



Actividad general a desarrollar:

Apóyate de la revisión de tu proyecto de tu asesor, subiéndolo a la plataforma al menos 5 días HÁBILES antes de la entrega final. No olvides enviarle un comunicado al asesor, indicándole que ya lo has subido y requieres revisión.

Basado en el artículo elegido de la Biblioteca Digital o del Google Académico, realiza una presentación electrónica con la siguiente estructura:

- Portada (Diapositiva 1: para la portada/presentación)
- Menú de navegación (Dispositiva 2: para el menú de opciones de la presentación)
- Contenido (Dispositivas de la 3 a la 6 máximo para el contenido [Explicación del artículo elegido])
- Resultados (Diapositiva 7 y 8: Demostración de resultados de la Encuesta)
- Conclusión (Dispositiva 9: para la conclusión)
- Bibliografía (Diapositiva 10: para la bibliografía)

Si no recuerdas como desarrollar alguna de las indicaciones solicitadas, recurre a las lecciones de **Presentaciones Electrónicas**, localizadas en el **VÍNCULO de CONTENIDOS DE TU CURSO**.

Actividades del Módulo de Presentaciones Electrónicas (10%)

Indicaciones detalladas	CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE CADA INDICACIÓN
<p><u>Indicación 1:</u></p> <p>Diseño de la hoja de portada de la presentación electrónica</p> <p>Porcentaje: 1%</p>	<ol style="list-style-type: none">1. La portada debe contener: (DIAPOSITIVA DE PRESENTACIÓN) Nombre del alumno Facultad adscrito Universidad Veracruzana Nombre de tu artículo Nombre de tu región Matrícula2. La diapositiva de presentación debe considerar el uso de: Uso de al menos una forma básica Uso de al una imagen prediseñada o libre Plantilla de diseño libre (patrón libre) <p>Porcentaje: 1%</p>



<p><u>Indicación 2:</u></p> <p>Elaboración de la dispositiva que contiene el menú de navegación.</p> <p>Porcentaje: 2%</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Diapositiva para el menú de navegación:2. Características:<ul style="list-style-type: none">• Utilizar botones de acción para la navegación (o hipervínculos), que lleven a cada una de las dispositivas indicadas en el menú.• Libre de faltas de ortografía• El diseño de los botones es libre, puedes utilizar botones predeterminados, formas básicas, imágenes, hipervínculos de texto, etc. <p>Porcentaje: 2%</p>
<p><u>Indicación 3:</u></p> <p>Desarrollo de las dispositivas del contenido del proyecto.</p> <p>Porcentaje: 2%</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Creación de las dispositivas para el contenido dónde expongas de lo que trata tu artículo (DIPOSITIVAS DEL CONTENIDO), que incluyan:<ol style="list-style-type: none">a. Definición de lo que habla tu artículo.b. Objetivos, Justificación, aspectos básicos y relevantes del tema.c. Incluye un diagrama que especifique el seguimiento que llevaste a cabo para localizar tu artículo en la Biblioteca Digital o del Google Académico. (Uso de la herramienta SmartArt)e. Considera al menos dos animación en las diapositivas, de manera automática, que se realice la animación sin “clic del mouse”.f. Considera una transición en cada diapositiva, sin tiempos programados, sino con avanzar a través de un botón de navegación.g. Incluye algún sonido en animación o transición. <p>Porcentaje: 2%</p>
<p><u>Indicación 4:</u></p> <p>Elaboración de la dispositiva para los resultados de la encuesta.</p> <p>Porcentaje: 2%</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Creación de dos diapositivas para la demostración sintetizada de los resultados globales de la encuesta. (DIPOSITIVA PARA ENCUESTA):<ol style="list-style-type: none">a. Incluye al menos una tabla con datos descriptivos/numéricos de los datos obtenidos en la aplicación de tu encuesta.b. Incluye al menos una gráfica (realizada en PowerPoint, no una imagen), como las que trabajaste en el Módulo de Excel.c. Aplica animaciones y transiciones. <p>Porcentaje: 2%</p>
<p><u>Indicación 5:</u></p> <p>Creación de la Dispositiva para la conclusión personal</p> <p>Porcentaje: 2%</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Diapositiva para la conclusión personal que considere la respuesta a las siguientes preguntas (DIPOSITIVA PARA CONCLUSIÓN):<ul style="list-style-type: none">✓ La EE ComBas, te aportó conocimientos relevantes para tu formación académica.✓ ¿Consideras útil el uso de todo lo que viste en la EE?✓ Incluye un pequeño agradecimiento o comentario personal sobre la EE2. Realiza una grabación (apóyate de la grabadora de sonidos de PowerPoint) y graba una despedida dónde expongas si te gustó o no la experiencia educativa y la forma de trabajar en línea o simplemente despídete de tu asesor. <p>Porcentaje: 2%</p>



Indicación 6:

Creación de la
diapositiva para la
bibliografía

Porcentaje:1%

1. Creación de la dispositiva para la bibliografía de tu investigación (**DIPOSITIVA DE LA BIBLIOGRAFÍA**), que incluya:
 - a. La fuente bibliográfica en una lista numérica
 - b. Incluye el formato APA para la descripción de bibliografía c.
Incluye la fuente bibliográfica que utilizaste de internet

Porcentaje:1%

Aunque originalmente se almacena la presentación en formato .ppt, para efecto de entrega debes además guardar la presentación, bajo el siguiente formato de tipo "Presentación con Dispositivas de PowerPoint" (es otro tipo de "guardar como"):

Nombre(solo un nombre)M4-Apellido-Facultad-.pps(x),

Ejemplo: M4-EmanuelGlez-Sistemas.ppsx

**Sube el archivo .pps a la plataforma, en la sección de archivos correspondiente al módulo 4:
Presentaciones Electrónicas.**

CONSIDERACIONES PARA DESARROLLAR TU PROYECTO

- ✓ No olvides que la presentación que debe entregar es la generada en formato .PPS (Ó .PPSX).
- ✓ Respetar el número de diapositivas solicitadas.
- ✓ No debe contener mucho texto, recuerda que solo hay que mencionar ideas principales
- ✓ Justificar los textos según el diseño de tus párrafos.
- ✓ Si vas a agregar texto o imágenes nuevas, que no es tomado del bloc de notas, debes pegarlo sin formato (utiliza "pegado especial") para eliminar los hipervínculos que trae por default a la imagen o el texto del web.
- ✓ El diseño de tu proyecto es libre, recuerda que la creatividad del mismo, hará de tu proyecto un proyecto de calidad en contenidos y en presentación.
- ✓ Considera el tamaño de la fuente no menor a 20 puntos.
- ✓ Considera colores y combinación de los mismos, agradables para la vista
- ✓ Quitar espacios entre palabras, para que la separación entre ellas sea de un solo espacio (revisar caracteres de control al final del párrafo)
- ✓ Revisar ortografía.