

# UNIVERSIDAD VERACRUZANA

## CONTENIDO DE LA EXPERIENCIA EDUCATIVA

NOMBRE: GESTION DEL TALENTO HUMANO

PROGRAMA: GESTION Y DIRECCION DE NEGOCIOS

NIVEL: LICENCIATURA

PLAN: 2007

### PROYECTO INTEGRADOR

Academia de Recursos Humanos

### ACADEMICOS

Mtra. Andrea Francisca Ortiz Muñoz, Mtra. Guadalupe Juárez Gómez,

INFORMACION COMPLEMENTARIA EN DOCUMENTO IMPRESO.

### PERFIL DEL DOCENTE

Licenciatura en área afín a la experiencia educativa y/o licenciado en administración de empresas, preferentemente con posgrado, con cursos pedagógicos y experiencia docente en educación superior, así como experiencia laboral en la disciplina.

### UNIDAD DE COMPETENCIA

El estudiante conocerá la gestión del talento humano, área que ha sido la responsable de la excelencia de organizaciones exitosas y del aporte de capital intelectual que simboliza más que todo, la importancia del factor humano en pleno siglo XXI.

### ARTICULACION DE LOS EJES

Teórico: Que el alumno adquiera los conocimientos relacionados con el nuevo enfoque de gestión de recursos humanos que incluye la planeación, la gestión y la evaluación del talento humano y el capital intelectual en las organizaciones.

INFORMACION COMPLEMENTARIA EN DOCUMENTO IMPRESO.

### DESCRIPCION

Esta experiencia educativa se ubica en el área disciplinar y consiste en la adquisición de los conocimientos teórico-metodológicos relacionados con la gestión de personal con un enfoque estratégico;

INFORMACION COMPLEMENTARIA EN DOCUMENTO IMPRESO.

### JUSTIFICACION

La gestión del talento humano nos presenta una visión actualizada sobre la importancia del factor humano en plena era de la información, marcando la diferencia entre el éxito o fracaso de las organizaciones.

INFORMACION COMPLEMENTARIA EN DOCUMENTO IMPRESO.

### SABER TEORICO

I.- Introducción a la moderna gestión del talento humano

- 1.1 Gestión del talento humano.
- 1.2 Concepto de gestión del talento humano.
- 1.3 Objetivos de la gestión del talento humano.
- 1.4 Procesos de la gestión del talento humano
- 1.5 Estructura del órgano de gestión del talento humano.
- 1.6 Administración del talento humano y del capital intelectual.

II.-Planeación estratégica de la gestión del talento humano

- 2.1 Modelos de planeación del talento humano
- 2.2 Factores que intervienen en la planeación de la gestión del talento humano.

III.- Desarrollo de personas y de organizaciones

- 3.1 Entrenamiento: Concepto, proceso, conducción, evaluación y resultados del programa para el entrenamiento de personas.
- 3.2 Desarrollo de personas
  - 3.2.1 Desarrollo de carreras
- 3.3 Desarrollo de organizaciones
  - 3.3.1 Técnicas y limitaciones del Desarrollo Organizacional

IV.- El futuro de la gestión del talento humano

- 4.1 Evaluación
  - 4.1.1 Auditoría de Recursos Humanos
- 4.2 Hacia dónde va la gestión del talento humano.

## **SABER HEURISTICO**

Definir la gestión del talento humano y sus características fundamentales  
Definir el contexto en que funciona la gestión del talento humano  
Elaborar un reporte sobre las características que comprende la moderna gestión del talento humano

Comprender los diversos modelos de planeación de la gestión del talento humano  
Aplicar un modelo de planeación del talento humano

Analizar los fundamentos generales del entrenamiento y el desarrollo de las personas.  
Elaborar un programa de desarrollo de carrera empresarial

Conocer las perspectivas, los posibles desarrollos futuros y la mejora de la función de gestión del talento.  
Aplicar métodos de evaluación en pequeñas y medianas empresas

## **SABER AXIOLOGICO**

Compromiso  
Dedicación  
Interés  
Honestidad  
Sensibilidad  
Disposición al cambio  
Trabajo en equipo  
Disposición para la interacción y el intercambio de información  
Responsabilidad  
Tolerancia

## **ESTRATEGIA METODOLOGICA DE APRENDIZAJE**

¿ Trabajos en equipo e individual  
¿ Tareas  
¿ Solución de casos  
¿ Lecturas comentadas

## **ESTRATEGIA METODOLOGICA DE ENSEÑANZA**

¿ Presentación del programa y metodología a seguir  
¿ Exposición por parte del profesor  
¿ Exposición con apoyo tecnológico  
¿ Organización de grupos de trabajo.

## **APOYO EDUCATIVO DE MATERIAL DIDACTICO**

¿ Antología  
¿ Revistas y literatura diversa

## **APOYO EDUCATIVO DE RECURSO DIDACTICO**

¿ Proyector de cañón  
¿ Pantalla  
¿ Equipo e cómputo  
¿ Pizarrón blanco y plumones  
¿ Rotafolio

## **EVIDENCIA DE DESEMPEÑO**

2 Exámenes parciales

Participación en clase

Presentación de trabajos en equipo

Examen final

## **CRITERIO DE DESEMPEÑO**

Aprobación para promediar con el examen final.  
Coherencia  
Suficiente  
Contenido

Presentación adecuada en los formatos pertinentes

Dominio del tema

Contenido

Motivar al grupo

Aprobación de examen

#### **CAMPOS DE APLICACION**

Aula

Aula

Aula

Biblioteca

USBI

Aula

#### **ACREDITACION**

El alumno deberá obtener como mínimo seis de calificación

INFORMACION COMPLEMETARIA EN DOCUMETO IMPRESO.

#### **FUENTE DE INFORMACION BASICA**

Arias Galicia, Fernando, (1999) Administración de Recursos Humanos. Edit. Trillas.

Bolhander George, Scout Snell y Arthur Sherman ( 2001) Administración de Recursos Humanos. Edit. Thomson Editores S.A. de C.V.

INFORMCION COMPLEMENTARIA EN DOCUEMTO INPRESO.

#### **FUENTE DE INFORMACION COMPLEMENTARIA**

Chiavenato, Idalberto.(2006) Administración de Recursos Humanos. Edit.Mc Graw Hill.México

Hernández, Sergio (1999) Casos y prácticas de Administración de Recursos Humanos. Edit. Trillas.