137 a nivel Licenciatura. **(Cuadro 1.1), Anexo 1.**

Por lo que respecta a la operación en el SIIU de los Programa Educativos (PE) del Modelo Educativo Integral y Flexible (MEIF) a nivel Licenciatura se cuenta con un total de 132. **(Cuadro 1.2), Anexo 2.**

Y, en lo concerniente a los Programa Educativos (PE) de Posgrado Concluidos y Sin Concluir su configuración en el SIIU se cuenta con un total de 91. **(Cuadro 1.3), Anexo 3.**

Información sistematizada

Los avances relativos a la información sistematizada consistió en:

Ingreso

- Se liberó el proceso de Pre-inscripción en línea para los Centros de Idiomas y para el Proceso de Nuevo Ingreso a la universidad.
- Implantación del proceso de actualización de los datos generales vía WEB de los aspirantes a ingresar a la Universidad.
- Publicación vía WEB de resultados por contenido temático de los aspirantes a ingresar a la Universidad Veracruzana, como parte del proceso de nuevo ingreso para el ciclo escolar 2007
- Apoyo para el desarrollo y liberación del Portal de Servicios al Aspirante de nuevo ingreso.

Permanencia

- Proceso de credencialización de alumnos con el Banco Santander Serfín (Credencial Inteligente).
- Implantación del Portal de Servicios al Estudiantes vía WEB mediante la extracción de la información de la base de datos del SIIU (estudiantes), como por ejemplo: horarios, trayectoria escolar, consultas de calificaciones, datos generales y académicos, etc.

Egreso

- Se diseño, desarrollo y probó el Registro de egresados en WEB. (Pendiente implantar).

Como parte del proceso de mejora continúa y partir de las necesidades detectadas en el funcionamiento y operación del subsistema de Estudiantes se definieron y solicitaron el desarrollo ó modificación de aproximadamente 115 productos relacionados con información sistematizada anteriormente.

Informe de Labores 2006-2007

Capacitación a entidades académicas

En cuanto a capacitación a entidades académicas, cabe hacer mención que se apoyo en la logística e impartición de talleres de adiestramiento en las distintas entidades académicas de las 4 regiones de la Universidad, todo ello bajo la coordinación y supervisión de la Dirección General de Administración Escolar.

La Dirección de la Unidad del SIIU proporcionó asesoría al personal de las entidades académicas que lo solicitó por medio de correos electrónicos, llamadas telefónicas y cuando asistían personalmente de igual forma, se impartió en el mes de Febrero, un taller de reforzamiento a personal de la Dirección General de Administración Escolar sobre la operación del subsistema de Estudiantes

A la fecha se cuenta con un total de 987 usuarios con acceso al subsistema de Estudiantes tal y como se muestra en el **gráfico 1 y gráfico 2. (Cuadro 1.4 y Cuadro 1.5).**

En resumen, de acuerdo con la opinión de la dependencia Responsable del Funcionamiento y Operación a nivel Institucional del subsistema de estudiantes se cuenta con los siguientes avances: un 95% de implantación, 92% de operación en línea y descentralizada y un 70% de desarrollo en cuanto a explotación, tal y como se indica en el **gráfico 3. (Cuadro 1.6).**

Subsistema de Finanzas

Se basa en un modelo de control financiero/presupuestario que permite organizar y administrar la información financiera, clasificando los recursos en fondos según los fines diversos para los que fueron otorgados, este modelo está descrito en el documento "Contabilidad para Instituciones de Educación Superior". Su ámbito de acción va desde la administración financiera, compras, control de activos y otros servicios complementarios como la ejecución de obras.

Cuyo objetivo es efficientar los procesos de gestión administrativa financiera (presupuesto, ejercicio presupuestal, contable, inventario, adquisición de bienes y servicios, etc.) con la finalidad de proporcionar información confiable y oportuna para la planeación, evaluación y toma de decisiones.

Entidades académicas incorporadas y Entidades académicas en proceso de incorporación

Continuando con la incorporación de entidades académicas o dependencias administrativas, la Defensoría de los Derechos de los Universitarios y la Coordinación de Transparencia y Acceso a la Información ingresaron al registro de su Programa Operativo Anual y a realizar consultas de su situación presupuestal.

Actualmente, todas las dependencias administrativas y entidades académicas de la Universidad, tienen acceso a los siguientes servicios que se ofrecen con el subsistema de finanzas del SIIU:

Informe de Labores 2006-2007

- 1.- Registro y consulta del Programa Operativo Anual
- 2.- Consulta e impresión de situación presupuestal
- 3.- Consulta e impresión de inventario de activo fijo
- 4.- Consulta de requisiciones y pedidos
- 5.- Consulta e impresión de relación de pedidos.
- 6.- Consulta e impresión de resumen de compras por artículo
- 7.- Consulta de folio de orden de pago y número de cheque.
- 8.- Consulta e impresión de movimientos de ingresos y egresos

Información sistematizada

Por lo que respecta a la sistematización de la información, para mejorar los procesos de la gestión administrativa principalmente en lo referente al acceso a la información, transparencia y rendición de cuentas se realizó:

- Se diseño, desarrollo y libero en WEB del Módulo del Programa Operativo Anual, permitiendo la autorización de proyectos en línea y la integración con el ejercicio del presupuesto.
- Se inició el análisis y definición para realizar las reprogramaciones presupuestales (Transferencias, ampliación, reducción, etc.) en línea (WEB), asociados a los registrado en el POA y en el Subsistema de Finanzas.
- Se liberó el proceso de pago electrónico a proveedores a través de depósitos directos en el banco.
- Se implantó y se liberó en la unidad central el registro de semovientes y obras de arte mejorando así el control del activo fijo de la Institución.
- Se realizaron las pruebas pilotos a nivel central para el llenado de requisición en línea a nivel de entidad académicas o dependencia, con lo cuál se agilizará el trámite del proceso de compras.

Como parte del proceso de mejora continúa y partir de las necesidades detectadas en el funcionamiento y operación del subsistema de Finanzas se definieron y solicitaron el desarrollo ó modificación de aproximadamente 72 productos relacionados con información sistematizada anteriormente.

Capacitación a entidades académicas

En lo referente a capacitación del personal de las entidades académicas y dependencias administrativas y como parte de la mejora continua, se brindó asesoría y adiestramiento al personal en los procesos que sufrieron adecuaciones y cambios, esto de acuerdo al puesto y tipo de función que desempeñan.

Informe de Labores 2006-2007

Adicionalmente se proporcionó apoyo al personal de todas las Dependencias Administrativas y Entidades Académicas en la operación y elaboración de su Programa Operativo Anual (POA) en línea, en los meses de Diciembre – Febrero, de igual forma se brindó asesoría a la Dirección de Egresos, Recursos Materiales, Contabilidad y Departamento de Inventario sobre la operación de los nuevos procesos en el subsistema de Finanzas.

A la fecha se cuenta con un total de 686 usuarios con acceso al subsistema de Estudiantes tal y como se muestra en el **gráfico 4 y gráfico 5. (Cuadro 2.1 y Cuadro 2.2).**

En resumen, de acuerdo con la opinión de la dependencia Responsable del Funcionamiento y Operación a nivel Institucional del subsistema de Finanzas se cuenta con los siguientes avances: un 95% de implantación, 70% de operación en línea, parcialmente descentralizado y un 73% de desarrollo en cuanto a explotación, tal y como se indica en el **gráfico 6. (Cuadro 2.3).**

Subsistema Recursos Humanos

Subsistema que comprende la administración del recurso humano de la institución, la cual incluye el registro, control y seguimiento sistemático de los movimientos del personal de mandos medios y superiores, personal docente, personal administrativo, eventuales, etc.

Su objetivo principal es eficientar los procesos de gestión administrativa de los recursos humanos (contratación de personal, prestaciones, control e inventario de personal, control de plazas, nómina, etc.) con la finalidad de brindar información confiable y oportuna para la evaluación, planeación y toma de decisiones.

Entidades académicas incorporadas y Entidades académicas en proceso de incorporación

Los principales procesos y consultas que se encuentran operando en las entidades académicas y dependencias administrativas en los distintos campus de la Universidad del subsistema de recursos humanos son:

1.- Impresión Cargas Académicas: titulares, suplentes, personal no docente, área básica, cargas académicas sin grupo de titulares, suplentes y personal no docente.

2.-Consulta Cargas Académicas: titulares, suplentes, catálogos de categorías, dependencias, motivos, puestos, subprogramas, docentes sin carga asignada, horarios, validación de horarios, horarios de grupos por carrera, total de horas por persona y personal no docente.

3.-Registro formato de personal (19 Entidades Académicas): formato personal académico, consulta de materias vacantes con plaza, total de horas por persona, y formato de alta de académicos.

Informe de Labores 2006-2007

Información sistematizada

- Se definió y se encuentra en etapa de prueba piloto el registro en línea del llenado del formato de movimiento del personal académico a partir del registro de las cargas académicas.
- Se Implementó y liberó el proceso de transferencia electrónica para el pago de la nómina de los empleados vía depósito a tarjeta bancaria.

Actualmente se está trabajando en desarrollar y consolidar el registro en línea de altas, bajas y cambios en el personal académico y no académico, así como apoyar la operación del control presupuestal de plazas con el subsistema de finanzas y establecer reglas para la revisión de cargas académicas con el subsistema de estudiantes.

Como parte del proceso de mejora continua y partir de las necesidades detectadas en el funcionamiento y operación del subsistema de Recursos Humanos se definieron y solicitaron el desarrollo o modificación de aproximadamente 155 productos relacionados con información sistematizada anteriormente.

Capacitación a entidades académicas

Se proporcionó apoyo y asesoría en la operación del proceso de conciliación de cargas académicas con el de programación académica, que se encuentra en fase de prueba para su posterior liberación, así como de los procesos liberados.

A la fecha se cuenta con un total de 365 usuarios con acceso al subsistema de Estudiantes tal y como se muestra en el **gráfico 7 y gráfico 8. (Cuadro 3.1 y Cuadro 3.2).**

En resumen, de acuerdo con la opinión de la dependencia Responsable del Funcionamiento y Operación a nivel Institucional del subsistema de Finanzas se cuenta con los siguientes avances: un 90% de implantación, 81% de operación en línea, parcialmente descentralizado y un 55% de desarrollo en cuanto a explotación tal y como se indica en el **gráfico 9. (Cuadro 3.3).**

Ampliación y actualización de la infraestructura de cómputo, redes y telecomunicaciones en que se apoya la operación del SIIU

Se integró un nuevo centro de operaciones de cómputo (site) con la instalación de 6 servidores de tecnología Blade para fortalecer la operación del sistema de información, que incluye todos los componentes de comunicaciones, servidores y software en un solo lugar para llevar a cabo una administración centralizada que garantice la operación de los sistemas y facilite su administración. (Con apoyo de recursos de los proyectos PIFI).

Informe de Labores 2006-2007

Se instaló un nuevo sistema de seguridad Firewall basado en software libre con el propósito de fortalecer el esquema de seguridad del acceso a los servidores que se utilizan como plataforma de soporte del SIIU.

Se renovaron los contratos de licenciamiento de software de soporte para la operación del SIIU: Base de Datos Oracle y Herramientas de Desarrollo Developer.

Se realizó la revisión y configuración técnica de la versión Base de Banner 7.2 para el proyecto de actualización del SIIU.

Se inició la migración de las Adecuaciones Locales del Sistema de Estudiantes y Finanzas para el proceso de actualización del SIIU.

Se atendieron 1907 servicios de asistencia técnica a 115 entidades académicas y dependencias administrativas usuarias del SIIU.

Se inicio un proceso de investigación y Análisis para la configuración correcta de los servidores de Base de datos y Aplicación que soportarán la nueva versión del SIIU.

Como parte del mantenimiento de los subsistemas: se desarrollaron 46 productos nuevos y 109 actualizados para Recursos Humanos, se desarrollaron 25 productos nuevos y 47 actualizados para Finanzas y se desarrollaron 27 productos nuevos y 86 actualizados como parte del mantenimiento para Estudiantes, tal y como se indica en el **gráfico 10. (Cuadro 4.1).**

Con apoyo de los proyectos PIFI 2004/2005 y P/PEF 2005-31-25 “Consolidación y Proyección del Sistema Integral de Información Universitaria SIIU en apoyo a la Certificación de Procesos con base en la Norma ISO 9001:2000”, de los fondos 223 y 275, se realizó una inversión en infraestructura tecnológica por \$9'896,802.91 pesos.

Se logro beneficiar a las 5 regiones de la Universidad, tanto dependencias administrativas como entidades académicas, proporcionándoles equipo de cómputo e impresoras ya sean de sustitución o para cubrir nuevas necesidades, actualización y robustecimiento del grupo de servidores, y proporcionando periféricos para uso administrativo de apoyo a la gestión, beneficiando 88 dependencias con 260 computadoras, 72 impresoras, 12 servidores y 9 periféricos, tal y como se indica en el **gráfico 11 y gráfica 12. (Cuadro 4.2 y Cuadro 4.3), Anexo 4.**

Informe de Labores 2006-2007

Resultados o logros de mayor impacto, clasificados por orden de prioridad.

1. Se realizaron las actividades correspondientes al Plan de Acciones para la Migración de Banner 5.5 a 7.2 de los subsistemas de Estudiantes y Finanzas. (Pruebas sobre la nueva versión de Banner 7.2 en la base de datos de entrenamiento, migración de adecuaciones locales del sistema, interfaces, configuración de servidores, etc.).
2. Como parte del proceso de mejora continua sobre los procesos académicos – administrativos que se operan por medio del SIIU, se desarrollaron e implantaron aplicaciones vía WEB concernientes a: aspirantes, estudiantes, egresados, POA, consulta de percepciones y deducciones, datos generales, personales y laborales del empleado, prestamos. etc.
3. Con la finalidad de fortalecer la operación del SIIU, en las entidades académicas y dependencias administrativas en todos los campus de la universidad, se realizó una inversión de aproximadamente \$9'896,802.91 millones de pesos, para la adquisición de infraestructura tecnológica: computadoras, impresoras, scanner, servidores, periféricos.

Xalapa, Equez, Ver., a 26 de Junio de 2007.

LAE. Rafael Guevara Huerta
Director